



СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА РЕСЕН

Службен гласник на
Општина Ресен
-излегува по потреба
www.resen.gov.mk

15.12.2025 година
бр. 16 година 60
Ресен

Уредува
Стручна служба
Тел. 047/551- 903
kabinet.gradonacalnik@resen.gov.mk

АКТИ НА ОПШТИНА РЕСЕН

1.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02 и 202/24) а во врска со член 71 став 1 алинеа 3 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 8/2015, 11/2015 и 10/2021) донесувам

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Заклучокот по Финансиски план за 2026 година на
СОУ „Цар Самоил“ – Ресен

Се објавува Заклучок по Финансиски план за 2026 година на СОУ „Цар Самоил“ – Ресен, што Советот на Општина Ресен го донесе на седницата одржана на 12.12.2025 година.

Бр.09-2835/1
15.12.2025 година
Р е с е н

Градоначалник
Јован Тозиевски с.р

Врз основа на член 86 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 08/2015, 11/2015 и 10/2021) Советот на Општина Ресен на седницата одржана на 12.12.2025 година, откако го разгледа Финансискиот план за 2026 година на СОУ „Цар Самоил“ – Ресен, го донесе следниот

ЗАКЛУЧОК

1. Се усвојува Финансиски план за 2026 година на СОУ „Цар Самоил“ – Ресен, заведен под арх.бр.05-511/2 од 27.11.2025 година.

СОВЕТ НА ОПШТИНА РЕСЕН

Бр.08-2768/5
12.12.2025 година
Р е с е н

Претседател
Коста Замановски с.р

Република Северна Македонија
Средно општинско училиште
ЦАР САМОИЛ
БР. 05-511/2
27.11. 2025 ГОД.
РЕСЕН

Општина Ресен

Предлагач: СОУ,, Цар Самоил,,
Ресен

Предлог финансиски план за 2026г.

на СОУ,, Цар Самоил ,,
Ресен

Ноември 2025 година

Средното општинско училиште „Цар Самоил „ - Ресен во 2026 година финансиското работење ќе го остварува преку три жиро сметки и тоа: сметка блок дотации - 903 , самофинансирачка сметка - 787 и по потреба од сметка од Локалната самоуправа -603 .

На сметката на блок дотации за 2026 год. на училиштето му е одобрено вкупна сума од **42.831.000,00** денари.

Сумата е поделена за исплата на плати и надоместоци во износ од **38.605.319,00** денари , јубилејни награди на вработени и солидарни исплати за смрт на член од семејство во износ од **436.659,00** и материјални трошоци , комунални услуги со средства за затоплување , поправки и тековно одржување , договорни услуги (превоз на ученици , примарна здравствена заштита и сл.), , кои се во износ од **3.786.022,00**.

Во износот од **38.605.319,00** ден. се планирани платите и придонесите на 60 вработени во СОУ,, Цар Самоил - Ресен, од кои 14 вработени не се со цела плата заради помал фонд на часови.

Во оваа маса на пари влегуваат и платите за сите вработени што би се јавиле на огласот на определено време за потребите на паралелките на албански и турски наставен јазик.

Од ваквата распределба се гледа дека најголем дел од средствата се користат за законските исплати на вработените (плати , јубилејни награди и солидарна помош во случај на смрт кај вработени и членови на семејството). А регресот за годишен одмор исто така како законска обврска за исплата во износ од **792.580,00** не е содржан во овој финансиски план поради недостаток на средства.

Додека останатата сума ќе се искористи за покривање на најосновните потреби за нормално функционирање на наставата и тековното работење на училиштето.

74		ТРАНСФЕРИ И ДОНАЦИИ	
	741	Трансфери и донации од други нивоа на власт	42.831.000,00
		741120 Блок дотации на општината по одделни намени	42.831.000,00

Овие средства од блок дотацијата за 2026 година се распределени на следниве расходи:

		ВКУПНО ТРОШОЦИ	42.831.000,00
40		ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	38.605.319,00
	401	Основни плати	27.821.117,00
		401130 Основни плати – други вработени	25.683.070,00
		401310 Персонален данок на доход од плата	2.138.047,00
		401320 Персонален доход од надоместоци	0,00
	402	Придонеси за социјално осигурување	10.784.202,00
		402110 Основни придонеси за ПИО	7.229.324,00
		402210 Основни придонеси за здравство	2.898.018,00
		402220 Основен придонес за проф. заболување	193.199,00
		402310 Основни придонеси за агенција за вработување	463.661,00
	404	Надоместоци	0,00
		404110 Регрес за годишен одмор	0,00
42		СТОКИ И УСЛУГИ	3.786.022,00
	421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	1.533.022,00
		421110 Електрична енергија	317.442,00
		421120 Водовод и канализација и ѓубретарина	30.000,00
		421130 Ѓубретарина	10.000,00
		421240 Течни горива	1.085.580,00
		421310 Пошта	20.000,00
		421390 Други трошоци за комуникација	60.000,00
		421410 Горива и масла	10.000,00
	423	Материјали и ситен инвентар	167.000,00
		423110 Канцелариски материјали	30.000,00
		Списанија, весници и други изданија за користење од страна на вработените	1.000,00
		423120	
		423210 Материјали за АОП	30.000,00
		423510 Лекови	5.000,00
		423610 Наставно образовни помагала	10.000,00
		423620 Училишни материјали	1.000,00
		423710 Средства за одржување на хигиена	30.000,00
		423720 Материјали за разни поправки	20.000,00
		423810 Ситен инвентар	10.000,00
		423830 Резервни делови	10.000,00
		423990 Други материјали	20.000,00
	424	Поправки и тековно одржување	185.000,00
		424190 Поправки на други возила	20.000,00

	424210	Одржување на згради	100.000,00
	424230	Дезинфекција, дезинсекција и дератизација	15.000,00
	424420	Поправки и одржување на софтверска и хардвер.опрема	30.000,00
	424440	Поправка и одржување на друга опрема	20.000,00
425		Договорни услуги	1.813.000,00
	425290	Други финансиски услуги	20.000,00
	425420	Примарна здравствена заштита	1.000,00
	425310	Правни услуги	500,00
	425360	Судски такси	500,00
	425750	Услуги за вон училишни образовни активности	1.000,00
	425760	Превозни услуги во образование	1.650.000,00
	425920	Услуги за копирање, печатење и издавање	40.000,00
	425990	Други договорни услуги	100.000,00
426		Други тековни расходи	88.000,00
	426120	Чланарини во домашни организации	5.000,00
	426310	Семинари и конференции	20.000,00
	426410	Објавување на огласи	60.000,00
	426990	Други оперативни расходи	3.000,00
46		СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	436.659,00
464		Разни трансфери	436.659,00
	464990	Други трансфери	436.659,00
48		КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	3.000,00
480		Купување на опрема и машини	2.000,00
	480140	Купување на информатичка и видео опрема	1.000,00
	480190	Купување на друга опрема	1.000,00
485		Вложување и нефинансирачки средства	1.000,00
	485710	Книги за библиотека и учебници	1.000,00

СОУ „ Цар Самоил „ дополнително работи со сметката - 787 -за самофинансирање која е строго наменска за потребите на учениците во образовниот процес и земјоделската дејност на училиштето. Поголем дел од средствата на оваа сметка се остварува од земјоделската дејност на стручното образование , како приходи од продажба на јаболка , сливи и цреши и дел од субвенции. Еден дел од средствата се по основ на вонредни уписи, испити и издавање на дупликати од дипломи , а дел од средствата се планирани по основ на закупнина за изнајмување на простор .

На оваа сметка планираниот износ е 2.860.000,00 денари што не значи дека ќе биде реализиран во целост во текот на 2026 година и во делот на прибрани приходи по сите намени и во делот на расходи по одделни ставки.

Од прикажанта табела јасно се гледа дека со средствата од самофинансирачката сметка се предвидени трошоци и во делот на комунални услуги, течни горива , ситен инвентар и други материјали, дезинфекцијата договорните услуги, примарната здравствена заштита, кои задолжително требаа да бидат предвидени во блок дотацијата. Но доколку има недостиг на таа сметка , а со цел да има непречено работење во училиштето помали износи се планирани и од оваа сметка. А поголемиот дел се расходи кои се однесуваат на одржување и работа во насадот .

72		НЕДАНОЧНИ – ВКУПНО ПРИХОДИ	2.860.000,00
	723	Такси и надоместоци	2.860.000,00
	723011	Такси за диплома и сертификат	60.000,00
	723012	Такси за запишување	100.000,00
	723013	Такси за испити	60.000,00
	723019	Други образовни такси	850.000,00
	723119	Други помошни активности во образование	650.000,00
	723219	Приходи од продажба на производи и стоки	1.000.000,00
	723911	Закупнина од објекти	140.000,00

Од овие приходи се предвидени следниве расходи:

		ВКУПНО ТРОШОЦИ	2.860.000,00
42		СТОКИ И УСЛУГИ	2.820.000,00
	420	Патни и дневни расходи	100.000,00
	420110	Патување во земјата - дневници	50.000,00
	420120	Патување во земјата – патни расходи	50.000,00
	421	Комунални услуги, греење, комуникација транспорт	1.380.000,00
	421110	Електрична енергија	100.000,00
	421120	Водовод и канализација	30.000,00
	421240	Течни горива	1.000.000,00
	421310	Пошта	10.000,00
	421410	Горива и масла за трактори	240.000,00
	423	Материјали и ситен инвентар	607.000,00
	423110	Канцелариски материјали	10.000,00
	423120	Весници и списанија	5.000,00
	423190	Други административни материјали	5.000,00
	423210	Материјали за АОП	30.000,00
	423410	Прехрамбени продукти и пијалоци	10.000,00
	423510	Лекови	2.000,00

	423610	Наставно образовни помагала	10.000,00
	423710	Средства за одржување на хигиена	30.000,00
	423720	Материјали за разни поправки	60.000,00
	423810	Ситен инвентар	10.000,00
	423830	Резервни делови	30.000,00
	423910	Други материјали за специјална намена	400.000,00
	423990	Други материјали	5.000,00
424		Поправки и тековно одржување	136.000,00
	424210	Одржување на зграда	10.000,00
	424230	Дезинфекција	10.000,00
	424420	Поправка и одржување на софтвер	25.000,00
	424430	Поправка и одржување на машини	30.000,00
	424440	Поправка и одржување на друга опрема	60.000,00
	424590	Одржување на други зелени површини	1.000,00
425		Договорни услуги	512.000,00
	425130	Изнајмување на друг тип на простор- концесија	50.000,00
	425310	Правни услуги	500,00
	425360	Судски такси	500,00
	425750	Услуги за вонучилишна образовна активност	20.000,00
	425760	Превозни услуги во образованието	80.000,00
	425790	Други образовни услуги	1.000,00
	425920	Услуги за копирање и печатење	60.000,00
	425990	Други договорни услуги	300.000,00
426		Други тековни расходи	85.000,00
	426120	Чланарини во домашни организации	5.000,00
	426310	Семинари и конференции	20.000,00
	426410	Објавување на огласи	40.000,00
	426990	Други оперативни расходи	20.000,00
48		КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	30.000,00
480		Купување на опрема и машини	30.000,00
	480210	Купување на земјоделски машини	30.000,00
485		Вложување и нефинансиски средства	10.000,00
	485710	Книги за библиотека и учебници	10.000,00

Доколку има потреба во текот на годината за нови или недовршени проекти ќе се бара дополнително да се одобри план за донаторска сметка.

Овој финансиски план влегува во сила со денот на донесувањето , а ќе се применува од 01.01.2026 година

Бр. 05-511/2
Ресен 28.11.2025

Директор
Динче Кочевска



Сметка за самофинансирачки активности на СОУ „ Цар Самоил „ - Ресен
сметка 760010508878710 2025 година

ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ						
КОНТО	НАЗИВ НА КОНТО	K1	K2	K3	K4	Вкупно
723	Такси и надоместоци					2.860.000,00
723011	Такси за диплома и сертификат					60.000,00
723012	Такси за запишување					100.000,00
723013	Такси за испити					60.000,00
723019	Други образовни такси					850.000,00
723119	Др. помошни активности во обр.					650.000,00
723219	Приходи од продажба на производи					1.000.000,00
723911	Закупнина од објекти					140.000,00
	ВКУПНО					2.860.000,00
ПЛАНИРАНИ РАСХОДИ						
КОНТО	НАЗИВ НА КОНТО	K1	K2	K3	K4	Вкупно
420	Патни и дневни расходи					100.000,00
420110	Патување во земјата - дневници					50.000,00
420120	Патување во земјата - патни расходи					50.000,00
421	Комунални услуги, греење					1.380.000,00
421110	Електрична енергија					100.000,00
421120	Водовод и канализација					30.000,00
421240	Течни грива					1.000.000,00
421310	Пошта					10.000,00
421410	Горива и масла					240.000,00
423	Материјали и ситен инвентар					607.000,00
423110	Канцелариски материјали					10.000,00
423120	Весници и списанија					5.000,00
423190	Други административни материјали					5.000,00
423210	Материјали за АОП					30.000,00
423410	Прехранбени продукти и пијалоци					10.000,00
423510	Лекови					2.000,00
423610	Наставно -образовни помагала					10.000,00
423710	Средства за одржување на хигиена					30.000,00
423720	Материјали за разни поправки					60.000,00
423810	Ситен инвентар					10.000,00
423830	Резервни делови					30.000,00
423910	Др. Материјали за специјална намена					400.000,00
423990	Други материјали					5.000,00
424	Поправки и тековно одржување					136.000,00
424210	Одржување на зграда					10.000,00
424230	Дезинфекција					10.000,00
424420	Поправка и одржување на софтвер					25.000,00
424430	Поправка и одржување на машини					30.000,00
424440	Поправка и одржување на др. опрема					60.000,00
424590	Одржување на др.зелени површини					1.000,00
425	Договорни услуги					512.000,00
425130	Изнајмување на друг тип на простор					50.000,00
425310	Правни услуги					500,00
425360	Судски такси					500,00
425750	Услуги за вонучилишни образ. актив.					20.000,00
425760	Превозни услуги во образованието					80.000,00
425790	Други образовни услуги					1.000,00
425920	Услуги за копирање и печатење.					60.000,00
425990	Други договорни услуги					300.000,00
426	Други тековни расходи					85.000,00
426120	Чланарина во домашни организации					5.000,00
426310	Семинари и конференции					20.000,00
426410	Објавување на огласи					40.000,00
426990	Други оперативни расходи					20.000,00
480	Купување на опрема и машини					30.000,00
480210	Купување на земјоделски машини					30.000,00
485	Вложувања и не финан.средства					10.000,00
485710	Книги за библиотека и учебници					10.000,00
	ВКУПНО					2.860.000,00

Директор
Динче Кочевска



**Сметка за блок дотација на СОУ „ Цар Самоил „ - Ресен
БУЏЕТ (наменска сметка) за 2026 год.
сметка /60010508890314**

ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ						
КОНТО	НАЗИВ НА КОНТО	K1	K2	K3	K4	Вкупно
741	Трансвери од други нивоа на власт					42.831.000,00
741120	Блок дотации на општината					42.831.000,00
ПЛАНИРАНИ РАСХОДИ						
КОНТО	НАЗИВ НА КОНТО					Вкупно
401	Основни плати и надоместоци					27.821.117,00
401130	Основни плати - други вработени					25.683.070,00
401310	Персонален данок на доход од плата					2.138.047,00
401320	Персонален доход од надоместоци					0,00
402	Придон за социјално осигурув.					10.784.202,00
402110	Основни придонеси за ПИО					7.229.324,00
402210	Основни прид. за здравство					2.898.018,00
402220	Осно прид. - проф. заболув.					193.199,00
402310	Основен прид. За агенција за вработ.					463.661,00
404	Надоместоци					0,00
404110	Регрес за годишен одмор					0,00
421	Комунални услуги, греење					1.533.022,00
421110	Електрична енергија					317.442,00
421120	Водовод и канализација					30.000,00
421130	Ѓубретарина					10.000,00
421240	Течни горива					1.085.580,00
421310	Пошта					20.000,00
421390	Други трошоци за комуникација					60.000,00
421410	Горива и масла					10.000,00
423	Материјали и ситен инвентар					167.000,00
423110	Канцелариски материјали					30.000,00
423120	Весници и списанија					1.000,00
423210	Материјали за АОП					30.000,00
423510	Лекови					5.000,00
423610	Наставно образовни помагала					10.000,00
423620	Училишни материјали					1.000,00
423710	Средства за одржување на хигиена					30.000,00
423720	Материјали за разни поправки					20.000,00
423810	Ситен инвентар					10.000,00
423830	Резервни делови					10.000,00
423990	Други материјали					20.000,00
424	Поправ и тековно одржување					185.000,00
424190	Поправки на други возила					20.000,00
424210	Одржување на згради					100.000,00
424230	Дезинфекција					15.000,00
424420	Поправки и одрж. на софт. и хардв.					30.000,00
424440	Поправка и одрж. на др.опрема					20.000,00
425	Договорни услуги					1.813.000,00
425290	Други финансиски услуги					20.000,00
425420	Примарна здравствена заштита					1.000,00
425310	Правни услуги					500,00
425360	Судски такси					500,00
425750	Услуги за вонучилиш.образ. активн.					1.000,00
425760	Превозни услуги во образов.					1.650.000,00
425920	Услуги за копирање и печатење					40.000,00
425990	Други договорни услуги					100.000,00
426	Други тековни расходи					88.000,00
426120	Чланирини во домашни организации					5.000,00
426310	Семинари и конференции					20.000,00
426410	Објавување огласи					60.000,00
426990	Други оперативни расходи					3.000,00
464	Разни трансфери					436.659,00
464990	Други трансфери					436.659,00
480	Купување на опрема и машини					2.000,00
480140	Купување на информ. и видео опр.					1.000,00
480190	Купување на друга опрема					1.000,00
485	Вложувања и не финан.средства					1.000,00
485710	Книги за библиотека и учебници					1.000,00
ВКУПНО						42.831.000,00

Директор
Динче Кочевска

2.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02 и 202/24) а во врска со член 71 став 1 алинеа 3 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 8/2015, 11/2015 и 10/2021) донесувам

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Заклучокот по Финансиски план за 2026 година на ООУ „Мите Богоевски“ – Ресен

Се објавува Заклучок по Финансиски план за 2026 година на ООУ „Мите Богоевски“ – Ресен, што Советот на Општина Ресен го донесе на седницата одржана на 12.12.2025 година.

Бр.09-2835/2
15.12.2025 година
Р е с е н

Градоначалник
Јован Тозиевски с.р

Врз основа на член 86 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 08/2015, 11/2015 и 10/2021) Советот на Општина Ресен на седницата одржана на 12.12.2025 година, откако го разгледа Финансискиот план за 2026 година на ООУ „Мите Богоевски“ – Ресен, го донесе следниот

ЗАКЛУЧОК

1. Се усвојува Финансискиот план за 2026 година на ООУ „Мите Богоевски“ – Ресен, заведен под арх.бр.01-330/2 од 24.11.2025 година.

СОВЕТ НА ОПШТИНА РЕСЕН

Бр.08-2768/6
12.12.2025 година
Р е с е н

Претседател
Коста Замановски с.р

ДО

ОПШТИНА РЕСЕН

Предлагач: ООУ-„Мите Богоевски – Ресен
Изработува: Служба за сметководство

ПРЕДЛОГ
ФИНАНСИСКИ ПЛАН
за 2026 година

ДЕКЕМВРИ 2025 година

Основното образование е дејност од посебен општествен интерес.

Основана дејност на училиштето е да го организира и реализира наставно-воспитниот процес за деветгодишно основно образование. Наставата во ООУ-„Мите Богоевски,,-Ресен се изведува на македонски и турски наставен јазик.

ООУ-„Мите Богоевски,,-Ресен во учебната 2025/2026 година има вкупно 575 ученици, распоредени во 34 паралелки од прво до деветто одделение

Во состав на ООУ-„Мите Богоевски,,-Ресен работат две Подрачни училишта и тоа во с.Јанковец со вкупно 46 ученици, и во с.Болно со 4 ученици во две паралелки.Во подрачните училишта наставата се изведува до петто одделение.

Училиштето се финансира на два начина :

- преку самофинансирачката сметка 787-19 – на оваа сметка има прилив на средства од спонзорства, донации, кирии, закупнини и
- од Буџетот на РМ со блок дотација преку општина Ресен, на сметката за наменски дотации 903-13.

Од Буџетот на РМ со блок дотација преку Општина Ресен на сметката за намеска дотација 903-13 одобрени се 53.462.557,00 ден. од кои за плати се планирани 34.223.130,00 ден. за придонеси од плати 13.271.427,00 ден. односно за 2026 год. планирани се бруто плати 47.494.557,00 ден.,868.000,00 денари за исплата на регрес за годишен одмор ,а останатото е планирано за комунални услуги и гресње 3.360.000,00 ден., за ситен инвентар и материјали 180.000,00, за поправки и тековно одржување 330.000 ,00 ден. за договорни услуи 210.000,00 ден. , други расходи 100.000,00 и за трансвери при пензионирање и исплата на јубилејни награди 920.000,00 ден.

Како дополнителни приходи на училиштето од нејзината самофинансирачка сметка 787-19 за 2026 година се испланирани следниве приходи и расходи за тековно работење :

72			НЕДАНОЧНИ ПРИХОДИ	200.000
	723		Такси и надоместоци	200.000
		723119	Пом.актив.во образованието	70.000
		723911	Закупнина , кирија	130.000
	725		Останати неданочни приходи	
		725939	Останати неданочни приходи	

Од овие приходи се предвидени следниве расходи:

		ВКУПНО ТРОШОЦИ	200.000
42		СТОКИ И УСЛУГИ	200.000
	420	Патни и дневни расходи	0
	420110	Патување во земјата – хранарина (дневница)	0
	420120	Патување во земјата – патни расходи	0
	420130	Патување во земјата – сместување	0
	420210	Патување во странство – сместување	0
	420220	Патување во странство – сместување	0
	420230	Патување во странство – сместување	0
	421	Комунални услуги, греење, комуникација транспорт	30.000
	421110	Електрична енергија	
	421120	Водовод и канализација	
	421190	Други комунални такси и услуги	
	421240	Течни горива	
	421310	Пошта	
	421320	Телефон и телефакс	
	421390	Други трошоци за телекомуникација	
	421410	Горива и масла (моторни возила)	
	421420	Регистрација на моторни возила	
	421440	Транспорт на луѓе	30.000
	423	Материјали и ситен инвентар	60.000
	423110	Канцелариски материјали	20.000
	423120	Списанија, весници и други изданија за користење од страна на вработените	20.000
	423190	Други административни материјали	0
	423210	Материјали за АОП	0
	423310	Униформи	0
	423320	Обувки	0
	423330	Постелнина	0
	423410	Прехрамбени продукти и пијалоци	0
	423510	Лекови	0
	423590	Други медицински материјали	0
	423610	Наставно образовни помагала	0
	423620	Училишни материјали	0
	423710	Средства за одржување на хигиена	20.000
	423720	Материјали за разни поправки	
	423810	Ситен инвентар	

	423830	Резервни делови	
	423990	Други материјали	
424		Поправки и тековно одржување	50.000
	424110	Поправки и сервисирање на лесни возила (вклучувајќи пезервни делови и гуми)	
	424210	Одржување на згради	50.000
	424230	Дезинфекција, дезинсекција и дератизација	
	424420	Поправка и одржување на хард. и софтверска опрема	
	424430	Поправка и одржување на машини	
	424440	Поправка и одржување на друга опрема	
425		Договорни услуги	30.000
	425130	Изнајмување на друг вид на простор	
	425520	Осигурување на имот и права	
	425260	Осигурување на моторни возила	
	425310	Правни услуги	
	425320	Судски вештачења	
	425760	Превозни услуги	
	425990	Други договорни услуги	30.000
426		Други тековни расходи	30.000
	426310	Семинари и конференции	
	426410	Објавување на огласи	20.000
	426990	Други оперативни расходи	10.000
48		КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	
480		Купување на опрема и машини	
	480110	Купување на канцелариска опрема	
	480140	Купување на информатичка и видео опрема	
	480150	Купување на кујнска опрема	
	480190	Купување на друга опрема	
481		Градежни објекти	
	481230	Реконструкција на деловни објекти	
483		Купување на мебел	
	483110	Купување на канцелариски мебел	
485		Вложувања и нефинансиски средства	
	485230	Компјутерски софтвер	

Од буџетот на РМ од блок дотацијата за 2026 година преку наменска дотација на општина Ресен за Програма Н1 – основно образование која изнесува вкупно 175.180.000,00 ден , за ООУ-„Мите Богоевски„-Ресен одобрени се 53.462.557,00ден.

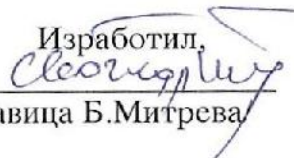
74		ТРАНСФЕРИ И ДОНАЦИИ	53.462.557
	741	Трансфери и донации од други нивоа на власт	53.462.557
	741112	Трансфери од буџетот на РМ-блок дотација	53.462.557

Овие средства од блок дотацијата за 2026 година се распределени на следниве расходи:

			34.223.130
40		ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	34.223.130
	401	Основни плати	31.502.256
	401310	Персонален данок на доход од плата	2.624.424
	401320	Данок од надоместоци	96.450
	402	Придонеси за социјално осигурување	13.271.427
	402110	Основни придонеси за ПИО	8.910.852
	402210	Основни придонеси за здравство	3.554.829
	402220	Основен придонес за проф. заболување	236.997
	402310	Основни придонеси за агенција за вработување	568.749
	404	К-15	868.000
	404110	Надоместок за к-15	868.000
42		КОМУНАЛНИ УСЛУГИ	3.360.000
	421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	3.360.000
	421110	Електрична енергија	800.000
	421120	Водовод и канализација	300.000
	421220	Дрва	200.000
	421240	Течни горива	1.800.000
	421310	Поштенски услуги	10.000
	421320	Телефон и телефакс	20.000
	421390	Други трошоци за комуникација	90.000
			80.000
	421410	Гориво	
			60.000
	421440	Транспорт на луѓе	
	423	Материјали и ситен инвентар	180.000
	423110	Канцелариски материјали	60.000
	423610	Наставно образовни помагала	
	423710	Хигиена	60.000
	423620	Училишни материјали	60.000

424		Поправки и тековно одржување	330.000
	424210	Одржување на згради	300.000
	424320	Дезинфекција	30.000
425		Договорни услуги	210.000
	425490	Систематски прегледи	90.000
	425760	Превозни услуги	60.000
	425990	Други договорни услуги	60.000
426		Други расходи	100.000
	426410	Огласи	60.000
	426990	Други оперативни расходи	40.000
464		Разни трансфери	920.000
	464940	Трансфери при пензионирање	300.000
	464990	Други трансфери	620.000
483		Купување на мебел	
	483110	Купување на канцелариски мебел	
	483120	Купување на училишен мебел	
		Вкупно	53.462.557

Овој финансиски план влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се применува од 01.01.2026 година.

