



СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА РЕСЕН

Службен гласник на
Општина Ресен
-излегува по потреба
www.resen.gov.mk

30.01.2026 година
бр. 2 година 61
Ресен

Уредува
Стручна служба
Тел. 047/551-903
kabinet.gradonacalnik@resen.gov.mk

АКТИ НА ОПШТИНА РЕСЕН

1.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) а во врска со член 71 став 1 алинеа 3 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 8/2015, 11/2015 и 10/2021) донесувам

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Заклучокот по Квартален извештај за извршување на Буџетот на Општина Ресен за извештајниот период 01.01.2025 година - 31.12.2025 година (четврт квартал)

Се објавува Заклучок по Квартален извештај за извршување на Буџетот на Општина Ресен за извештајниот период 01.01.2025 година - 31.12.2025 година (четврт квартал), што Советот на Општина Ресен го донесе на седницата одржана на 30.01.2026 година.

Бр.09-364/1
30.01.2026 година
Р е с е н

Градоначалник
Јован Тозиевски с.р

Врз основа на член 86 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 08/2015, 11/2015 и 10/2021), а во врска со член 32 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ број 61/2004, 96/2004, 67/2007, 156/2009, 47/11 и 192/15) Советот на Општина Ресен на седницата одржана на 30.01.2026 година, откако го разгледа Кварталниот извештај за извршување на Буџетот на Општина Ресен за извештајниот период 01.01.2025 година - 31.12.2025 година (четврт квартал), го донесе следниот

ЗАКЛУЧОК

1. Се усвојува Кварталниот извештај за извршување на Буџетот на Општина Ресен за извештајниот период 01.01.2025 година - 31.12.2025 година (четврт квартал).

СОВЕТ НА ОПШТИНА РЕСЕН

Бр.08-250/5
30.01.2026 година
Р е с е н

Претседател
Коста Замановски с.р

Квартален извештај за извршување на буџетот за општина Ресен за извештајниот период(кумулативно) за квартал од 01.01.2025 година до 31.12.2025 година

Општина: Ресен

Извештаен период: од 01.01.2025 година до 31.12.2025 година

Датум на поднесување на извештајот: 21.01.2026

Приходи - квартал 4	Буџет за 2025 година		Наменска дотација за 2025 година		Самофинансирачки активности за 2025 година		Донации за 2025 година		Кредити за 2025 година		Вкупно за 2025 година			
	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	Останато за реализација до крај на 2025 година	%
ТЕКОВНО ОПЕРАТИВЕН БИЛАНС :														
ВКУПНИ ТЕКОВНО ОПЕРАТИВНИ ПРИХОДИ	308.031.692	173.518.271	242.081.207	240.426.000	9.838.000	4.457.347	25.551.951	18.217.674	0	0	585.502.850	436.619.292	148.883.558	74,57
ВКУПНИ ТЕКОВНО ОПЕРАТИВНИ РАСХОДИ	142.591.181	129.701.896	242.081.207	237.323.243	9.427.000	4.134.668	22.846.694	11.664.772	0	0	416.946.082	382.824.579	34.121.503	91,82
КАПИТАЛЕН БИЛАНС :														
ВКУПНИ КАПИТАЛНИ ПРИХОДИ	7.250.000	6.289.170	0	0	0	0	0	0	0	0	7.250.000	6.289.170	960.830	86,75
ВКУПНИ КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	172.690.511	50.105.545	0	0	411.000	34.010	2.705.257	2.033.704	0	0	175.806.768	52.173.259	123.633.509	29,68

71		Даночни приходи	69.869.066	77.003.916	0	0	0	0	0	0	0	69.869.066	77.003.916	-7.134.850	110,21
	711	ДАНОК ОД ДОХОД,ОД ДОБИВКА И ОД КАПИТАЛНИ ДОБИВКИ	8.100.000	9.599.901	0	0	0	0	0	0	0	8.100.000	9.599.901	-1.499.901	118,52
	711111	Данок на плати на вработени лица кај корисниците и единките корисници на средства од Буџетот од РМ	2.000.000	2.179.510	0	0	0	0	0	0	0	2.000.000	2.179.510	-179.510	108,98
	711112	данок на плати на вработени во трговски друштва и јавни претпријатија	5.000.000	6.449.782	0	0	0	0	0	0	0	5.000.000	6.449.782	-1.449.782	129,00
	711114	Данок од плати кои физичко лице ги остварува од странство	50.000	0	0	0	0	0	0	0	0	50.000	0	50.000	0,00
	711133	Данок од доход на физички лица кои се занимаат со занает.дејност	50.000	0	0	0	0	0	0	0	0	50.000	0	50.000	0,00
	711139	Персонален данок на доход од занаетчиска дејност	1.000.000	970.609	0	0	0	0	0	0	0	1.000.000	970.609	29.391	97,06
	713	ДАНОЦИ НА ИМОТ	23.355.365	30.065.223	0	0	0	0	0	0	0	23.355.365	30.065.223	-6.709.858	128,73
	713111	Данок на недвижен имот од физички лица	9.500.000	10.396.856	0	0	0	0	0	0	0	9.500.000	10.396.856	-896.856	109,44

713113	Данок на имот од правни лица	5.345.365	5.714.147	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.345.365	5.714.147	-368.782	106,90
713211	Данок на наследство и подарок	2.000.000	3.437.831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.000.000	3.437.831	-1.437.831	171,89
713311	Данок на промет на недвижности и права	6.500.000	10.516.389	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6.500.000	10.516.389	-4.016.389	161,79
713512	Камата за ненавремено плаќање на даноко на имот	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	0	10.000	0,00
717	ДАНОЦИ НА СПЕЦИФИЧНИ УСЛУГИ	38.263.701	37.267.733	0	0	0	0	0	0	0	0	0	38.263.701	37.267.733	995.968	97,40
717111	Комунални такси за привремен престој	300.000	274.576	0	0	0	0	0	0	0	0	0	300.000	274.576	25.424	91,53
717112	Комун.такса за истакнување на фирма,односно назив на деловна просторија	3.500.000	2.535.767	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.500.000	2.535.767	964.233	72,45
717115	Комунална такса за користење на улици со патн.товарни возила што се плаќа при регистрација	2.313.701	3.478.720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.313.701	3.478.720	-1.165.019	150,35
717116	Комунална такса за користење одржување на јавно осветление	21.000.000	19.812.416	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21.000.000	19.812.416	1.187.584	94,34
717129	Други комунални такси	20.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20.000	0	20.000	0,00
717131	Комунална такса за користење на простор пред продавница	500.000	169.215	0	0	0	0	0	0	0	0	0	500.000	169.215	330.785	33,84
717132	Комунална такса за истакнување на реклам.објави и огласи на јавни места	50.000	1.600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50.000	1.600	48.400	3,20
717133	Комунална такса за користење на музика во јавни локали	30.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30.000	0	30.000	0,00
717135	Комунална такса за користење на плоштад и др.	30.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30.000	0	30.000	0,00
717137	Надоместок од уредување на градежно земјиште	10.500.000	10.995.439	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.500.000	10.995.439	-495.439	104,72
717140	Камата за ненавремено плаќање на комунални такси	20.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20.000	0	20.000	0,00
718	ТАКСИ ЗА КОРИСТЕЊЕ ИЛИ ДОЗВОЛИ ЗА ВРШЕЊЕ НА ДЕЈНОСТ	150.000	71.059	0	0	0	0	0	0	0	0	0	150.000	71.059	78.941	47,37
718127	Надоместок кој го плаќаат операторите на инсталациите со Б-интегрирана еколошка дозвола на општината односно на градот Скопје	100.000	55.639	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100.000	55.639	44.361	55,64
718134	Надомест за управување со отпад на општината односно градот Скопје	50.000	15.420	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50.000	15.420	34.580	30,84
72	Неданочни приходи	3.710.000	2.391.002	0	0	9.838.000	4.457.347	0	0	0	0	0	13.548.000	6.848.349	6.699.651	50,55
722	ТАКСИ И НАДОМЕСТОЦИ	2.010.000	1.424.322	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.010.000	1.424.322	585.678	70,86
722111	Парични казни од сообраќајни прекршоци	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
722149	Парични казни	0	2.460	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.460	-2.460	0,00
722315	Административни такси кои се плаќаат за списи	2.000.000	1.420.612	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.000.000	1.420.612	579.388	71,03

	722316	Други локални такси	10.000	1.250	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	1.250	8.750	12,50
	723	АДМИНИСТРАТИВНИ ТАКСИ И НАДОМЕСТОЦИ	100.000	127.200	0	0	9.697.000	4.436.635	0	0	0	0	9.797.000	4.583.835	5.233.165	46,58
	723011	Такса за диплома и сертификат	0	0	0	0	60.000	14.000	0	0	0	0	60.000	14.000	46.000	23,33
	723012	Такси за запишување	0	0	0	0	60.000	0	0	0	0	0	60.000	0	60.000	0,00
	723013	Такси за испити	0	0	0	0	60.000	18.000	0	0	0	0	60.000	18.000	42.000	30,00
	723019	Други образовни такси	0	0	0	0	880.000	0	0	0	0	0	880.000	0	880.000	0,00
	723111	Целодневна и предшколска грижа	0	0	0	0	6.162.000	3.260.261	0	0	0	0	6.162.000	3.260.261	2.901.739	52,91
	723119	Др.помошни активности во образованието	0	0	0	0	1.225.000	310.389	0	0	0	0	1.225.000	310.389	914.611	25,34
	723219	Приходи од продажба на производи и стоки	0	0	0	0	700.000	486.685	0	0	0	0	700.000	486.685	213.315	69,53
	723411	Чланарини од институции од областа на културата	0	0	0	0	50.000	41.500	0	0	0	0	50.000	41.500	8.500	83,00
	723412	Приходи од билети за културни манифестации	0	0	0	0	110.000	42.100	0	0	0	0	110.000	42.100	67.900	38,27
	723911	Закупнина од објекти	0	0	0	0	390.000	263.700	0	0	0	0	390.000	263.700	126.300	67,62
	723914	Закупнини од општински имот	100.000	127.200	0	0	0	0	0	0	0	0	100.000	127.200	-27.200	127,20
	725	ДРУГИ НЕДАНОЧНИ ПРИХОДИ	1.600.000	839.480	0	0	141.000	20.712	0	0	0	0	1.741.000	860.192	880.808	49,41
	725939	Останати неданочни приходи	1.000.000	234.488	0	0	141.000	20.712	0	0	0	0	1.141.000	255.200	885.800	22,37
	725943	2%од наплата премии од каско и одговорност	600.000	604.992	0	0	0	0	0	0	0	0	600.000	604.992	-4.992	100,83
74		Трансвери и донации	234.452.626	94.123.353	242.081.207	240.426.000	0	0	25.551.951	18.217.674	0	0	502.085.784	352.767.027	149.318.757	70,26
	741	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИ НИВОА НА ВЛАСТ	234.452.626	94.123.353	242.081.207	240.426.000	0	0	0	0	0	0	476.533.833	334.549.353	141.984.480	70,20
	741112	Трансвери од буџетот на РМ	4.000.000	200.000	0	0	0	0	0	0	0	0	4.000.000	200.000	3.800.000	5,00
	741113	Трансвери од буџетите на фондовите	4.143.885	4.143.885	0	0	0	0	0	0	0	0	4.143.885	4.143.885	0	100,00
	741114	Пренесен вишок на приходи од претходна година	99.074.633	5.241.130	10.722.538	0	0	0	0	0	0	0	109.797.171	5.241.130	104.556.041	4,77
	741115	додации од приходи од ДДВ	66.789.030	66.789.027	0	0	0	0	0	0	0	0	66.789.030	66.789.027	3	100,00
	741117	наменска дотација од актив од образованието	0	0	2.279.709	0	0	0	0	0	0	0	2.279.709	0	2.279.709	0,00
	741119	Наменска дотација на општината за активности од пожарникарство	0	0	0	7.071.967	0	0	0	0	0	0	0	7.071.967	-7.071.967	0,00
	741120	Блок дотации на општината по одделни намени	0	0	229.078.960	233.354.033	0	0	0	0	0	0	229.078.960	233.354.033	-4.275.073	101,87
	741211	Капитални трансвери од други нивоа на власт	60.445.078	17.749.311	0	0	0	0	0	0	0	0	60.445.078	17.749.311	42.695.767	29,36
	742	ДОНАЦИИ ОД СТРАНСТВО	0	0	0	0	0	0	23.301.951	16.911.057	0	0	23.301.951	16.911.057	6.390.894	72,57
	742111	Приходи од Обединетиите нации	0	0	0	0	0	0	2.337.807	2.239.807	0	0	2.337.807	2.239.807	98.000	95,81

	742113	Приходи од Светската банка	0	0	0	0	0	0	587.645	582.845	0	0	587.645	582.845	4.800	99,18
	742114	Приходи од Европската унија	0	0	0	0	0	0	14.739.295	8.932.012	0	0	14.739.295	8.932.012	5.807.283	60,60
	742119	Други општи и тековни донации	0	0	0	0	0	0	5.637.204	5.156.393	0	0	5.637.204	5.156.393	480.811	91,47
	744	Трансвери и донации	0	0	0	0	0	0	2.250.000	1.306.617	0	0	2.250.000	1.306.617	943.383	58,07
	744311	Трансвери и донации	0	0	0	0	0	0	2.250.000	1.306.617	0	0	2.250.000	1.306.617	943.383	58,07

73		Капитални приходи	7.250.000	6.289.170	0	0	0	0	0	0	0	0	7.250.000	6.289.170	960.830	86,75
	733	ПРОДАЖБА НА ЗЕМЈИШТЕ И НЕМАТЕРИЈАЛНИ ВЛОЖУВАЊА	7.250.000	6.289.170	0	0	0	0	0	0	0	0	7.250.000	6.289.170	960.830	86,75
	733111	Приходи од продажба на земјиште	1.100.000	1.692.080	0	0	0	0	0	0	0	0	1.100.000	1.692.080	-592.080	153,83
	733115	Приходи од закуп на земјоделско земјиште во сопственост на државата	1.500.000	1.461.803	0	0	0	0	0	0	0	0	1.500.000	1.461.803	38.197	97,45
	733118	Надоместок за концесии за детални геолошки истражувања	100.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100.000	0	100.000	0,00
	733119	Надоместок за концесии за експлоатација на минерални сировини (по основ на простор)	100.000	67.707	0	0	0	0	0	0	0	0	100.000	67.707	32.293	67,71
	733120	Надоместок за концесии за експлоатација на минерални сировини (по основ на експлоатирано минерална сировина)	1.700.000	1.203.264	0	0	0	0	0	0	0	0	1.700.000	1.203.264	496.736	70,78
	733123	Надоместок за концесии на водите	100.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100.000	0	100.000	0,00
	733131	приходи од надомест за долготраен закуп и времен закуп на градежно земјиште	100.000	48.800	0	0	0	0	0	0	0	0	100.000	48.800	51.200	48,80
	733144	Надомест за утврдување на правен статус на бесправно изграден објект	1.500.000	1.469.334	0	0	0	0	0	0	0	0	1.500.000	1.469.334	30.666	97,96
	733145	надоместок за издавање на согласен и одоб за земјод објекти	50.000	24.184	0	0	0	0	0	0	0	0	50.000	24.184	25.816	48,37
	733147	Надомест за концесии за користење на вода за производство	1.000.000	321.998	0	0	0	0	0	0	0	0	1.000.000	321.998	678.002	32,20

Образложение

Расходи - квартал 4			Буџет за 2025 година		Наменска дотација за 2025 година		Самофинансирачки активности за 2025 година		Донации за 2025 година		Кредити за 2025 година		Вкупно за 2025 година			
			План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	Останато за реализација до крај на 2025 година	%

40		Плати и надоместоци	74.111.877	70.845.054	218.483.882	215.721.584	0	0	0	0	0	0	292.595.759	286.586.838	6.029.121	97,94
	401	Основни плати	48.388.338	46.460.419	154.374.783	152.524.613	0	0	0	0	0	0	202.763.121	198.985.032	3.778.089	98,14
	401110	Основни плати-функционери	1.150.000	1.159.713	0	0	0	0	0	0	0	0	1.150.000	1.159.713	-9.713	100,84
	401120	основни плати-државни службеници	42.777.479	41.106.423	4.093.826	4.463.624	0	0	0	0	0	0	46.871.305	45.570.047	1.301.258	97,22
	401130	Основни плати- други вработени	0	0	138.045.237	136.103.047	0	0	0	0	0	0	138.045.237	136.103.047	1.942.190	98,59
	401310	Персонален данок на доход од плата	3.767.159	3.594.038	11.710.835	11.544.067	0	0	0	0	0	0	15.477.994	15.128.105	349.889	97,74
	401320	Персонален данок на доход од надоместоци	693.700	610.245	524.885	413.875	0	0	0	0	0	0	1.218.585	1.024.120	194.465	84,04
	402	ПРИДОНЕСИ ОД ПЛАТА И ПЕРСОНАЛЕН ДАНОК	19.449.539	18.506.254	60.144.639	59.473.037	0	0	0	0	0	0	79.594.178	77.979.291	1.614.887	97,97
	402110	Основни придонеси за ПИО	12.693.318	12.156.488	40.167.937	39.719.374	0	0	0	0	0	0	52.861.255	51.875.862	985.393	98,14
	402120	Придонес за бенифициран стаж	542.020	399.894	317.499	317.463	0	0	0	0	0	0	859.519	717.337	142.182	83,46
	402210	Основни придонеси за здравство	5.065.232	4.848.911	16.021.965	15.844.751	0	0	0	0	0	0	21.087.197	20.693.662	393.535	98,13
	402220	Основен придонес за професионално заболување	337.801	325.062	1.070.418	1.056.340	0	0	0	0	0	0	1.408.219	1.381.402	26.817	98,10
	402310	Основни придонеси до Агенцијата за вработување	811.168	775.899	2.566.820	2.535.109	0	0	0	0	0	0	3.377.988	3.311.008	66.980	98,02
	404	Надоместоци	6.274.000	5.878.381	3.964.460	3.723.934	0	0	0	0	0	0	10.238.460	9.602.315	636.145	93,79
	404110	Надомест за годишен одмор	2.374.000	2.185.659	3.964.460	3.723.934	0	0	0	0	0	0	6.338.460	5.909.593	428.867	93,23
	404150	Други надоместоци	3.900.000	3.692.722	0	0	0	0	0	0	0	0	3.900.000	3.692.722	207.278	94,69
41		РЕЗЕРВНИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ	800.000	305.572	0	0	0	0	0	0	0	0	800.000	305.572	494.428	38,20
	412	постојана резерва(непредвидливи расходи)	600.000	305.572	0	0	0	0	0	0	0	0	600.000	305.572	294.428	50,93
	412110	ПОСТОЈАНА РЕЗЕРВА(НЕПРЕДВИДЛИВИ РАСХОДИ)	600.000	305.572	0	0	0	0	0	0	0	0	600.000	305.572	294.428	50,93
	413	тековни резерви разновидни расходи	200.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000	0	200.000	0,00
	413110	ТЕКОВНА РЕЗЕРВА РАЗНОВИДНИ РАСХОДИ	200.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000	0	200.000	0,00
42		Стоки и услуги	35.766.282	28.256.714	21.567.655	19.517.619	8.948.400	3.685.844	17.533.656	9.386.258	0	0	83.815.993	60.846.435	22.969.558	72,60
	420	ПАТНИ И ДНЕВНИ ТРОШОЦИ	810.000	461.723	16.000	11.000	225.500	79.527	2.320.078	2.002.961	0	0	3.371.578	2.555.211	816.367	75,79
	420110	Патување во земјата-хранарина (дневница)	310.000	218.599	0	0	38.500	26.600	0	0	0	0	348.500	245.199	103.301	70,36

420120	Патување во земјата-патни расходи	10.000	0	16.000	11.000	99.500	52.927	0	0	0	0	125.500	83.927	61.573	50,94
420130	Патување во земјата-сместување	50.000	0	0	0	36.000	0	141.950	57.120	0	0	227.950	57.120	170.830	25,06
420140	Патување во земјата-споредни расходи	120.000	30.000	0	0	0	0	20.974	0	0	0	140.974	30.000	110.974	21,28
420210	Патување во странство-хранарина(дневница)	100.000	77.634	0	0	20.500	0	152.210	40.580	0	0	272.710	118.214	154.496	43,35
420220	Патување во странство-патни расходи	50.000	0	0	0	20.500	0	250.000	0	0	0	320.500	0	320.500	0,00
420230	Патување во странство-сместување	170.000	135.490	0	0	10.500	0	1.680.000	1.905.261	0	0	1.870.500	2.040.751	-170.251	109,10
420240	Патување во странство-споредни расходи	0	0	0	0	0	0	64.944	0	0	0	64.944	0	64.944	0,00
421	КОМУНАЛНИ УСЛУГИ	8.200.000	6.271.881	11.808.129	11.465.841	2.183.700	132.133	258.050	183.475	0	0	22.449.879	18.053.330	4.396.549	80,42
421110	Електрична енергија	3.650.000	3.127.346	3.603.088	3.619.126	288.000	0	0	0	0	0	7.541.088	6.746.472	794.616	89,46
421120	Водовод и канализација	350.000	153.001	724.250	1.203.516	196.000	2.360	0	0	0	0	1.270.250	1.358.877	-88.627	106,98
421130	Губретарина	0	0	20.000	19.950	0	0	0	0	0	0	20.000	19.950	50	99,75
421190	КОМУНАЛНИ УСЛУГИ	0	0	0	0	7.500	0	0	0	0	0	7.500	0	7.500	0,00
421220	Дрва	0	0	749.000	681.893	0	0	0	0	0	0	749.000	681.893	67.107	91,04
421240	Течни горива	1.000.000	349.284	5.641.991	4.587.251	1.140.000	0	0	0	0	0	7.781.991	4.936.535	2.845.456	63,44
421290	Др.Материјали за греење	0	0	200.000	193.358	138.200	0	0	0	0	0	338.200	193.358	144.842	57,17
421310	Пошта	550.000	449.486	46.000	40.408	11.000	0	0	0	0	0	607.000	489.894	117.106	80,71
421320	Телефон и телефакс	400.000	354.182	83.700	132.570	7.000	238	0	0	0	0	490.700	486.990	3.710	99,24
421390	Др.трошоци за комуникации	100.000	61.456	324.500	373.104	31.000	0	0	0	0	0	455.500	434.560	20.940	95,40
421410	Горива и масла (моторни возила)	900.000	800.000	146.300	192.103	302.000	103.860	208.700	183.475	0	0	1.557.000	1.279.438	277.562	82,17
421420	Регистрација на моторни возила	250.000	167.878	0	0	10.000	6.225	0	0	0	0	260.000	174.103	85.897	66,96
421440	Транспорт на луѓе	1.000.000	809.248	269.300	422.562	53.000	19.450	49.350	0	0	0	1.371.650	1.251.260	120.390	91,22
423	Материјали и ситен инвентар	1.425.000	677.286	1.356.700	1.301.827	4.255.700	2.524.438	1.712.409	893.225	0	0	8.749.809	5.396.776	3.353.033	61,68
423110	Канцелариски материјали	450.000	241.478	382.700	472.853	184.200	73.734	460.492	0	0	0	1.477.392	788.065	689.327	53,34
423120	Списанија, весници и други изданија за користење од страна на вработените	100.000	26.240	86.700	31.640	76.000	16.000	0	0	0	0	262.700	73.880	188.820	28,12
423190	Други административни материјали	0	0	0	0	22.000	0	0	0	0	0	22.000	0	22.000	0,00
423210	Материјали за АОП	0	0	20.000	0	49.000	10.610	0	0	0	0	69.000	10.610	58.390	15,38
423310	Униформи	150.000	0	0	0	94.000	59.661	305.500	0	0	0	550.500	59.661	490.839	10,84

423320	Обувки	150.000	0	0	0	75.000	45.312	122.600	427.400	0	0	347.600	472.712	-125.112	135,9 9
423330	постелнина	0	0	0	0	60.000	0	0	0	0	0	60.000	0	60.000	0,00
423410	Прехранбени продукти и пијалаци	400.000	279.798	10.000	16.494	2.560.000	1.652.542	313.472	207.631	0	0	3.283.472	2.156.465	1.127.007	65,68
423510	Лекови	0	0	4.800	2.336	8.000	4.580	0	0	0	0	12.800	6.916	5.884	54,03
423590	други медицински материјали	0	0	0	0	8.000	0	0	0	0	0	8.000	0	8.000	0,00
423610	Наставно образовни помагала	0	0	152.300	98.098	34.000	0	0	0	0	0	186.300	98.098	88.202	52,66
423620	Училишни материјали	0	0	120.000	150.667	36.000	14.285	14.045	14.045	0	0	170.045	178.997	-8.952	105,2 6
423710	Средства за одржување на хигиена	50.000	22.840	339.000	313.481	358.000	150.184	0	0	0	0	747.000	488.505	260.495	65,13
423720	Материјали за разни поправки	0	0	25.000	44.758	132.000	64.944	0	0	0	0	157.000	109.702	47.298	69,87
423810	Ситен инвентар	25.000	4.720	112.000	103.450	45.500	1.280	61.300	60.000	0	0	243.800	169.450	74.350	69,50
423830	резервни делови	0	0	10.000	6.970	58.000	4.950	0	0	0	0	66.000	11.920	54.080	18,06
423910	Др.материјали за социјална намена	0	0	0	0	355.000	359.616	0	0	0	0	355.000	359.616	-4.616	101,3 0
423990	Други материјали	100.000	102.210	94.200	61.080	103.000	66.740	434.000	184.149	0	0	731.200	414.179	317.021	56,64
424	поправка и тековно одржување	5.276.000	4.530.069	3.499.579	1.920.712	713.000	281.321	231.836	229.110	0	0	9.720.415	6.961.212	2.759.203	71,61
424110	Поправка и сервисирање на лесни возила	906.000	954.011	0	0	60.000	31.735	231.836	229.110	0	0	1.197.836	1.214.856	-17.020	101,4 2
424120	Поправка и сервисирање на товарни возила	250.000	9.998	0	0	0	0	0	0	0	0	250.000	9.998	240.002	4,00
424190	Поправка на др.возила	0	0	20.000	14.050	15.700	38.183	0	0	0	0	35.700	52.213	-16.513	146,2 5
424210	Одржување на згради	1.000.000	849.165	3.293.579	1.773.230	436.500	189.303	0	0	0	0	4.730.079	2.811.696	1.918.381	59,44
424230	Дезинфекција, дезинсекција и дератизација	250.000	108.560	150.000	92.960	38.000	7.500	0	0	0	0	438.000	209.020	228.980	47,72
424320	Одржување на автопати,улицы и патишта	2.520.000	2.352.889	0	0	0	0	0	0	0	0	2.520.000	2.352.889	167.111	93,37
424390	Одржување на др.градби-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
424420	Поправка и одржување на совтврерска и хардверска опрема	350.000	255.446	21.000	10.030	38.000	1.770	0	0	0	0	409.000	267.246	141.754	65,34
424430	Поправка и одржување на машини	0	0	11.000	10.560	81.500	0	0	0	0	0	92.500	10.560	81.940	11,42
424440	ПОПРАВКА И ОДРЖУВАЊЕ НА ДРУГА ОПРЕМА	0	0	4.000	19.882	42.300	12.850	0	0	0	0	46.300	32.732	13.568	70,70
424590	Одржување на други зелени површини	0	0	0	0	1.000	0	0	0	0	0	1.000	0	1.000	0,00
425	договорни услуги	4.384.383	3.588.318	4.314.247	4.247.525	1.170.500	527.831	6.848.100	1.901.911	0	0	16.717.230	10.265.585	6.451.645	81,41
425130	Изнајмување др.тип на простор	0	0	0	0	54.000	40.100	0	0	0	0	54.000	40.100	13.900	74,26
425250	Осигурување на недвижности и права	100.000	0	0	0	40.000	19.748	0	0	0	0	140.000	19.748	120.252	14,11