Изработил,

 /Славица Б.Митрева/

Бр. 01-330/2
24.11. 2025 година
 Ресен

ООУ-„Мите Богоевски,-Ресен

Училишен одбор,
 Претседател,

/Љубица Ѓургевиќ /

ДИРЕКТОР

 /Ајфер Ангора /

3.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02 и 202/24) а во врска со член 71 став 1 алинеа 3 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 8/2015, 11/2015 и 10/2021) донесувам

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Заклучокот по Финансиски план за 2026 година на ОУ „Гоце Делчев“
– Ресен

Се објавува Заклучокот по Финансиски план за 2026 година на ОУ „Гоце Делчев“ – Ресен, што Советот на Општина Ресен го донесе на седницата одржана на 12.12.2025 година.

Бр.09-2835/3
15.12.2025 година
Р е с е н

Градоначалник
Јован Тозиевски с.р

Врз основа на член 86 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 08/2015, 11/2015 и 10/2021) Советот на Општина Ресен на седницата одржана на 12.12.2025 година, откако го разгледа Финансискиот план за 2026 година на ОУ „Гоце Делчев“ – Ресен, го донесе следниот

ЗАКЛУЧОК

1. Се усвојува Финансискиот план за 2026 година на ОУ „Гоце Делчев“ – Ресен, заведен под арх.бр.05-412/1 од 25.11.2025 година.

СОВЕТ НА ОПШТИНА РЕСЕН

Бр.08-2768/7
12.12.2025 година
Р е с е н

Претседател
Коста Замановски с.р

ОУ „ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ“ РЕСЕН

**ФИНАНСИСКИ ПЛАН 2026 ГОДИНА
ОУ „ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ“ РЕСЕН**

Ресен, Декември 2025 година

ФИНАНСИСКИ ПЛАН 2026 ГОДИНА ОУ „ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ” РЕСЕН

ОУ „Гоце Делчев“ Ресен има вкупно 43 вработени. Работи со 21 паралелка од кои 19 чисти паралелки во основното училиште и 2 комбинирани паралелки во ПУ с.Сопотско и ПУ с.Избишта. ОУ „Гоце Делчев“ Ресен располага со површина на објект од 3480 м2, со 263 ученици.

Структура на вработени-

1. Директор	-1
2. Социолог	-1
3. Психолог	-1
4. Библиотекар	дополнуваат наставници од предметна настава.
5. Благајник-секретар-архивар-1	
6. Книговодител	-1
7. Хаус мајстор	-1
8. Наставници одделенска Избишта)	-12 (по еден наставник во ПУ Сопотско и ПУ
9. Наставници предметна	-19
10.Хигиеничари ПУ Избишта)	-6 (по еден хигиеничар во ПУ Сопотски и

ОУ „Гоце Делчев“ Ресен во 2026 г.финансиското работење ќе го остварува преку 4 жиро сметки и тоа:

-Сметка блок дотации	903
-Наменски дотации	603
-Самофинансирање сопствени приходи	787
-Сметка на буџетот	603

На сметката блок дотации - 903 ќе се финансираат платите на вработените во училиштето материјалните трошоци и трошоците за затоплување.

Плати и надоместоци	32 915 345
401. Исплата на плати	23 718 377
402. Придонеси	9 196 968

Сумата е доволна за исплата на придонеси и плати за вработените во ОУ „Гоце Делчев“, -Ресен за 2026г.

421. Стоки и услуги

(Комунални услуги, греење, комуникации) **2 930 000**

Оваа сума е доволна за работа на училиштето за исплата на Електрична енергија. Вода, телефон, дрва, нафта и транспорт на луѓе.

423. Ситен инвентар и материјали **180 000**

Оваа сума се однесува на канцелариски материјали и средства за хигиена.

424. Тековно одржување и поправки **200 853**

Овие средства се наменети за дезинфекција на училиштето која ја врши Центарот за јавно здравство Битола, како и за неопходни поправки и материјали за тековно одржување на училиштето, кои во споредба со предходните години се во помал износ поради намалувањето на износот на блок дотацијата.

425. Договорни услуги **600 000**

Во договорни услуги спаѓаат систематски прегледи за вработените и превозни услуги за 9 ученици од селските населби кои наставата ја следат во нашето училиште, а 11 ученици во ОУ „Мите Богоевски“.

426. Други расходи **100 000**

Тука спаѓаат огласи за вработувања и тендери за превоз нафта за парно греење.

464 Разни трансфери**476 500**

Тука спаѓаат отпремнини и други трансфери и јубилејни награди за вработените .

СМЕТКА САМОФИНАНСИРАЧКИ АКТИВНОСТИ

Во текот на 2026 година планираме да оствариме приходи од 210 000 денари и тоа како приход од закупнина-кирија од спортската сала, околу 150 000 денари и други помошни активности во училиштето, околу 60 000 денари. Од истите приходи се планирани да се реализираат следните расходи;

423. Ситен инвентар**50 000**

Тука спаѓаат канцелариски материјали, списанија и хигиена

424. Тековно одржување**100 000**

Овие средства се за одржување на спортските објекти

425. Договорни услуги**30 000**

Средствата ќе се искористат за превозни услуги за натпревари и други договорни услуги

426. Други расходи**30 000**

Од овие средства редовно се плаќа каматата за плата на вработените во училиштето

Со овој финансиски план се обезбедуваат средства за нормално функционирање на училиштето во 2026г.

Директор

Елизабета Нанчовска



Сметка за наменски дотации на ОУ „Гоце Делчев”- Ресен
 Финансиски план за 2026- година

741120	Блок дотации на општината по намени	38 018 698
401	Основни плати и надоместоци	23 718 377
401130	Основни плати	21 859 191
401310	Персонален данок	1 790 736
401320	Данок од надоместоци	68 450
402	Придонеси	9 196 968
402110	ПИО	6 175 155
402210	Здраство	2 463 453
402220	Професионално	164 253
402310	Вработување	394 107
404	К-15	616 000
404110	Надоместок за К-15	616 000
421	Комунални услуги	2 930 000
421110	Електрична енергија	750 000
421120	Вода	300 000
421220	Дрва	200 000
421240	Нафта	1 500 000
421310	Пошта	10 000
421320	Телефон	20 000
421390	Други трошоци за комуникација	90 000
421410	Гориво	
421440	Транспорт	60 000
423	Ситен инвентар и материјали	180 000
423110	Канцелариски материјали	60 000
423120	Списанија	
423610	Наставно образовни помагала	
423620	Училишни материјали	60 000
423710	Хигиена	60 000
424	Тековно одржување	200 853
424210	Одржување на згради	170 853
424230	Дезинфекција	30 000
425	Договорни услуги	600 000
425310	Правни услуги	
425490	Систематски прегледи	60 000
425760	Превозни услуги	480 000
425920	Копирање и печатење	
425990	Други договорни услуги	60 000
426	Други расходи	100 000
426410	Огласи	60 000
426990	Други трошоци	40 000
464	Разни трансвери	476 500
464940	Отпремнина	200 000
464990	Други трансвери	276 500
483	Купување мебел	
483110	Канцелариски мебел	
483120	Училишен мебел	
	Вкупно	38 018 698

Финансиски план за 2026 година ОУ „Гоце Делчев „-Ресен

Ресен

Директор

4.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02 и 202/24) а во врска со член 71 став 1 алинеа 3 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 8/2015, 11/2015 и 10/2021) донесувам

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Заклучокот по Финансиски план за 2026 година на ООУ „Славејко Арсов“ – с.Подмочани

Се објавува Заклучок по Финансиски план за 2026 година на ООУ „Славејко Арсов“ – с.Подмочани, што Советот на Општина Ресен го донесе на седницата одржана на 12.12.2025 година.

Бр.09-2835/4
15.12.2025 година
Р е с е н

Градоначалник
Јован Тозиевски с.р

Врз основа на член 86 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 08/2015, 11/2015 и 10/2021) Советот на Општина Ресен на седницата одржана на 12.12.2025 година, откако го разгледа Финансискиот план за 2026 година на ООУ „Славејко Арсов“ – с.Подмочани, го донесе следниот

ЗАКЛУЧОК

1. Се усвојува Финансискиот план за 2026 година на ООУ „Славејко Арсов“ – с.Подмочани, заведен под арх.бр.05-455/1 од 26.11.2025 година.

СОВЕТ НА ОПШТИНА РЕСЕН

Бр.08-2768/8
12.12.2025 година
Р е с е н

Претседател
Коста Замановски с.р

Проектно:	27.11.2025		
Организација:	Без	Прилог	Вредност
08	2695/4		

До

ОПШТИНА РЕСЕН



Предлага: ООУ „Славејко Арсов“ с.Подмочани-Ресен

ПРЕДЛОГ **ФИНАНСИСКИ ПЛАН** за 2026 година

Декември, 2025 година

ООУ „Славејко Арсов“, с.Подмочани Ресен е воспитно образовна институција лоцирана во село Подмочани на источниот дел на територијата на Општина Ресен. Во основното училиште наставата се одвива во една смена со 19 паралелки на македонски и албански наставен јазик. Паралелките се делат на 13 паралелки во Централното училиште 6 на македонски наставен јазик или 2 одделенска настава и 4 предметна настава и 7 на албански наставен јазик или 3 одделенска настава и 4 предметна настава, 3 паралелки во ПУ с.Асамати 2 на македонски и 1 на албански наставен јазик, 1 паралелка во ПУ с.Долна Бела Црква на македонски наставен јазик и 2 паралелки во ПУ с. Горна Бела Црква на албански наставен јазик. Основното училиште оваа учебна 2025/26 година ќе започне со настава со вкупно 100 запишани ученици од кои:

Ред бр	Основно училиште	Одд	Наставен јазик	Паралелка	Вкупно ученици
1	Централно	II-V	Мак	1 комбинирана	3
2	Централно	I- III	Мак	1 комбинирана	7
3	Централно	I	Алб	1 чиста	1
4	Централно	II-IV	Алб	1 комбинирана	7
5	Централно	V	Алб	1 чиста	1
6	ПУ с.Асамати	I-IV	Мак	1 комбинирана	8
7	ПУ с.Асамати	III-V	Мак	1 комбинирана	4
8	ПУ с.Асамати	II	Алб	1 комбинирана	2
9	ПУ с.Долна Бела Црква	II-V	Мак	1 чиста	3
10	ПУ с.Горна Бела Црква	I-III-IV	Алб	1 коминирана	7
11	ПУ с.Горна Бела Црква	II-V	Алб	1 коминирана	3
12	Централно	VI	Мак	1 чиста	8
13	Централно	VI	Алб	1 чиста	13
14	Централно	VII	Мак	1 чиста	3
15	Централно	VII	Алб	1 чиста	10
16	Централно	VIII	Мак	1 чиста	4
17	Централно	VIII	Алб	1 чиста	6
18	Централно	IX	Мак	1 чиста	2
19	Централно	IX	Алб	1 чиста	8
Вкупно	13 централно + 6 ПУ	19	9 мак + 10 алб	9 комбинирани + 10 чисти	42 мак + 58 алб = 100

Со систематизацијата на работни места во ООУ „Славејко Арсов“, с.Подмочани брои 41 вработени од кои 1 Директор, 1 секретар, 1 психолог, 1 библиотекар, 33 наставници, 3 хигиеничари, 1 чувар.

Основното училиште се финансира на два начина :

- преку самофинансирачката сметка 787-14 – на оваа сметка има прилив на средства од закупунина.

- од Буџетот на РСМ со блок дотација преку општина Ресен, на сметката за наменски дотации 903-19.

Од Буџетот на РСМ со блок дотација преку општина Ресен на сметката за наменска дотација 903-19 за **2025 год** беа одобрени, 29.345.345,00 денари, од кои за на ставката 401 плати и надоместоци беа планирани и потрошени 19.350.636,00 денари, на ставка 402 за придонеси за социјално осигурување 7.501.602,00 денари, во овие две ставки додадени беа финансиски средства со ребалнас и проширување за направените покачувања на плата.

Во ставката 404 Регрес (K15) до крајот на календарската година треба да се исплатат 481.000,00 на вработените во нашето училиште.

На ставка 421 или комунални услуги, греење, комуникација до крајот на календарската година ќе се потрошат 725.000,00. Со ребаланс и пренамена на буџетот додадени беа финансиски средства за електрична енергија (бидејќи училиштето од 2024 година се грее со инвертер клими донација од наши иселеници во САД).

На ставката 423 или материјали и ситен инвентар до крајот на календарската година потрошени беа 120.000,00. Со ребаланс и пренамена на буџетот додадени беа финансиски средства за училишен материјал и наставно образовни помагала.

На ставката 424 или поправки и тековно одржување до крајот на календарската година потрошени беа 90.000,00. Со финансиски средства за тековно одржување од кои повеќето од овие финансии беа искористени за инсталација и контрола на громобраните и заземјување исто така беа заменати лед сијалиците. Санација и реконструкција беше направена на училници во централното училиште со поставување на ламперии. Молерисувани беа 3 училници во ПУ с.Асамати и ходникот. Молерисувани и санирани беа пукнатини во 8 училници во централното училиште.

На ставката 425 или договорни услуги до крајот на календарската година беа потрошени 810.000,00. Со ребаланс и пренамена на буџетот додадени беа финансиски средства за превозни услуги во образование и во други договорни услуги (се изврши исплата на работна рака за направената инсталација на електрична енергија и работна ракла за молерисување).

На ставката 426 или други расходи до крајот на календарската година беа потрошени 80.000,00. Со ребаланс и пренамена на буџетот додадени беа финансиски средства за други трошоци.

На ставката 464 или разни трансфери до крајот на календарската година ќе бидат потрошени 187.107,00. Од оваа ставка ќе бидат исплатени отприемнина за пензионер, јубилејни награди за 2 наши вработени и 1 солидарна исплата.

За нормално функционирање на Основното училиште од нејзината самофинансирачка сметка 787-14 за 2025 година се испланирани следниве приходи и расходи за тековно работење :

Од самофинансирачката сметка 787-14 планирани се средства за ситен инвентар во износ од 50.000,00 денари, за тековно одржување 50.000,00 денари и за други тековни расходи 10.000,00 денари.

72		НЕДАНОЧНИ ПРИХОДИ	110.000,00
	723	Административни такси	110.000,00
		723119 Помошни активности во образование	80.000,00
		723911 Закупнина (кирија)	30.000,00

Од овие приходи се предвидени следниве расходи:

		ПЛАНИРАНИ РАСХОДИ	110.000,00
	42	Стоки и услуги	110.000,00
	423	Материјали и ситен инвентар	50.000,00
		423110 Канцелариски материјали	20.000,00
		423120 Списанија, весници и други изданија за користење од страна на вработените	10.000,00
		423710 Средства за одржување на хигиена	20.000,00
	424	Поправки и тековно одржување	50.000,00
		424210 Одржување на згради	50.000,00
	426	Други тековни расходи	10.000,00
		426990 Други оперативни расходи	10.000,00

Од Буџетот на РМ со блок дотација преку Општина Ресен на сметката за наменска дотација 903-19 одобрени се 32.021.941,00 денари.

74		ТРАНСФЕРИ И ДОНАЦИИ	32.021.941,00
	741	Трансфери од други нивоа на власт	32.021.941,00
		741112 Трансфери од буџетот на РСМ	32.021.941,00

Овие средства од блок дотацијата за 2025 година се распределени на следниве расходи:

		ВКУПНО ТРОШОЦИ	32.021.941,00
40		ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	20.624.738,00
	401	Плати и надоместоци	20.624.738,00
		401130 Основни плати – други вработени	18.992.970,00
		401310 Персонален данок на доход од плата	1.572.663,00
		401320 Данок од надоместоци	59.105,00
	402	Придонеси за социјално осигурување	7.976.703,00
		402110 Основни придонеси за ПИО	5.355.774,00
		402210 Основни придонеси за здравство	2.136.615,00
		402220 Основен придонес за проф. заболување	142.452,00
		402310 Основни придонеси за агенција за вработување	341.862,00

Во ставките 401 и 402 или плати и надоместоци и придонеси за социјално осигурување во идната календарска година 2026год предвидени се да се потрошат 20.624.738,00. Во вкупно предвидените финансии за 2026год е додадено и покачувањето од 10% која ќе се реализира во месец март 2026год.

40		ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	20.624.738,00
	404	К-15	532.000,00
		404110 Надоместок за К-15	532.000,00

Во ставката 404 или К15 во идната календарска година 2025год предвидени се да се потрошат 532.000,00. Во вкупно предвидените финансии за оваа година 2026год е и исплатата на регрес за 2026год обврска на секоја институција.

42		СТОКИ И УСЛУГИ	
	421	Комунални услуги, греење, комуникација	1.230.000,00
	421110	Електрична енергија	1.000.000,00
	421120	Водовод и канализација	20.000,00
	421320	Телефон и телефакс	20.000,00
	421390	Други трошоци за комуникација	90.000,00
	421310	Пошта	20.000,00
	421440	Транспорт на луѓе	60.000,00

Во ставката 421 или комунални услуги, греење, комуникација во идната календарска година 2026год предвидени се да се потрошат 1.230.000,00. Во оваа ставка 421 нашето училиште објави јавна набавка за електрична енергија за 2026год поради високите сметки кои пристигнуваа во нашето училиште (се грееме со инвертер клими).

	423	Материјали и ситен инвентар	58.000,00
	423110	Канцелариски материјал	29.000,00
	423120	Списанија, весници и други изданија	0
	423610	Наставно образовни помагала	0
	423620	Училишен материјал	0
	423710	Хигиена	29.000,00

Во ставката 423 или материјали и ситен инвентар во идната календарска година 2026год предвидени се да се потрошат 58.000,00. Во оваа ставка 423 по барање на наставничкиот колегиум и потребите за реализација на современа настава (набавка на смарт табли, смарт телевизори, видео бимови и други помагала) во ставките наставни помагала и училишен материјал немаме средства. Се надеваме дека со ребалансот идната година овие недостатоци ќе се надополнат со финансии за набавка на наставна опрема. Во оваа ставка имаме недостиг на финансиски средства за нормално функционирање на нашето училиште.

	424	Поправки и тековно одржување	30.000,00
	424210	Одржување на згради	0
	424320	Дезинфекција	30.000,00

Во ставката 424 или тековно одржување во идната календарска година 2026год предвидени се да се потрошат 30.000,00. Финансиите и во ставката ни се многу ниски се надеваме дека со ребалансот идната година овие недостатоци ќе се надополнат со финансии за реконструкција и санација на инфраструктура.

425		Договорни услуги	1.020.000,00
	425310	Правни услуги	0
	425490	Систематски прегледи	60.000,00
	425760	Превозни услуги	900.000,00
	425920	Копирање и печатење	0
	425990	Други договорни услуги	60.000,00

Во ставката 425 или договорни услуги во идната календарска година 2026год предвидени се да се потрошат 1.020.000,00. Оваа година треба да се реализираат систематски прегледи на вработените законска обврска која се спроведува секоја втора година.

426		Други расходи	100.000,00
	426410	Огласи	60.000,00
	426990	Други трошоци	40.000,00

Во ставката 426 или други расходи во идната календарска година 2026год предвидени се да се потрошат 100.000,00.

46		СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	
	464	Разни трансфери	450.500,00
	464940	Отпремнина	300.000,00
	464990	Други трансфери	150.500,00

Во ставката 464 или разни трансфери во идната календарска година 2026год предвидени се да се потрошат 450.500,00. Оваа година нашето училиште ќе изврши исплата на отпремнина од две просечни плати на три вработени кој ќе се пензионираат. Оваа година по колективниот договор за основно образование обврска на секоја образовна институција е исплата на јубилејна награда. Во нашата институција исплата ќе се изврши на еден наш вработен за 20 години работа во иста образовна институција.

Во врска со потребите кои ги има нашето училиште сакаме да укажеме на следното:

1. ПУс.Горна Бела Црква
 - набавка на една смарт табла
 - реконструкција и санација на просторија во внатрешноста на училиштето прилагодено за предметот ФЗО
2. ПУс.Долна Бела Црква
 - бојадисување на влезната врата
 - бојадисување на ходникот
 - поставување на плочки во ходникот
 - смена на мијалник
 - бојадисување на штици во училницата

- бојадисување на скали пред влезот на училиштето
- 3. Централно училиште во с.Подмочани
 - набавка на реквизити за во спортската сала
 - уредување на спортското игралиште
 - поставување на фотоволтаици за производство на електрична енергија
 - поставување на ограда
 - изградба на стаклена просторија на влезот на училиштето за престој на хигиеничарите и чуварот.
 - изготвување на извештај за веќе постоечкиот громобран
 - поставување на хидрант

САКАМЕ ДА НАПОМЕНИМЕ ДЕКА НА НАШЕТО УЧИЛИШТЕ И СЕ ПОТРЕБНИ ФИНАНСИСКИ СРЕТСТВА ЗА ИЗРАБОТКА НА ПРОЕКТИ И ТОА:

- ИЗРАБОТКА НА ПРОЕКТ ЗА ОТСТРАНУВАЊЕ НА ЛАМПЕРИЈА ВО ПРВ СПРАТ И ТОА ВО ХОДНИКОТ, ПЕТ УЧИЛНИЦИ И ДВЕ КАНЦАЛАРИИ,
- ИЗРАБОТКА НА ПРОЕКТ ЗА УРЕДУВАЊЕ НА СПОРТСКОТО ИГРАЛИШТЕ,
- ИЗРАБОТКА НА ПРОЕКТ ЗА УРЕДУВАЊЕ НА ДВОРОТ НА УЧИЛИШТЕТО,
- ИЗРАБОТКА НА ПРОЕКТ ЗА ПОСТАВУВАЊЕ НА ОГРАДА ЗА БЕЗБЕДНОСТ НА УЧЕНИЦИТЕ
- ИЗРАБОТКА НА ПРОЕКТ ЗА СМЕНА НА ПОСТОЕЧКИТЕ ВРАТИ ВО ВНАТРЕШНОСТА НА УЧИЛИШТЕТО

СИТЕ ОВИЕ ПРОЕКТИ НИ СЕ ПОТРЕБНИ ДА СЕ ИЗРАБОТАТ ВО НАЈБРЗ МОЖЕН РОК.

До Основачот на повеќе наврати сме доставиле ВАЖНИ Барање за:

- изработка на проект за реконструкција на спортското игралиште на училиштето како би се направило сенаменско
- доставено е барање за отстранување на ламперија
- поставување на вертикална и хоризонтална сообраќајна сигнализација

Овој финансиски план влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се применува од 01.01.2026 година.

Бр. _____
 _____ година
 с.Подмочани

ООУ „Славејко Арсов“, с.Подмочани
 ДИРЕКТОР
 Себахат Шемшединовска



Председател на Училишен одбор
 Игор Стојановски

Финансиски план за 2026 година ОУ „Славејко Арсов” с.Подмочани -Ресен

с.Подмочани Ресен

Директор,
Себахат Шемшединовска



Сметка за наменски дотации на ОУ „Славејко Арсов”- с. Подмочани Ресен
 Финансиски план за 2026- година

741120	Блок дотации на општината по намени	32 021 941
401	Основни плати и надоместоци	20 624 738
401130	Основни плати	18 992 970
401310	Персонален данок	1 572 663
401320	Данок од надоместоци	59 105
402	Придонеси	7 976 703
402110	ПИО	5 355 774
402210	Здраство	2 136 615
402220	Професионално	142 452
402310	Вработување	341 862
404	К-15	532 000
404110	Надоместок за К-15	532 000
421	Комунални услуги	1 230 000
421110	Електрична енергија	1 000 000
421120	Вода	20 000
421220	Дрва	30 000
421240	Нафта	
421310	Пошта	10 000
421320	Телефон	20 000
421390	Други трошоци за комуникација	90 000
421410	Гориво	
421440	Транспорт	60 000
423	Ситен инвентар и материјали	58 000
423110	Канцелариски материјали	29 000
423120	Списанија	
423610	Наставно образовни помагала	
423620	Училишни материјали	
423710	Хигиена	29 000
424	Тековно одржување	30 000
424210	Одржување на згради	
424230	Дезинфекција	30 000
425	Договорни услуги	1 020 000
425310	Правни услуги	
425490	Систематски прегледи	60 000
425760	Превозни услуги	900 000
425920	Копирање и печатење	
425990	Други договорни услуги	60 000
426	Други расходи	100 000
426410	Огласи	60 000
426990	Други трошоци	40 000
464	Разни трансвери	450 500
464940	Отпремнина	300 000
464990	Други трансвери	150 500
483	Купување мебел	
483110	Канцелариски мебел	
483120	Училишен мебел	
	Вкупно	32 021 941

Ресен Изработил Ирена Низамовска Директор Себахат Шемпединовска



5.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02 и 202/24) а во врска со член 71 став 1 алинеа 3 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 8/2015, 11/2015 и 10/2021) донесувам

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Заклучокот по Финансиски план за 2026 година на ООУ „Димитар Влахов“ – с.Љубојно

Се објавува Заклучок по Финансиски план за 2026 година на ООУ „Димитар Влахов“ – с.Љубојно, што Советот на Општина Ресен го донесе на седницата одржана на 12.12.2025 година.

Бр.09-2835/5
15.12.2025 година
Р е с е н

Градоначалник
Јован Тозиевски с.р

Врз основа на член 86 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 08/2015, 11/2015 и 10/2021) Советот на Општина Ресен на седницата одржана на 12.12.2025 година, откако го разгледа Финансискиот план за 2026 година на ООУ „Димитар Влахов“ – с.Љубојно, го донесе следниот

ЗАКЛУЧОК

1. Се усвојува Финансискиот план за 2026 година на ООУ „Димитар Влахов“ – с.Љубојно, заведен под арх.бр.05-170/1 од 27.11.2025 година.

СОВЕТ НА ОПШТИНА РЕСЕН

Бр.08-2768/9
12.12.2025 година
Р е с е н

Претседател
Коста Замановски с.р



РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Општинско основно училиште
ДИМИТАР ВЛАХОВ
Бр. 05-170/11
27.11.2025 год.
с.Љубојно, Ресен

ООУ „ДИМИТАР ВЛАХОВ“ с.Љубојно-РЕСЕН

Финансиски План за 2026 година
ООУ „Димитар Влахов“ с.Љубојно-Ресен

Ресен, Декември .2025 годин

Финансиски План за 2026 година
ООУ „Димитар Влахов“ с.Љубојно-Ресен

ООУ „Димитар Влахов“ с.Љубојно Ресен има вкупно 33 вработени. Работи со 12 паралелки од кои 7 чисти паралелки од нив 4 во централно, 2 во ПУ Крани, 1 во и 6 комбинирани паралелки :2 во централното училиште и 4 во подрачните: во ПУ с. Наколец 1 паралелка, ПУ Сливница 1 паралелка, ПУ Крани 2 паралелки. ООУ „Димитар Влахов“ с.Љубојно- Ресен располага со површина на објект од 2053 м2, со 60 ученици.