	425260	Осигурување на моторни возила	350.000	329.729	0	0	59.000	54.031	0	0	0	0	409.000	383.760	25.240	93,83
	425290	Др.финансиски услуги	0	0	30.000	26.418	0	0	0	0	0	0	30.000	26.418	3.582	88,06
	425310	Правни услуги	300.000	290.560	2.300	4.300	2.000	0	0	0	0	0	304.300	294.860	9.440	96,90
	425320	Судски вештачења	0	0	0	0	1.000	0	0	0	0	0	1.000	0	1.000	0,00
	425360	Плаќање на судски такси	50.000	0	0	0	500	0	0	0	0	0	50.500	0	50.500	0,00
	425420	Примарна здравствена заштита	150.000	0	0	0	143.000	106.400	0	0	0	0	293.000	106.400	186.600	36,31
	425490	Др.здравствени услуги	0	0	251.000	159.100	0	0	0	0	0	0	251.000	159.100	91.900	63,39
	425640	Изработка на просторни и урбанистички планови	61.383	61.383	0	0	0	0	0	0	0	0	61.383	61.383	0	100,00
	425740	Дополнителни активности	0	0	0	0	0	0	5.658	0	0	0	0	5.658	-5.658	0,00
	425750	Услуги за вонучилишни образовни активности	0	0	0	0	20.000	2.200	0	0	0	0	20.000	2.200	17.800	11,00
	425760	Превозни услуги во образованието	0	0	2.297.947	2.330.166	80.000	52.047	0	0	0	0	2.377.947	2.382.213	-4.266	100,18
	425790	Др.образовни услуги	0	0	0	0	1.000	0	0	0	0	0	1.000	0	1.000	0,00
	425920	Услуги за копирање, печатење и издавање	700.000	505.554	8.000	95.738	60.000	0	1.484.150	97.999	0	0	2.252.150	699.291	1.552.859	31,05
	425970	Консултантски услуги	0	0	0	0	0	0	2.257.852	360.604	0	0	2.257.852	360.604	1.897.248	15,97
	425980	Надзор над одржување на изградбата	100.000	0	0	0	0	0	186.000	0	0	0	286.000	0	286.000	0,00
	425990	Други договорни услуги	2.573.000	2.401.092	1.725.000	1.631.803	710.000	253.305	2.920.098	1.437.650	0	0	7.928.098	5.723.850	2.204.248	72,20
	426	ДРУГИ ТЕКОВНИ РАСХОДИ	12.210.899	9.354.033	573.000	570.714	400.000	140.594	1.805.514	482.529	0	0	14.989.413	10.547.870	4.441.543	70,37
	426120	Чланарини во домашни организации	350.000	315.831	10.000	8.000	5.000	0	0	0	0	0	365.000	323.831	41.169	88,72
	426210	Расходи за репрезентација	1.558.689	1.229.537	0	0	0	0	535.488	205.394	0	0	2.094.177	1.434.931	659.246	68,52
	426310	Семинари и конференции	200.000	132.719	0	2.400	75.000	11.248	0	0	0	0	275.000	146.387	128.633	53,22
	426410	Објавување на Огласи	300.000	316.362	414.000	362.807	190.000	66.804	0	0	0	0	904.000	745.973	158.027	82,52
	426990	Други оперативни расходи	9.802.210	7.359.584	149.000	197.507	130.000	62.542	1.270.026	277.135	0	0	11.351.236	7.896.768	3.454.468	69,57
	427	Привремени вработувања	3.460.000	3.373.404	0	0	0	0	4.357.669	3.693.047	0	0	7.817.669	7.066.451	751.218	90,39
	427110	ПРИВРЕМЕНИ ВРАБОТУВАЊА	3.460.000	3.373.404	0	0	0	0	4.357.669	3.693.047	0	0	7.817.669	7.066.451	751.218	90,39
45		КАМАТИ	880.000	718.646	0	0	0	0	0	0	0	0	880.000	718.646	161.354	81,68
	452	КАМАТИ ПО СТРАНКИ КРЕДИТИ	880.000	718.646	0	0	0	0	0	0	0	0	880.000	718.646	161.354	81,68
	452210	Камата на државни записи	0	305.065	0	0	0	0	0	0	0	0	0	305.065	-305.065	0,00
	452410	Камата на кредити	880.000	413.581	0	0	0	0	0	0	0	0	880.000	413.581	466.419	47,00

46		Субвенции и трансвери	27.273.022	26.018.579	2.029.670	2.084.040	478.600	448.824	5.313.038	2.278.514	0	0	35.094.330	30.829.557	4.264.373	87,85
	461	субвенции за јавни претпријатија	2.195.911	2.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	2.195.911	2.000.000	195.911	91,08
	461130	Субвенции за јавни комунални претпријатија	2.195.911	2.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	2.195.911	2.000.000	195.911	91,08
	463	трансвер до невладини организации	2.440.000	2.266.000	0	0	0	0	0	0	0	0	2.440.000	2.266.000	174.000	92,87
	463110	Трансвери до здруженија на граѓани и фондации	440.000	307.000	0	0	0	0	0	0	0	0	440.000	307.000	133.000	69,77
	463120	Трансфери до спортски клубови	1.900.000	1.900.000	0	0	0	0	0	0	0	0	1.900.000	1.900.000	0	100,00
	463160	Трансвери до хуманитарни организации	100.000	59.000	0	0	0	0	0	0	0	0	100.000	59.000	41.000	59,00
	464	Разни трансвери	22.637.111	21.752.579	2.029.670	2.084.040	478.600	448.824	5.313.038	2.278.514	0	0	30.458.419	28.563.957	3.894.462	87,21
	464910	Плаќања по судски решенија	1.500.000	1.444.045	0	0	0	0	0	0	0	0	1.500.000	1.444.045	55.955	96,27
	464940	Трансфери при пензонирање	-600.000	0	530.000	639.894	0	0	0	0	0	0	-70.000	639.694	-709.694	-913,85
	464990	Др.трансвери	21.737.111	20.308.534	1.499.670	1.444.346	478.600	448.824	5.313.038	2.278.514	0	0	29.028.419	24.480.218	4.548.201	84,33
47		Социјални бенифиции	760.000	603.970	0	0	0	0	0	0	0	0	760.000	603.970	156.030	79,47
	471	социјални надоместоци	760.000	603.970	0	0	0	0	0	0	0	0	760.000	603.970	156.030	79,47
	471160	Еднократна парична помош	350.000	299.970	0	0	0	0	0	0	0	0	350.000	299.970	50.030	85,71
	471230	Помош за новороденчиња	350.000	304.000	0	0	0	0	0	0	0	0	350.000	304.000	46.000	88,86
	471930	Погребни трошоци за лица корисници на социјална помош	60.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60.000	0	60.000	0,00
49		ОТПЛАТА НА ГЛАВНИЦА	3.000.000	2.953.361	0	0	0	0	0	0	0	0	3.000.000	2.953.361	46.639	98,45
	493	Отплата на главнина до други нивоа на власт	3.000.000	2.953.361	0	0	0	0	0	0	0	0	3.000.000	2.953.361	46.639	98,45
	493210	Отплата на главнината на долгорочни позајмувања од централниот буџет	3.000.000	2.953.361	0	0	0	0	0	0	0	0	3.000.000	2.953.361	46.639	98,45

48		Капитални расходи	172.690.511	50.105.545	0	0	411.000	34.010	2.705.257	2.033.704	0	0	175.806.768	52.173.259	123.633.509	29,68
	480	Купување на опрема и машини	2.900.000	679.011	0	0	289.000	22.020	2.705.257	2.033.704	0	0	5.894.257	2.734.735	3.159.522	46,40
	480110	Купување на канцелариска опрема	0	0	0	0	41.000	0	0	0	0	0	41.000	0	41.000	0,00
	480140	Купување на информатичко и видео опрема	650.000	472.894	0	0	100.000	0	1.091.600	532.800	0	0	1.841.600	1.005.394	835.906	54,61
	480150	купување на кујнска опрема	0	0	0	0	47.000	4.440	0	0	0	0	47.000	4.440	42.560	9,45
	480190	купување на друга опрема	2.250.000	206.117	0	0	71.000	17.580	1.613.657	1.500.904	0	0	3.934.657	1.724.801	2.210.056	43,83
	480210	Резерви за капитални расходи	0	0	0	0	30.000	0	0	0	0	0	30.000	0	30.000	0,00
	482	други градежни објекти	167.523.754	48.590.668	0	0	0	0	0	0	0	0	167.523.754	48.590.668	118.933.086	29,01

482110	подготвување на проекти, вклучување на дизајн на улици, патишта и автопати	90.266	90.266	0	0	0	0	0	0	0	0	0	90.266	90.266	0	100,00
482120	Изградба на улици, патишта и автопати	8.111.168	8.384.233	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8.111.168	8.384.233	-273.065	103,37
482130	Реконструкција на улици, патишта и автопати	30.142.095	10.334.601	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30.142.095	10.334.601	19.807.494	34,29
482210	Подготвување проекти, вклучувајќи дизајн на мостови	38.384	38.384	0	0	0	0	0	0	0	0	0	38.384	38.384	0	100,00
482310	Подготвување проекти, вклучувајќи дизајн на пречистителни станици и колектори	250.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	250.000	0	250.000	0,00
482320	Изградба на пречистителни станици и колектори	40.433.386	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40.433.386	0	40.433.386	0,00
482330	реконстр. на пречист. станици	28.202	28.202	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28.202	28.202	0	100,00
482410	Подготвување проекти, вклучувајќи дизајн на депонии за отпад	850.000	621.884	0	0	0	0	0	0	0	0	0	850.000	621.884	228.116	73,16
482710	Подготвување на проекти, вклучувајќи и дизајн на капацитети за водоснабдување	786.294	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	786.294	0	786.294	0,00
482720	Изградба на капацитети за водоснабдување	10.017.038	7.921.088	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.017.038	7.921.088	2.095.950	79,08
482730	Реконструкција на капацитети за водоснабдување	41.845.097	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	41.845.097	0	41.845.097	0,00
482810	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на капацитети во енергетиката	150.000	150.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	150.000	150.000	0	100,00
482820	Изградба на капацитети во енергетиката	6.003.840	6.003.840	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6.003.840	6.003.840	0	100,00
482910	Подготвување на проекти, вклучувајќи дизајн и др.објекти	425.000	125.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	425.000	125.000	300.000	29,41
482920	Изградба на др.објекти	11.465.008	2.835.391	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11.465.008	2.835.391	8.629.617	24,73
482930	Реконструкција на др.објекти	16.146.207	11.999.870	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16.146.207	11.999.870	4.146.337	74,32
482940	Надзор над изградбата	741.769	57.909	0	0	0	0	0	0	0	0	0	741.769	57.909	683.860	7,81
483	Купување на мебел	0	0	0	0	12.000	11.990	0	0	0	0	0	12.000	11.990	10	99,92
483110	Купување на канцелариски мебел	0	0	0	0	12.000	11.990	0	0	0	0	0	12.000	11.990	10	99,92
485	други нефинансиски средства	2.266.757	835.866	0	0	110.000	0	0	0	0	0	0	2.376.757	835.866	1.540.891	35,17
485230	Компјутерски софтвер	0	0	0	0	100.000	0	0	0	0	0	0	100.000	0	100.000	0,00
485420	Надомест за одземен имот	2.266.757	835.866	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.266.757	835.866	1.430.891	36,87
485710	книги за библиотеки и учебници	0	0	0	0	10.000	0	0	0	0	0	0	10.000	0	10.000	0,00

Квартален извештај за извршување на буџетот за општина Ресен за извештајниот период(кумулативно) за квартал од 01.01.2025 година до 31.12.2025 година