Структура на вработени-

- | | |
|--------------------------|---|
| 1. Директор | -1 |
| 2. Секретар-благајник | -1 |
| 3. Психолог | -1 |
| 4. Хаус мајстор | -1 |
| 5. Наставници одделенска | -8 од кои 2 наставника во централно училиште и 6 во подрачните училиштата |
| 6. Наставници предметна | - 14 |
| 7. Хигиеничари | 7, од кои 3 во централно и 4 во подрачните училишта. |

ООУ „Димитар Влахов“ с.Љубојно,- Ресен во 2025 год. финансиското работење ќе го остварува преку 4 жиро сметки и тоа:

- | | |
|-------------------------------------|-----|
| - Сметка Блок дотации | 903 |
| - Наменски дотации | 603 |
| - Самофинансирање сопствени приходи | 787 |
| - Сметка на буџетот | 603 |

На сметката блок дотации - 903 ќе се финансираат платите на вработените во училиштето, материјалните трошоци и трошоците на затоплување.

Вкупно планирани приходи за ООУ „Димитар Влахов“ с.Љубојно- Ресен за 2026 година изнесуваат **25,613.915** денари. Оваа сума е поделена за плати и за материјални трошоци за цела 2026 год.

По основ на **плати и надоместоци** сумата изнесува 22.527.915 ден. Надоместок за К-15 изнесува 518.000 ден, А материјалните **трошоци** се 2.568.000 ден.

1. 401 Исплата на плата	16.236.327
- Основни плати	14.954.031
- Персонален данок	1.224.339
- Данок од надоместоци	57.957
 2. 402 Придонеси	 6.291.588
- ПИО	4.224.339
- Здравство .	1.685.244
- Професионално	112.383
- Вработување	269.622
-	
3. 404 К-15	518.000
- Надоместок за К-15	518.000
 4. 421 Комунални услуги	 1 470.000
- Електрична енергија	400.000
- Телефон	20.000
- Други трошоци за комуникација	90.000
- Дрва	130.000
- Нафта	750.000
- Транспорт на луѓе	60.000
- Пошта	10.000
 5. 423 Ситен инвентар и материјали	 30.000

- | | |
|-------------------------------|--------|
| - Канцелариски материјали | 15.000 |
| - Средства за хигиена | 15.000 |
| - Наставно образовни помагала | 0.000 |

6. Тековно одржување 58.000

- | | |
|-------------------------------|--------|
| - Одржување на згради | 28.000 |
| - Дезинфекција и дератизација | 30.000 |

7. Договорни услуги 510,000

- | | |
|--------------------------|---------|
| - Систематски прегледи | 50.000 |
| - Превозни услуги | 400,000 |
| - Правни услуги | 0.000 |
| - Други договорни услуги | 60.000 |

8. 426 Други расходи 100,000

- | | |
|-----------------|--------|
| - Други трошоци | 40.000 |
| - Огласи | 60.000 |

9. 464 Разни трансвери 400.000

- | | |
|-------------------|---------|
| - Отпремнина | 300.000 |
| - Други трансвери | 100.000 |

ВКУПНО : 25,613.915

1. 401 Исплата на плата 16.236.327

Оваа сума е доволна за плати за сите вработени.

2. 402 Придонеси 6.291.588

Сумата е доволна за исплата на придонеси.

3. 404 К-15 518.000

- **Надоместок за К-15 518.000**

Оваа сума е доволна за работа на училиштето за исплата на **Надоместокот за К-15.**

4.421 Комунални услуги 1 470 000

Оваа сума е доволна за работа на училиштето за исплата на Електрична енергија, телефон, нафта и транспорт на луге.

5.Ситен инвентар и материјали 30.000

Оваа сума се однесува на канцелариски материјали и хигиена која не е доволна за потребите на училиштето.

6.Тековно одржување 58.000

Оваа сума се однесува за одржување на згради и дезинфекција на училиштето. Сумата за дезинфекција е доволна за одржување на училиштето, а сумата за одржување на згради не е доволна за потребите на училиштето. Паричните средства од тековното одржување ќе бидат наменети за кровот на училиштето, таваните на ходниците, и дел од дограмата бидејќи се во катастрофална состојба. Училиштето е задолжено со решение од страна на санитарната инспекција Битола да се санират останатиот дел на кровот и оштетените тавани на ходниците.

7. Договорни услуги 510.000

- Систематски прегледи 50.000

- Превозни услуги 400.000

- Други договорни услуги 60.000

Оваа сума е доволна за систематски прегледи и превозни услуги.

Оваа сума е доволна

8. Други расходи	100.000
- Огласи	60.000
- Други трошоци	40.000
9. Разни трансвери	400.000
- Други трансвери	100.000
- Отпремнина	300.000

Сметка 787 –Самофинансирачка

Во текот на 2026 год планираме да оствариме вкупно приход од 80 000 денари . Приходот ќе се однесува за: помошни активности во образование 30 000, закупнина кирија 30 000 и останати неданочни приходи 20 000.

Планирани расходи 80.000 тука спаѓаат комунални услуги за греење, електрична енергија, пошта, телефон и транспорт.

Ситен инвентар 20.000 за хигиена и канцелариски материјали.

Тековно одржување 40.000 за одржување на згради.

Договорни услуги 10. 000 тука спаѓа превозни услуги.

Други расходи 10.000 за други оперативни расходи

Сметка за наменски дотации на ОУ „Димитар Влахов”- с. Љубојно Ресен
 Финансиски план за 2026- година

741120	Блок дотации на општината по намени	25 613 915
401	Основни плати и надоместоци	16 236 327
401130	Основни плати	14 954 031
401310	Персонален данок	1 224 339
401320	Данок од надоместоци	57 957
402	Придонеси	6 291 588
402110	ПИО	4 224 339
402210	Здраство	1 685 244
402220	Професионално	112 383
402310	Вработување	269 622
404	К-15	518 000
404110	Надоместок за К-15	518 000
421	Комунални услуги	1 470 000
421110	Електрична енергија	400 000
421120	Вода	10 000
421220	Дрва	130 000
421240	Нафта	750 000
421310	Пошта	10 000
421320	Телефон	20 000
421390	Други трошоци за комуникација	90 000
421410	Гориво	
421440	Транспорт	60 000
423	Ситен инвентар и материјали	30 000
423110	Канцелариски материјали	15 000
423120	Списанија	
423610	Наставно образовни помагала	
423620	Училишни материјали	
423710	Хигиена	15 000
424	Тековно одржување	58 000
424210	Одржување на згради	28 000
424230	Дезинфекција	30 000
425	Договорни услуги	510 000
425310	Правни услуги	
425490	Систематски прегледи	50 000
425760	Превозни услуги	400 000
425920	Копирање и печатење	
425990	Други договорни услуги	60 000
426	Други расходи	100 000
426410	Огласи	60 000
426990	Други трошоци	40 000
464	Разни трансвери	400 000
464940	Отпремнина	300 000
464990	Други трансвери	100 000
483	Купување мебел	
483110	Канцелариски мебел	
483120	Училишен мебел	
	Вкупно	25 613 915

Финансиски план за 2026 година ОУ „Димитар Влахов” с. Љубојно -Ресен

Ресен

Директор

Директор



6.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02 и 202/24) а во врска со член 71 став 1 алинеа 3 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 8/2015, 11/2015 и 10/2021) донесувам

З А К Л У Ч О К

за објавување на Заклучокот по Финансиски план за 2026 година на ООУ „Браќа Миладиновци“ – с.Царев Двор

Се објавува Заклучок по Финансиски план за 2026 година на ООУ „Браќа Миладиновци“ – с.Царев Двор, што Советот на Општина Ресен го донесе на седницата одржана на 12.12.2025 година.

Бр.09-2835/6
15.12.2025 година
Р е с е н

Градоначалник
Јован Тозиевски с.р

Врз основа на член 86 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 08/2015, 11/2015 и 10/2021) Советот на Општина Ресен на седницата одржана на 12.12.2025 година, откако го разгледа Финансискиот план за 2026 година на ООУ „Браќа Миладиновци“ – с.Царев Двор, го донесе следниот

З А К Л У Ч О К

1. Се усвојува Финансискиот план за 2026 година на ООУ „Браќа Миладиновци“ – с.Царев Двор, заведен под арх.бр.05-256/1 од 26.11.2025 година.

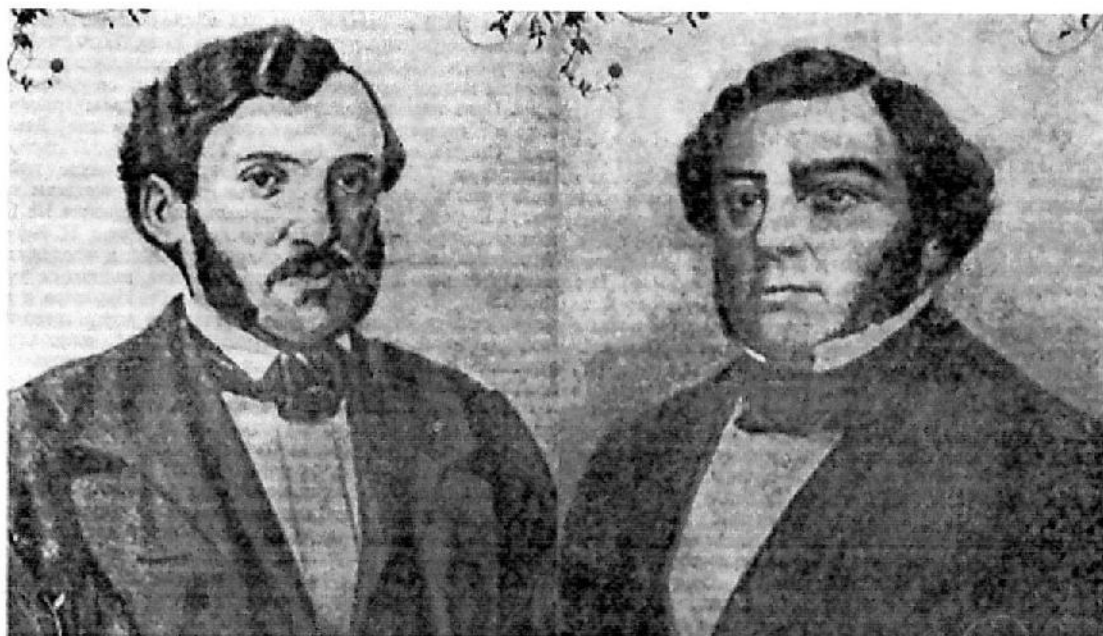
СОВЕТ НА ОПШТИНА РЕСЕН

Бр.08-2768/10
12.12.2025 година
Р е с е н

Претседател
Коста Замановски с.р

Примено:	27.11.2025		
Судебна заштита	Број	Прилог	Вредност
08	2695/3		

05-25611
26.11 25
ООУ „БРАЌА МИЛАДИНОВЦИ“-с. ЦАРЕВ ДВОР-РЕСЕН



ФИНАНСИСКИ ПЛАН за 2026 ГОДИНА
ООУ „Браќа Миладиновци“- с. Царев Двор

Декември 2025 година

Царев Двор

ФИНАНСИСКИ ПЛАН за 2026 ГОДИНА

ООУ „Браќа Миладиновци”- с. Царев Двор

ООУ „Браќа Миладиновци”-с. Царев Двор има вкупно 35 вработени. Работи со 14 паралелки од кои 6 чисти паралелки и 8 комбинирани во основното училиште , 1 комбинирана во ПУ с.Стење ,1 комбинирана и 1 чиста во ПУ с.Покрвеник,. 2 комбинирани с.Дрмени, 1 комбинирана во ПУ с.Езерени ; 3 комбинирани и 1 чиста во одделенска настава и 4 чисти во предметна настава во централното училиште.

ООУ „ Браќа Миладиновци”- с.Царев Двор располага со површина на објект од 2150 м2, со 56 ученици.

Структура на вработени:

- Директор.....1
- Секретар.....1
- Социолог.....1
- Психолог1
- Возач на училишно комбе.....1
- Хигиеничари.....7 (3 во централното и 4 во подрачните училишта во --- с.Стење,с.Покрвеник,с.Дрмении с.Езерени).
- Наставници одделенска13 (1 наставник во ПУ с.Стење, 2 во ПУ с.Покрвеник, 2 во ПУ с.Дрмени , 1 во ПУ с.Езерени , 1 наставник по англиски јазик за сите подрачни училишта и 1 наставник по ФЗО , 4 наставници во централното училиште за одделенска настава)
- Наставници предметна12

ООУ „Браќа Миладиновци”-с. Царев Двор во 2026г. финансиското работење ќе го остварува преку 4 жиро сметки и тоа:

- Сметка блок дотации	903
- Наменски дотации	603
- Самофинасирање од сопствени приходи	787
- Сметка на буџетот	603

На сметката блок дотации - **903** се финасираат платите на вработените во училиштето, материјалните трошоци и трошоците за затоплување.

Вкупно планирани приходи за ООУ „Браќа Миладиновци”-

с. Царев Двор за 2026 година изнесуваат **26.062.889,00** денари.

401 Основни плати и надоместоци 17.091.859,00

-	Основни плати	15.759.438,00
-	Персонален данок	1.279.521,00

402 Придонеси за социјално осигурување 6.627.030,00

-	ПИО	4.449.603,00
-	Здравство	1.775.073,00
-	Професионално	118.341,00
-	Вработување	284.013,00

404 - K15

-Надоместок за K-15 -	476.000,00
-----------------------	------------

421 Комунални услуги 1.080.000,00

-	Електрична енергија	200.000,00
-	Вода и канализација	200.000,00
-	Телефон	20.000,00
-	Пошта	10.000,00
-	Дрва	400.000,00
-	Гориво и масло	60.000,00
-	Регистрација	/
-	Транспорт на луѓе	60.000,00
-	Други трошоци за комуникација	90.000,00

423 Материјали и ситен инвентар 38.000,00

-	Канцелариски материјали	20.000,00
-	Списанија	/
-	Наставно образовни помагала	/
-	Хигиена	18.000,00

424 Тековно одржување 50.000,00

-	Поправка на лесни возила и гуми	/
-	Одржување на згради	20.000,00
-	Дезинфекција и дератизација	30.000,00

425 Договорни услуги 120.000,00

-	Други договорни услуги	60.000,00
-	Систематски прегледи	60.000,00
-	Превозни услуги	/

426 Други расходи 100.000,00

-	Огласи	60.000,00
-	Други трошоци	40.000,00

464 Разни трансвери 480.000,00

-	Отпремнина	200.000,00
-	Други трансвери	280.000,00

483 Купување на мебел

-	Купување на училишен мебел	/
---	----------------------------	---

ВКУПНО : 26.062.889,00

401 Исплата на плати и надоместоци -17.091.859,00 денари . Оваа сума е доволна за плати за сите вработени.

402 Придонеси- 6.627.030,00 денари

Сумата е доволна за исплата на придонеси.

421 Комунални услуги- 1.080.000,00 денари

Оваа сума е доволна за работа на училиштето за исплата на огревно дрво, телефон и транспорт на луѓе. Средствата предвидени за гориво за училишниот автобус не ги задоволуваат потребите. Потребите за интернет, вода и ѓубрарина не се доволни.

423 Ситен инвентар и материјали -38.000,00 денари

Овие средства не ги задоволуваат потребите на училиштето.

424 Тековно одржување - 50.000,00 денари

Овие средства се наменети за одржување на училишните згради и за дезинфекција. Оваа сума не ги задоволува потребите на училиштето.

425 Договорни услуги - 120.000,00 денари

Од овие средства 60.000 се однесуваат за систематски и санитарни прегледи.

426 Други расходи - 100.000,00 денари

Овие средства се за распишување на огласи и други трошоци.

464 Разни трансвери- 480.000,00 денари

Овие средства се наменети за отпремнина, солидарна помош и јубилејни награди за вработените .

На 723 – сопствени приходи планираме да се остварат средства во износ до **100.000,00 денари**. За истата сума направен е план:

Комунални услуги- /

-струја /

-пошта /

-телефон /

-транспорт /

Ситен инвентар 40.000,00 денари

-канцелариски 20.000,00

-хигиена 20.000,00

Тековно одржување 40.000,00 денари

-одржување на згради 40.000,00

-одржување на возила /

Договорни услуги /

-превозни услуги /

Други расходи 20.000,00 денари

-други оперативни расходи 10.000,00

-огласи 10.000,00

Директор



/Јасмина Волкановски/

05-256/2
26.11.2025

Зетка за наменски дотации на ОУ „Браќа Миладиновци“ - с. Царев Двор Ресен
Финансиски план за 2026- година

741120	Блок дотации на општината по намени	26 062 889
401	Основни плати и надоместоци	17 091 859
401130	Основни плати	15 759 438
401310	Персонален данок	1 279 521
401320	Данок од надоместоци	52 900
402	Придонеси	6 627 030
402110	ПИО	4 449 603
402210	Здраство	1 775 073
402220	Професионално	118 341
402310	Вработување	284 013
404	К-15	476 000
404110	Надоместок за К-15	476 000
421	Комунални услуги	1 080 000
421110	Електрична енергија	200 000
421120	Вода	200 000
421220	Дрва	400 000
421240	Нафта	
421310	Пошта	10 000
421320	Телефон	20 000
421390	Други трошоци за комуникација	90 000
421410	Гориво	100 000
421440	Транспорт	60 000
423	Ситен инвентар и материјали	38 000
423110	Канцелариски материјали	20 000
423120	Списанија	
423610	Наставно образовни помагала	
423620	Училишни материјали	
423710	Хигиена	18 000
424	Тековно одржување	50 000
424210	Одржување на згради	20 000
424230	Дезинфекција	30 000
425	Договорни услуги	120 000
425310	Правни услуги	
425490	Систематски прегледи	60 000
425760	Превозни услуги	
425920	Копирање и печатење	
425990	Други договорни услуги	60 000
426	Други расходи	100 000
426410	Огласи	60 000
426990	Други трошоци	40 000
464	Разни трансвери	480 000
464940	Отпремнина	200 000
464990	Други трансвери	280 000
483	Купување мебел	
483110	Канцелариски мебел	
483120	Училишен мебел	
	Вкупно	26 062 889



Финансиски план за 2026 година ОУ „Браќа Миладиновци „с. Царев двор -Ресен

Ресен

Директор

7.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02 и 202/24) а во врска со член 71 став 1 алинеа 3 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 8/2015, 11/2015 и 10/2021) донесувам

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Заклуокот по Финансиски план за 2026 година на ЈОУДГ „11 Септември“ – Ресен.

Се објавува Заклуок по Финансиски план за 2026 година на ЈОУДГ „11 Септември“ – Ресен, што Советот на Општина Ресен го донесе на седницата одржана на 12.12.2025 година.

Бр.09-2835/7
15.12.2025 година
Р е с е н

Градоначалник
Јован Тозиевски с.р

Врз основа на член 86 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 08/2015, 11/2015 и 10/2021) Советот на Општина Ресен на седницата одржана на 12.12.2025 година, откако го разгледа Финансискиот план за 2026 година на ЈОУДГ „11 Септември“ – Ресен, го донесе следниот

ЗАКЛУЧОК

1. Се усвојува Финансиски план за 2026 година на ЈОУДГ „11 Септември“ – Ресен, заведен под арх.бр.05-145/2 од 24.11.2025 година.

СОВЕТ НА ОПШТИНА РЕСЕН

Бр.08-2768/11
12.12.2025 година
Р е с е н

Претседател
Коста Замановски с.р

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА

Јавна општинска установа за деца -

Детска градинка 11-ти СЕПТЕМВРИ

Бр. 05-145/2

24. 11. 2025 год.

Ресен

До

ОПШТИНА РЕСЕН

Предлагач: ЈОУДГ „11-ти Септември” – Ресен

Изработува: Служба за сметководство

ПРЕДЛОГ ФИНАНСИСКИ ПЛАН за 2026 година

Ноември 2025 година

Предучилишното воспитание и образование е дејност од посебен општествен интерес.

Основа на дејност на градинката е да организира и реализира згрижување, воспитание и образование на децата од предучилишна возраст, како и деца од 6 до 10 год возраст со цел да обезбеди услови за здраво и среќно детство, за оптимален физички, сензомоторен, социјален, емоционален и интелектуален развој, развој на креативноста кај децата до 10 години живот, како и соработката со родителите и пошироката средина.

Капацитетот во ЈОУДГ "11 Септември" е 251 дете, по поради користење на една просторија од страна на ЦСР-Ресен за потребите на лица со посебни потреби, капацитетот на градинката е намален на 231 деца. Распоредени во 12 воспитни групи од кои 6 во „Централен“ објект, 5 во објект „Јаболче“ и една занимална во „Објект 2“ село Јанковец во просториите на ООУ „Мите Богоевски“ –Ресен.

Оваа година ЈОУДГ "11 Септември" запишани се моментално 240 деца и тоа 128 деца во Централен објект, 106 деца во објект „Јаболче“ и 6 деца во „Објект 2“. Распоредени се во 12 воспитни групи: две комбинирани јаслени групи на возраст од 9 месеци до 2 години, две воспитни групи со деца на возраст од 2-3 години две воспитни групи на деца на возраст од 3-4 години; две воспитни групи со деца на возраст од 4-5 години; две воспитни групи со деца на возраст од 5-6 години; една воспитна група со деца на возраст од 6-10 години, една воспитна комбинирана група на деца на возраст од 2-6 години Бројот на згрижени деца во ЈОУДГ „11 Септември“ -Ресен се менува во текот на годината, поради тоа што прием и испишување на деца се прави во текот на целата година,

Покрај згрижување, воспитание и образование на децата згрижени во градинката, истата се грижи за нивната правилна исхрана. За време на престојот децата добиваат по четири оброци и тоа: појадок, прва ужина, ручек и втора ужина.

За престојот во градинката секое дете плаќа по 1.490,00 денари.

Децата кои се згрижени во с.Јанковец плаќаат 599,00 денари и добиваат еден оброк и ужина.

За просторијата која ја користи ЦСР-Ресен за згрижување на деца со посебни потреби, а е под надлежност на Центарот за социјални работи во Ресен, ЈОУДГ „11 Септември“ му ги дава сите услуги како затоплување, вода, електрична енергија и три оброци на храна.

Детската градинка се финансира на два начина :

- преку самофинансирачката сметка 787-18 – на оваа сметка има прилив на средства од партиципацијата која се плаќа за престојот на децата, и тоа зависи од бројот на децата, и
- од Буџетот на РСМ со блок дотација преку општина Ресен, на сметката за наменски дотации 903-12.

Од Буџетот на РСМ со блок дотација преку општина Ресен на сметката за намеска дотација 903-12 за 2025год. беа одобрени 23.306.031,00 ден. а за 2026 год. одобрени се 24.283.684,00 ден. од кои за плати се планирани 15.635.940,00 ден. за придонеси од плати 1.216.980,00 ден. односно за 2026 год. планирани се бруто плати 23.406.840,00 ден. а останатото е планирано за комунални услуги и греење 500.000,00 ден. поправка и тековно одржување 65.844,00ден. и договорни услуги 300.000,00 ден.

За нормално функционирање на Детската градинка од нејзината самофинансирачка сметка 787-18 за 2026 година се испланирани следниве приходи и расходи за тековно работење :

Од самофинансирачката сметка 787-18 се планирани повеќе средства за прехранбени производи и пијалоци 2.500.000,00 ден. и за средства за одржување хигиена 400.000,00 ден. кои се неопходни за престојот на децата во градинката, а останатите средства се распоредени по потребата за нормално функционирање на Детската градинка. Меѓутоа и тие средства кои се планирани, зависи од бројот на децата кои ја посетуваат градинката и кој број на деца може да варира од месец во месец и од плаќањето за децата кои престојуваат во градинката.

72		НЕДАНОЧНИ ПРИХОДИ	6.198.000,00
	723	Такси и надоместоци	6.162.000,00
		723111 Целодневна и предшколска грижа	6.162.000,00
	725	Останати неданочни приходи	36.000,00
		725939 Останати неданочни приходи	36.000,00

Од овие приходи се предвидени следниве расходи:

		ВКУПНО ТРОШОЦИ	6.198.000,00
42		СТОКИ И УСЛУГИ	5.596.400,00
	420	Патни и дневни расходи	230.500,00
		420110 Патување во земјата – хранарина (дневница)	13.500,00
		420120 Патување во земјата – патни расходи	29.500,00
		420130 Патување во земјата – сместување	36.000,00
		420210 Патување во странство – хранарина(дневница)	20.500,00
		420220 Патување во странство – патни расходи	60.500,00
		420230 Патување во странство – сместување	70.500,00
	421	Комунални услуги, греење, комуникација транспорт	832.700,00
		421110 Електрична енергија	180.000,00
		421120 Водовод и канализација	180.000,00
		421190 Други комунални такси и услуги	7.500,00
		421240 Течни горива	200.000,00
		421290 Други материјали за греење	138.200,00
		421310 Пошта	1.000,00
		421320 Телефон и телефакс	2.000,00
		421390 Други трошоци за телекомуникација	40.000,00
		421410 Горива и масла (моторни возила)	62.000,00
		421420 Регистрација на моторни возила	10.000,00
		421440 Транспорт на луѓе	12.000,00
	423	Материјали и ситен инвентар	3.467.700,00

	423110	Канцелариски материјали	97.200,00
		Списанија, весници и други изданија за користење	11.000,00
	423120	од страна на вработените	
	423190	Други административни материјали	10.000,00
	423210	Материјали за АОП	25.000,00
	423310	Униформи	94.000,00
	423320	Обувки	75.000,00
	423330	Постелнина	60.000,00
	423410	Прехрамбени продукти и пијалоци	2.500.000,00
	423510	Лекови	6.000,00
	423590	Други медицински материјали	8.000,00
	423610	Наставно образовни помагала	54.000,00
	423620	Училишни материјали	36.000,00
	423710	Средства за одржување на хигиена	250.000,00
	423720	Материјали за разни поправки	100.000,00
	423810	Ситен инвентар	25.500,00
	423830	Резервни делови	26.000,00
	423990	Други материјали	90.000,00
424		Поправки и тековно одржување	341.000,00
		Поправки и сервисирање на лесни возила	50.000,00
	424110	(вклучувајќи резервни делови и гуми)	
	424210	Одржување на згради	121.500,00
	424230	Дезинфекција, дезинсекција и дератизација	30.000,00
	424420	Поправка и одржување на хард. и софтверска опрема	28.000,00
	424430	Поправка и одржување на машини	51.500,00
	424440	Поправка и одржување на друга опрема	60.000,00
425		Договорни услуги	469.500,00
	425130	Изнајмување на друг вид на простор	4.000,00
	425250	Осигурување на имот и права	50.000,00
	425260	Осигурување на моторни возила	40.000,00
	425310	Правни услуги	1.500,00
	425320	Судски вештачења	1.000,00
	425420	Примарна здравствена заштита	83.000,00
	425990	Други договорни услуги	290.000,00
426		Други тековни расходи	255.000,00
	426310	Семинари и конференции	65.000,00
	426410	Објавување на огласи	140.000,00
	426990	Други оперативни расходи	50.000,00
46		СУБВЕНЦИИ И ТРАНСВЕРИ	200.000,00

	464	Разни трансвери	200.000,00
	464940	Трансвери при пензионирање	0,00
	464990	Други трансвери	200.000,00
48		КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	401.600,00
	480	Купување на опрема и машини	250.600,00
	480110	Купување на канцелариска опрема	41.000,00
	480140	Купување на информатичка и видео опрема	40.000,00
	480150	Купување на кујнска опрема	47.000,00
	480190	Купување на друга опрема	122.600,00
	481	Градежни објекти	0,00
	481230	Реконструкција на деловни објекти	0,00
	483	Купување на мебел	51.000,00
	483110	Купување на канцелариски мебел	0,00
	483190	Купување на друг мебел	51.000,00
	485	Вложувања и нефинансиски средства	100.000,00
	485230	Компјутерски софтвер	100.000,00
	486	Купување на возило	0,00
	486110	Купување на моторни возила	0,00

Од буџетот на РСМ за блок дотација за 2026 година преку наменска дотација на општина Ресен за Програма В1 Детска заштита одобрени се **24.283.684,00 ден.**

74		ТРАНСФЕРИ И ДОНАЦИИ	24.283.684,00
	741	Трансфери и донации од други нивоа на власт	24.283.684,00
	741120	Блок дотации на општината по одделни намени	24.283.684,00

Овие средства од блок дотацијата за 2026 година се распределени на следниве расходи:

		ВКУПНО ТРОШОЦИ	24.283.684,00
40		ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	23.417.840,00
	401	Основни плати	16.853.920,00
	401130	Основни плати – други вработени	15.635.940,00
	401310	Персонален данок на доход од плата	1.216.980,00
	401320	Персонален данок на надоместоци	1.000,00
	402	Придонеси за социјално осигурување	6.553.920,00
	402110	Основни придонеси за ПИО	4.400.484,00
	402210	Основни придонеси за здравство	1.755.516,00
	402220	Основен придонес за проф. заболување	117.036,00
	402310	Основни придонеси за агенција за вработување	280.884,00

	404	Надоместоци	10.000,00
	404110	Надоместоци за годишен одмор	10.000,00
42		СТОКИ И УСЛУГИ	865.844,00
	421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	500.000,00
	421110	Електрична енергија	200.000,00
	421120	Водовод и канализација	200.000,00
	421240	Течни горива	50.000,00
	421290	Други материјали за греење	50.000,00
	421320	Телефон телефакс	0,00
	421390	Други трошоци за комуникација	0,00
423		Материјали и ситен инвентар	0,00
		Списанија, весници и други изданија за користење	
	423120	од страна на вработените	0,00
	423810	Ситен инвентар	0,00
	423990	Други материјали	0,00
424		Поправки и тековно одржување	65.844,00
	424210	Одржување на згради	65.844,00
425		Договорни услуги	300.000,00
	425990	Други договорни услуги	300.000,00
427		Привремени вработувања	0,00
	427110	Привремени вработувања	0,00
464		Разни трансфери	0,00
	464940	Трансфери при пензионирање	0,00
	464990	Други трансфери	0,00
480		Купување на мебел	0,00
	480150	Купување на кујнска опрема	0,00

Овој финансиски план влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се применува од 01.01.2026 година.

ЈОУДГ “11-ти Септември”- Ресен

Директор
Силвана Митревска



6

8.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02 и 202/24) а во врска со член 71 став 1 алинеа 3 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 8/2015, 11/2015 и 10/2021) донесувам

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Заклучокот по Финансиски план за 2026 година на ОУ Дом на култура „Драги Тозија“ – Ресен

Се објавува Заклучок по Финансиски план за 2026 година на ОУ Дом на култура „Драги Тозија“ – Ресен, што Советот на Општина Ресен го донесе на седницата одржана на 12.12.2025 година.

Бр.09-2835/8
15.12.2025 година
Р е с е н

Градоначалник
Јован Тозиевски с.р

Врз основа на член 86 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 08/2015, 11/2015 и 10/2021) Советот на Општина Ресен на седницата одржана на 12.12.2025 година, откако го разгледа Финансискиот план за 2026 година на ОУ Дом на култура „Драги Тозија“ – Ресен, го донесе следниот

ЗАКЛУЧОК

1. Се усвојува Финансиски план за 2026 година на ОУ Дом на култура „Драги Тозија“ – Ресен, заведен под арх.бр.05-60/1 од 21.11.2025 година.

СОВЕТ НА ОПШТИНА РЕСЕН

Бр.08-2768/12
12.12.2025 година
Р е с е н

Претседател
Коста Замановски с.р

Примено:	24.11.2025		
Друштвена функција	Број	Преглед	Трг. документ
08	2695	11	

ФИНАНСИСКИ ПЛАН ЗА 2026 ГОДИНА НА

ОПШТИНСКА УСТАНОВА
ДОМ НА КУЛТУРА
„ДРАГИ ТОЗИЈА“ РЕСЕН

Блок дотацијата за култура за 2026 година изнесува 4.278.299,00 денари. Од овие средства за бруто плати планирани се 3.120.000,00 денари од кои на konto 401 се 2.040.000,00 за основни плати и 215.000,00 за персонален данок од плати и надоместоци на konto 402 се 865.000,00 за придонеси од плати, на konto 404 надоместоци за годишен одмор 50.000,00.

За програмски активности и материјални трошоци за работење на установата се планирани 1.108.299,00 денари кои се распоредени по програми:
програма K1 – библиотечна дејност – 240.000,00 денари,
програма K2 - музичко-сценска и уметничка дејност – 628.299,00 денари и
програма K3 – музејска и кинотечна дејност – 240.000,00 денари.

Домот на култура „Драги Тозија“ Ресен има и сметка на сопствени приходи, кои ги остварува од : членарини од библиотека, приходи од билети од театарски претстави, концерти и закупнина на простории. Во текот на 2026 година со ангажирање на вработените во Домот на култура планирано е да се остварат 250.000,00 ден. Овие средства се наменети за материјални трошоци и програмски активности.

Динамиката на планираните приходи и расходи е табеларно прикажана во финансискиот план.

Сметка на блок дотација 760010996290310

К1- БИБЛИОТЕЧНА ДЕЈНОСТ

ПРОГРАМА	КОНТО	НАЗИВ НА КОНТО	ИЗНОС
К1	420	Патни и дневни расходи	4.000
К1	420120	Патни и дневни расходи	4.000
К1	421	Комунални услуги	70.000
К1	421110	Електрична енергија	70.000
К1	423	Ситен инвентар, алат	50.000
К1	423110	Канцелар. Матер.	20.000
К1	423120	Списанија весници	20.000
К1	423710	Средства за хигиена	10.000
К1	424	Поправки и тековно одржување	6.000
К1	424420	Поправки и тековно одржување	6.000
К1	425	Договорни услуги	25.000
К1	425990	Др. Дог. услуги	25.000
К1	464	Разни трансфери	20.000
К1	464990	Др. трансфери	20.000
К1	485	Книги за библиотеки	65.000

K1	485710	Книги за библиотеки	65.000
ВКУПНО			240.000

K2-СЦЕНСКО-МУЗИЧКА И УМЕТНИЧКА ДЕЈНОСТ

ПРОГРАМА	КОНТО	НАЗИВ НА КОНТО	ИЗНОС
K2	401	Основни плати	2.255.000
K2	401130	Основни плати	2.040.000
K2	401310	П. Данок	210.000
K2	401320	П. данок	5.000
K2	402	Придонеси за социјално осигуру.	865.000
K2	402110	Пио	580.000
K2	402210	Здравство	232.000
K2	402220	Профес. Заболув.	15.000
K2	402310	Вработување	38.000
K2	404	Надоместоци	50.000
K2	404110	Надоместоци за годишен одмор	50.000
K2	420	Патни и дневни расходи	5.000
K2	420120	Патни и дневни расходи	5.000
K2	421	Комунални услуги	70.000
K2	421120	Вода	20.000
K2	421240	Течни горива	10.000
K2	421390	Др. Трош. За комуник.	40.000

K2	423	Ситен инвентар, алат	40.000
K2	423720	Матер. За разни поправки	20.000
K2	423810	Ситен инвентар	20.000
K2	424	Поправки и тековно одржување	5.000
K2	424440	Поправки и тековно одржување	5.000
K2	425	Договорни услуги	460.000
K2	425990	Др. Договорни услуги	460.000
K2	426	Опер. расходи	15.000
K2	426120	Членарини	5.000
K2	426310	Семинари и обуки	10.000
K2	464	Разни трансфери	33.299
K2	464990	Др. трансфери	33.299
ВКУПНО			3.798.299

K3-МУЗЕЈСКА И КИНОТЕЧНА ДЕЈНОСТ

ПРОГРАМА	КОНТО	НАЗИВ НА КОНТО	ИЗНОС
K3	420	Патни и дневни расходи	4.000
K3	420120	Патни и дневни расходи	4.000
K3	421	Комунални услуги	65.000
K3	421220	Дрва	65.000

K3	423	Ситен инвентар, алат	50.000
K3	423110	Канцелар. Матер.	20.000
K3	423710	Средства за хигиена	10.000
K3	423990	Др. материјали	20.000
K3	424	Поправки и тековно одржување	6.000
K3	424420	Поправки и тековно одржување	6.000
K3	425	Договорни услуги	80.000
K3	425920	Услуги за печатење и издавање	65.000
K3	425990	Др. Дог. услуги	15.000
K3	464	Разни трансфери	25.000
K3	464990	Др. трансфери	25.000
ВКУПНО			240.000



сметка на сопствени приходи 760010996278716

Програма К2

ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ ЗА 2026 ГОДИНА

Код	Назив на konto	Прв квартал	Втор квартал	Трет квартал	Четврт квартал	Вкупно
723019	Други образовни такси	8.000	8.000	7.000	7.000	30.000
723411	Членарини во институции од областа на културата	15.000	15.000	10.000	10.000	50.000
723412	Приходи од билети за културни манифестации	25.000	30.000	30.000	25.000	110.000
723911	Закупнина	15.000	15.000	15.000	15.000	60.000
723	Вкупно Такси и надоместоци	63.000	68.000	62.000	57.000	250.000

ПЛАНИРАНИ РАСХОДИ ЗА 2026 ГОДИНА

Кonto	Назив на konto	Прв квартал	Втор квартал	Трет квартал	Четврт квартал	Вкупно
420	Патни и днев. расходи	3.000	3.000	2.000	2.000	10.000
420120	Патни расходи	3.000	3.000	2.000	2.000	10.000
421	Комунални услуги	8.000	8.000	8.000	6.000	30.000
421110	Електрична енергија	2.000	2.000	2.000	2.000	8.000
421120	Вода	1.000	2.000	2.000	1.000	6.000
421440	Транспорт	3.000	3.000	3.000	2.000	11.000
421310	Пошта	2.000	1.000	1.000	1.000	5.000
423	Сит. инв. алат и мат.	9.000	14.000	15.000	12.000	50.000
423110	Канцелар. материјали	2.000	4.000	4.000	2.000	12.000
423120	Списанија и весници	2.000	3.000	3.000	2.000	10.000
423190	Др. админ. матер.	0	2.000	2.000	3.000	7.000
423710	Средства за хигиена	2.000	2.000	2.000	2.000	8.000
423810	Ситен инвентар	2.000	2.000	3.000	3.000	10.000
423990	Други материјали	1.000	1.000	1.000	0	3.000
424	Поправки и тековно одржување	1.000	2.000	1.000	1.000	5.000
424420	Поправки и тековно одржување	1.000	2.000	1.000	1.000	5.000
425	Договорни услуги	20.000	20.000	20.000	20.000	80.000
425990	Др. договорни услуги	20.000	20.000	20.000	20.000	80.000
464	Разни трансфери	10.000	15.000	15.000	10.000	50.000
464990	Други трансфери	10.000	15.000	15.000	10.000	50.000
485	Книги за библиотеки	10.000	5.000	5.000	5.000	25.000
485710	Книги за библиотеки	10.000	5.000	5.000	5.000	25.000
	ВКУПНО:	61.000	67.000	66.000	56.000	250.000

9.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02 и 202/24) а во врска со член 71 став 1 алинеа 3 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 8/2015, 11/2015 и 10/2021) донесувам

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Програмата Г1-Локален економски развој на Општина Ресен за 2026 година

Се објавува Програма Г1-Локален економски развој на Општина Ресен за 2026 година, што Советот на Општина Ресен ја донесе на седницата одржана на 12.12.2025 година.

Бр.09-2835/9
15.12.2025 година
Р е с е н

Градоначалник
Јован Тозиевски с.р

Врз основа на член 36 став 1 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“, бр. 5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ број 202/24), а во врска со член 23 став 1 точка 8 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 08/2015, 11/2015 и 10/2021), Советот на Општина Ресен на седницата одржана на 12.12.2025 година, донесе

ПРОГРАМА

**Г1 – Локален економски развој
на Општина Ресен за 2026 година**

1.Вовед

Програмата за поддршка на локалниот економски развој се изработува врз основа на надлежностите на Локалната самоуправа, дефинирани во Законот за локална самоуправа и Статутот на Општина Ресен, други позитивни законски прописи и препораки.

Целта на оваа програма е, преку координирани активности на сите заинтересирани страни, да се создадат услови за одржлив локален економски развој на Општина Ресен.

2. Извори на финансирање на програмата

Програмата предвидува приходна ставка Г1 од Буџетот на Општина Ресен за 2026 година и од други извори на финансирање.

3. Предлог – Програма за поддршка на локалниот економски развој на Општина Ресен за 2026 година.

Општина Ресен преку Секторот за урбанизам, комунални работи, локален економски развој и прекугранична, согласно своите надлежности и согласно Стратегијата за локален економски развој на Општина Ресен 2023-2027, Службен гласник на Општина Ресен бр.11/23 предвидува Програма Г1 за поддршка на локалниот економски развој во Општина Ресен за 2026 година.

3.1 Партиципативно учество на заедницата во одржливиот локален економски развој на Општина Ресен

3.1.1 Кофинансирање на локални микро проекти со цел да се поттикне и унапреди локалниот економски развој преку активно вклучување на малите и средни претпријатија, месните заедници и граѓанскиот сектор.

Мерката предвидува објавување јавен повик за кофинансирање на проекти од значење за заедницата, со што се овозможува поддршка на иновативни и одржливи активности кои ќе придонесат кон подобрување на економските, социјалните и културните капацитети. Мерката истовремено ги промовира принципите на транспарентност, инклузивност и ефикасно користење на јавните средства.

3.1.2 Информирање, едукација и поддршка на граѓанскиот сектор, земјоделци, земјоделски задруги и други заинтересирани страни за можностите и условите за користење на средства од домашните и меѓународните донаторски програми и фондови за поддршка на економскиот развој. Оваа мерка е насочена кон унапредување на капацитетите и промовирање на транспарентна имплементација на достапните финансиски инструменти.

3.1.3 Зајакнување на капацитетите на граѓанските организации преку едукација, информирање и поддршка за ефективно користење на можностите од домашни и меѓународни донаторски програми. Активноста предвидува институционална поддршка и воспоставување партнерства за проекти и активности од значење за локалната заедница, овозможувајќи поголемо влијание на граѓанските организации во процесот на донесување локални политики и спроведување на програми за развој.

3.2 Подобрување на условите за инвестиции во локалната економија

3.2.1 Поттикнување на инвестиции во комунална инфраструктура преку подготовка и поднесување предлог проекти за изработка на урбанистичка и техничка документација, како и за изградба и реконструкција на патна инфраструктура, водоводни и канализациски мрежи, пречистителни станици, јавни објекти и други слични комунални проекти. Овие активности имаат за цел да обезбедат одржлива и функционална инфраструктура која ќе го поддржи развојот и квалитетот на животот на локалната заедница.

3.2.2 Поттикнување на развој на индустриски развојни зони. Оваа активност предвидува подготовка и апликација на предлог проекти за изработка на соодветна урбанистичка и техничка документација, за развој на индустриска развојна зона, и изградба на соодветна комунална инфраструктура.

3.2.3 Поттикнување на претприемништво и поддршка на семејни бизниси, мали и средни претпријатија преку информативни и едукативни активности кои имаат за цел да ги унапредат капацитетите на овие субјекти и да овозможат ефективно користење на развојни програми и фондови за економски раст и иновации.

3.2.4 Унапредување на пазарот на трудот:

-Вмрежување на учесници на пазарот на трудот, информирање, подигнување на капацитетите и поддршка за искористување на стимулативни мерки при вработување и самовработување, поддршка на социјална инклузија при вработувањето, промоција на можностите за започнување и унапредување на бизниси.

- Унапредување на образованието во согласност со потребите на пазарот на трудот, анализа на пазарот на трудот, поддршка на иновативни програми, поддршка на неформално, перманентно и доживотно учење, поддршка на научно истражувачка дејност, поттикнување на дуално образование.

3.2.5 Зелена економија:

Поттикнување и поддршка на зелени бизниси и енергетска ефикасност преку информирање, едукација и поддршка на стопанските субјекти за користење на средства од програми, фондови, мерки и кредити, со цел стимулирање на инвестиции во енергетска ефикасност и обновливи извори на енергија.

3.2.6 Поттикнување и развој на дигитална инфраструктура и дигитални услуги.

Активноста предвидува подготовка и апликација на предлог проекти за поттикнување на развој на платформа за дигитални јавни услуги и услуги за бизнис секторот, развој на мобилни апликации за специфични услуги како бизнис услуги, социјални услуги, туристичка понуда и културно наследство.

3.2.7 Поттикнување и унапредување на соработка на стопанските субјекти во Преспа прекуграничната област :

Активноста предвидува вмрежување, поттикнување на заеднички иницијативи за инвестиции, унапредување на производство, за креирање на производи карактеристични за регионот во Преспа прекуграничната област и сл.

3.2.8 Поттикнување на партнерства, вмрежување, членување во организации и други форми на здружување:

Активности за вмрежување, поттикнување и унапредување на партнерска соработката, имплементација на партнерски проекти, членување во Европски мрежи, организации и други форми на здружување.

3.2.9 Подигнување на капацитетите на општината за подготовка, апликација и имплементација на проекти за локален економски развој:

Подигнување на капацитетите на локалната самоуправа за соработка со бизнис сектор, развој и поддршка на претприемништвото и иновациите, организација на настани за поддршка на бизнис секторот, поддршка на специфичните бизнис целни групи, развој на бизнис инкубатори стартап центри, поддршка на рурален развој, поддршка на локални акциони групи, поддршка на земјоделците, развој и промоција на туризмот, прекугранична соработка, трансфер на знаења и искуства од добри практики.

3.2.10 Унапредување и ревитализација локалните занаети.

Активноста предвидува информирање, поттикнување и поддршка на локалните занаети за искористување на домашни и странски програми и фондови за инвестиции за опремување на занаетчиски работилници, промоција на занаетчиски производи и услуги.

3.3 Рурален развој

Рурален развој претставува процес на интегриран и одржлив економски развој, кој истовремено вклучува и заштита на животната средина, како и на културните вредности и карактеристики на конкретниот простор.

3.3.1 Поттикнување и унапредување земјоделството.

Поттикнување на формирање на организации на производители, организирање информативни настани и работилници за индивидуални земјоделци и земјоделски задруги, презентација на иновативни практики и примери на успешни вредносни синџири, имплементација на смарт технологии и опрема за поддршка на производството, изработка на студии и анализи, утврдување економски показатели и воспоставување пилот вредносни синџири.

3.3.2 Поттикнување на развој на семејни земјоделски стопанства.

Информирање, поттикнување и обезбедување поддршка за семејните земјоделски стопанства со цел искористување на средства за инвестиции во основни

средства, зголемување на капацитетите и подобрување на одржливоста и конкурентноста на производите на семејните земјоделски стопанства.

3.3.3 Поддршка на локални акциони групи.

Поттикнување и обезбедување поддршка за формирање и регистрација на локална акциона група, составена од претставници на јавниот сектор, граѓанскиот сектор и бизнис заедницата, која ќе се фокусира на унапредување на руралниот развој и ќе изготвува предлог апликации за финансирање преку ЕУ ЛИДЕР програмата, со цел спроведување на проекти од значење за граѓаните на Општина Ресен.

3.4 Средства за сопствено учество во имплементација на проекти

Според утврдените правила за аплицирање на одредени проекти, во согласност со барањата на донаторот, се наметнува потребата од обезбедување средства за сопствено учество, кои претставуваат основен услов за поднесување на апликацијата. Донаторот утврдува посебни услови за финансирање, при што средствата за сопственото учество треба да бидат обезбедени од Буџетот на Општина Ресен, како дел од апликацијата за соодветниот проект.

Со оваа ставка се предвидуваат средства за сопствено учество во следните области:

3.4.1 Партиципација, сопствено учество на Општина Ресен за аплицирање и реализирање на проекти со посебен акцент на програмите на Владата, Министерствата, Агенциите, национални и странски донатори.

3.4.2 Партиципација, сопствено учество на Општина Ресен за аплицирање и реализирање на проекти во рамките на Пелагонискиот Плански Регион.

Вкупно предвиден буџет за 2026 година 5.000.000 денари

Програмата ќе биде финансирана од Буџетот на Општина Ресен во рамките на планираните средства за оваа Програма во Буџетот на Општина Ресен за 2026 година и од други извори на финансирање.

СОВЕТ НА ОПШТИНА РЕСЕН

Бр.08-2768/13
12.12.2025 година
Р е с е н

Претседател
Коста Замановски с.р

10.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02 и 202/24) а во врска со член 71 став 1 алинеа 3 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 8/2015, 11/2015 и 10/2021) донесувам

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Програмата Г2-Поттикнување на развојот на туризмот во Општина Ресен за 2026 година

Се објавува Програма Г2-Поттикнување на развојот на туризмот во Општина Ресен за 2026 година, што Советот на Општина Ресен ја донесе на седницата одржана на 12.12.2025 година.

Бр.09-2835/10
15.12.2025 година
Р е с е н

Градоначалник
Јован Тозиевски с.р

Врз основа на член 36 став 1 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ број 202/24), а во врска со член 23 став 1 точка 8 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 08/2015, 11/2015 и 10/2021), Советот на Општина Ресен на седницата одржана на 12.12.2025 година, донесе

ПРОГРАМА

**Г2 - Поттикнување на развојот на туризмот во
Општина Ресен за 2026 година**

1. Вовед

Програмата за поттикнување на развојот на туризмот се подготвува врз основа на надлежностите на Локалната самоуправа кои произлегуваат од Законот за Локална Самоуправа, Статутот на Општина Ресен, други позитивни законски прописи и препораки.

Согласно Стратегијата за локален економски развој на Општина Ресен 2023-2027, Службен гласник на Општина Ресен бр.11/23 Секторот за урбанизам, комунални работи, локален економски развој и прекугранична соработка за буџетската 2026 година ја предвидува програмата Г2: Поттикнување на развојот на туризмот.

2. Извори на финансирање на програмата

Програмата предвидува приходна ставка Г2 од Буџетот на Општина Ресен за 2026 година и од други извори на финансирање.

3. Предлог – Програма за поттикнување на развојот на туризмот на Општина Ресен за 2026 година.

3.1 Управување со туризмот, евиденција, регистрација, категоризација и стандардизација.

Активноста предвидува континуирано следење на бројот на сместувачки капацитети, континуирана евиденција, регистрација, категоризација и продолжување на решенијата за категоризација на сместувачки капацитети од мал во согласност со Закон за угостителска дејност и согласно надлежностите на Општина Ресен.

3.2 Поттикнување на инвестиции во туристичка инфраструктура.

Активноста предвидува подготовка и имплементација на предлог проекти пред домашни и странски донатори и програми за изработка на техничка документација, изградба, реконструкција и модернизација на инфраструктурата во функција на развој на туризмот. Целта е да се подобри пристапноста, функционалноста и атрактивноста на клучните локации, што ќе придонесе кон забрзан развој на туристичкиот сектор и подигнување на конкурентноста на регионот.

3.3 Поддршка на локалните туристички и угостителски субјекти во унапредување на туристичката понуда.

Активностите се насочени кон поддршка на локалните туристички и угостителски субјекти со цел унапредување на туристичката понуда и зајакнување на конкурентноста. Редовни средби со давателите на угостителски услуги, вмрежување, добри практики и обезбедување стручна и техничка поддршка за подобрување на квалитетот на услугите и управувањето со сместувачките капацитети. Поттикнување на создавањето заеднички туристички производи врз основа на природните, културните и гастрономските ресурси на Преспа, со цел интегрирана туристичката понуда.

3.4 Подигнување на квалитетот, стандардизација и промоција на туристичката понуда.

Активностите се насочени кон подигнување на капацитетите на давателите на туристички и угостителски услуги, зајакнување на индивидуалните капацитети на субјектите и поттикнување на стандардизација во туристичката понуда.

Субвенционирање на давателите на туристички и угостителски услуги во модернизација на капацитетите, дигитализација и примена на енергетски ефикасни решенија. Промоција на дигитални платформи, алатки за резервации и онлајн маркетинг за зголемување на видливоста на локалната туристичка понуда.

Соработка и вмрежување на локалните и прекуграничните туристички субјекти, поттикнување на синергијата и интеграцијата на туристичката понуда, со цел создавање конкурентен и одржлив туристички производ.

Поттикнување на вредносен синџир, поттикнување на туристичките субјекти за примена на нови практики, и иновативни алатки. Поттикнување на инвестиции во енергетска ефикасност, подобрување на туристичките услуги, вклучување на субјектите во вредносен синџир, поттикнување на формирање на нови туристички субјекти.

Целта на овие активности е создавање препознатлива дестинација која се темели на автентичност и висок квалитет на услугите.

3.5 Поттикнување на форми на активен туризам во Општина Ресен.

Активности насочени кон развивање и промовирање на форми на активен туризам во Преспа, преку поттикнување на планинарењето, велосипедизам, спортовите на вода и спортовите на ветер, како и поставување соодветна туристичка пропратна инфраструктура што ќе го поддржи одржливиот развој на регионот. Преку воспоставување мерни станици, камери, информативни системи, дигитални алатки и специјализирани мобилни апликации, ќе се обезбеди повисоко ниво на безбедност, ориентација и квалитет на туристичкото искуство. Овие активности се насочени кон создавање современа и функционална туристичка средина која ги поврзува природните потенцијали со технолошки решенија, ја збогатува атрактивноста на Преспа како динамична, конкурентна и препознатлива дестинација за љубителите на активниот туризам.