Општина: _____ Ресен _____

Извештаен период: од 01.01.2025 година до 31.12.2025 година

Датум на поднесување на извештајот: 09.01.2026

Приходи - квартал 4	Буџет за 2025 година		Наменска дотација за 2025 година		Самофинансирачки активности за 2025 година		Донации за 2025 година		Кредити за 2025 година		Вкупно за 2025 година			
	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	Останато за реализација до крај на 2025 година	%
ТЕКОВНО ОПЕРАТИВЕН БИЛАНС :														
ВКУПНИ ТЕКОВНО ОПЕРАТИВНИ ПРИХОДИ	308.031.692	173.518.271	242.081.207	240.426.000	9.838.000	4.457.347	25.551.951	18.217.674	0	0	585.502.850	436.619.292	148.883.558	74.57
ВКУПНИ ТЕКОВНО ОПЕРАТИВНИ РАСХОДИ	142.591.181	129.701.896	242.081.207	237.323.243	9.427.000	4.134.668	22.846.694	11.664.772	0	0	416.946.082	382.824.579	34.121.503	91.82
КАПИТАЛЕН БИЛАНС :														
ВКУПНИ КАПИТАЛНИ ПРИХОДИ	7.250.000	6.289.170	0	0	0	0	0	0	0	0	7.250.000	6.289.170	960.830	86.75
ВКУПНИ КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	172.690.511	50.105.545	0	0	411.000	34.010	2.705.257	2.033.704	0	0	175.806.768	52.173.259	123.633.509	29.68

71		Даночни приходи	69.869.066	77.003.916	0	0	0	0	0	0	0	0	69.869.066	77.003.916	-7.134.850	110,2 1
	711	ДАНОК ОД ДОХОД,ОД ДОБИВКА И ОД КАПИТАЛНИ ДОБИВКИ	8.100.000	9.599.901	0	0	0	0	0	0	0	0	8.100.000	9.599.901	-1.499.901	118,5 2
	713	ДАНОЦИ НА ИМОТ	23.355.365	30.065.223	0	0	0	0	0	0	0	0	23.355.365	30.065.223	-6.709.858	128,7 3
	717	ДАНОЦИ НА СПЕЦИФИЧНИ УСЛУГИ	38.263.701	37.267.733	0	0	0	0	0	0	0	0	38.263.701	37.267.733	995.968	97,40
	718	ТАКСИ ЗА КОРИСТЕЊЕ ИЛИ ДОЗВОЛИ ЗА ВРШЕЊЕ НА ДЕЈНОСТ	150.000	71.059	0	0	0	0	0	0	0	0	150.000	71.059	78.941	47,37
72		Неданочни приходи	3.710.000	2.391.002	0	0	9.838.000	4.457.347	0	0	0	0	13.548.000	6.848.349	6.699.651	50,55
	722	ТАКСИ И НАДОМЕСТОЦИ	2.010.000	1.424.322	0	0	0	0	0	0	0	0	2.010.000	1.424.322	585.678	70,86
	723	АДМИНИСТРАТИВНИ ТАКСИ И НАДОМЕСТОЦИ	100.000	127.200	0	0	9.697.000	4.436.635	0	0	0	0	9.797.000	4.563.835	5.233.165	46,58
	725	ДРУГИ НЕДАНОЧНИ ПРИХОДИ	1.600.000	839.480	0	0	141.000	20.712	0	0	0	0	1.741.000	860.192	880.808	49,41
74		Трансфери и донации	234.452.626	94.123.353	242.081.207	240.426.000	0	0	25.551.951	18.217.674	0	0	502.085.784	352.767.027	149.318.757	70,26
	741	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИ НИВОА НА ВЛАСТ	234.452.626	94.123.353	242.081.207	240.426.000	0	0	0	0	0	0	476.533.833	334.549.353	141.984.480	70,20

	742	ДОНАЦИИ ОД СТРАНСТВО	0	0	0	0	0	0	23.301.951	16.911.057	0	0	23.301.951	16.911.057	6.390.894	72,57
	744	Трансвери и донации	0	0	0	0	0	0	2.250.000	1.306.617	0	0	2.250.000	1.306.617	943.383	58,07

73		Капитални приходи	7.250.000	6.289.170	0	0	0	0	0	0	0	0	7.250.000	6.289.170	960.830	86,75
	733	ПРОДАЖБА НА ЗЕМЛИШТЕ И НЕМАТЕРИЈАЛНИ ВЛОЖУВАЊА	7.250.000	6.289.170	0	0	0	0	0	0	0	0	7.250.000	6.289.170	960.830	86,75

Образложение

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Расходи - квартал 4		Буџет за 2025 година		Наменска дотација за 2025 година		Самофинансирачки активности за 2025 година		Донации за 2025 година		Кредити за 2025 година		Вкупно за 2025 година			
		План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	Останато за реализација до крај на 2025 година	%

40		Плати и надоместоци	74.111.877	70.845.054	218.483.882	215.721.584	0	0	0	0	0	0	292.596.759	286.566.638	6.029.121	97,94
	401	Основни плати	48.388.338	46.460.419	154.374.783	152.524.613	0	0	0	0	0	0	202.763.121	198.985.032	3.778.089	98,14
	402	ПРИДОНЕСИ ОД ПЛАТА И ПЕРСОНАЛЕН ДАНОК	19.449.539	18.508.254	60.144.639	59.473.037	0	0	0	0	0	0	79.594.178	77.979.291	1.614.887	97,97
	404	Надоместоци	6.274.000	5.878.381	3.964.460	3.723.934	0	0	0	0	0	0	10.238.480	9.602.315	636.145	93,79
41		РЕЗЕРВНИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ	800.000	305.572	0	0	0	0	0	0	0	0	800.000	305.572	494.428	38,20
	412	постојана резерва(непредвидливи расходи)	600.000	305.572	0	0	0	0	0	0	0	0	600.000	305.572	294.428	50,93
	413	тековни резерви -разновидни расходи	200.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000	0	200.000	0,00
42		Стоки и услуги	35.766.282	28.256.714	21.567.655	19.517.619	8.948.400	3.685.844	17.533.656	9.386.258	0	0	83.815.993	60.846.435	22.969.558	72,60
	420	ПАТНИ И ДНЕВНИ ТРОШОЦИ	810.000	461.723	16.000	11.000	225.500	79.527	2.320.078	2.002.961	0	0	3.371.576	2.555.211	816.367	75,79
	421	КОМУНАЛНИ УСЛУГИ	8.200.000	6.271.881	11.808.129	11.465.841	2.183.700	132.133	258.050	183.475	0	0	22.449.679	18.053.330	4.396.549	80,42
	423	Материјали и ситен инвентар	1.425.000	677.286	1.356.700	1.301.827	4.255.700	2.524.438	1.712.409	893.225	0	0	8.749.809	5.396.776	3.353.033	61,68
	424	поправка и тековно одржување	5.276.000	4.530.069	3.499.579	1.920.712	713.000	281.321	231.836	229.110	0	0	9.720.415	6.951.212	2.759.203	71,61
	425	договорни услуги	4.384.383	3.588.318	4.314.247	4.247.525	1.170.500	527.831	6.848.100	1.901.911	0	0	16.717.230	10.265.585	6.451.645	61,41
	426	ДРУГИ ТЕКОВНИ РАСХОДИ	12.210.899	9.354.033	573.000	570.714	400.000	140.594	1.805.514	482.529	0	0	14.989.413	10.547.870	4.441.543	70,37
	427	Привремени вработувања	3.460.000	3.373.404	0	0	0	0	4.357.669	3.683.047	0	0	7.817.669	7.066.451	751.218	90,39

45		КАМАТИ	880.000	718.646	0	0	0	0	0	0	0	0	880.000	718.646	151.354	81,66
	452	КАМАТИ ПО СТРАНСКИ КРЕДИТИ	880.000	718.646	0	0	0	0	0	0	0	0	880.000	718.646	151.354	81,66
46		Субвенции и трансвери	27.273.022	26.018.579	2.029.670	2.084.040	478.600	448.824	5.313.038	2.278.514	0	0	35.094.330	30.829.957	4.264.373	87,85
	461	субвенции за јавни претпријатија	2.195.911	2.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	2.195.911	2.000.000	195.911	91,08
	463	трансвер до невладини организации	2.440.000	2.266.000	0	0	0	0	0	0	0	0	2.440.000	2.266.000	174.000	92,87
	464	Разни трансвери	22.637.111	21.752.579	2.029.670	2.084.040	478.600	448.824	5.313.038	2.278.514	0	0	30.458.419	28.563.957	3.894.462	87,21
47		Социјални бенифиции	760.000	603.970	0	0	0	0	0	0	0	0	760.000	603.970	156.030	79,47
	471	социјални надоместоци	760.000	603.970	0	0	0	0	0	0	0	0	760.000	603.970	156.030	79,47
49		ОТПЛАТА НА ГЛАВНИЦА	3.000.000	2.953.361	0	0	0	0	0	0	0	0	3.000.000	2.953.361	46.639	98,45
	493	Отплата на главнина до други нивоа на власт	3.000.000	2.953.361	0	0	0	0	0	0	0	0	3.000.000	2.953.361	46.639	98,45

48		Капитални расходи	172.690.511	50.105.545	0	0	411.000	34.010	2.705.257	2.033.704	0	0	175.806.768	52.173.259	123.633.509	29,68
	480	Купување на опрема и машини	2.900.000	679.011	0	0	289.000	22.020	2.705.257	2.033.704	0	0	5.894.257	2.734.735	3.159.522	46,40
	482	други градежни објекти	167.523.754	48.590.668	0	0	0	0	0	0	0	0	167.523.754	48.590.668	118.933.086	29,01
	483	Купување на мебел	0	0	0	0	12.000	11.990	0	0	0	0	12.000	11.990	10	99,92
	485	други нефинансиски средства	2.266.757	835.866	0	0	110.000	0	0	0	0	0	2.376.757	835.866	1.540.891	35,17

Образложение

Лице за контакт

Име и презиме и тел.број: Елена Стојановска Радевска 047 551 485

Овластено лице(печат и потпис):

Образец К2

Квартален извештај за доспеани ненамирени обврски

Општина : Ресен

Квартал : 01.10.2025 година до 31.12.2025 година

Датум на поднесување на извештајот: 15.01.2025

ден, месец, година

Месеци	Обврски до 30 дена	Обврски до 60 дена	Обврски над 60 дена			Вкупно
			утужени	неутужени	Вкупно	
Јануари	1.390.327		114.471	11.245.066	11.359.537	12.749.864
Фебруари	1.284.556		20.511	11.523.127	11.543.638	12.828.194
Март	1.314.233			11.280.476	11.280.476	12.594.709
Април	3.535.777			4.810.707	4.810.707	8.346.484
Мај	1.523.799			6.728.202	6.728.202	8.252.001
Јуни	7.406.018			8.636.510	8.636.510	16.042.528
Јули	4.103.581			6.193.550	6.193.550	10.297.131
Август	4.696.221			3.428.712	3.428.712	8.124.933
Септември	3.779.323			4.205.537	4.205.537	7.984.860
Октомври	3.779.323			4.205.537	4.205.537	7.984.860
Ноември	1.207.589			7.495.513	7.495.513	8.703.102
Декември	2.471.577			10.224.380	10.224.380	12.695.957

Образложение :

Во образецот К2 кој се однесува за период од 01.10.2025 до 31.12.2026 година, искажани се обврски во вкупен износ од 12.695.957,00 денари

Друга поголема ставка во К2 образецот е ставката 421 со износ од 4.333.567,00 ден. во која е и долгот на Општина Ресен кон ЕЛЕМ А.Д. Долгот не е утужен од причина што за тој долг е склучена Спогодба помеѓу Општина Ресен и ЕЛЕМ А.Д. Македонија. Во расходна ставка 421 ЕЛЕМ А.Д. Македонија учествува со износ од 4.323.170,00 ден. и истиот е со дата на пресек 31.12.2025 година.

Расходната ставка 423 на износ од 296780,00, денари се однесува на неплатени обврски од набавка на материјали и ситен инвентар

Расходната ставка 424 на износ од 319.839,00 денари се однесува на обврски од поправка и тековно одржување

Расходната ставка 425 на износ од 1.642.228,00 денари се однесува на обврски по основ на правни услуги, судски такси изработка на урбанистички планови

Расходната ставка 426 на износ од 548.495,00 денари се однесува на обврски по основ на други тековни расходи

Расходната ставка 482 на износ од 5.423.489,00 денари се однесува на обврски по основ на други градежни објекти.