3.6 Промоција на туристичка понуда на Општина Ресен.

Промоција и пласман на локалните туристички производи преку промотивни активности, подготовка и дистрибуција на промотивен материјал, дигитални алатки и активности насочени кон зголемување на видливоста на локалната туристичка понуда.

3.7 Изработка на стратегија за развој на туризмот за период 2026-2030 година.

Активноста предвидува анализа на туристичките ресурси, природните и културните вредности, нивна валоризација и одржливо користење.

Активно вклучување на сите релевантни чинители, обезбедување транспарентност и заедничка визија за планирани инвестиции во инфраструктура, подобрување на достапност, промоција на туристички локалитети, атракции и производи, еколошка одржливост и заштита на животната средина со цел подигнување на квалитетот и конкурентноста на туристичката понуда.

Вкупно предвиден буџет за 2026 година: 1.000.000 денари

Програмата ќе биде финансирана од Буџетот на Општина Ресен во рамките на планираните средства за оваа Програма во Буџетот на Општина Ресен за 2026 година.

СОВЕТ НА ОПШТИНА РЕСЕН

Бр.08-2768/14
12.12.2025 година
Р е с е н

Претседател
Коста Замановски с.р

11.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02 и 202/24) а во врска со член 71 став 1 алинеа 3 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 8/2015, 11/2015 и 10/2021) донесувам

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Програмата МБ – Прекугранична соработка во Општина Ресен за 2026 година

Се објавува Програма МБ – Прекугранична соработка во Општина Ресен за 2026 година, што Советот на Општина Ресен ја донесе на седницата одржана на 12.12.2025 година.

Бр.09-2835/11
15.12.2025 година
Р е с е н

Градоначалник
Јован Тозиевски с.р

Врз основа на член 36 став 1 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ број 202/24), а во врска со член 23 став 1 точка 8 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 08/2015, 11/2015 и 10/2021), Советот на Општина Ресен на седницата одржана на 12.12.2025 година, донесе

ПРОГРАМА

МБ – Прекугранична соработка во Општина Ресен за 2026 година

1.Вовед

Со цел поттикнување на развојот на Општина Ресен, поттикнување на добрососедските односи и прекугранична соработка, Секторот за урбанизам, комунални работи, локален економски развој и прекугранична соработка планира Програма за прекугранична соработка за 2026 година.

Оваа Програма е во согласност со надлежностите на Локалната самоуправа согласно Законот за локална самоуправа, Статутот на Општина Ресен, Стратегијата за

локален економски развој на Општина Ресен 2023-2027 како и согласно со препораките на Европската Унија и со насоките на Владата за користење средства од ЕУ фондовите.

Главната цел на оваа програма е стратешко и ефикасно искористување на меѓународни донации, програми и фондови со цел поддршка на развојни проекти и активности од јавен интерес, поттикнување на прекугранична соработка, унапредување на локалната и регионалната инфраструктура.

2.Извори на финансирање на програмата

Програмата предвидува приходна ставка МБ од Буџетот на Општина Ресен за 2026 година и од други извори на финансирање.

3.Поттикнување на партнерство и прекугранична соработка

Активноста предвидува поттикнување и воспоставување прекугранични партнерства имаат за цел да ја зајакнат прекуграничната соработката со акцент на заедничко искористување на финансиски средства од меѓународни донатори, програми и фондови.

Овие партнерства овозможуваат пристап до ресурси кои не се достапни на национално ниво, но исто така поттикнуваат размена на знаења, искуства и добри практики меѓу различни региони.

Преку воспоставување на прекугранични партнерства, општината има можност да учествува во европски и меѓународни проекти, што значително ги зголемува можностите за успешно аплицирање и добивање на средства за проекти во области како што се инфраструктура, заштита на животната средина, економски развој и слично.

4.Воспоставување на Еропска групација за територијална соработка (ЕГТЦ)

Европската групација за територијална соработка (ЕГТЦ) претставува правна структура создадена од Европската Унија со цел да овозможи поедноставена и официјална форма на прекугранична, трансанционална или интер-регионална соработка меѓу јавни институции и организации од различни земји и членки на ЕУ.

Целта на ЕГТЦ е да поттикне соработка меѓу локални и регионални јавни институции во прекуграничниот регион Преспа, овозможувајќи обезбедување и спроведување на заеднички проекти финансирани од донаторски фондови и програми на ЕУ.

Преку оваа структура на ЕГТЦ ќе се реализираат инфраструктурни, туристички, еколошки и социјални проекти, како и ќе се развиваат прекугранични услуги, обезбедувајќи поедноставено управување и директен пристап до донаторски фондови и програми на ЕУ.

5.Подигнување на административните капацитети на Општина Ресен

Успешната имплементација на проекти финансирани од меѓународни донатори, програми и фондови е директно поврзана со воспоставувањето ефективни прекугранични партнерства, како и со високиот професионален капацитет и стручност на административните службеници. Квалитетното управување со проектите, нивното планирање и реализација зависи од нивната експертиза, познавање на процедурите и барањата на донаторите, како и способност за координација и соработка со партнерите. Во таа насока, оваа активност има за цел континуирано надградување на капацитетите и професионалната компетентност на човечките ресурси во Одделението за локален економски развој и прекугранична соработка. Со развојот на знаења и вештини, ќе се овозможи поефикасно управување со финансиските и административните аспекти на проектите, унапредена комуникација и соработка со прекуграничните партнери, како и создавање иновативни и одржливи решенија кои придонесуваат кон зајакнување на локалната економија и унапредување на регионалната интеграција.

6. Средства за сопствено учество во имплементација на проекти

Општина Ресен имплементира проекти финансирани од странски донатори и програм и тоа:

Проект: „Културни простори за сите“, финансиран од УНЕСКО CC4WBs, се реализира со партнерство меѓу Општина Ресен, Општина Пустец и КУД „Таше Милошевски“. Цел на проектот е развој на прекуграничната Преспа преку уредување два мултифункционални отворени простори кои ќе ја унапредат културната и туристичката понуда. Вредност на проектот 2.500.000 денари

Проект: Со прифаќање на поврзана соработка и автоматизирана мобилност до нула емисии преку партнерства од Адрион програмата кратенка ADCCAM2ZERO, финансиран од Интеррег ИПА Адрион, обединува партнери од повеќе земји со цел развој на зелена и автоматизирана мобилност преку употреба на Digital Twins технологии. Проектот ќе поттикне прекугранична соработка, ќе овозможи модели за планирање и следење емисии и ќе воведо систем за наградување еколошки практики.

Очекувани придобивки за Општина Ресен се зајакнати капацитети, размена на знаења, воспоставување центар за know-how, промотивни материјали и набавка на ИКТ и канцелариска опрема. Вредност на проектот 5.100.000 денари.

Проект: Воспоставување на граничниот премин помеѓу Грција и Република Северна Македонија во областа на Преспанското Езеро - BorPres2, финансиран од Interreg IPA „Грција – Северна Македонија 2021–2027“.

Цел на проектот е подобра прекугранична поврзаност, поттикнување одржлив туризам и економски развој. Активностите опфаќаат реконструкција на административната зграда на граничниот премин Маркова Нога (Ресен), изградба на нова зграда во Лемос, како и воспоставување пешачко-велосипедска врска и заедничка туристичка понуда во регионот. Вредност на проектот 7.076.406 денари.

Проект: Циркуларно земјоделство за рурален економски развој - CARED, финансиран од Interreg IPA Greece–North Macedonia 2021–2027, го спроведуваат ДИАДИМА (Грција), Општина Преспа, Општина Ресен и ЈКП „Пролетер“.

Цел на проектот е воведување принципи на циркуларна економија во прекуграничниот регион Преспа, преку воспоставување одржлив систем за селекција, собирање и транспорт на земјоделски отпад од пестициди. Проектот предвидува теренски истражувања, локални планови и набавка на опрема – специјализирано возило, контејнери и уредување на собирни пунктови. Ќе се спроведат и едукативни активности за земјоделците и јавноста. ЈКП „Пролетер“ ќе го подобри системот за управување со органски отпад преку ревитализација на пунктови и набавка на нова механизација и опрема. Вредност на проектот 14.112.779 денари.

Проект: Инклузивна здравствена заштита за сите - iCARE, финансиран од Interreg IPA Greece–North Macedonia 2021–2027, се спроведува од партнери од Грција и Општина Ресен.

Цел на проектот е развој на заедничка стратегија за достапни здравствени и социјални услуги во домот, особено за повозрасни лица, лица со попреченост и хронично болни во прекуграничниот регион Преспа. Општина Ресен ќе добие надградба на фотонапонската централа, набавка на две електрични возила и соодветна опрема за подобро извршување на теренските услуги. Вредност на проектот 9.799.234 денари.

Согласно правилата за аплицирање и специфичните барања на донаторите, потребно е обезбедување средства за сопствено учество, како основен услов за поднесување и спроведување на проектите. Донаторите утврдуваат посебни критериуми за финансирање, при што средствата за сопствено учество треба да бидат планирани во Буџетот на Општина Ресен и да бидат составен дел од проектната апликација. Со оваа програма се обезбедуваат средства за сопствено учество при аплицирање и имплементација на проекти финансирани од меѓународни донатори, програми и фондови.

Вкупно предвиден буџет за 2026 година: 5.500.000 денари

Програмата ќе биде финансирана од Буџетот на Општина Ресен во рамките на планираните средства за оваа Програма во Буџетот на Општина Ресен за 2026 година.

СОВЕТ НА ОПШТИНА РЕСЕН

Бр.08-2768/15
12.12.2025 година
Р е с е н

Претседател
Коста Замановски с.р

12.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02 и 202/24) а во врска со член 71 став 1 алинеа 3 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 8/2015, 11/2015 и 10/2021) донесувам

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Акционен план за енергетска ефикасност на Општина Ресен за 2026 година

Се објавува Акционен план за енергетска ефикасност на Општина Ресен за 2026 година, што Советот на Општина Ресен го донесе на седницата одржана на 12.12.2025 година.

Бр.09-2835/12
15.12.2025 година
Р е с е н

Градоначалник
Јован Тозиевски с.р

Врз основа на член 36 став 1 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), а во врска со член 23 став 1 точка 8 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 08/2015, 11/2015 и 10/2021), Советот на Општина Ресен на седницата одржана на ден 12.12.2025 година, донесе

**Акционен план за енергетска ефикасност на
Општина Ресен за 2026 година**

1.Резиме на акциониот план за енергетска ефикасност

Општина Ресен изработува годишен Акционен план за енергетска ефикасност со цел да се имплементира системски пристап кон унапредување на општинската инфраструктура, рационално управување со енергетските ресурси и подобрување на квалитетот на живот преку примена на утврдени стандарди за енергетска ефикасност.

Главната цел на Планот е создавање услови за финансиска одржливост и долгорочен развој преку оптимизирање на потрошувачката на енергија и модернизација на општинските капацитети преку принципите на одговорно управување, транспарентност, ефективно користење на јавните средства.

Во рамките на Акциониот план се утврдуваат насоки кои опфаќаат повеќе аспекти на локалниот развој и енергетската политика на општината.

Планот предвидува одржливо финансирање на развојни проекти, капитални инвестиции, инфраструктурни подобрувања и други развојни приоритети.

Се предвидува унапредување на објектите и инфраструктурата во надлежност на Општина Ресен преку примена на мерки за зголемување на енергетската ефикасност, интеграција на обновливи извори на енергија и рационално користење на ресурсите.

Планот се фокусира на подигнување на животниот стандард и подобрување на условите за работа, со намалување на трошоците за енергија и подобрување на функционирањето на јавните објекти, континуирано следење, анализа и управување со потрошувачката на енергија во објектите под надлежност на Општина Ресен.

Овој пристап овозможува идентификација на можности за заштеди, рационално планирање на идни инвестиции и обезбедување ефективна и одржлива имплементација на мерките за енергетска ефикасност.

2. Мерки за енергетска ефикасност предвидени во акциониот план

Планот за енергетска ефикасност на Општина Ресен е програмски документ кој ги дефинира насоките, приоритетите и активностите за унапредување на енергетските карактеристики на општинските објекти и локалната инфраструктура.

Целта на Планот е системски пристап кон дефинирањето на мерки и активности кои ќе овозможат намалување на потрошувачката на енергија, модернизација на јавната инфраструктура и одржлив развој.

Планот за енергетска ефикасност обезбедува усогласеност на предложените мерки со националните стратегии, програми и општинските развојни приоритети, ја утврдува динамиката на нивна реализација, конкретните чекори за имплементација, како и временската рамка во која активностите може да се спроведат, земајќи ги предвид техничките и финансиските предуслови.

Планот го дефинира обемот на потребни инвестициски средства и нивните економски ефекти, ги идентификува изворите на финансирање, вклучувајќи општински средства, државни програми, меѓународни фондови и донации, и ја утврдува организациската структура со надлежните служби за планирање, проектирање, јавни набавки, надзор и следење на резултатите.

Реализацијата на планираните мерки и проекти ќе се обезбеди преку средства од буџетот на Општина Ресен, како и преку дополнителни извори на финансирање, вклучувајќи грантови, донации и партнерства со домашни и меѓународни организации.

Во рамките на годишниот план се дефинираат следните инвестициони проекти:

2.1 Општи мерки за унапредување на енергетската ефикасност во објектите под надлежност на Општина Ресен

Анализа на енергетските инсталации и нивно унапредување со инсталирање контролни системи и воспоставување протокол за одржување и обука на персоналот за енергетска ефикасност.

Анализа и оптимизирање на режимот на греење, контрола и замена на осветлувањето со енергетски ефикасни светилки.

Мерки за реконструкција, санација или надградба на столаријата, подобрување на изолацијата на кров, фасада и под, модернизација на енергетските инсталации, како и замена или надградба на уредите за греење и ладење во јавните објекти и инфраструктурата под надлежност на Општина Ресен.

Мерки за поставување системи од обновливи извори на енергија на јавните објекти и инфраструктурата под надлежност на Општина Ресен, со цел намалување на потрошувачката на енергија, зголемување на енергетската ефикасност и поддршка на одржливи и еколошки решенија во јавниот сектор.

Набавка на канцелариска опрема со ниска енергетска потрошувачка и минимално влијание врз животната средина.

2.2 Набавка на електрични возила

Набавка на две електрични возила за потребите на услугите во домот, со цел подобрување на мобилноста, намалување на трошоците за енергија и поттикнување на употреба на еколошки и енергетски ефикасни транспортни решенија. Оваа мерка ќе биде финансирана во рамки на проектот „Здравствена заштита отворена и инклузивна за сите“ (iCARE), поддржан од програмата Interreg (VI-A) IPA Greece – North Macedonia 2021–2027.

2.3 Надградба на фотонапонски систем и развој на инфраструктура за електрични возила

Надградба на постоечката фотонапонска централа поставена на општинската зграда, зголемување на капацитет за производство, како и поставување на соодветна инфраструктура за полнење електрични возила, вклучително инсталирање на современи полначи со цел обезбедување одржлива, економична и еколошка мобилност.

Оваа мерка ќе биде финансирана во рамки на проектот „Здравствена заштита отворена и инклузивна за сите“ (iCARE), поддржан од програмата Interreg (VI-A) IPA Greece – North Macedonia 2021–2027.

2.4 Набавка на агрегат за резервно напојување на пумпите за водоснабдување во Царев Двор.

Набавка на агрегат за електрична енергија како резервен извор за напојување на пумпите за водоснабдување во Царев Двор, под управа на ЈКП „Пролетер“ – Ресен, со што се обезбедува континуирано и безбедно водоснабдување, зголемена сигурност при прекини на електричната енергија, намалување на ризикот од дефекти и подобрена заштита на инфраструктурата.

2.5 Подигнување на капацитетите на тим за енергетска ефикасност и пристап до донаторски финансии

Обука на тимот за енергетска ефикасност за систематско следење, подготовки и аплицирање на проекти кон странски донатори, програми и кредитни институции, како и за унапредување на знаењата и вештините за пристап до меѓународни финансиски средства. Ова ќе овозможи поголема искористеност на достапните фондови, поддршка на развојни иницијативи и директно подобрување на енергетската ефикасност, квалитетот на животот и условите за работа во општината.

3. Цели на примената на мерките за енергетска ефикасност

Целите на Општина Ресен се во согласност со Националната стратегија за енергетска ефикасност и се насочени ко ефикасно користење на енергијата, намалување на емисиите на штетни гасови и подобрување на внатрешните услови во јавните објекти.

Остварувањето на поставените цели ќе се постигне преку одржување база на податоци за потрошувачка на енергенси, финансирање и реализација на проекти со користење на фондови, донатори и нови извори на енергија, преку промоција на добри практики и градење партнерства со јавниот сектор и финансиски институции.

Долгорочни цели (до 2040 година) се намалување на просечната потрошувачка на енергија (kWh/m²) за 20 %, намалување на делот на енергија во општинските инвестиции за 25 %, подобрување на внатрешните услови на удобност јавни објекти и намалување на CO₂ емисиите за 30 %.

Среднорочни цели (до 2030 година) се намалување на просечната потрошувачка на енергија (kWh/m²) за 15 %, намалување на делот на енергија во општинскиот буџет за 20 %, подобрување на условите на удобност во 30 % од јавните објекти и намалување на штетната емисија на гасови за 10 %.

Краткорочни (годишни) цели се спроведување најмалку еден проект годишно за намалување на потрошувачката на енергија, во објектите под надлежност на Општина Ресен, одржување и користење на база на податоци за енергетска ефикасност, финансирање и реализација на проекти со користење на фондови, донатори и нови извори на енергија, како и промоција на добри практики и градење партнерства со приватниот сектор, потрошувачи и донатори.

4. Мониторинг на енергетска ефикасност и напредокот на активностите

Согласно Годишниот план за енергетска ефикасност ќе се изготвуваат годишни анализи за постигнати резултати, Општина Ресен најдоцна до крајот на Март, ќе подготвува и ќе доставува до Министерството за енергетика и минерални сировини збирни извештаи за извршените енергетски контроли во претходната календарска година и ќе ја следи и управува со потрошувачката на енергија во јавните згради, и јавното осветлување.

Одговорен службеник во Општина ќе ги прибира, верификува и внесува податоците во интерна база на податоци при што ќе ги евидентира месечната потрошувачка на енергија и трошоците за енергија за секоја јавна зграда и јавно осветлување.

Финансирањето на Акциониот план ќе се обезбеди од Буџетот на Општина Ресен, во рамките на планираните средства за Програмата за енергетска ефикасност и од донации.

Акциониот план за енергетска ефикасност на Општина Ресен за 2026 година биде финансиран од Буџетот на Општина Ресен во рамките на планираните средства за оваа Програма во Буџетот на Општина Ресен за 2026 година и од други извори на финансирање.

Вкупно предвиден буџет за 2026 година 13.500.000 денари

СОВЕТ НА ОПШТИНА РЕСЕН

Бр.08-2768/16
12.12.2025 година
Р е с е н

Претседател
Коста Замановски с.р

13.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02 и 202/24) а во врска со член 71 став 1 алинеа 3 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 8/2015, 11/2015 и 10/2021) донесувам

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Програмата за чистење на речните корита на подрачјето на Општина Ресен за 2026 година

Се објавува Програма за чистење на речните корита на подрачјето на Општина Ресен за 2026 година, што Советот на Општина Ресен ја донесе на седницата одржана на 12.12.2025 година.

Бр.09-2835/13
15.12.2025 година
Р е с е н

Градоначалник
Јован Тозиевски с.р

Врз основа на член 22 став (1) точка 4, член 62 став (1) од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ број 5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ број 202/24) и член 23 став (1) точка 17 од Статутот на општина Ресен („Службен гласник на општина Ресен“ број 7/10, 13/13, 8/15, 11/15 и 10/21), Советот на општина Ресен на седница одржана на ден 12.12.2025 година, донесе

ПРОГРАМА

За чистење на речните корита на подрачјетона општина Ресен за 2026 година

ВОВЕД

Интегрираното управување со водите, базирано на принципите на одржлив развој, е еден од важните национални и европски приоритете бидејќи во последните неколку години интензитетот и фреквенцијата на поплавите значително е зголемена, како и нивната поврзаност со социо-економските последици.

Водејќи се од потребата за годишна програма за редовно чистење на речните корита на територијата на општина Ресен, со цел подобрување на отпорноста кон поплавите со која се развиваат и имплементираат различни флексибилни и комплементарни мерки за намалување на влијанието, последиците и непосредната заштита на населението, земјиштето и инфраструктурата од поплавите и штетите предизвикани од истите, општина Ресен преку Советот на општината секоја година ја носи **програмата за чистење на речни корита** во која се опфатени сите критични т.н црни точки на излевање во случај на зголемен водостој на реките. Исто така како општина се повикуваме на релевантното македонско законодавство за управување со водните ресурси кое беше донесено во 2008 година, паралелно со процесот на хармонизација на нашето законодавство со актите на Европската Унија (ЕУ). Освен законодавството што директно го уредува управувањето со водите, постојат важни врски со законодавството за животна средина и со другото секторско и хоризонтално законодавство, кои влијаат врз институциите и постапките во полето на управувањето со води. Кохерентна и целосна нормативна рамка се воспостави со Законот за води од 2008 година.

Интегрираното управување со водните ресурси, денеска е прифатено како најдобар начин на **управување со водните ресурси на одржлив начин**. Интегрираното управување со водите се состои од мерки и активности за рационално ефикасно користење на водите, за одржлив развој на водните ресурси, заштита на водите и заштита од штетното дејство врз водите, коишто опфаќаат: планирање, креирање јавни политики, закони, плански и стратешки документи, нивна имплементација преку издавање дозволи, мониторинг, финансирање и контрола и инспекциски надзор.

Интегрираното управување со водите во Северна Македонија е регулиран со Законот за водите (“Службен весник на Република Македонија”, број 87/2008, 6/2009, 161/2009, 83/2010, 51/2011, 44/2012, 23/2013, 163/2013, 180/2014, 124/2015, 146/2015, 52/2016), измени и дополнување на Законот за водите (“Службен весник на Република С. Македонија”, број 151/2021), како рамковен закон којшто ги поставува принципите, надлежностите, правата и обврските за управување со водите.

Интегрираното управувањето со водите вклучува мерки и активности за:

- Планирање и преземање мерки и активности за рационално и ефикасно користење на водите;
- Обезбедување одржливост на водните ресурси;
- Заштита на водите; и
- Заштита од штетно дејство врз водите.

Со Законот за води се поставува правна основа за целосна хармонизација со законо- давството на ЕУ и тој е уреден врз основа на Рамковната директива за води (РДВ) и другите релевантни акти на Унијата.

Законот за води обезбедува правна основа за управување и заштита на водите во земјата. Со него се уредуваат рамката за користење и експлоатација на водните ресурси, заштита од штетни ефекти на водите, заштита на водите од исцрпно вадење и загадување на водата, управување со водните ресурси, извори и начин на финансирање на водостопанските активности, концесии, прекугранични водни ресурси и други прашања од значење во однос на обезбедувањето единствен режим на користење на водите. Што се однесува до конкретна проценка на ризикот од поплави и заштита од поплави, Законот за води го пропишува следново:

- **Дел V.2 – Заштита од штетно дејство од вода** – Заштита од поплави, дефинира: Основни и дополнителни мерки за заштита од поплави; подготовка на планови за заштита од поплави; поплавување на заштитени подрачја (поплавни рамнини); одговорности за одржување на објекти за заштита од поплави; и одговорности за известување.
- **Дел VIII.4 – Објекти и услуги за управување со водните ресурси** – Брани и акумулации, дефинира дека субјектот кој е одговорен за управување со поголемите брани е должен да подготви анализа за проценка на ризикот од поплави во случај на пробивање на браната.
- **Дел X – Материјална основа и финансирање на управувањето и развојот на водите** – предвидува дека средствата собрани од надоместоците за користење на површинските води ќе се користат, меѓу другото, за изградба и одржување на регулациони објекти на речното корито и подготовка на планови за заштита од поплави.

Структурата на законот го рефлектира сеопфатното управување со водите, и тоа управување со заштитата на водите, кое се однесува на заштитата на животната средина, што е првенствено цел на законодавството за води на Европската заедница, и интегрираното управување со користењето на водните ресурси, кое се однесува на користењето на водата и заштитата од поплави.

Според Законот за води, управувањето со водите подразбира преземање мерки и активности за одржливо, рационално и ефикасно користење на водните ресурси, за заштита на водите и заштита од негативни дејства на водите.

Во контекст на хармонизацијата на внатрешното законодавство со придобивките на ЕУ, за некои инструменти на Унијата (за квалитетот на водата за пиење, квалитетот на водата за капење, третманот на урбаните отпадни води, управување со ризици од поплави) евидентен е потполн или висок тепен на хармонизација на законодавството.

За регулирање на прашањата кои што се однесуваат на површинските води, вклучувајќи ги и постојаните водотоци или водотоците во кои што повремено тече вода, езерата, акумулациите и изворите, подземните води, крајбрежните земјишта и водните живеалишта и нивното управување и заштитата од штетното дејство на водите и други мерки и активности се регулирани во Законот за водите од кој произлегува и обврската на единицата на локалната самоуправа да донесе една таква програма.

ЦЕЛИ

Пристапот на интегрирано управување со речните сливови се смета за клучен услов во намалување на ризикот од поплави. Овој пристап е составен дел на РДВ на ЕУ.

Оддржувањето на чисти речни корита и одводни канали е од исклучителна важност за заштита на населението, домовите, инфраструктура и земјоделските обработливи површини од ризикот од поплави.

Од аспект на **интегрираното управување со ризиците од поплави**, потребно е да се поттикне трансформациска промена во управувањето, забрзувајќи ја промената од чисто реактивни одговори кон интегриран систем за управување со ризиците од поплавите, ранливоста и изложеноста на заедницата и добрата, со цел да се спречат или намалат штетите и да се намали влијанието од идните поплави и последици.

Со донесување на оваа програма пред се сè придонесува за минимизирање на евентуални штети од поплави, потоа минимизирање на деградацијата на животната средина и природата и секако заштита, зачувување и подобрување на расположливите екосистеми, во согласност со законските акти, надлежности, мерки и процедури, со ангажирање на неопходните ресурси на општината, регионот и Република С. Македонија.

Сеопфатниот пристап, содржи и компонента на планирање, каде се превенира и спречува создавање на нови ризици, пошумување и менаџмент на вегетација, што има функција на забавување на водата и стабилизирање на сливното подрачје како и да се забрза процесот на трансформација од чисто реактивен одговор на поплавите кон интегрално и системско управување со **опасностите, ранливоста и изложеноста на заедниците**.

МЕРКИ И АКТИВНОСТИ

Заштитата од штетното дејство на водите опфаќа активности и мерки за заштита и одбрана од поплави, заштита од ерозија и порои, одбрана од замрзнување на површинските водни тела, како и отстранување на последиците од таквите штетни дејствија на водите.

Спроведувањето на програмата е претставено со превземање на одредени мерки и активности за намалување на ризикот од поплавите.

Наведените **активности** се однесуваат на чистење и уредување на речните корита во сливот на Преспанското Езеро.

1. Анализа на терен

– Период за спроведување на овие активности е месец Март – Април 2026 година

2. Утврдување на приоритетните критични точки за чистење

– Период за спроведување на овие активности е месец Март – Април 2026 година.

3. Чистење и одржување на речните корита

- Чистењето на речните корита ќе опфаќа чистење и отстранување на вегетацијата односно дрвната маса од речното корито, машински ископ на речен нанос и комунален отпад со проширување и продлабочување на критичните точки на речното корито, разастирање на материјали и формирање на насипи и транспортирање на отпадната маса до градската депонија.

– Период за спроведување на овие активност е месец Јули – Август 2026 година.

4. Каскадно уредување и регулација на речните корита

– Период за спроведување на овие активности е месец Август – Септември 2026 година.

5. Активностите од точката 3 се однесуваат на речните корита на подрачјето на општина Ресен според следниот редослед:

Речното корито на Голема Река – Делница 1 во должина од околу 600 м', локациите на опфатот се: стовариште Преспа Промет – Станица за технички преглед. Потребно е машинско расчистување на речното корито како и отстранување на растителната вегетација (ниски грмушки, врби, евли, тополи итн). Количината на исчистениот материјал, потребната механизација, потребната работна рака и потребното време за извршување на овие работи се според Акциониот план за чистење на речните корита на подрачјето на општина Ресен во 2026 година.

Речното корито на Сопотска река – Делница 2 во должина од околу 450 м', локациите на опфатот се: низ с. Сопотско и на излез на реката од с. Сопотско. Потребно е машинско расчистување на речното корито како и отстранување на растителната вегетација (ниски грмушки, врби, евли, тополи итн). Количината на исчистениот материјал, потребната механизација, потребната работна рака и потребното време за извршување на овие работи се според Акциониот план за чистење на речните корита на подрачјето на општина Ресен во 2026 година.

Речното корито на Болнска (Царевдворска) Река – Делница 3 во должина од околу 1.500 м', локациите на опфатот се: речно корито кај Стадионот и речното корито после кејот накај с. Дрмени. Потребно е машинско расчистување на речното корито како и отстранување на растителната вегетација (ниски грмушки, врби, евли, тополи итн). Количината на исчистениот материјал, потребната механизација, потребната работна рака и потребното време за извршување на овие работи се според Акциониот план за чистење на речните корита на подрачјето на општина Ресен во 2026 година.

Речното корито на Болнска Река – Делница 4 во должина од околу 4.500 м', локациите на опфатот се: од излез на с. Болно до мост за Ресен. Потребно е машинско расчистување на речното корито како и отстранување на растителната вегетација (ниски грмушки, врби, евли, тополи итн). Количината на исчистениот материјал, потребната механизација, потребната работна рака и потребното време за извршување на овие работи се според Акциониот план за чистење на речните корита на подрачјето на општина Ресен во 2026 година.

Речното корито на Дрменска Река – Делница 5 во должина од околу 900 м', локациите на опфатот се: тек на Дрменска река низ с. Дрмени накај излез од с. Дрмени. Потребно е машинско расчистување на речното корито како и отстранување на растителната вегетација (ниски грмушки, врби, евли, тополи итн). Количината на исчистениот материјал, потребната механизација, потребната работна рака и потребното време за извршување на овие работи се според Акциониот план за чистење на речните корита на подрачјето на општина Ресен во 2026 година.

Речното корито на Стипонска Река (Лавци) – Делница 6 во должина од околу 800 м', локациите на опфатот се: текот на Стипонска река пред с. Лавци од лева и десна страна на патот кој води во с. Лавци. Потребно е машинско расчистување на речното корито како и отстранување на растителната вегетација (ниски грмушки, врби, евли, тополи итн). Количината на исчистениот материјал, потребната механизација, потребната работна рака и потребното време за извршување на овие работи се според Акциониот план за чистење на речните корита на подрачјето на општина Ресен во 2026 година.

Речното корито на Голема Река (Долна Бела Црква) – Делница 7 во должина од околу 1.000 м', локациите на опфатот се: коритото на Голема река пред с. Д. Б. Црква и накај излез од селото. Потребно е машинско расчистување на речното корито како и отстранување на растителната вегетација (ниски грмушки, врби, евли, тополи итн). Количината на исчистениот материјал, потребната механизација, потребната работна рака и потребното време за извршување на овие работи се според Акциониот план за чистење на речните корита на подрачјето на општина Ресен во 2026 година.

Речното корито на Голема Река (Езерени) – Делница 8 во должина од околу 1.000 м', локациите на опфатот се: коритото на Голема река над с. Езерени. Потребно е машинско расчистување на речното корито како и отстранување на растителната вегетација (ниски грмушки, врби, евли, тополи итн). Количината на исчистениот материјал, потребната механизација, потребната работна рака и потребното време за извршување на овие работи се според Акциониот план за чистење на речните корита на подрачјето на општина Ресен во 2026 година.

Речното корито на Преторска Река – Делница 9 во должина од околу 1.000 м', локациите на опфатот се: речно корито на Преторска река од центарот на с. Претор до крај на тек на реката до Преспанско Езеро. Потребно е машинско расчистување на речното корито како и отстранување на растителната вегетација (ниски грмушки, врби, евли, тополи итн). Количината на исчистениот материјал, потребната механизација, потребната работна рака и потребното време за извршување на овие работи се според Акциониот план за чистење на речните корита на подрачјето на општина Ресен во 2026 година.

Речното корито на Грнчарска Река – Делница 10 во должина од 700 м^l, локациите на опфатот се: с. Грнчари, во критичните делови од течењето на реката во селото. Потребно е машинско расчистување на речното корито како и отстранување на вегетација (ниски грмушки, евли, тополи и сл.). Количината на исчистениот материјал, потребната механизација, потрената работна рака и потребното време за извршување на овие работи се според Акциониот план за чистење на речните корита на подрачјето на општина Ресен во 2026 година.

Речното корито на Кранска Река – Делница 11 во должина од 1.000 м^l, локациите на опфатот се: од џамијата во с. Крани до излезот на реката од селото во правец на с. Арвати - с. Крани (накај езеро). Потребно е машинско расчистување на речното корито како и отстранување на растителната вегетација (ниски грмушки, евли и сл.). Количината на исчистениот материјал, потребната механизација, потрената работна рака и потребното време за извршување на овие работи се според Акциониот план за чистење на речните корита на подрачјето на општина Ресен во 2026 година.

Чистење на канали суводолици на подрачјето на општина Ресен.

Мерките за намалување на ризикот од поплави, може да ги поделиме на:

- **Структурни мерки**, овие мерки вклучуваат и техничката заштита од поплави преку регулација на речните корита и изградба на заштитени градби во областите загрозени од поплави.
- **Административни и регулаторски мерки**, во рамките на овие мерки се врши: редовно одржување на речните корита, одржување на канализационите мрежи, воспоставување на депонија за градежен шут на подрачјето на општината, подобрување на системот за одводнување на земјоделското земјиште, зонирање на урбаните области, изградба на објекти отпорни на поплави и осигурувањето од ризик од поплавите.
- **Институционални мерки**, кои ги вклучуваат планирањето, модернизација и развој на системот за управување со ризици, различните одговорности и сите засегнати страни како што е општината, министерства и приватниот сектор.

Генерално, покрај планирањето, потребно е спроведување на следните мерки:

- Редовно чистење на вегетацијата и отпад од речните корита во сливното подрачје;
- Рехабилитација и одржување на системот за одводнување во руралните средини
- Проширување на профилот на Голема Река во критичните точки;
- Изработка на техничко-проектна документација и одредување на временската рамка за уредување на речното корито на Голема Река во градското подрачје; и
- Градење на капацитетите и подигање на јавната свест за тоа како да се набљудува природата и што да се прави во случај на поплави.

Со реализација на предвидените мерки, во програмата, произлезени од сеопфатни студии и планови за проценка на ризикот од поплави делуваме превентивно за намалување на опасноста од поплави и ја зголемуваме отпорноста и подготвеноста на локалните заедници за справување со ризикот од поплави.

Реализацијата на програмата ќе се одвива според приоритетот и редоследот на горе наведените активности.

Акциониот план за чистење на речните корита на подрачјето на општина Ресен за 2026 година ќе се изготви по донесувањето на оваа програма.

БУЏЕТ

Финансиските средства потребни за реализација на горе наведените мерки и активности ќе се обезбедат од Владата на Република Северна Македонија согласно **Акционен план за чистење на речните корита на подрачјето на општина Ресен во 2026 година**, кој ќе биде доставен до надлежениот орган за интегрирано управување со водите, вклучително и управување со ризик од поплави. И **3.000.000,00 денари** кои ќе бидат обезбедени од Буџетот на општина Ресен.

1. Програмата ќе биде финансирана од Буџетот на општина Ресен во рамките на планираните средства за оваа Програма, во Буџетот на општина Ресен за 2026 година.
2. За спроведување на оваа програма надлежен е Градоначалникот на општина Ресен.
3. За реализација на мерките и активностите содржани во програмата надлежен е Секторот за животна средина при општина Ресен.
4. Оваа програма влегува во сила наредниот ден од денот на објавување во „Службен гласник на општина Ресен“.

СОВЕТ НА ОПШТИНА РЕСЕН

Бр.08-2768/17
12.12.2025 година
Р е с е н

Претседател
Коста Замановски с.р

14.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02 и 202/24) а во врска со член 71 став 1 алинеа 3 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 8/2015, 11/2015 и 10/2021) донесувам

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Програмата за заштита на животната средина и природата на подрачјето на Општина Ресен за 2026 година

Се објавува Програма за заштита на животната средина и природата на подрачјето на Општина Ресен за 2026 година, што Советот на Општина Ресен ја донесе на седницата одржана на 12.12.2025 година.

Бр.09-2835/14
15.12.2025 година
Р е с е н

Градоначалник
Јован Тозиевски с.р

Врз основа на член 22 став (1) точка 2, член 62 став (1) од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ број 5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ број 202/24) и член 23 став (1) точка 8 од Статутот на општина Ресен („Службен гласник на општина Ресен“ број 7/10, 13/13, 8/15, 11/15 и 10/21), Советот на општина Ресен на седницата одржана на ден 12.12.2025 година, донесе

ПРОГРАМА

**За заштита на животната средина и природата
на подрачјето на општина Ресен за 2026 година**

I. ВОВЕД

Заштитата на животната средина е систем од научно-технички, технолошки, социо-економски, санитарно-хигиенски, правни, педагошки и други методи за рационален однос помеѓу човечката активност и средината.

Заштитата и унапредувањето на животната средина и на природата се темелна вредност на уставниот поредок на Република Северна Македонија. Покрај уставните определби за животната средина, во правниот поредок се нормирани и повеќе законски прописи кои ги регулираат заштитата и унапредувањето на животната средина во земјата, како Законот за животната средина, Законот за заштита на природата, Законот за водите, Законот за заштита од бучава во животната средина, Законот за квалитетот на амбиентниот воздух, Законот за управување со отпадот и ред други. И Еден од клучните сегменти во спроведувањето на стандардите на ЕУ, е управувањето со животната средина и рационалното користење на природните ресурси.

Заштитата на животната средина е, пред сè, глобален проблем и претставува еден од најголемите предизвици на денешницата. Целите кон кои се стремат глобалните политики се зачувување, заштита, обновување и унапредување на квалитетот на животната средина, заштита на животот и на здравјето на луѓето, како и биолошката разновидност, одржливиот еколошки развој преку рационално и одржливо користење на природните богатства, интелегентното користење на енергијата и енергетска ефикасност, зелената економија преку еко-иновации и генерирање на бизнис можности од еколошките предизвици.

Концептот за *одржлив развој со животната средина* како приоритетна оска треба да стане одредница за развојот на секоја држава, водејќи се кон усогласување на целите на животната средина со долгорочните национални, социјални и економски интереси, во поширок контекст. Во оваа смисла, потребата за вградување на прашањата за животната средина во други секторски политики прераснува во нужна потреба, а не е само предизвик.

Проблеми во животната средина во Република Северна Македонија

Проблемите во животната средина во Република Северна Македонија се слични со оние во другите земји од регионот. Бројните проблеми и недостатоци, идентификувани преку различни проекти, студии и плански документи, се евидентни за медиумите и областите на животната средина како што се:

- Недостигот од регионални интегрирани системи за управување со комунален цврст отпад и системи за управување со посебни видови отпад, вклучувајќи го и опасниот отпад.
- Недоволната покриеност на населените места и општините со системи за собирање и третман на отпадни води (особено за агломерации со над 10.000 жители).
- Потребата од воспоставување интегрирано управување со речен слив, во согласност со Законот за водите.
- Загаденоста на воздухот со различен интензитет во различни делови на земјата.
- Контаминираноста на почвата што резултира со производство на земјоделски производи со несоодветен квалитет од подрачјата со контаминирани почви.

Посебен проблем што се однесува на сите медиуми на животната средина е и недоволно развиениот мониторинг-систем на животната средина, со акцент на отсуството на историски податоци врз чија основа би се утврдила точната состојба на медиумите и би се дејствувало во насока на нивно постапно ублажување и елиминирање.

Отсуството на сеопфатни и сигурни податоци за загадувачките супстанции и загадувачите, отсуството на интегриран пристап во решавањето на проблемите со животната средина, особено во управувањето со водните ресурси и управувањето со отпадот, како и недостигот на капитални инвестиции за финансирање на инфраструктурата во овие области, дополнително ги забавуваат процесите за воспоставување ефикасен систем за заштита на животната средина во Република Северна Македонија.

Анализите на степенот на загадување во медиумите на животната средина на годишно ниво, вклучувајќи ги и мерките кои се превземаат за заштита на истите, овозможуваат увид во поврзаноста помеѓу индустрискиот развој, состојбата и квалитетот на животната средина, активно следење на евентуалните промени во медиумите и областите на животната средина, односно влијанијата врз здравјето на човекот, и создаваат добра основа за креирање на одржлива политика за заштита на животната средина и подобрување на квалитетот на животот во иднина.

Општина Ресен во настојувањето да развива и да спроведува ефективна политика за животната средина, се раководи од променливите рамки на еколошките, економските и од политичките фактори на локално, национално и меѓународно ниво. Потребата за заштита на животната средина, се заснова на принципите на одржливиот развој, кој се повеќе се зголемува, паралелно со растечките потреби на населението за поквалитетни услови за живеење, чиста вода за пиење и здрава храна. Активностите за заштита на животната средина се превземаат врз основа на определби утврдени во Националниот еколошки акционен план и локалните еколошки акциони планови, определбите во законската регулатива од областа на животната средина, како и во согласност со меѓународните конвенции и договори во оваа област.

Во делот на законодавството општина Ресен во спроведувањето на оваа програма се раководи од ингеренциите согласно *Законот за животна средина, Законот за заштита од бучава, Законот за управување со отпад, Закон за управување со отпад од пакување, Закон за амбиентен воздух, Закон за води, Закон за заштита на природата, Законот за прогласување на локалитетот Езерани на Преспанското Езеро за Парк на природата, Законот за прогласување на Преспанското Езеро за Споменик на природата, Рамковната конвенција на Обединетите нации за климатски промени (UNFCCC)-1997 година, Протоколот од Кјото-2004 година, Договорот од Париз-2017 година, 3 Национална Комуникација за климатски промени (2013), Национални придонеси кон климатски промени (2017), Извештаите за климатски промени на Република Македонија, Зелената Агенда на Западен Балкан 2030 и други.*

Согласно законските обврски, постојат јасно укажани насоки за реализација на активностите. Токму затоа, приложената Програма се однесува на обврските на општината кон реализација на позитивната законска регулатива, а во насока на

подобрување на квалитетот на животната средина и здравјето на жителите на општина Ресен.

II. ЦЕЛИ

Животната средина беше и остана едно од најкомплексните поглавја што бара големи напори за координација, инвестиции и огромни одговорности на локалната администрација. Врз основа на потребата за промена и одржливост, политиката за одржлива животна средина се темели на следните принципи:

- **Целите на животната средина** може да се постигнат само ако заштитата на животната средина ги интегрира областите што предизвикуваат штети врз животната средина;
- **Заштитата на животната средина** мора да се темели на поделена одговорност бидејќи само со целосна соработка на засегнатите страни може да се постигнат договорените мерки;
- **Унапредувањето на животната средина** подразбира користење механизми и инструменти за нејзина заштита, како и поттикнување доброволен пристап кој се заснова на свесноста за секојдневните потреби за активна грижа за животната средина.

Главна цел на **програмата за заштита на животната средина и природата** на подрачјето на општина Ресен е постигнување на повисок степен на разрешување на состојбите во сферата на животната средина и заштита и зачувување на квалитетот на сите медиуми на животната средина, во рамките на законските надлежности, а со тоа и заштита на здравјето и подобрување на квалитетот на животот на граѓаните.

Целите за заштита на животната средина се: чување и заштита на здравјето на луѓето, интегритетот, разновидноста и квалитетот на екосистемот, плодноста на земјиштето, природните убавини и просторните вредности, културното наследство и доброта кои ги создал човекот, обезбедување на услови за ограничено, разумно и одржливо управување со живата и неживата природа, зачувување на еколошката стабилност на природата, зачувување на природните богатства и спречување на опасностите и ризиците за животната средина, како и развивање и превземање на активности кои ќе го намалат ризик факторот по здравјето и благосостојбата на населението, вклучително и ранливите категории на граѓани со аспект на самохраните родители како и лицата над 65 години кои се особено осетлива категорија на население.

III. ПРЕДМЕТ НА ПРОГРАМАТА

Мерките и активностите за заштита и унапредување на животната средина се од јавен интерес, заради што општина Ресен е должна да планира соодветни активности и од својот буџет да обезбеди финансиски средства за таа цел.

Програмата ги утврдува мерките за заштита на животната средина на подрачјето на општина Ресен за 2026 година, преку конкретни активности во рамките на сите медиуми (воздух, вода, почва) и области на животната средина (отпад, бучава,

нејонизирачко зрачење, природа, биодиверзитет, клима и сите елементи кои претставуваат неделива целина од животната средина).

Со програмата се дефинираат конкретните мерки, потребата од нивно реализирање, целите кои со тоа ќе се постигнат и потребните финансиски средства.

IV. МЕРКИ И АКТИВНОСТИ

Програмата за заштита на животната средина и природата дефинира мерки за поинтензивно инвестирање од страна на општината. Притоа, се утврдуваат и неинвестициони мерки, со цел да се овозможи спроведување на Програмата, односно институционално зајакнување, надградба на човечките ресурси, како и подготвување проекти/студии и проектна документација со имплементација на родовата перспектива што ќе понуди подобра и поефикасна вклученост на целокупното население.

За таа цел се превземаат следните мерки и активности:

- 4.1. Активности и мерки поврзани со Управувањето со заштитени подрачја;**
- 4.2. Активности и мерки поврзани со Управувањето со отпадот;**
- 4.3. Активности и мерки поврзани со Управувањето со водите;**
- 4.4. Активности и мерки поврзани со Управувањето со амбиентниот воздух;**
- 4.5. Активности и мерки поврзани со еколошката едукација и подигнување на јавната свест во делот на животната средина во општина Ресен;**
- 4.6. Активности и мерки поврзани со соработката на општина Ресен со националните и меѓународните институции во делот на животната средина;**
- 4.7. Активности и мерки поврзани со меѓусекторската соработка и соработката на општина Ресен со државните институции;**
- 4.8. Климатските промени и управување со климатските промени;**
- 4.9. Изготвување на стратешки и плански документи поврзани со животната средина, климатски промени и родовата еднаквост; и**
- 4.10. Останати активности.**

4.1. Активности и мерки поврзани со Управувањето со заштитените подрачја

Општина Ресен согласно Законот за прогласување на локалитетот Езерани на Преспанското Езеро за *Парк на природата* (“Службен весник на РМ,” број 24/12) и Законот за прогласување на Преспанското Езеро за *Споменик на природата* (“Службен

весник на РМ, број 51/11) е назначена за управувач со двете заштитени подрачја и тоа ПП Езерани и СП Преспанско Езеро.

- Активностите поврзани со управувањето со ПП Езерани се поврзани со годишната програма за заштита на природата во Паркот на природата Езерани за 2026 година која како посебна програма прво треба да добие согласност од надлежното министерство, а потоа да ја усвои Советот на општина Ресен. Исто така, во 2026 година се очекува изработка и донесување на нов План за Управување со *“Парк на природата Езерани”*.

- Активностите поврзани со управувањето со *Споменикот на природата Преспанско Езеро*, општина Ресен ќе ги реализира пред се со реализација на мерките содржани во новиот *План за Управување со Споменик на природата Преспанско Езеро (2024-2033)*. Тие активности ќе бидат составен дел на годишната програма за заштита на природата во СП Преспанско Езеро за 2026 година која како посебна програма прво треба да добие согласност од надлежното министерство, а потоа да ја усвои Советот на општина Ресен.

4.2. Активности и мерки поврзани со Управувањето со отпадот во општина Ресен

Општина Ресен ќе ги насочи своите активности на полето на координација и консултација во изработката, спроведувањето, мониторингот и евалуацијата на годишните програми на ЈКП Пролетер за 2026 година, која претставува главна оперативна институција во општината и е поврзана со прашањата за управување со отпадот во општината.

Општина Ресен како дел од Пелагониски плански регион во наредниот период, исто така, ќе биде посветена на реализација на сите потребни мерки и активности содржани во концептот на регионалното управување со отпад и во согласност со Законот за управување со отпад, Советот на општината, на предлог на меѓуопштинскиот одбор за управување со отпад, донесува регионален план за управување со отпад за регионот, со кој се уредуваат и усогласуваат заедничките цели во управувањето со отпадот на регионално ниво. Исто така во согласност со законската регулатива, лицата кои во вршењето на својата дејност во текот на една календарска година создаваат повеќе од 200 килограми опасен отпад или повеќе од 100 тони неопасен отпад, донесуваат програми за управување со отпадот во согласност со Стратегијата за управување со отпадот, планот за спречување на создавањето на отпад и регионалните планови за управување со отпад.

Општина Ресен со Одлука на Советот на општината го има донесено *Локалниот Акциски План (ЛАП) на општина Ресен за период 2024-2025 година* кој е изработен во соработка со САЛАР Интернационал (SALAR International) и е дел од проектот **“Одржливо управување со отпадот на локално ниво, кој се спроведува во Северна Македонија од 2022 до 2027 година** на иницијатива на Шведската асоцијација на локални власти и региони со финансирање на Шведската влада. За реализација на дел од мерките и активности содржани во Акцискиот план на општината финансиска поддршка ќе дава САЛАР.

Локалниот акциски план за управување со отпад (ЛАП) на општина Ресен особено содржи: *значењето на планот, процесот на изработка, основни податоци на општината, приоритети, мерки и проекти, методи за имплементација на планот, евалуација, вклученоста на засегнатите страни, финансиски план за реализација со потребната временска рамка и техничката поддршка.* Дел од мерките и активностите содржани во Локалниот Акциски План ќе се спроведат во 2026 година.

4.3. Активности и мерки поврзани со Управувањето со Водите

Значаен дел од надлежностите во севкупниот систем за користење, заштита и управување со водите е лоциран во општините. Поради таа причина, на полето на активности и мерки поврзани со користење, заштита и управување со водите на подрачјето на општина Ресен, општината, преку вработените во Секторот за животна средина, ќе спроведува систематски пристап за реализација на мерките и активностите распределени во следните насоки:

- Спроведување на Акциони Планови за чистење на реки, речни корита, речишта и канали;
- Мониторирање на квалитетот и квантитетот на водите во Преспанското Езеро и сливното подрачје;
- Учество во изготвување на проектно-технички документации кои ја третираат проблематиката за воспоставување на канализациони мрежи и системи;
- Активно учество во реализација на проектните активности на водната и канализационата инфраструктурна компонента во рамките на меѓусебна соработка на општината, надлежните министерства и други државни институции;
- Активно учество во реализација на проектните активности на инфраструктурната компонентата во рамките на ЕУ за Преспа; и
- Активно учество на претставниците на општината во сите тела и активности на управувачкото тело на речниот слив на “Црн Дрим,” и телото на управување со “Преспа Парк,“.

Согласно потпишаниот Финансиски Договор за спроведување на проектот “Подобрување на водната инфраструктура на општините во Северна Македонија,, склучен помеѓу Република Северна Македонија и Европска инвестициона банка, и Законот за задолжување на РСМ, во наредниот период ќе се спроведува II фаза од Проектот “Водоснабдување и одведување на отпадни води во РСМ,, кој го спроведува МЖСПП.

Општина Ресен, согласно барањето од надлежното министерство имајќи ги предвид доделените средства согласно Одлуката за распределба на средствата (“Службен весник на РСМ,, број 166/2023), до МЖСПП поднесе барање со листа на проекти кои во наредниот период ќе бидат реализирани во рамките на овој проект. Проектите се следни:

- 1- Основен проект за изградба на водоводна мрежа и филтер станица во с. Претор со туристичка населба и вилска населба,

- 2- Основен проект за изградба на цевководи/доводни цевки за атмосферски и фекални води од с. Подмочани и с. Грнчари до колекторот Езерани, општина Ресен, и
- 3- Основен проект за реконструкција на цевководи за водоснабдување во Јанковец, општина Ресен.

Согласно потпишаниот договор со број 09-1307/1 од 15.06.2023 година, потпишан помеѓу општина Ресен и Министерство за животна средина и просторно планирање, општината со финансиска поддршка од МЖСПП, ќе го реализира проектот за “Изградба на главен и секундарен цевковод за фекална канализација од с. Јанковец до градот Ресен – општина Ресен,,.

4.4. Активности и мерки поврзани со управувањето со амбиентниот воздух

Мерките и активностите во овој дел се, пред се, во сферата на воспоставување на систем или вклучување кон постоечките национални системи за обезбедување на соодветна информација за квалитетот на амбиентниот воздух во општина Ресен, при што треба да се добие базична информација која ќе ги утврди и мерките за спречување и намалување на загадувањата кои би предизвикале промена на климата и подобрување на квалитетот на амбиентниот воздух.

4.5. Активности и мерки поврзани со еколошката едукација и подигнување на јавната свест во делот на животната средина во општина Ресен

Секој граѓанин треба да има право да добие лесен пристап до информации за животната средина, да може да учествува во донесувањето одлуки за животната средина и да има пристап до правда за прашања поврзани со животната средина. Сето тоа ќе води кон подобрена соработка на граѓанскиот сектор и бизнис секторот, локалната самоуправа или владините институции на полето на донесување одлуки од областа на животната средина.