обврските во м.Октомври се истите со претходниот месец (септември) од причина што не е внесен есепео за тој период поради работни обврски во општинска изборна комисија

Лице за контакт :

Име и презиме и тел. број: Ивана Ѓореска Босилковска 077 599 119

(во денари)

Расходна ставка	Вкупно обврски
401	
402	
403	
404	
411	
412	
413	
414	
420	
421	4.333.567
423	296.780
424	319.839
425	1.642.228
426	548.495
427	
451	
452	
453	
461	
462	
463	125.000
464	
465	
471	
472	
473	
474	
480	6.199
481	
482	5.423.489
483	
484	
485	
486	0
487	
488	
489	
491	
492	
493	
Тотал	12.695.957

Овластено лице (печат потпис)

Образец КЗ

Квартален извештај за промените на состојбата на секое задолжување на општините и јавните претпријатија основани од општините

Општина:

Ресен

Извештаен период :

од

01.01.2025

 година до

31.12.2025

 година

(ден, месец, година)

(ден, месец, година)

Датум на поднесување на извештајот:

15.01.2026

(ден, месец, година)

Долг на општината

(во оригинална валута)

Реден број	Ознака на кредит	Назив на кредитот и намена	Заемодавач	Оригинална валута	Износ	Каматна стапка	Рок на отплата	Грејс период	Износ на повлечени трансии (во оригинална валута)	Гарантиран кредит	Периодичност на отплата*	Датум на отплата на главнина		Датум на отплата на камата		Достасана обврска (во извештајниот период)		Датум на достасување на обврската	Платена обврска (во извештајниот период)		Датум на отплата на обврската	Достасана неплатена обврска (во		Состојба на долгот за извештајниот период**	
						%				(да/не)		Прв	Последен	Прв	Последен	Главница	Камата		Главница	Камата		Главница	Камата	на почетокот	на крајот
1	МСИП2-НЦБ-006-19	Проект за подобрување на опш услуги-Реконструкција на улици во градот Ресен	Меѓународна Банка за обнова и развој-Светска Банка	МКД	29.525.906	2%	13 години	3 години		не	в	2022 година	2031 година	2019 година	2031 година	2.953.361 МКД	718.646 МКД	10.09.2025 година	2.953.361 МКД	718.646 МКД	17.09.2025 година	/	/		
2																									
3																									
4																									
5																									
6																									
7																									

Забелешки:

Долг на ЈП основани од општината

(во оригинална валута)

Реден број	Ознака на кредит	Назив на кредитот и намена	Заемодавач	Оригинална валута	Износ	Каматна стапка	Рок на отплата	Грејс период	Износ на повлечени трансии (во оригинална валута)	Гарантиран кредит	Периодичност на отплата*	Датум на отплата на главнина		Датум на отплата на камата		Достасана обврска (во извештајниот период)		Датум на достасување на обврската	Платена обврска (во извештајниот период)		Датум на отплата на обврската	Достасана неплатена обврска (во		Состојба на долгот за извештајниот период**		Заемоприма ч (назив на ЈП)
						%				(да/не)		Прв	Последен	Прв	Последен	Главница	Камата		Главница	Камата		Главница	Камата	на почетокот	на крајот	
1																										
2																										
3																										
4																										
5																										
6																										
7																										

Забелешки:

2.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) а во врска со член 71 став 1 алинеа 3 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 8/2015, 11/2015 и 10/2021) донесувам

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Одлуката за проширување на средствата во Буџетот на Општина Ресен за 2026 година

Се објавува Одлука за проширување на средствата во Буџетот на Општина Ресен за 2026 година, што Советот на Општина Ресен ја донесе на седницата одржана на 30.01.2026 година.

Бр.09-364/2
30.01.2026 година
Р е с е н

Градоначалник
Јован Тозиевски с.р

Врз основа на член 36 став 1, точка 2 од Законот за Локална Самоуправа „Службен весник на РМ“ бр.5/020 и член 28 став 1 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа „Службен весник на РМ“ бр. 61/04,67/07,156/09,47/11 и 192/15 година, Советот на Општина Ресен на 7-та седница одржана на 30.01.2026 година донесе:

О Д Л У К А
За проширување на средствата на Буџетот на Општина **РЕСЕН**
За **2026** година

Член 1

Со оваа одлука се врши проширување на средствата на Буџетот на Општина РЕСЕН за 2026 година, на следниот начин :

Потпрограма Потставка	САМОФИНАН.	ДОТАЦИИ	ДОНАЦИИ	КРЕДИТИ
Се зголемуваат приходите на следните потаставки :				
742114 Приходи од европската унија	0	0	185.065	0
	0	0	185.065	0

и се распредуваат на следните расходни потаставки :

N20 СРЕДНО ОБРАЗОВАНИЕ				
425290 Други финансиски услуги	0	0	3.803	0
425990 Други договорни услуги	0	0	181.262	0
	0	0	185.065	0

Член 2

Одлуката влегува во сила од денот на објавувањето во Службен гласник на Општина Ресен и станува составен дел на Буџетот на Општината за 2026 година.

Бр.08-250/6
30.01.2026
Р е с е н

Претседател
Коста Замановски с.р

3.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) а во врска со член 71 став 1 алинеа 3 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 8/2015, 11/2015 и 10/2021) донесувам

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Одлуката за изменување и дополнување на Одлуката за формирање на зони за утврдување на пазарната вредност на недвижен имот (објекти) на подрачјето на Општина Ресен

Се објавува Одлука за изменување и дополнување на Одлуката за формирање на зони за утврдување на пазарната вредност на недвижен имот (објекти) на подрачјето на Општина Ресен, што Советот на Општина Ресен ја донесе на седницата одржана на 30.01.2026 година.

Бр.09-364/3
30.01.2026 година
Р е с е н

Градоначалник
Јован Тозиевски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24), член 23 став 1 точка 47 од Статутот на Општина Ресен („Службен Гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 08/2015, 11/2015 и 21/2010) и член 16 од Методологијата за процена на пазарната вредност на недвижен имот („Службен весник на РМ“ бр.54/2012, 17/2013, 21/2013, 142/2014), Советот на Општина Ресен на седница одржана на ден 30.01.2026 година, донесе

ОДЛУКА

за изменување и дополнување на Одлуката за формирање на зони за утврдување на пазарната вредност на недвижен имот (објекти) на подрачјето на Општина Ресен

Член 1

Со оваа одлука се врши изменување и дополнување на Одлуката за формирање на зони за утврдување на пазарната вредност на недвижен имот (објекти) на подрачјето на Општина Ресен бр.08-187/6 од 29.01.2016 год. („Службен гласник бр.2/2016“).

Член 2

Во член 1 од горенаведената одлука во делот ЗОНА.3., после зборовите „покрај десната страна од течението на Голема Река“ се додаваат зборовите: „како и земјиштето опфатено со урбанистичко проектна документација согласно член 58 став

6 од Законот за урбанистичко планирање („Службен весник на РСМ“ бр.32/20,111/23,171/24,224/24,40/2025,101/25 и 127/25) кое добива статус на градежно земјиште со нивното одобрување“.

Член 3

Членот 2 од горенаведената одлука се менува и гласи:

При определувањето на пазарната вредност на недвижен имот (објекти):

Подзоната 1.1. од Зоната 1, одговара на Зона 9 утврдена по член 16 од Методологијата за процена на пазарна вредност на недвижен имот („Службен весник на РМ“ бр. 54/2012,17/2013, 21/2013,142/2014) при пресметката на сите објекти, со исклучок на помошните простории.

Подзоната 1.2. од Зоната 1, одговара на Подзона 9.2 утврдена по член 16 од Методологијата за процена на пазарна вредност на недвижен имот („Службен весник на РМ“ бр. 54/2012,17/2013, 21/2013,142/2014) при пресметка на сите објекти, со исклучок на помошните простории.

Зоната 2. одговара на Зона 10, утврдена по член 16 од Методологијата за процена на пазарна вредност на недвижен имот („Службен весник на Р.М.“ бр.54/2012,17/2013, 21/2013,142/2014) при пресметка на сите објекти, со исклучок на помошните простории.

Зоната 3. одговара на Зона 13, утврдена по член 16 од Методологијата за процена на пазарна вредност на недвижен имот („Службен весник на Р.М.“ бр. 54/2012,17/2013, 21/2013,142/2014) при пресметка на сите објекти, со исклучок на помошни простории.

Зоната 4. одговара на Зона 13, утврдена по член 16 од Методологијата за процена на пазарна вредност на недвижен имот („Службен весник на Р.М.“ бр. 54/2012,17/2013, 21/2013,142/2014) при пресметка на сите објекти, со исклучок на помошни простории.

Зоната 5. одговара на Зона 11. утврдена по член 16 од Методологијата за процена на пазарна вредност на недвижен имот („Службен весник на Р.М.“ бр. 54/2012,17/2013, 21/2013,142/2014) при пресметка на сите објекти со исклучок на помошните простории.

Член 4

Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Ресен“.

СОВЕТ НА ОПШТИНА РЕСЕН

Бр.08-250/7
30.01.2026 година
Р е с е н

Претседател
Коста Замановски с.р

4.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) а во врска со член 71 став 1 алинеа 3 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 8/2015, 11/2015 и 10/2021) донесувам

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Одлуката за одредување на вредноста на градежно земјиште за градот Ресен и селата во Општина Ресен и за одредување на вредноста на земјоделското земјиште по катастарски општини

Се објавува Одлука за одредување на вредноста на градежно земјиште за градот Ресен и селата во Општина Ресен и за одредување на вредноста на земјоделското земјиште по катастарски општини, што Советот на Општина Ресен ја донесе на седницата одржана на 30.01.2026 година.

Бр.09-364/4
30.01.2026 година
Р е с е н

Градоначалник
Јован Тозиевски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен Весник на РМ“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија бр.202/24), член 23 став 1 точка 47 од Статутот на Општина Ресен („Службен Гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 08/2015,11/2015 и 10/2021), член 12 и 13 од Методологијата за процена на пазарната вредност на недвижен имот („Службен Весник на РМ“ бр. 54/2012,17/2013, 21/2013,142/2014) и Одлуката за формирање на зони за утврдување на пазарната вредност на недвижен имот на подрачјето на Општина Ресен бр.08-187/6 од 29.01.2016 година („Службен Гласник на Општина Ресен“ бр.2/2016), Советот на Општина Ресен на седницата одржана на ден 30.01.2026 година, донесе

ОДЛУКА

за одредување на вредноста на градежно земјиште за градот Ресен и селата во Општина Ресен и за одредување на вредноста на земјоделското земјиште по катастарски општини

Член 1

Со оваа Одлука се одредува вредноста на градежното земјиште за градот Ресен и селата во Општина Ресен и вредноста на земјоделско земјиште по катастарски општини.

Член 2

Пресметката на вредноста на градежното земјиште во градот Ресен во зависност од зоната се изготвува согласно член 12 од Методологијата за процена на пазарната вредност на недвижен имот („Службен Весник на РМ“ бр.54/2012, 17/2013, 21/2013, 142/2014), а пресметката на вредноста на земјоделското земјиште во зависност од културата, класата и катастарската општина се изготвува согласно член

13 од Методологијата за процена на пазарната вредност на недвижен имот („Службен Весник на РМ“ бр.54/2012, 17/2013, 21/2013, 142/2014).

Член 3

Цената за метар квадратен градежно земјиште во Ресен према зонирањето ќе се пресметува:

Во Ресен - Зона 1.

-подзона 1.1.....3.100,00 ден./м²

-подзона 1.2.....2.150,00 ден./м²

Зона 2.....1.250,00 ден./м²

Зона 3.....510,00 ден./м²

Зона 4 : Во селата и тоа:

-1. група: Асамати, Претор, Крани, Д.Дупени, Брајчино, Љубојно, Штрбово, Сливница, Наколец, Царев Двор, Јанковец, Стење и Коњско - цена 930,00 ден./м².

-2. група: Арвати, Курбиново, Подмочани, Грнчари, Долна Бела Црква, Горна Бела Црква, Козјак, Златари, Сопотско, Дрмени, Езерани, Перово, Волкодери, Покрвеник, Шурленци и Избиште - цена 615,00 ден./м².

-3. група: Евла, Г.Дупени, Болно, Крушје, Стипона, Петрино, Лавци, Прељубје, Лескоец, Рајца, Отешево, Кривени, Лева Река и Илино - цена 310,00 ден./м².

Зона 5: Туристички населби, вилски населби и сите приобални делови надвор од населени места: Асамати, Претор, Крани, Сливница, Д.Дупени, Сирхан Отешево, Царина, Стење и Коњско – цена 1.845,00 ден./м².

Член 4

Вредноста на земјоделското земјиште за катастарски општини на Ресен и селата изразени во денари, по м², ќе се пресметува по таблицата за проценка на земјоделското земјиште што е составен дел на оваа Одлука.

Член 5

Со донесување на оваа Одлука престанува да важи одлуката за одредување на вредноста на градежно неизградено земјиште за градот Ресен и селата во Општина Ресен и за одредување на вредноста на земјоделското земјиште по катастарски општини, бр.08-301/11 од 31.01.2025 година.

Член 6

Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавување во „Службен Гласник на Општина Ресен“.