За разлика од минатото, каде се сметало дека природата е неисцрпен извор на богатство, денес се бара нов пристап во општествениот развој и развивањето на одговорноста кај поединците и општествените заедници, за заштита и зачувување на животната средина. Затоа, настанувајќи во обид да се заштити животната средина и природата, еколошката свест претставува критика за еколошката состојба, но, и сознавање за потребата за заштита на животната средина и природата од понатамошно уништување.

За подигање на нивото на еколошката свест и нејзино понатамошно обликување, потребно е најшироко и континуирано информирање преку различни медиуми, трибини, стручна литература, еколошки активизам на невладините и владините организации, како и преку формално и неформално образование.

Бидејќи веруваме дека јавната свест за животната средина, биодиверзитет и нивната заштита може да се подигне само преку постојаното присуство на терен, преку информирање, комуникација, размена на мислење и добрата соработка и координација,

затоа, ги прифативме сите иницијативи посветени на заштитата на животната средина и природата и заедно ќе ја подигнеме јавната свест, особено преку еколошката едукација на младите (идни активни чинители) во Преспанскиот регион.

Во овој дел општина Ресен во 2026 година ќе се концентрира кон реализирање на следните мерки:

1. Поттикнување на населението на соработка со локалната самоуправа (општина Ресен) заради заштита и унапредување на квалитетот на животот,
2. Подигнување на свеста за чиста животна средина, климатските промени и родовата еднаквост,
3. Залагање за примена на обновливи извори на енергија,
4. Едукација и организирање на активности за подобрување на енергетската ефикасност,
5. Организирање на активности за ограничено користење на пестициди и ѓубрива со цел заштита и обнова на почвата,
6. Изготвување и предлагање решенија за правилно користење на медиумите од животната средина, и
7. Обезбедување на интеграција и координација во процесот на реализација на еко-стандардите во основните училишта.

Преку:

- Реализација на кампањи од областа на животната средина;
- Организирање на едукативни активности наменети за локалното население;
- Организирање на едукативни активности, помеѓу заштитените подрачја во Преспанскиот регион, за заштита на природата и промоција на нејзини вредности;
- Промоција на природните вредности кои и даваат белег на општина Ресен;
- Поттикнување на образовните институции на територијата на општина Ресен за вклучување во проекти и активности поврзани со екологијата;
- Поддршка на проекти од НВО кои водат кон зголемување на јавната свест и едукација на локалното население;
- Одбележување на значајни настани поврзани со значењето на заштитата на животната средина со одбележување на денови од ЕКО календарот (Ден на планетата земја, Ден за заштита на водите, Ден на екологијата, Ден без автомобили, Ден на Мочуриштата, Ден за борба против пушењето и слично) со организација на активности како трки со велосипеди и ролери, садење на садници, манифестации и сл.; и
- Одржување на трибини и јавни расправи. По барање на граѓаните се со цел нивно запознавање со состојбите на загадувачите или со животната средина кои неопходно повлекуваат средства за реализација на истите.

4.6. Активности и мерки поврзани со соработката на општина Ресен со националните и меѓународните институции во делот на животната средина

Во однос на мерките и активностите поврзани со соработката на општина Ресен со националните институции се предвидуваат и редовни консултации и соработка за програмски активности со ЈНУ Хидробиолошки завод-Охрид, МЕД, Националните паркови Галичица и Пелистер кои по територија и по влијание имаат индиректна

причинско-последична зависност со заштитените подрачја кои ги управува општина Ресен.

Во рамките на меѓународната соработка на полето на заштита на животната средина и природата општина Ресен ќе превземе активности во насока на нејзино активно учество во реализација на следните проекти:

- Проектот **“Иницијатива за зелена и сина Преспа – зајакнување на заштитата преку истражување, едукација и комуникација”** – Проектот се спроведува во согласност со проектниот документ за имплементација на проектот „ЕУ за Преспа“, а спроведувачи на овој проект се Македонско еколошко друштво и партнерите Национален Парк „Галичица“ и општина Ресен.

Временската рамка за имплементација на овој проект е 42 месеци.

Во рамки на проектот има 4 компоненти:

- Еколошко образование и обука,
- Истражување и мониторинг,
- Зачувување, реставрација и управување со живеалишта, и
- Комуникација и свест.

Во рамките на овој проект во текот на 2026 година ќе се реализираат активности за едукација, мониторинг, подигнување на јавната свест, градење на капацитетите на Секторот за животна средина.

- Проектот **„Конвергенција на климатската и еколошката правда”**, кој има за цел да го зголеми учеството на јавноста во управувањето со животната средина низ целиот Западен Балкан, со фокус на Албанија и Северна Македонија, работи на усогласување на локалните политики и регулативи за донесување одлуки хармонизирани со Директивите на ЕУ и меѓународните конвенции, особено со Архуската конвенција, обезбедувајќи транспарентно и инклузивно управување со животната средина.

Проектот опфаќа три имплементациски компоненти:

Компонента 1: Пристап до еколошка правда

Компонента 2: Учество на јавноста во донесувањето одлуки за животната средина

Компонента 3: Граѓански ангажман во еколошката правда

Проценката на потребите има за цел да ги идентификува предизвиците и можностите за вклучување на граѓаните во донесувањето одлуки за животната средина. Анализирани се бариерите, најдобрите практики и предложени акции за учество на јавноста, со цел изработка на комплет алатки за подобро учество на јавноста што ќе биде тестиран во рамките на тековни проекти и иницијативи. Алатките од овој проект ќе се искористат за учество на јавноста при изработката на СОЖС за Планот за управување со Паркот на природата Езерани и ЛЕАП за општина Ресен.

- Природно-математичкиот факултет, при Универзитетот “Св. Кирил и Методиј” Скопје, го спроведува проектот **“Преспанското Езеро на работ на изумирање -**

биолошки одговори кон климатските промени и антропогеното влијание” кој е финансиран од страна на Министерството за образование и наука. Согласно проектните активности од овој проект во текот на 2026 година планирани се три теренски истражувања и анализи на собраниот материјал од езерото.

- Проектот **“Паметни решенија за регионална соработка и модерно управување со отпадот”** – главна цел на проектот е развој и пилотирање на интегриран информациски систем за управување со отпадот кој ќе овозможи навремено, прецизно и транспарентно управување со процесот на селекција, собирање и транспорт на отпадот во три пилот општини, со планирано проширување во други општини во регионот. Со воведување на Централен информациски систем (ЦИС), кој ќе собира и анализира податоци од сите фази на управувањето со отпад, ќе се постигне подобро осознавање на обемот на работа како и планирање, мониторинг и отчетност на јавните претпријатија и општините. На тој начин, проектот ќе создаде услови за ефикасно, економично и еколошки одговорно управување со отпадот, што е клучен елемент за постигнување на интегриран регионален систем.

Целна група на проектот се општинските администрации, јавните комунални претпријатија и носителите на одлуки на локално ниво, кои ќе добијат директна поддршка за дигитализација на своите услуги и зајакнување на меѓуопштинската соработка. Крајни корисници ќе бидат граѓаните на трите пилот општини кои ќе имаат пристап до поефикасни и потранспарентни услуги за управување со отпад. Проектот е финансиран од УНДП. Носител на проектот е општина Охрид, а партнери се општина Битола и општина Ресен.

- Активно учество и превземање на мерки, активности и чекори за спроведување на проектот “3 (три) годишна Оперативна програма, 2026-2028 година, финансирана од Фондот за природа “Преспа-Охрид,, (ПОНТ).

- Продолжување со прекугранична соработка со заштитените подрачја и НВО-и кои работат на заштитата на животната средина и природата.

- Воспоставување и на други соработки по приоритет во текот на годината со институции од национален и меѓународен карактер од областа на животната средина.

- Одредување на средства за кофинансирање на апликации за проекти од национален и меѓународен карактер од областа на животната средина кои општина Ресен би ги реализирала, би била партнер во реализацијата или би била засегната страна со одредено учество за поддршка.

- Поддршка на телата на “Преспа Паркот,, и активно учество во креирање на проекти од прекугранично значење.

4.7. Активности и мерки поврзани со меѓусекторската соработка и соработката на општина Ресен со државните институции

Во рамките на мерките и активностите поврзани со меѓусекторска соработка и соработка на општина Ресен со државните институции се предвидуваат и редовни консултации, соработка за програмски активности и меѓусебната соработка во

реализација на некои од предвидените мерки и активности кои се однесуваат на Акцискиот План за заштита на Преспанското Езеро.

Во согласност со Акцискиот план за заштита на Преспанското Езеро, во 2026 година, предвидена е реализација на следните активности:

- Реконструкција на водоводната мрежа на централниот водоводен систем со замена на азбестни цевки, изградба на куќни приклучоци, поставување на смарт современа мерна и контролна опрема на системот со цел намалување на загубите на вода во висина од 44.000.000,00 денари.
- Изградба на канализациони системи и пречистителни станици за третман на отпадни води во населени места во општина Ресен во висина од 20.000.000,00 денари.
- Реконструкција на централна пречистителна станица во с. Езерани во висина од 6.000.000,00 денари.
- Унапредување на системот за управување со органски отпад, вклучително и рестартирање на постоечката компостара во висина од 1.000.000,00 денари.
- Имплементација на Студијата за искористување на трската, вклучително и набавка на соодветна опрема за решавање на проблемот со трската вдоль крајбрежјето на Преспанско Езеро во висина од 2.000.000,00 денари.
- Уредување на крајбрежната линија на Преспанско Езеро во согласност со член 10 став (1) од Законот за прогласување на Преспанското Езеро за Споменик на природата во висина од 11.000.000,00 денари.

4.8. Климатските промени и управување со климатските промени

“климатски промени се промени кои се предизвикани директно или индиректно од човечка активност и влијаат на составот на атмосферата и придонесува за природните климатски промени.”

Промените може да бидат различни во зависност од природата, варијабилноста, јачината, брзината на случување, чувствителноста на областа, локацијата и сл. но сите имаат една заедничка константа – ***сиромашните, маргинализираните и ранливите луѓе се најпогодени групи во општеството од страна на сите варијации на климатските промени!***

жените и мажите различно ги погодуваат последиците од климатските промени

Ранливоста на климатските промени

Северна Македонија се вбројува помеѓу најранливите земји во светот, поради неповолните климатски, социо-економски и културни услови. Најранливи сектори се водните ресурси, земјоделството, шумарството, здравството, биолошката разновидност, туризмот и културното наследство.

Согласно FAO , Република Северна Македонија е држава со високо среден приход, која е особено ранлива на климатските промени. Економскиот раст на државата зависи од природните ресурси, кои, пак, зависат од климата, меѓу кои и **биолошката разновидност, земјиштето, шумите и водата**, поради што трошоците за адаптација и ублажување се релативно високи.

Ублажување и адаптација на климатските промени

Борбата со климатските промени не е можна без преземање синхронизирани и координирани мерки од различни ресорни министерства и сектори. Координацијата на политиките и активностите наменети за ублажување и за адаптирање кон климатските промени е неопходна, не само помеѓу различните сектори, туку и помеѓу националните, регионалните и локалните чинители.

Затоа, за да се управува со климатските промени, потребни се итни акции за адаптација и/или ублажување. **Климатската адаптација** ги означува прилагодувањата на еколошките, социјалните и економските системи како реакција на реалните или очекуваните климатски стимулации или нивните влијанија. Ги означува и промените во процесите, практиките и структурата, чија цел е да се ублажат потенцијалните штети или да се искористат можностите што се јавуваат поради промените во климата. **Климатското ублажување** ги означува напорите и на јавниот и на приватниот сектор да ги намалат емисиите на стакленичките гасови кои се ослободуваат во атмосферата и да ја намалат моментната концентрација на јаглеродниот диоксид (CO₂) преку зголемување на понорите на стакленичките гасови (на пример, зголемување на површините со шуми).

Разбирањето на последиците од климатските промени врз најранливите сектори е прв чекор кон подобро управување, приспособување и зголемување на нивната отпорност на климатските промени.

За таа цел, неопходно е следното:

- Спроведување на студии за оцена на ранливоста базирани врз теренски анализи и долготраен систематски мониторинг со користење на современи алатки за далечинско сензорирање или други софтвери во рамките на географските информациски системи.
- Воспоставување единствен координативен механизам и вработување и мотивирање на стручните лица во надлежните институции.
- Воспоставување на сеопфатни и целосно оперативни системи за собирање информации од интерес за мониторинг, известување и верификација на политиките и мерките од областа на климатската акција.
- Воспоставување партнерство меѓу науката – политиките – бизнисот – заедницата – јавноста, што е важен предуслов за нискојаглероден развој и адаптација на климатските промени.
- Подигнување на јавната свест за негативните последици од климатските промени и за начините како климата да се заштити, односно општеството и поединците да се приспособат на нејзините негативни ефекти.

4.9. Изготвување на стратешки и плански документи поврзани со животната средина

Во своето тековно работење општина Ресен, континуирано има потреба од ревидирање на постоечката стратешка документација од областа на животната средина, изготвување на нова или пак учество и давање допринос во стратешки и плански документи од поширок регионален и меѓународен карактер. За таа цел, општина Ресен планира во 2026 да ја изготви следната стратешка документација:

- Изработка и донесување на План за управување со ПП Езерани,
- Изработка и донесување на нов ЛЕАП на општина Ресен,
- Изработка и донесување на оперативен план за заштита и одбрана од поплави на подрачјето на општина Ресен,
- Донесување на ИЛРП на општина Ресен,
- Изработка и донесување на План за регионално управување со отпад,
- Изработка на Акционен план и Програма за управување со бучава,
- Изработка на Регистар за загадувачи, и
- Изработка на анализа за состојбата со родовата еднаквост со осврт на ризик факторите врз човековото здравје предизвикани од климатските промени.

4.10. Останати активности

Законот за животна средина предвидува обврски и можности за изработка на различни стратешки документи во процесот на планирање и спроведување на планови и конкретни активности, оценки, еколошки дозволи и сл., кои се неопходни во процесот на носење на одлуки за животната средина.

- Членот 65 предвидува изготвување **Стратегиска оцена на влијанието врз животната средина** за плански документи кои се подготвуваат во областа на земјоделството, шумарството, рибарството, енергетиката, индустријата, рударството, транспортот, регионалниот развој, телекомуникациите, управувањето со отпадот, управувањето со водите, туризмот, просторното и урбанистичкото планирање и користење на земјиштето, Националниот акционен план за животна средина, локалните акциони планови за животна средина и др. стратегиски, плански и програмски документи.
- Членот 76 предвидува изготвување **Оцена на влијанија врз животната средина** за проектите кои поради нивниот карактер, обем или локацијата на која се изведуваат, можат да имаат значително влијание врз животната средина.
- Членот 24 предвидува изработка на **Елаборат за заштита на животната средина** за дејности или активности кои не спаѓаат во проектите за кои се спроведува постапка за оцена на влијанието врз животната средина.
- Општина Ресен е обврзана да ги почитува овие одредби при спроведување на своите програмски активности.

Активности:

- Утврдување на потребата од изготвување на ОВЖС/Елаборат за животна средина,
- Изготвување на ОВЖС/Елаборат за животна средина, и
- Доставување до МЖСПП за одобрување.

- Општина Ресен е должна да ја спроведува процедурата за издавање Б-интегрирани еколошки дозволи за инсталации кои според Законот подлежат на оваа процедура.
- Согласно Законот за животна средина, општина Ресен е надлежна за разгледување и одобрување на елаборати за заштита на животната средина за дејности и активности кои се пропишани во Уредбата за дејностите и активностите за кои задолжително се изработува елаборат, а за чие одобрување е надлежен Градоначалникот на општината, Градоначалникот на град Скопје и Градоначалникот на општините во градот Скопје.
- Организирање на обуки за родова еднаквост и климатски промени (осврт на ризик факторите врз човековото здравје предизвикани од климатските промени врз ранливите категории на граѓани)

Составен дел на оваа програма е следниот табеларен преглед на мерки и активности, како и преглед на извори на финансирање на мерките и активностите во програмата.

ТАБЕЛАРЕН ПРЕГЛЕД НА МЕРКИ И АКТИВНОСТИ								
Реден број	Планирана активност	Носител	Период на реализација	ИЗВОРИ НА ФИНАНСИРАЊЕ				ВКУПНО
				Буџет на Општина Ресен	Буџет на Република Македонија	Донации	Останато	
4.1 Активности и мерки поврзани со управувањето со заштитените подрачја								
1.	Подигање на јавната свест на локалното население за важноста од донесувањето и реализацијата на ПУ со ПП Езерани	Општина Ресен	2026 год.	10.000 ден.	/	/	/	10.000 ден.
2.	Организирање на едукативни презентации за значењето на заштитата на природата и природните вредности на подрачјето за учениците од основните училишта во општина Ресен	Општина Ресен	2026 год.	10.000 ден.	/	/	/	10.000 ден.
3.	Организирање на јавни расправи во процесот на донесување на Планот за управување со ПП Езерани	Општина Ресен	2026 год.	10.000 ден.	/	/	/	10.000 ден.
Вкупно од општина Ресен за мерка 4.1				30.000 ден.	Вкупно од мерка 4.1			30.000 ден.
4.2 Активности и мерки за управувањето со отпадот во општина Ресен								
4.	Координирање и консултирање со генераторите и операторите на отпад и други засегнати страни	Општина Ресен	2026 год.	10.000 ден.	/	/	/	10.000 ден.
5.	Превземање на финансиски обврски и други активности поврзани со проектот “Воспоставување на интегрален и финансиски самоодржлив систем за управување со отпад во Пелагонискиот и Југозападниот регион,,	Општина Ресен	2026 год.	30.000 ден.	/	/	/	30.000 ден.
6.	Организирање на јавна презентација и трибина за информирање на јавноста за концептот: “Регионално управување со отпад,,	Општина Ресен	2026 год.	10.000 ден.	/	/	/	10.000 ден.
7.	Спроведување на кампања за подигнување на свеста за придобивките од селекција на отпад	Општина Ресен	2026 год.	/	/	200.000 ден.		200.000 ден.
8.	Спроведување детална анализа за техничките, финансиските и други предуслови за воспоставување систем за примарна селекција на отпадот	Општина Ресен, ЈКП Пролетер	2026 год.	/	/	60.000 ден.	/	60.000 ден.
9.	Формулирање на пилот-проект за примарна селекција на отпад	Општина Ресен, ЈКП Пролетер	2026 год.	/	/	/	/	/
10.	Воспоставување на база на податоци за сите видови на отпад кој се генерира	Општина Ресен, ЈКП Пролетер	2026 год.	/	/	/	/	/
Вкупно од општина Ресен за мерка 4.2				50.000 ден	Вкупно од мерка 4.2			310.000 ден
4.3 Активности и мерки поврзани со управувањето со водите								
11.	Поддршка при означување на зоните за капење и превземање мерки за заштита на водите за капење од загадување	Општина Ресен	Април – Мај 2026 год.	30.000 ден.	/	/	/	30.000 ден.

12.	Поддршка при редовен мониторинг на водите на подрачјето на Општина Ресен во соработка со Центар за јавно здравје	Општина Ресен	Јануари-Декември 2026 год.	10.000 ден.	/	/	/	10.000 ден.
13.	Поддршка при означување на заштитните појаси покрај речните корита и долж брегот на П. Езеро	Општина Ресен	2026 год.	30.000 ден.	/	/	/	30.000 ден.
14.	Поддршка при изготвување на техничка документација за системи за управување со води	Општина Ресен	2026 год.	120.000 ден.	/	/	/	120.000 ден.
15.	Поддршка при реализација на инфраструктурните проекти за системи за (водовод и канализација)	Општина Ресен	2026 год.	300.000 ден.	/	/	/	300.000 ден.
16.	Поддршка при учество во работата на управувачките тела на Црн Дрим и Преспа Парк	Општина Ресен и донатори	2026 год.	300.000 ден.	/	610.000 ден.	/	910.000 ден.
17.	Поддршка при учество во работата на прекуграничниот форум за води	Општина Ресен	2026 год.	10.000 ден.	/	/	/	10.000 ден.
18.	Поддршка при реализација на обуки, работилници и мониторинг во соработка со ХБЗ-Охрид	Општина Ресен и ХБЗ- Охрид	2026 год.	30.000 ден	/	30.000 ден.	/	60.000 ден.
Вкупно од општина Ресен за мерка 4.3				830.000 ден.	Вкупно од мерка 4.3			1.470.000 ден.
4.4 Активности и мерки поврзани со управувањето со амбиентниот воздух								
19.	Воспоставување на систем за проценка на влијанијата на атмосферското загадување врз населението	Општина Ресен и МЖСПП	2026 год.	30.000 ден.	30.000 ден.	/	/	60.000 ден.
20.	Воспоставување и одржување на Катастар на загадувачи на воздухот	Општина Ресен	Јануари – Декември 2026 год.	10.000 ден.	/	/	/	10.000 ден.
21.	Воспоставување и одржување на Регистар на загадувачки материи и супстанции на воздухот	Општина Ресен	Јануари – Декември 2026 год.	10.000 ден.	/	/	/	10.000 ден.
22.	Изработка на студија како стратешки документ за влијанието на загадувачите на амбиентниот воздух од мобилните загадувачи и други извори на загадување	Општина Ресен	2026 год.	30.000 ден.	30.000 ден.	/	/	60.000 ден.
Вкупно од општина Ресен за мерка 4.4				80.000 ден.	Вкупно од мерка 4.4			140.000 ден.
4.5 Активности и мерки поврзани со еколошката едукација за подигнување на јавната свест								
23.	- Реализација на годишни кампањи за промоција на вредностите на животната средина во општина Ресен - Поттикнување на населението на соработка со локалната самоуправа заради заштита и унапредување на квалитетот на животот - Подигнување на свеста за чиста животна средина, климатските промени и родовата еднаквост - Залагање за примена на обновливи извори на енергија	Општина Ресен, ЈКП Пролетер, ПОНТ, МЕД, ХБЗ-Охрид и Меѓународ. институции	2026 год.	30.000 ден.	/	/	/	30.000 ден.

	- Едукација и организирање на активности за подобрување на енергетската ефикасност - Организирање на активности за ограничено користење на пестициди и ѓубрива за заштита и обнова на почвата - Изготвување и предлагање решенија за правилно користење на медиумите од животната средина - Одбележување на значајни настани поврзани со значењето на заштитата на животната средина со одбележување на денови од ЕКО календарот (Ден на планетата земја, Ден за заштита на водите, Ден на екологијата, Ден без автомобили, Ден на Мочуриштата, Ден на Натура 2000, Ден на Динаридите и слично) - Едукација и организирање на активности за зголемено учество на граѓанското општество во процесот на донесување одлуки од областа на животната средина и климатските промени							
Вкупно од општина Ресен за мерка 4.5				30.000 ден	Вкупно од мерка 4.5			30.000 ден
4.6 Активности и мерки поврзани со соработката на општина Ресен со националните и меѓународните институции во делот на животната средина и природата								
24.	Одржување на консултативни состаноци за усогласување на програмските пакети и други активности со: - Националните Паркови, - Меѓународни организации и други заштитени подрачја	Општина Ресен НП-и	2026 год.	10.000 ден.	/	30.000 ден.	/	40.000 ден.
25.	Национални акции - Генералка Викенд - Ден на ренџери - Ден на водите и ден на Натура 2000	Општина Ресен	2026 год.	20.000 ден.	/	30.000 ден.	/	50.000 ден.
26.	Обуки, едукации за зголемување на капацитетите на Секторот за животна средина при општина Ресен	Општина Ресен	2026 год.	20.000 ден.	/	/	/	20.000 ден.
27.	Одредување на средства за кофинансирање на апликации за проекти од национален и меѓународен карактер од областа на животната средина и природата кои би ги реализирала општина Ресен, би била партнер во реализацијата или би била засегната страна со одредено учество за поддршка	Општина Ресен	2026 год.	300.000 ден.	/	/	/	300.000 ден.
28.	“Иницијатива за зелена и сина Преспа – зајакнување на заштитата преку истражување, едукација и комуникација”	Општина Ресен, МЕД, ЈУ НП Галичица	2026 год.	/	/	5.533.903 ден.	/	5.533.903 ден
29.	“Конвергенција на климатската и еколошката правда”	Општина Ресен, Елбасан, Француска	2026 год.	/	/	/	/	/

		Агенција за развој						
30.	“Преспанското Езеро на работ на изумирање – биолошки одговори кон климатските промени и антропогеното влијание”	Општина Ресен, ПМФ	2026 год.	/	/	/	/	/
31.	“Паметни решенија за регионална соработка и модерно управување со отпадот”	Општина Охрид, Општина Битола, Општина Ресен, УНДП	2026 год.	/	/	/	/	/

Вкупно од општина Ресен за мерка 4.6 350.000 ден.

Вкупно од мерка 4.6 5.943.903 ден.

4.7 Активности и мерки поврзани со меѓусекторската соработка и соработката на општина Ресен со државните институции

32.	Реконструкција на водоводната мрежа на централниот водоводен систем со замена на азбестни цевки	Општина Ресен	2026 год.	/	44.000.000 ден	/	/	44.000.000 ден
33.	Изградба на канализациони системи и пречистителни станици за третман на отпадни води во населени места во општина Ресен	Општина Ресен	2026 год.	/	20.000.000 ден.	/	/	20.000.000 ден.
34.	Реконструкција на централна пречистителна станица во с. Езерани	Општина Ресен	2026 год.	/	6.000.000 ден.	/	/	6.000.000 ден.
35.	Унапредување на системот за управување со органскиот отпад, вклучително и рестартирање на постоечката компостара	Општина Ресен	2026 год.	/	1.000.000 ден.	/	/	1.000.000 ден.
36.	Имплементација на Студијата за искористување на трската, вклучително и набавка на соодветна опрема за решавање на проблемот со трската вдоль крајбрежјето на ПЕ	Општина Ресен	2026 год.	/	2.000.000 ден.	/	/	2.000.000 ден.
37.	Уредување на крајбрежната линија на ПЕ	Општина Ресен	2026 год.	/	11.000.000 ден.	/	/	11.000.000 ден.
38.	Основен проект за реконструкција на цевководи за водоснабдување во Јанковец, општина Ресен	Општина Ресен	2026 год.	15.127.620 ден.	4.000.000 ден.	/	/	19.127.620 ден.

Вкупно од општина Ресен за мерка 4.7 15.127.620 ден.

Вкупно од мерка 4.7 103.127.620 ден.

4.8 Климатските промени и управување со климатските промени

39.	Спроведување на студии за оцена на ранливоста	Општина Ресен	2026 год.	/	/	90.000 ден.	/	90.000 ден.
40.	Интегрирање на климатските промени во секторските политики - Интегрирање на прашањата за ж.с., одржливиот развој, климатските промени и родовата еднаквост во сите релевантни процеси на планирање и креирање политики	Општина Ресен	2026 год.	60.000 ден.	/	/	/	60.000 ден.

41.	Воспоставување на сеопфатни и целосно оперативни системи за собирање информации од интерес за мониторинг, известување и верификација на политиките и мерките од областа на климатската акција	Општина Ресен	2026 год.	60.000 ден.	/	/	/	60.000 ден.
42.	Воспоставување партнерство меѓу науката – политиките – бизнисот – заедницата – јавноста	Општина Ресен Научни институции и НВО-и	2026 год.	30.000 ден.	/	/	/	30.000 ден.
43.	Подигнување на јавната свест за негативните последици од климатските промени и за начините како климата да се заштити	Општина Ресен и НВО-и	2026 год.	30.000 ден.	/	/	/	30.000 ден.
Вкупно од општина Ресен за мерка 4.8				180.000 ден.	Вкупно од мерка 4.8			270.000 ден.
4.9 Изготвување на стратешки и плански документи поврзани со животната средина								
45.	Изработка на СЕА за ПП Езерани	Општина Ресен	2026 год.	/	/	180.000 ден.	/	180.000 ден.
46.	Изработка и донесување на План за управување со ПП Езерани	Општина Ресен	2026 год.	180.000 ден.	/	/	/	180.000 ден.
47.	Изработка и донесување на ЛЕАП на општина Ресен за период 2026-2031	Општина Ресен	2026 год.	123.000 ден.	/	/	/	123.000 ден.
48.	Изработка и донесување на План за регионално управување со отпад за Пелагонскиот и Југозападниот плански регион	Општина Ресен	2026 год.	/	/	30.000 ден.	/	30.000 ден.
49.	Изработка на Акционен план и програма за управување со бучавата	Општина Ресен	2026 год.	300.000 ден.	/	/	/	300.000 ден.
50.	Изработка и донесување на оперативен план за заштита и одбрана од поплави на подрачјето на Општина Ресен	Општина Ресен	2026 год.	/	/	123.000 ден.	/	123.000 ден.
51.	Донесување на ИЛРП на Општина Ресен	Општина Ресен	2026 год.	/	/	/	/	/
52.	Учество во процесот на изработка и донесување на комуникациски план за регионалното управување со отпад во Пелагонискиот и Југозападниот Плански регион	Општина Ресен	2026 год.	/	/	90.000 ден.	/	90.000 ден.
53.	Изработка на анализа за состојбата со родовата еднаквост со осврт на ризик факторите врз човековото здравје предизвикани од климатските промени	Општина Ресен	2026 год.	30.000 ден.	/	/	/	30.000 ден.
Вкупно од општина Ресен за мерка 4.9				633.000 ден	Вкупно од мерка 4.9			1.056.000 ден.
4.10 Останати активности								
54.	Изработка на Регистар на загадувачи	Општина Ресен	2026 год.	15.000 ден.	/	/	/	15.000 ден.
55.	Воспоставување и одржување на Катастар за животната средина	Општина Ресен	Јануари-Декември	15.000 ден.	/	/	/	15.000 ден.

			2026					
56.	Воспоставување и одржување на Катастар на создавачите на бучава во животната средина	Општина Ресен	Јануари-Декември 2026 год.	15.000 ден.	/	/	/	15.000 ден.
57.	Утврдување на потребата од изготвување на ОВЖС/Елаборат за животна средина	Општина Ресен	2026 год.	/	/	/	/	/
58.	Организирање на обуки за родова еднаквост и климатски промени (осврт на ризик факторите врз човековото здравје предизвикани од климатските промени врз ранливите категории на граѓани)	Општина Ресен	2026 год.	30.000 ден.	/	/	/	30.000 ден.
Вкупно од општина Ресен за мерка 4.10				75.000 ден.	Вкупно од мерка 4.10			75.000 ден.

V ФИНАНСИСРАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Програмата ќе биде финансирана од Буџетот на општина Ресен во рамките на планираните средства за оваа програма во Буџетот на општина Ресен за 2026 година, како и преку средства кои би биле обезбедени од меѓународни донатори и национални програми.

Мерка	Средства од општина Ресен	Останати Средства	Вкупно средства
4.1	30.000,00 денари	/	30.000,00 денари
4.2	50.000,00 денари	260.000,00 денари	310.000,00 денари
4.3	830.000,00 денари	640.000,00 денари	1.470.000,00 денари
4.4	80.000,00 денари	60.000,00 денари	140.000,00 денари
4.5	30.000,00 денари	/	30.000,00 денари
4.6	350.000,00 денари	5.593.903,00 денари	5.943.903,00 денари
4.7	15.127.620,00 денари	88.000.000,00 денари	103.127.620,00 денари
4.8	180.000,00 денари	90.000,00 денари	270.000,00 денари
4.9	633.000,00 денари	423.000,00 денари	1.056.000,00 денари
4.10	75.000,00 денари	/	75.000,00 денари
ВКУПНО	17.385.620,00 денари	95.066.903,00 денари	112.452.523,00 денари

VI ДИНАМИКА НА ИЗВРШУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Динамиката на реализацијата на програмата ќе зависи од створените правни и технички услови, како и од обезбедувањето на средства во Буџетот на општина Ресен.

VII ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

1. За спроведување на оваа програма надлежен е Градоначалникот на општина Ресен.
2. За реализација на мерките и активностите содржани во програмата надлежен е Секторот за животна средина при општина Ресен.
3. Оваа програма влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен гласник на општина Ресен“.

СОВЕТ НА ОПШТИНА АРЕСЕН

Бр.08-2768/18
12.12.2025 година
Р е с е н

Претседател
Коста Замановски с.р

15.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02 и 202/24) а во врска со член 71 став 1 алинеа 3 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 8/2015, 11/2015 и 10/2021) донесувам

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Програмата за поставување на урбана опрема на подрачјето на Општина Ресен за 2026 година

Се објавува Програма за поставување на урбана опрема на подрачјето на Општина Ресен за 2026 година, што Советот на Општина Ресен ја донесе на седницата одржана на 12.12.2025 година.

Бр.09-2835/15
15.12.2025 година
Р е с е н

Градоначалник
Јован Тозиевски с.р

Врз основа на член 36 од Законот за локална самоуправа („Службен Весник на РМ“ бр. 5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ број 202/24), член 39 и член 80 од Законот за градежно земјиште („Службен Весник на РМ“ бр. 15/15, 44/15 и 193/15, 226/15, 30/16 и 31/16), член 2, член 80, член 80-а и член 81 од Законот за градење („Службен весник на РМ“ бр. 130/09, 124/10, 18/11, 36/11, 54/11, 13/12, 144/12, 25/13, 79/13, 137/13, 163/13, 27/14, 28/14, 42/14, 115/14, 149/14, 187/14, 44/15, 129/15, 217/15, 226/15, 30/16, 31/16, 39/16, 71/16, 132/16, 35/18, 64/18 и 168/18 и „Службен весник на РМ“ бр. 244/19, 18/20 279/20 и 96/21), член 23 точка 47 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр 07/10, 13/13, 08/15, 11/15 и 10/21), Советот на Општина Ресен, на седницата одржана на 12.12.2025 година, донесе

П Р О Г Р А М А

за поставување на урбана опрема на подрачјето на Општина Ресен за 2026 година

1.ВОВЕД

Со оваа Програма се уредуваат видовите на урбана опрема, локалитетите на кои се поставуваат, начинот и условите за нивно поставување, дислоцирање и отстранување.

Оваа Програма важи за 2026 година и со истата е опфатена урбаната опрема определена согласно член 2 став 4 од Закон за градење („Службен весник на РМ“ бр.

130/09, 124/10, 18/11, 36/11, 54/11, 13/12, 144/12, 25/13, 79/13, 137/13, 163/13, 27/14, 28/14, 42/14, 115/14, 149/14, 187/14, 44/15, 129/15, 217/15, 226/15, 30/16, 31/16, 39/16, 71/16, 132/16, 35/18, 64/18 и 168/18 и „Службен весник на РМ бр. 244/19, 18/20 279/20 и 96/21).

2. ЦЕЛ НА ПРОГРАМАТА

Со програмата за поставување на урбана опрема се постигнуваат следните цели:

- Евиденција на урбана опрема на територија на Општина Ресен,
- Естетеско облковање подобрување и воведување на нови стандарди во уредување на просторот,
- Уредување, оплеменување, хуманизација на просторот и заштита на животната средина,
- Брз сервис и услуга на граѓаните од непосредната близина (продажба на билети за јавен превоз, телефонски говорници, автобуски постојки, продажба на весници, сувенири, цвеќиња и др.),

3. ПОСТАВУВАЊЕ НА УРБАНА ОПРЕМА

Урбана опрема се поставува на јавни површини кои претставуваат градежно изградено и уредено земјиште без притоа да се наруши основната намена на просторот и безбедноста на сообраќајот.

На градежно земјиште предвидено со урбанистички план или урбанистичка планска документација за плажи, може да се постави урбана опрема согласно урбанистичко – техничка документација за уредување на плажа одобрена од Градоначалникот на Општина Ресен. Урбанистичко – техничката документација за уредување на плажа е составен дел на договорот за краткотраен закуп на градежно земјиште.

4. ВИДОВИ НА УРБАНА ОПРЕМА

1. Тераси со или без настрешници

Тераси со или без настрешници се поставуваат во зависност од расположивата јавна површина, при што е неопходно исполнување на условот да не се наруши урбанистичка концепција на просторот и параметрите за непречено безбедно движење од сите корисници, односно непречено користење на околните објекти и простори за јавна намена, протокот на сообраќајот (пешачки, движење на лица хендикеп), пристап на амбулантно, противпожарно, полициско и комунално возило (возила на јавни служби).

2. Покриени и непокриени шанкови

Покриени и отворени шанкови се поставуваат на плоштад, во парк, на брег, покрај водни и рекреативни површини при што е неопходно исполнување на условот да не се наруши урбанистичка концепција на просторот.

Покриените и отворените шанкови не смеат трајно да се прицврстени за подлогата и мора да имаат приклучок на вода, електрична енергија и канализација.

Составен дел на локацијата на покриени и отворени шанкови може да биде и тераса со или без настрешница.

3. Продажба на билети за јавен превоз, весници, сувенири, цвеќиња, храна и сладолед

Површината на урбаната опрема во која ќе се врши продажба билети за јавен превоз, весници, сувенири, цвеќиња, храна и сладолед да не биде поголема од 6.0 м², а за продажба на цвеќе не поголема од 16.0 м².

4. Фонтани, чешми, клупи и корпи за отпадоци

Фонтани, чешми, клупи и корпи за отпадоци со и без пепелници се поставуваат на јавни површини, во зависност од бројноста и потребите на корисниците.

Клупите и корпите за отпадоци се дел од урбана опрема на општината и се поставуваат на поголема јавна пешачка површина, плоштад, поголеми пешачки патеки, на автобуски постојки од сите типови и на други локации согласно потребите на Општина Ресен.

5. Информативни паноа

Информативните паноа служат за јавна намена, за информирање на граѓаните (карта на градот, возен ред и сл.) и огласување за културно – уметнички, спортски и други манифестации.

Поставување на информативните паноа не смее да го попречува нормалното одвивање на сообраќајот.

Информативните паноа може да бидат слободностоечки, преносливи, прицврстени на објект сл.

6. Рекламни паноа

Рекламни паноа се поставуваат на пешачки и зелени површини во профилот на сообраќајниците, а во согласност со законот за безбедност на сообраќајот на патиштата и посебните акти на Општината.

7. Јавни санитарни јазли

Поставување на јавни санитарни јазли се врши на уредени површини, во близина на јавно зеленило, паркинг, оддалечени од влезови и излози на објекти. Истите не смеат да го попречуваат користењето на околните објекти и јавни површини. Може да се типски објекти или да се изведени со посебен проект соодветен за избраната локација.

8. Телефонски говорници

Телефонски говорници, поштенски сандачиња, интернет пултови и банкомати можат да бидат слободностоечки или прикачени на ѕид и треба да се поставуваат на начин да можат да ги користат лица со посебни потреби.

9. Автобуски постојки

Поставување на автобуски постојки да биде во согласност со Законот за безбедност на сообраќајот на патиштата и Законот на јавните патишта.

При лоцирање на автобуски постојки потребно е да се обезбеди минимум слободен прооден простор пред нив од 2.5 м.

10. Детски игралишта

Детско игралиште може да се постави на изградено и неизградено градежно земјиште со проект за поставување на урбана опрема погодна за таа намена.

Детско игралиште може да се постави и во уредено зеленило, парк, покрај водена површина и покрај паркинг простор.

11. Пливачки објекти

Пливачки објекти може да се постават на изградено и неизградено градежно земјиште со проект за поставување на урбана опрема погодна за таа намена.

Пливачки објекти може да се постават и во уредено зеленило, парк и покрај водена површина.

12. Настрешници кои се поставуваат на јавна површина

Настрешница е лесен монтажен елемент кој се поставува на столбови кои не смеат трајно да бидат прицврстени за јавната површина.

13. Опрема во функција на туристички, културни и спортски настани

Урбана опрема во функција на туристички, културни и спортски настани може да се постави согласно посебни проекти, доколку такви се изготвени за јавни површини од посебен интерес за Општина Ресен.

14. Платформи за јавни манифестации на копно и водена површина

Платформите за јавни манифестации како и придружните објекти во функција на истите, се со висини и површини кои овозможуваат безбедност при нивното користење.

Платформите се поставуваат на изградено или неизградено градежно земјиште кое може да прими поголема група на граѓани, согласно стандардите на оваа одлука.

15. Типски објекти за обезбедување кои се во функција на дипломатско-конзуларните претставништва, на објектите на органите на државната управа и резиденцијални објекти.

Објектите да бидат од лесна конструкција, со унифициран изглед, усогласени со просторот на кој се поставуваат со површина не поголема од 4.0 м².

Објектите или групацијата на објекти мора да биде лоцирана на начин кој нема да го попречува слободното движење на пешаци, лица со инвалидитет и возила.

16. Паркинзи во функција на објектите на органите на државната управа и објекти на општината

Паркинзи во функција на објектите на органите на државната управа и резиденцијални објекти се поставуваат на градежно изградено земјиште со елементи кои лесно можат да се отстранат, кои не ја нарушуваат животната средина, со можност за поставување на ниска ограда до 0.8 м.

17. Опрема за спортско-рекреативни активности

Опрема за спортско-рекреативни активности може да се постави на изградено и неизградено градежно земјиште со проект за поставување на урбана опрема погодно за таа намена. Опрема за спортско-рекреативни активности може да се постави и во уредено зеленило, парк и покрај водена површина“.

5.НАЧИН И УСЛОВИ ЗА ПОСТАВУВАЊЕ И ОДРЖУВАЊЕ НА УРБАНА ОПРЕМА

Урбана опрема се поставува на јавни површини кои претставуваат градежно изградено и уредено земјиште без притоа да се наруши основната намена на просторот

и безбедноста на сообраќајот во согласност со Закон за градење и општинските акти за поставување на урбана опрема на подрачјето на Општина Ресен.

Согласно Правилникот за формата и содржината на одобрението за поставување на урбана опрема („Службен Весник на РМ“ бр. 36/10), Одобрението за поставување на урбана опрема се издава на образец во формат А4.

Точното позиционирање на урбаната опрема, го одредува овластен геодет.

Формата и содржината на одобрението и начинот на неговото издавање ги пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на управување со градежното земјиште.

Општина Ресен согласно Закон за градење води регистар на издадени одобренија за поставување и отстранување на урбаната опрема, а формата, содржината и начинот на водење на регистарот ги пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на управување со градежното земјиште.

Поставување урбана опрема на јавни површини, за чие одржување е надлежна Општина Ресен, се врши врз основа на одобрение за поставување на урбана опрема.

Времетраењето на одобрението за поставување на урбана опрема може да биде:

- дневно за време од 24 часа,
- краткотрајно, за период од 30 дена,
- сезонско, за период од 3-6 месеци и
- годишно, за период од 1 година.

Одобрението за поставување на урбана опрема се добива врз основа на поднесено барање (формулар) до Градоначалникот на Општина Ресен.

7. ПАНИРАНИ ПОВРШНИ ЗА ПОСТАВУВАЊЕ НА УРБАНА ОПРЕМА

- Поставување и опремување со спортски реквизити спортско рекреативен адреналински парк и зип лајн во туристичка и вилска населба Претор
- Модуларни пловечки пристаништа на Преспанското Езеро, на локации: с. Стење, Коњско и Голем Остров.

8. ВРШЕЊЕ НАДЗОР

Вршењето надзор над поставувањето, задржувањето, дислокацијата и отстранувањето на урбаната опрема врши овластениот инспектор за градежништво и урбанизам согласно Закон за градење и други акти на Општина Ресен.

Доколку овлатениот инспектор утврди дека субјектот кој врши дејност, поставува урбана опрема и/или користи простор пред деловната просторија без одобрението издава решение со кое ќе нареди отстранување урбаната опрема.

Доколку субјектот – корисникот во рок од 24 часа по добивањето на решението не ја отсрани урбаната опрема од просторот пред деловната просторија ќе се пристапи кон присилно извршување.

Ако корисникот на просторот преземе дејствија спротивни на одобрението со тоа што ќе постави платформа или друг вид на дејствие кое има карактер на градба, овластениот инспектор ќе постапи согласно овластувањето од Законот за градење.

Доколку овластениот инспектор утврди дека корисникот има одобрение и истиот не се придржува кон условите наведени во одобрението или на било кој начин го попречува нормалното движење на пешаци, функционирањето на соседните локали, домувањето и слично, составува записник и изрекува мерка опомена.

Доколку и по издавената опомена повторно овластениот инспектор констатира дека корисникот не се придржува на условите од одобрението, го известува Градоначалникот на општината со предлог одобрението да му биде одземено.

Доколку корисникот во рок од три дена по добивање на решението со кое се одзема одобрението не ја отсрани опремата и предметите од просторот, тоа ќе се стори по присилен пат.

На решението за одземање на одобрението субјектот има право на жалба до Државна комисија за одлучување во управната постапка и постапка од работни односи во втор степен.

Жалбата не го одлага извршувањето на решението.

9.ПРОЕДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Реализација на Програмата ја врши Градоначалникот на Општина Ресен во соработка со Секторот за урбанизам, комунални работи, локален економски развој и прекугранична соработка.

Оваа Програма влегува во сила со денот на објавување во Службен гласник на Општина Ресен.

Вкупно предвиден буџет за 2026 година: 2.500.000,00 денари

Програмата ќе биде финансирана од Буџетот на Општина Ресен во рамките на планираните средства за оваа Програма во Буџетот на Општина Ресен за 2026 година.

СОВЕТ НА ОПШТИНА РЕСЕН

Бр.08-2768/19
12.12.2025 година
Р е с е н

Претседател
Коста Замановски с.р

16.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02 и 202/24) а во врска со член 71 став 1 алинеа 3 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 8/2015, 11/2015 и 10/2021) донесувам

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Програмата ЈД-за изградба и реконструкција на локалните патишта и улици за 2026 година.

Се објавува Програма ЈД-за изградба и реконструкција на локалните патишта и улици за 2026 година, што Советот на Општина Ресен ја донесе на седницата одржана на 12.12.2025 година.

Бр.09-2835/16
15.12.2025 година
Р е с е н

Градоначалник
Јован Тозиевски с.р

Врз основа на член 14 став (4) од Законот за јавните патишта („Сл. Весник на Р.М“ бр.52/09, 114/09, 124/10, 23/11, 53/11, 44/12, 168/12, 163/13, 187/13,39/14, 42/14, 166/14, 44/15, 116/15, 150/15, 31/16, 71/16, 163/16 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 174/21), член 7 ст.(1) од Законот за комуналните дејности („Службен Весник на Р.М“ бр.163/13, 42/14, 44/15, 147/15, 31/16, 64/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.302/20), чл.36 ст.(1), точка 15 од Законот за локалната самоуправа („Сл. Весник на Р.М“ бр. 05/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ број 202/24), чл.23 точка 11 од Статутот на Општина Ресен („Сл. Гласник на Општина Ресен“ бр.7/10, 13/13, 8/15, 11/15 и 10/21), Советот на Општина Ресен на седница одржана на ден 12.12.2025 година ја донесе следната

ПРОГРАМА

**ЈД - За изградба и реконструкција на локалните патишта и улици
за 2026 година**

Вовед

Изградбата и одржувањето на локалните патишта и улици е законска обврска која Општината во целост треба да ја исполни. Одржувањето на постојната патна инфраструктура опфаќа делумна и целосна реконструкција.

Општина Ресен континуирано ја следи состојбата со патиштата и улиците и врз основа на увидот што го има, превзема соодветни мерки. Покрај реконструкција на постојната патна мрежа се гради и нова патна инфраструктура со цел задоволување на потребите на населението во градот Ресен и селата во Општина Ресен.

1. Асфалтирање на локални улици и патишта

1.1 Планирани активности за изградба и одржување на локалните патишта и улици во 2025 година во град Ресен :

- **Ул. „Кузман Јосифовски“**
реконструкција во должина од 972 метри
вредност: 18.566.768,00 денари
- **Ул. „Кочо Рацин“ крак 1 и крак 2 од ул. „Кочо Рацин“**
реконструкција во вкупна должина од 1.250,53 метри
вредност: 24.595.577,91 денари
- **Ул. „Мите Трајчевски“**
реконструкција во должина од 280 метри
вредност: 1.773.659,00 денари
- **Крак 1 и крак 2 на ул. „11 Ти Октомври“**
Реконструкција во должина од 250 метри
Вредност 2.350.000,00 денари
- **Крак 1 и крак 2 на ул. „Славејко Арсов“**
Изградба во должина од 200 метри
Вредност 2.850.000,00 денари
- **Ул. „11 ти Септември“**
Реконструкција во должина од 230 метри
Вредност 5.319.345,00 денари
- **Ул. „Никола Карев“**
Реконструкција во должина од 150 метри
Вредност 1.300.000,00 денари
- **Ул. „Иво Лола Рибар“**
Реконструкција во должина од 250 метри
Вредност 6.935.352,00 денари
- **Ул. „Корчуланска“**
Реконструкција во должина од 280 метри
Вредност 7.250.000,00 денари
- **Ул. „29 ти ноември“ и ул. „Димитар Влахов“**
Реконструкција на дел од улици во индустриската зона ПРЕСПА ТЕКС во должина од 500 метри
Вредност 4.250.000,00 денари
- **Ул. „Мирче Ацев“**
Изградба на дел ул. Миче Ацев во должина од 250 метри
Вредност 1.650.000,00 денари
- **Крак 1 и крак 2 на ул. „Јосив Јосифовски“**
Изградба во должина од 315 метри
Вредност: 2.950.000,00 денари

- **Дел од Ул. „4-ти јули“**
Изградба на дел ул. Миче Ацев во должина од 200 метри
Вредност 3.350.000,00 денари

1.2 Локални патишта

- Од Регионален пат Р 1307 до село Перово, во должина од 1.200 метри
Вредност 6.480.000 денари
- Од „Нова Слога“ (29 Ти Ноември) до мост за с.Болно и с.Евла, во должина од 1.200 метри
Вредност од 6.480.000 денари
- Дел од Лок. Пат, Ресен – с.Златари (од Жив.фарма до депонија) во должина од 1.450 метри
Вредност од 13.800.000,00 денари
- Од спој со Регионален пат Р1307 до с.Г.Дупени, во должина од 2.800 метри
Вредност од 15.120.000,00 ден

1.3 Планирани градежни активности за изградба и одржување на улици и патишта во селата на територија на општина Ресен:

- **с. Асамати**
Изградба и реконструкција во должина од 200 метри
Вредност: 1.800.000,00 денари
- **с. Крани**
Изградба и реконструкција во должина од 350 метри
Вредност: 1.850.000,00 денари
- **с. Арвати**
Изградба во должина од 600 метри (од цркваСв. Богородица до село и од мостот до Св.Илија)
Вредност: 3.300.000,00 денари
Изградба на во должина од 100 метри (од Џамијата до асфалтираниот што води до Арвати)
Вредност: 850.000,00 денари
- **с. Брајчино**
Изградба во должина од 900 метри(од село до црква Св.Петка)
Вредност: 2.850.000,00 денари
- **с. Царев Двор**
Реконструкција во должина од 300 метри
Вредност: 2.250.000,00 денари
- **с. Избишта**
Изградба во должина од 250 метри
Вредност: 1.383.750,00 денари
- **с. Горна Бела Црква**
Изградба во должина од 250 метри
Вредност: 2.000.000,00 денари
- **с. Грнчари**
Изградба во должина од 400 метри
Вредност: 3.268.000,00 денари
- **с. Штрбово**
Изградба во должина од 300 метри
Вредност: 2.750.000,00 денари
- **с. Долна Бела Црква**
Изградба во должина од 250 метри
Вредност: 2.000.000,00 денари
- **с. Стење**

- Изградба во должина од 500 метри*
Вредност: 3.750.000,00 денари
- **с. Евла**
Изградба во должина од 250 метри
Вредност: 2.000.000,00 денари
- **с. Болно**
Изградба во должина од 350 метри
Вредност: 2.750.000,00 денари
- **с. Крушје**
Изградба во должина од 1000 метри
Вредност: 6.000.000,00 денари
- **с. Љубојно**
Изградба во должина од 250 метри
Вредност: 2.000.000,00 денари
- **с. Рајца**
Изградба во должина од 300 метри
Вредност: 2.500.000,00 денари
- **с. Курбиново**
Изградба во должина од 300 метри
Вредност: 3.100.000,00 денари
- **с. Претор**
Изградба во должина од 250 метри
Вредност: 2.500.000,00 денари
- **с. Брајчино**
Изградба во должина од 200 метри
Вредност: 1.750.000,00 денари

2. Санирање на ударни дупки

Активноста опфаќа санирање на ударни дупки на територија на општина Ресен (локални улици и патишта во Градот и селата) по претходно утврдени приоритети според степенот на оштетеност и френквентност на улиците каде има оштетувања. Планирано санирање во површина од 1800 м2.

Вредност: 2.160.000,00 денари.

3. Изградба и реконструкција на плоштади, тротоари и пешачки патеки

- Реконструкција на плоштад „**Цар Самоил**“, општина Ресен
Вредност: 56.302.162,00 денари
- Изградба и реконструкција на пешачките патеки во градскиот пазар општина Ресен
Вредност: 750.000,00 денари.
- пешачките патеки, тротоари на **Ул. „Наум Веслиевски”, Ул. „Иво Лола Рибар“ и Ул. „Корчуланска“** се составен дел на проектите за реконструкција на улиците од точка 1.1
- Изградба на велосипедско пешачка патека во туристичка населба **Претор, општина Ресен** (од влез на Т.Н. Претор до постојната патека со должина од 1400 и ширина од 6.40 метри)
Вредност: 22.750.000,00 денари.