СОВЕТ НА ОПШТИНА РЕСЕН

Бр.08-250/8
30.01.2026 година
Р е с е н

Претседател
Коста Замановски с.р

Т А Б Л И Ц А

ЗА ПРОЦЕНКА НА ЗЕМЈОДЕЛСКО ЗЕМЈИШТЕ

денари x 1м2

I.Ресен, Јанковец, Царев Двор, Дрмени, Езерани, Горна Бела Црква, Козјак, Сопотско, Долна Бела Црква, Перово, Покрвеник, Волкодери, Наколец, Асамати, Избишта, Шурленци, Грнчари, Подмочани

КУЛТУРА	К Л А С А							
	I.	II.	III	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
Ниви	90,00	88,00	82,00	70,00	63,00	53,10	49.80	42,30
Овошна градина	180,00	162,00	145,80	135.20	118,10	106,20	/	/
Интензивна овошна градина	225,00	202,50	182,30	175,00	147,60	132,80	/	/
Лозја	117,00	105,30	94,70	89.80	76,80	69,10	/	/
Ливади	54,00	48,60	46.60	39,30	38,00	34,90	28,60	/
Пасишта	45,00	40,50	38,50	32,70	31,50	29.50	26.80	21,40
Шуми	40.00	27,00	24,30	21,90	19,70	17,70	16,00	14,40
Трска	25.00	15.00	8,10	7,30	6,50	5,80	5,20	4,50

II. Стење, Прељубје, Евла, Горно Дупени, Болно, Лавци, Долно Дупени, Штрбово, Крани, Арвати, Сливница, Рајца, Курбиново, Кривени, Љубојно, Претор

КУЛТУРА	К Л А С А							
	I.	II.	III	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
Ниви	72,00	64,80	58,30	56,50	49.50	47.90	41.00	31,50
Овошна градина	135,00	130.50	109,30	98,10	88,50	79,60	/	/
Интензивна овошна градина	180,00	162,00	151.00	131,20	118,00	110.20	/	/
Лозја	130,00	81,00	76.50	65,70	59,10	23,10	/	/
Ливади	36,00	32,40	29,20	28,30	25,60	24.00	18,00	/
Пасишта	27,00	24,30	21,90	19,70	18,90	15,90	12,60	10,80

III. Крушје, Лева Река, Лескоец, Петрино, Коњско, Отешево, Брајчино, Златари, Стипона, Илино

КУЛТУРА	К Л А С А							
	I.	II.	III	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
Ниви	45,00	40,50	36,50	34,90	29,50	28.50	23,80	21,40
Овошна градина	90,00	81,00	72,90	65,70	59,10	53,10	/	/
Интензивна овошна градина	135,00	121,50	109,30	98,10	88,50	79,60	/	/
Лозја	63,00	56,70	51,00	49.90	41,40	36,90	/	/
Ливади	27,00	24,30	21,90	20.90	17,70	15,90	14,40	12,90
Пасишта	18,00	16,20	14,60	14,10	11,70	10,50	9,40	8,50

Забелешка: Целосно уништена парцела се цени на пониската култура (пр.овошна градина- како нива)

5.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) а во врска со член 71 став 1 алинеа 3 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 8/2015, 11/2015 и 10/2021) донесувам

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Одлуката за утврдување на нацрт план на Измена и дополнување на детален урбанистички план за дел од УЕ2, Блок 2, Ресен, Општина Ресен, 2023-2028, со тех.бр. 58/21 од август 2025 година, изработен од страна на ПОЛОГПРОЕКТ-ПРО ДОО ГОСТИВАР

Се објавува Одлука за утврдување на нацрт план на Измена и дополнување на детален урбанистички план за дел од УЕ2, Блок 2, Ресен, Општина Ресен, 2023-2028, со тех.бр. 58/21 од август 2025 година, изработен од страна на ПОЛОГПРОЕКТ-ПРО ДОО ГОСТИВАР, што Советот на Општина Ресен ја донесе на седницата одржана на 30.01.2026 година.

Бр.09-364/5
30.01.2026 година
Р е с е н

Градоначалник
Јован Тозиевски с.р

Врз основа на член 27 став 4 од Законот за урбанистичко планирање (Сл. Весник на РСМ бр. 32/20, 111/23, 171/24, 224/24, 40/25, 101/25 и 127/25), член 22, став 1 точка 1 од Законот за Локална самоуправа („Сл. весник на РМ“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија бр.202/24), член 23 став 1 точка 7 од Статутот на Општина Ресен („Сл. Гласник на Општина Ресен бр.07/2010, 13/2013, 08/2015, 11/15 и 10/21) и Советот на Општина Ресен на седницата одржана на ден 30.01.2026 година, донесе

ОДЛУКА

за утврдување на нацрт план на Измена и дополнување на детален урбанистички план за дел од УЕ2, Блок 2, Ресен, Општина Ресен, 2023-2028, со тех.бр. 58/21 од август 2025 година, изработен од страна на ПОЛОГПРОЕКТ-ПРО ДОО ГОСТИВАР

Член 1

Со оваа Одлука се утврдува нацрт план на Измена и дополнување на детален урбанистички план за дел од УЕ2, Блок 2, Ресен, Општина Ресен, 2023-2028, со

30 Јануари 2026 година „СЛУЖБЕН ГЛАСНИК“ бр.2

тех.бр. 58/21 од август 2025 година , изработен од страна на ПОЛОГПРОЕКТ-ПРО ДОО ГОСТИВАР, поднесено барање за одобрување од страна на Друштво за градежништво, услуги, производство и трговија ЕУРО-БИЛДИНГ 2012 ДООЕЛ увоз-извоз Охрид со седиште на ул. Абас Емин бр. 17-локал 1/ Охрид, со ЕМБС 6761100 и ЕДБ 4020012518558 преку управител [REDACTED] со ЕМБГ [REDACTED] со место на живеење ул. [REDACTED] со бр. на л.к [REDACTED] издадена од МВР - Охрид.

Член 2

Составен дел на ова Одлука е графички прилог.

Член 3

Оваа Одлука влегува на сила со денот на објавувањето во „Службен Гласник на Општина Ресен“.

СОВЕТ НА ОПШТИНА РЕСЕН

Бр.08-250/9
30.01.2026 година
Р е с е н

Претседател
Коста Замановски с.р

6.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) а во врска со член 71 став 1 алинеа 3 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 8/2015, 11/2015 и 10/2021) донесувам

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Одлука за утврдување на потребата за донесување на урбанистичко планската документација со што ќе се изврши усогласување на намените на бесправно изградените објекти, на КП бр.3187 во КО Ресен со намената на земјиштето, на барање на Тодор Стојчевски од Ресен, ул.„Нијази Бег“ бр.49

Се објавува Одлука за утврдување на потребата за донесување на урбанистичко планската документација со што ќе се изврши усогласување на намените на бесправно изградените објекти, на КП бр.3187 во КО Ресен со намената на земјиштето, на барање на Тодор Стојчевски од Ресен, ул.„Нијази Бег“ бр.49, што Советот на Општина Ресен ја донесе на седницата одржана на 30.01.2026 година.

Бр.09-364/6
30.01.2026 година
Р е с е н

Градоначалник
Јован Тозиевски с.р

Врз основа на член 10 став 4 од Законот за постапување со бесправно изградени објекти („Службен весник на Република Македонија“ бр.23/11, 54/11, 155/12, 53/13, 72/13, 44/14, 115/14, 199/14, 124/15, 129/15, 217/15, 31/16 и 190/17), како и член 2, став 2, 5 и 6 од Правилникот за стандарди за вклопување на бесправни објекти во Урбанистичко планска документација („Сл.весник на РМ“ бр.56/11, 162/12, 95/13, 109/14, 64/15, 217/15 и 52/16), член 22, став 1 точка 1 од Законот за Локална самоуправа („Сл. весник на РМ“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија бр.202/24), член 23 став 1 точка 7 од Статутот на Општина Ресен („Сл. Гласник на Општина Ресен бр.07/10, 13/13, 08/15, 11/15 и 10/21) и Советот на Општина Ресен на седницата одржана на ден 30.01.2026 година, донесе

ОДЛУКА

за утврдување на потребата за донесување на урбанистичко планската документација со што ќе се изврши усогласување на намените на бесправно изградените објекти, на КП бр.3187 во КО Ресен со намената на земјиштето, на барање на Тодор Стојчевски од Ресен, ул. „Нијази Бег“ бр.49

Член 1

Со оваа Одлука се утврдува потребата од донесување на урбанистичка планска документација за реализација на Законот за постапување со бесправно изградени објекти, со цел вклопување на бесправно изградените објекти, на КП бр.3187 во КО

30 Јануари 2026 година „СЛУЖБЕН ГЛАСНИК“ бр.2

Ресен, поднесено барање за утврдување на правен статус за бесправен објект, УП-1-12-116-2011 од 19.4.2011 година од страна на Тодор Стојчевски од Ресен, ул. „Нијази Бег“ бр.49, намената на објектите не е усогласена со важечка урбанистичка документација.

Член 2

Составен дел на ова Одлука е Извод од планска документација.

Член 3

Оваа Одлука влегува на сила со денот на објавувањето во „Службен Гласник на Општина Ресен“.

СОВЕТ НА ОПШТИНА РЕСЕН

Бр.08-250/10
30.01.2026 година
Р е с е н

Претседател
Коста Замановски с.р

ТОДОР СТОЈЧЕВСКИ, УП-I-12-116-2011

КП 3187 КО РЕСЕН



7.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) а во врска со член 71 став 1 алинеа 3 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 8/2015, 11/2015 и 10/2021) донесувам

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Заклучокот по Општински енергетски план за 2026 година за Општина Ресен

Се објавува Заклучок по Општински енергетски план за 2026 година за Општина Ресен, што Советот на Општина Ресен го донесе на седницата одржана на 30.01.2026 година.

Бр.09-364/7
30.01.2026 година
Р е с е н

Градоначалник
Јован Тозиевски с.р

Врз основа на член 86 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 08/2015, 11/2015 и 10/2021) Советот на Општина Ресен на седницата одржана на 30.01.2026 година, откако го разгледа Предлог-Општински енергетски план за 2026 година на Општина Ресен, го донесе следниот

ЗАКЛУЧОК

1. Се усвојува Општински енергетски план за 2026 година на Општина Ресен, заведен под арх.бр.16-2396/1 од 01.10.2025 година.

СОВЕТ НА ОПШТИНА РЕСЕН

Бр.08-250/11
30.01.2026 година
Р е с е н

Претседател
Коста Замановски с.р



ОПШТИНСКИ ЕНЕРГЕТСКИ ПЛАН ЗА 2026 ГОДИНА ЗА ОПШТИНА РЕСЕН



ОПШТИНА РЕСЕН

01.10.2025.



ДЕЛ 1. ВОВЕД И ПРАВНА ОСНОВА

1. Вовед

„Општинскиот енергетски план на Општина Ресен е изработен врз основа на важечкото национално законодавство во областа на енергетиката, енергетската ефикасност и обновливите извори, како и релевантната регулатива за просторно и урбанистичко планирање, градење, заштита на животната средина и јавни набавки. Планот е усогласен со националните цели и мерки утврдени со Интегрираниот национален план за енергија и клима (ИНПЕК/NECP) и ги следи принципите и методолошките насоки на релевантните европски директиви и регулативи како референтен *acquis*. Планот е вграден во локалните стратешки документи на Општина Ресен и обезбедува операционализација на локалните развојни приоритети преку мерки, проекти, рокови, одговорни носители и индикатори за мониторинг.“

2. Цел и значење на Општинскиот енергетски план за 2026 година

2.1 Цел на Општинскиот енергетски план

Основната цел на Општинскиот енергетски план за 2026 година на Општина Ресен е да воспостави систематски, одржлив и ефикасен пристап кон управувањето со енергијата на локално ниво, во согласност со законските обврски, националните политики и реалните потреби на општината.

Планот има за цел да:

- ја подобри енергетската ефикасност во јавниот сектор, особено во општинските административни објекти, образовните и културните установи, комуналната инфраструктура и уличното осветлување;
- го намали вкупното годишно трошење на енергија и поврзаните буџетски трошоци на општината;
- поттикне користење на обновливи извори на енергија (сончева, биомаса и други локално достапни извори);
- придонесе кон намалување на емисиите на стакленички гасови и подобрување на квалитетот на животната средина;
- создаде основа за планирање, аплицирање и реализација на проекти финансирани од национални и меѓународни фондови;
- ја зајакне институционалната и техничката способност на општината за управување со енергетски проекти.

2.2 Значење на Општинскиот енергетски план

Општинскиот енергетски план за 2026 година има клучно значење за Општина Ресен, бидејќи претставува практичен инструмент за носење информирани одлуки во областа на енергетиката и одржливиот развој.

Значењето на Планот се согледува преку следните аспекти:

- **Стратешко значење** – Планот ја поврзува локалната енергетска политика со националните и европските цели за енергетска ефикасност и климатска неутралност, обезбедувајќи усогласен развоен правец на општината.
- **Економско значење** – Преку рационално користење на енергијата и имплементација на мерки за заштеда, се намалуваат тековните трошоци во општинскиот буџет и се ослободуваат средства за други развојни приоритети.
- **Еколошко значење** – Спроведувањето на планираните мерки директно придонесува за намалување на загадувањето, емисиите на CO₂ и негативните влијанија врз животната средина, со што се подобрува квалитетот на живот на населението.
- **Социјално значење** – Планот придонесува кон создавање побезбедна, поздрава и поудобна средина за живеење, како и кон подигнување на јавната свест за рационално користење на енергијата.
- **Институционално значење** – Документот воспоставува јасни одговорности, индикатори и механизми за следење, што овозможува подобра координација меѓу општинските служби и транспарентност во спроведувањето на енергетските политики.

3. Правна рамка

Ова поглавје ја утврдува правната и стратешката основа за изработка, усвојување и спроведување на Општинскиот енергетски план (ОЕП) на Општина Ресен. Правната рамка ги опфаќа: (i) релевантните национални закони и подзаконски акти, (ii) применливи европски директиви и регулативи како референтен *acquis* (преку процесот на усогласување и обврските во Енергетската заедница), (iii) локални стратешки документи и планови на Општина Ресен, и (iv) обврските и насоките што произлегуваат од Интегрираниот национален план за енергија и клима (ИНПЕК/NECP).

Целта на поглавјето е да обезбеди јасна правна усогласеност на ОЕП и да ја дефинира неговата улога како инструмент за: планирање на мерки за енергетска ефикасност и обновливи извори, подготовка на проектно портфолио, обезбедување финансии и мониторинг/известување.

Национално законодавство релевантно за општинско енергетско планирање

Закон за енергетика и подзаконски акти

Клучната системска рамка за енергетскиот сектор е Законот за енергетика („Службен весник на РСМ“ бр. 101/2025), со кој се уредуваат основите на енергетските дејности, пазарното уредување, правата и обврските на учесниците и поврзаните механизми од значење за развојот на енергетската инфраструктура и услуги.

Во контекст на ОЕП, Законот за енергетика е релевантен затоа што поставува рамка за:

- планирање и реализација на енергетски објекти и системи (вкл. локални објекти за производство/складирање каде применливо),
- услови за приклучување и функционирање во системот и пазарот,
- улоги на оператори/снабдувачи и регулаторни барања поврзани со мерење, квалитет на услуга и сл.

Дополнително, на национално ниво се носат плански и програмски акти врз основа на Законот за енергетика, како Годишен план за изградба на енергетски објекти, кој експлицитно се повикува на Законот за енергетика (член 87 и член 299) и ја демонстрира практиката на државно планирање на енергетски развој.

Закон за енергетска ефикасност (ЕЕ)

Законската основа за планирање и спроведување на мерки за енергетска ефикасност е Законот за енергетска ефикасност („Службен весник на РСМ“ бр. 32/2020). Законот е дополнуван/менуван, вклучително и со измените во „Службен весник на РСМ“ бр. 193/2025.

Во контекст на ОЕП, Законот за ЕЕ е клучен затоа што вообичаено ја поставува рамката за:

- систематско управување со енергија во јавниот сектор (енергетски менаџмент, мерење и следење),
- планирање на мерки и програми,
- услови за енергетски прегледи/сертификати и поттикнување инвестиции во ЕЕ.

Законодавство за обновливи извори на енергија (ОИЕ)

Рамката за промовирање и поттикнување на користењето енергија од обновливи извори се развива преку посебна регулатива и најавена практика на „lex specialis“ пристап за ОИЕ. Министерството за енергетика во 2025 година информира за јавна консултација за посебен закон за обновливи извори. Како документ што ја прикажува содржината и пристапот, достапен е и Предлог-закон за користење на енергија од обновливи извори (нацрт/предлог текст).

За ОЕП ова е релевантно поради:

- планирање на PV на јавни Покриви и/или други локални ОИЕ решенија во рамки на просторни и еколошки ограничувања,
- потреба од усогласување со националните цели за удел на ОИЕ, процедури и критериуми за одржливост (особено за биомаса/шумска биомаса).

Закони за просторно/урбанистичко планирање и градење (како предуслов за имплементација)

Реализацијата на мерките од ОЕП (енергетски санации, реконструкции, инсталации на PV/опрема, модернизација на јавна инфраструктура) мора да биде усогласена со планската документација и постапките за градење. Во таа смисла релевантни се:

- Законот за просторно и урбанистичко планирање (како рамка за видови планска документација и постапки).
- Законот за градење (како рамка за одобрение за градење, проектна документација, учесници во изградба и сл.).

ОЕП, како плански документ, треба да се спроведува преку конкретни проекти кои ќе ги почитуваат важечките урбанистички планови, условите за реконструкција/градење и техничките стандарди за објекти и системи.

Закон за животна средина и постапки за стратегиска оцена и оцена на влијание

Енергетските мерки и проекти (особено инфраструктурни интервенции и ОИЕ на терен) може да подлежат на постапки за заштита на животната средина. Релевантна рамка е Законот за животната средина (консолидирани/редакциски верзии се користат како работна основа).

Министерството надлежно за животна средина одржува регулаторна секција со закони и подзаконски акти, вклучително и за експерти и постапки поврзани со оцени на влијанија и стратегиска оцена.

За ОЕП ова значи: при дефинирање на мерки и проекти се вградуваат еколошки услови (просторни ограничувања, заштитени подрачја, води, шуми, биодиверзитет), а за проекти со значајно влијание се планираат соодветни постапки (SEA/EIA каде применливо).

Закон за јавните набавки (услов за реализација на мерките во јавниот сектор)

Најголем дел од мерките во јавниот сектор (јавно осветлување, санација на јавни објекти, набавка на опрема, услуги за енергетски прегледи, проектирање и надзор) се реализираат преку постапки за јавни набавки. Основната рамка ја дава Законот за јавните набавки (редакциски пречистен текст).

За ОЕП, ова има практична импликација: мерките мора да бидат специфицирани на начин што овозможува законита, транспарентна и ефективна набавка (вклучително и

користење критериуми што поддржуваат „вредност за пари“ и животен циклус кога е применливо, особено кај ЕЕ мерки).

Европска рамка и обврски во контекст на усогласување и Енергетската заедница

Директиви и регулативи на ЕУ релевантни за ОЕП (референтен *acquis*)

Иако Република Северна Македонија не е членка на ЕУ, европските директиви и регулативи претставуваат референтен стандард за усогласување и квалитет на политиките/мерките. За општинско енергетско планирање, најрелевантни се:

- Директива (ЕУ) 2023/1791 за енергетска ефикасност (recast).
- Директива (ЕУ) 2024/1275 за енергетски перформанси на згради (recast).
- Директива (ЕУ) 2023/2413 (RED III) за промоција на обновливи извори (измени на RED II и поврзани акти).
- Регулатива (ЕУ) 2018/1999 за управување со Енергетската унија и климатска акција (Governance).

ОЕП треба да ја следи логиката на овие акти преку: дефинирање локални цели, мерки, индикатори, сценарија и систем за мониторинг и известување.

Енергетската заедница и NECP како договорна обврска

Енергетската заедница експлицитно ја третира Governance рамката како обврска за Договорните страни: процесот на NECP се дефинира како задолжителен инструмент што ги обединува политиките и мерките за сите „пет димензии“ (декарбонизација, енергетска ефикасност, енергетска безбедност, внатрешен пазар, истражување/иновации).

Посебно релевантна за општините е обврската за мултиниво дијалог за клима и енергија, каде локалните власти се препознаени како чинители во процесот. Ова е изречно формулирано во текстот на Governance регулативата (член 11 – *multilevel climate and energy dialogue*) во верзијата применета/референтна во контекст на Енергетската заедница.

Обврски и насоки од Интегрираниот национален план за енергија и клима (ИНПЕК/NECP)

NECP 2025–2030: статус, консултации и транспарентност

Министерството за енергетика во декември 2025 година организира јавна расправа за Нацрт-Националниот план за енергија и клима 2025–2030, со датум 15.12.2025 и достапност за јавноста.

Дополнително, Министерството информира дека документот е објавен на 21.11.2025 и дека јавниот увид трае до 21.12.2025.

Ова создава директна обврска ОЕП на Општина Ресен да биде компатибилен со националните цели и мерки, со можност резултатите на локално ниво да придонесат кон национално известување и ревизии.

Национални цели за ОИЕ и импликации за општинско ниво

Во анализи и официјални извештаи поврзани со NECP се посочува цел за достигнување 38% удел на обновлива енергија во бруто финалната потрошувачка до 2030 година.

За ОЕП ова значи дека локалните мерки (PV на јавни објекти, поддршка за енергетска ефикасност и електрификација на греењето, одржлива биомаса) треба да бидат структурирани како конкретен придонес кон таа цел, со мерливи индикатори (MWh произведени од ОИЕ, намалени MWh потрошувачка, tCO₂).

Енергетска ефикасност и потреба од амбиција/усогласување

Енергетската заедница во својот извештај за Северна Македонија нотира дека нацрт ажурираниот NECP е само делумно усогласен со целите за енергетска ефикасност и дека е потребна поголема амбиција и мерки за ефективна имплементација.

Ова ја зголемува улогата на општините: преку добро структуриран ОЕП, Општина Ресен може да обезбеди „изведбен“ пакет мерки (јавни објекти, јавно осветлување, комунални системи, домаќинства преку информативни/поддржувачки програми) што ја зајакнува националната реализација.

ОЕП ќе се надоврзе на веќе усвоени или активни локални документи и ќе ги операционализира нивните цели во енергетски проекти и мерки.

Врз основа на наведената рамка, ОЕП на Општина Ресен треба да се спроведува согласно следните принципи:

1. Усогласеност со националното законодавство: сите мерки и проекти од ОЕП се планираат и реализираат во согласност со Законот за енергетика, Законот за енергетска ефикасност, рамката за ОИЕ, како и со релевантните закони за планирање/градење, животна средина и јавни набавки.
2. Комплементарност со NECP: ОЕП поставува локални цели и индикатори што придонесуваат кон националните цели (вкл. 38% ОИЕ до 2030) и обезбедува проектно портфолио за реализација во периодот 2025–2030, земајќи ја предвид актуелната постапка на јавни расправи и јавен увид за NECP 2025–2030.
3. Европски референтен стандард: при дефинирање на мерките, ОЕП ја следи методолошката логика и насоките од EED, EPBD, RED III и Governance, за да се обезбеди споредливост на индикаторите и интеграција со европски практики и финансиски инструменти.

4. Мултиново учество и транспарентност: Општина Ресен обезбедува транспарентен процес на спроведување и мониторинг, со редовно информирање на јавноста и вклучување на релевантни чинители (институции, јавни претпријатија, бизнис сектор, граѓани), во согласност со принципите на мултиново дијалог за клима и енергија.
5. Вграденост во локалните планови и буџет: мерките од ОЕП се поврзуваат со ILRP, ЛЕР стратегијата и годишните програми за ЕЕ, со јасна динамика за реализација, извори на финансирање и одговорни носители.

ДЕЛ 2. АНАЛИЗА НА ПОСТОЈНА СОСТОЈБА

2.1. Општински енергетски профил со детален преглед на потрошувачката на енергија по категории и сектори (домаќинства, јавни згради, транспорт и локална индустрија);

1) Цел и опфат на енергетскиот профил

Општинскиот енергетски профил претставува систематски преглед на:

- **потрошувачката на енергија** по сектори и енергенси,
- **најголемите потрошувачи** (објекти/системи),
- **енергетските трошоци** (МКД) и главните „драјвери“,
- **основа (baseline)** за поставување мерки во ОЕП 2026 и следење на резултати.

Предлог-период за профил: последните 12 месеци, 2025 како базна година, а 2026 како година на мерки.

2) Сектори и категории (стандардна класификација)

Сектори

1. **Домаќинства**
2. **Јавен сектор (општински објекти и услуги)**
 - јавни згради (општина, училишта, култура/спорт, здравство ако е под општина)
 - **јавно осветлување**
 - водоснабдување/пумпни станици (ако се општинска/ЈКП надлежност)
3. **Транспорт**
 - општински возен парк / ЈКП возила

- приватен транспорт (проценка преку индикатори, ако нема директни податоци)

4. Локална индустрија и бизнис (услуги/земјоделство)

- мали производствени капацитети, складишта, преработка, сервиси
- трговија и услуги (објекти, ладилници, пекари итн.)
- земјоделски енергетски потрошувачи (пумпи за наводнување, сушари, механизација)

Енергенци (категории)

- Електрична енергија (kWh)
- Дрва/биомаса (m^3 , $t \rightarrow kWh$)
- Течни горива: дизел/бензин/мазут (литри $\rightarrow kWh$)
- ТНГ/ЛПГ ($kg/l \rightarrow kWh$)
- Природен гас (ако има) ($m^3 \rightarrow kWh$)
- Обновливи извори (PV производство, соларни колектори) (kWh)

3) Клучни извори на податоци (што реално се прибира)

Домаќинства

- индиректно преку национални/регионални статистики и анкети за енергенци во домаќинства (пример: ДЗС публикација за потрошувачка на енергенти во домаќинства).
- индикатор за електрична енергија по жител (национален просек за домаќинства; се користи за проценка кога нема општински бројки).

Јавни згради и услуги

- сметки за електрична енергија по мерно место (12 месеци)
- фактури за горива/дрва/пелети/мазут за греење
- технички податоци за објекти: површина (m^2), намена, режим на работа
- за улично осветлување: сметки + број/тип на светилки, часови на работа; во Ресен постои иницијатива/проект за замена со ЕЕ светилки (релевантно за baseline и мерки).

Транспорт

- книги за гориво и километража за општински/ЈКП возила
- ако се прави проценка за приватен транспорт: број регистрирани возила, просечна километража, тип гориво (може да се моделира со сценарија)

Локална индустрија/бизнис

- агрегирано преку: локален економски профил/деловен регистар + проценки по тип на дејност
- доброволно прибирање податоци од најголеми потрошувачи (ладилници, погони, сушари)

2.2. Анализа на изворите на енергија, со посебен акцент на уделот на обновливите извори на енергија, преку анализа на потенцијали и ризици за идентификување на предности и ограничувања;

1. Структура на користени извори на енергија

Во Општина Ресен, снабдувањето и потрошувачката на енергија се базираат претежно на конвенционални извори, при што доминантна улога има електричната енергија од националниот електроенергетски систем и фосилните горива, особено во секторот транспорт и делумно во греењето.

Обновливите извори на енергија во моменталната структура се застапени во ограничен обем и најчесто преку:

- биомаса (дрва) за греење во домаќинствата,
- поединечни инсталации на соларни колектори и фотоволтаични системи,
- минимална или симболична институционална примена во јавниот сектор.

Овој сооднос укажува на висок потенцијал, но и на потреба од системски пристап за зголемување на уделот на обновливите извори на енергија на локално ниво.

2. Конвенционални извори на енергија – ограничувања и ризици

2.1 Електрична енергија од мрежа

Предности:

- сигурност во снабдувањето,
- развиена дистрибутивна инфраструктура,
- лесна примена во сите сектори.

Ограничувања и ризици:

- висока зависност од националниот енергетски микс,
- изложеност на ценовни флукуации,
- индиректни емисии на CO₂ поради учеството на фосилни горива во производството.

2.2 Фосилни горива (дизел, бензин, мазут)

Предности:

- висока енергетска густина,
- погодни за транспорт и мобилни системи.

Ограничувања и ризици:

- високи и нестабилни цени,
- директни емисии на стакленички гасови,
- зависност од увоз,
- негативно влијание врз квалитетот на воздухот.

3. Обновливи извори на енергија – потенцијали, предности и ризици

3.1 Сончева енергија

Потенцијал:

Општина Ресен располага со поволни климатски услови за искористување на сончевата енергија, со значителен број сончеви денови во текот на годината и соодветни Покривни површини на јавни и приватни објекти.

Можни примени:

- фотоволтаични системи за производство на електрична енергија,
- соларни термални колектори за санитарна топла вода.

Предности:

- чист и неисцрпен извор на енергија,
- можност за локално производство и потрошувачка,
- намалување на трошоците за електрична енергија,
- позитивен пример и едукативен ефект.

Ограничувања и ризици:

- почетни инвестициски трошоци,

- зависност од временски услови,
- потреба од техничка и административна подготвеност.

3.2 Биомаса (дрвна и земјоделска)

Потенцијал:

Како општина со развиено земјоделство, Ресен располага со потенцијал за користење на биомаса преку дрва за огрев, земјоделски остатоци и остатоци од паркот на природата Езерани.

Можни примени:

- греење во домаќинства и јавни објекти,
- мали котларници на биомаса,
- мали електрани за производство на електрична енергија од биомаса.

Предности:

- локално достапен ресурс,
- намалување на зависноста од увозни горива,
- можност за локален економски развој.

Ограничувања и ризици:

- несоодветна или неефикасна употреба доведува до загадување,
- потреба од контролиран и одржлив начин на снабдување,
- логистички и складишни предизвици.

3.3 Енергија од ветер

Потенцијал:

Потенцијалот за искористување на енергијата од ветер на територијата на Општина Ресен се смета потенцијален, особено за поголеми системи од енергијата на ветерот.

Предности:

- чист извор без емисии,
- можност за мали автономни и големи системи.

Ограничувања и ризици:

- потреба од детални мерења,
- можни визуелни и просторни ограничувања,

- економска оправданост за поголеми инсталации.

3.4 Геотермална енергија

Потенцијал:

Во моментот не постојат доволни индикации за значителен геотермален потенцијал во Општина Ресен.

Ограничувања и ризици:

- високи трошоци за истражување,
- неизвесност на резултатите,
- потреба од специјализирана инфраструктура.

4. Свкупна проценка на уделот на обновливите извори

Тековниот удел на обновливите извори на енергија во вкупната потрошувачка на енергија во Општина Ресен е релативно низок и се базира главно на традиционална биомаса. Современите обновливи технологии (сончева енергија, енергетски ефикасна биомаса) се сè уште недоволно искористени, особено во јавниот сектор.

Зголемувањето на нивниот удел претставува клучна можност за:

- намалување на енергетските трошоци,
- зголемување на енергетската независност,
- исполнување на националните и европските климатски цели.

5. Заклучоци од анализата

Анализата укажува дека Општина Ресен има реален и остварлив потенцијал за зголемување на уделот на обновливите извори на енергија, особено преку сончевата енергија и одржливо користење на биомаса. Истовремено, постојат ограничувања поврзани со финансиски, технички и институционални капацитети, кои бараат фазен и внимателно планиран пристап.

Оваа анализа претставува основа за дефинирање приоритетни мерки и проекти во Општинскиот енергетски план за 2026 година, насочени кон одржлива енергетска транзиција на локално ниво.

2.3. Преглед на постојната енергетска инфраструктура и капацитети;

Постојната енергетска инфраструктура и капацитети во Општина Ресен се состојат од електроенергетска дистрибутивна мрежа, системи за јавно осветлување, системи за снабдување со енергија и греење во јавните објекти, како и инфраструктура поврзана со комуналните услуги (водоснабдување и други објекти со електромоторни погони). Инфраструктурата обезбедува основна функционалност и континуитет во снабдувањето,

но делови од неа се соочуваат со потреба од модернизација и систематско енергетско управување.

2.3.1 Електроенергетска инфраструктура (дистрибутивна мрежа и мерни места)

Општината е снабдена со електрична енергија преку националната дистрибутивна мрежа. Потрошувачката е евидентирана преку мерни места (броила) за јавните објекти и системи под надлежност на општината. Во пракса, најважно е систематизирање на податоците по мерно место (месечни kWh и трошоци), бидејќи тоа овозможува:

- идентификација на најголеми потрошувачи,
- откривање невообичаени растови на потрошувачка,
- креирање базна линија (baseline) за следење на ефектите од мерките во 2026 година.

Клучен капацитет/предизвик: воспоставување единствен регистар на мерни места и редовно известување (енергетски менаџмент) како предуслов за добро планирање и контрола.

2.3.2 Инфраструктура во јавните објекти (енергетски системи и состојба)

Јавните објекти (општинска зграда, образовни установи, културни/спортски објекти и други) најчесто располагаат со основни електроинсталации и системи за греење кои, во значителен дел, се со пониско ниво на енергетска ефикасност (стара столарија, недоволна термоизолација, застарени извори/уреди за греење, неефикасно осветлување).

Во дел од објектите постојат можности за брзи подобрувања со низок трошок (термостати, регулација, LED осветлување), додека за објекти со поголеми загуби е потребна подлабока санација (обвивка, прозорци, покриви) и модернизација на системите за греење.

Клучен капацитет: постоење на покривни површини погодни за поставување фотоволтаични системи, што претставува потенцијал за зголемување на уделот на обновливи извори во јавниот сектор.

2.3.3 Систем за јавно (улично) осветлување

Јавното осветлување претставува значајна општинска инфраструктура и важна ставка во потрошувачката на електрична енергија и трошоците за одржување. Системот обично се состои од:

- светилки (различни типови и моќности),
- столбови и носачи,
- напојни и разводни ормари,

- управување преку фотоќелии/тајмери (каде што е применливо).

Дел од опремата може да биде застарена, со поголема потрошувачка и почести дефекти. Оттука, модернизацијата со LED технологија и воведување на основно/напредно управување (зонирање, редукција во доцни часови, далечинско следење) претставува една од најисплатливите мерки за 2026 година.

2.3.4 Комунална инфраструктура со енергетска потрошувачка (водоснабдување и пумпни системи)

Во делот на комуналните услуги, потрошувачка на електрична енергија може да се јавува кај:

- пумпни станици и електромоторни погони,
- објекти за водоснабдување и одржување на системи,
- други комунални објекти под општинска или ЈКП надлежност.

Овие системи често се чувствителни на оптимизација преку:

- подобро управување со работните режими,
- одржување и замена на пумпи,
- воведување фреквентни регулатори (VFD) за намалување на потрошувачка,
- намалување на загуби во мрежата (индиректна енергетска заштеда).

2.3.5 Капацитети за обновливи извори на енергија (постоечка состојба и можности)

Постојните капацитети за обновливи извори на енергија на општинско ниво (доколку постојат) најчесто се ограничени и се јавуваат како поединечни инсталации (соларни колектори, мали PV системи). Во јавниот сектор, потребно е да се утврди реалната состојба преку попис на:

- постоечки ОИЕ инсталации (локација, моќност, година, функционалност),
- потенцијални покриви и локации за PV (статичка стабилност, ориентација, сенчење),
- објекти погодни за соларна топла вода (спорт, објекти со тушеви/кујни).

2.3.6 Заклучок и клучни приоритети

Прегледот укажува дека Општина Ресен располага со основна енергетска инфраструктура која обезбедува континуитет во снабдувањето и функционирањето на јавните услуги, но има потреба од:

- воспоставување систем за енергетски менаџмент (регистар на мерни места и следење),

- модернизација на уличното осветлување и инсталации во јавните објекти,
- планирање и подготовка на проекти за ОИЕ (PV и соларна топла вода),
- оптимизација на комуналните погони со значајна електрична потрошувачка.

Овие приоритети претставуваат директна основа за дефинирање на мерките и проектите во рамки на Општинскиот енергетски план за 2026 година.

2.4. Општински енергетски профил со состојба на енергетската ефикасност и емисиите на стакленички гасови;

Вовед

Општина Ресен е мала општина во југозападниот дел на Северна Македонија со површина од 739 км² и население од приближно 14.400 жители. Како типична земјоделска општина, нејзиниот енергетски профил е доминиран од руралниот начин на живот и земјоделската активност.

Тековна енергетска состојба

Енергетска потрошувачка

- Домаќинства** (приближно 70% од вкупната потрошувачка):
 - Доминантна употреба на дрва за греење (околу 60%)
 - Електрична енергија за осветлување и апарати
 - Ограничена употреба на природен гас
 - Употреба на нафтни деривати (мазут, дизел)
- Комерцијални и јавни објекти** (20%):
 - Општински административни објекти
 - Училишта
 - Мал трговски и услужен сектор
- Транспорт** (10%):
 - Приватни возила (претежно дизел и бензин)
 - Земјоделска механизација
- Земјоделство**:
 - Енергетска потрошувачка во производствени процеси
 - Наводнувачки системи

Извори на енергија

- **Дрва за огрев:** Примарно средство за греење во домовите
- **Електрична енергија:** Од националната електропреносна мрежа
- **Нововобновливи извори:** Ограничена употреба на соларни системи
- **Фосилни горива:** Нафтни деривати за транспорт и греење

Состојба на енергетската ефикасност

Згради и домови

- **Староградска архитектура:** Голем дел од станбениот фонд има лоша топлинска изолација
- **Ограничени реновации:** Низок процент на реновирани згради со современи енергетски стандарди
- **Ефикасни уреди:** Секогаш поголема употреба на енергетски ефикасни апарати, но со застарени модели

Јавни објекти

- **Општинска администрација:** Зградата има преземено мерки за енергетска ефикасност со инсталирање на соларен систем ка кровната конструкција и изградба на енергетски ефикасна фасада.
- **Образовни институции:** Основните училишта имаат потреба од реновирање

Осветлување

- **Јавен простор:** Фосфорно осветлување што постепено се заменува со LED технологии
- **Домаќинства:** Преминување кон енергетски ефикасно осветлување

Земјоделство

- **Застарена опрема:** Земјоделската механизација е релативно стара и неефикасна
- **Наводнувачки системи:** Потенцијал за подобрување на ефикасноста

Емисии на стакленички гасови (СГ)

Проценка на емисиите

Врз основа на сличноста со други рурални општини, може да се процени:

1. **Енергетски сектор** (домаќинства и бизнис):
 - CO₂ од согорување на дрва и фосилни горива

- Нецелосно согорување на биомаса доведува до емисии на CH₄ и N₂O

2. Транспорт:

- CO₂ од согорување на бензин и дизел
- Ограничен јавен транспорт го зголемува учеството на приватни возила

3. Земјоделство:

- Емисии на метан од сточарството (ограничени размери)
- Емисии на азотни оксиди од употреба на вештачки ѓубрива

4. Одлагање отпад:

- Минимални емисии од депонирање на биоразградлив отпад

Предизвици во мерењето

- Недостаток на локални податоци за точно определување на СГ емисиите
- Ограничени капацитети за следење и известување

Придонес кон националните и меѓународни цели

Општина Ресен, како дел од Република Северна Македонија, има обврски да придонесе кон:

1. **Националните цели за намалување на СГ емисиите**
2. **ЕУ интеграционите процеси** (потенцијален кандидат за членство)
3. **Парискиот договор** и целите за одржлив развој

Препораки за подобрување

Краткорочни мерки (1-2 години)

1. **Енергетски ревизии** на јавни објекти
2. **Програми за замена** на неефикасни грејни системи
3. **Промоција на енергетска ефикасност** кај домаќинствата
4. **Подобрување на јавното осветлување** со LED технологии

Среднорочни мерки (3-5 години)

1. **Поддршка за реновирање** на станбени згради
2. **Развој на локални извори на обновлива енергија** (соларни панели)
3. **Подобрување на енергетската инфраструктура**

4. **Воведување систем за следење** на енергетските текови и СГ емисии

Долгорочни мерки (5+ години)

1. **Интеграција на обновливи извори** во локалниот енергетски микс
2. **Развој на економски активности** со ниско јаглеродно производство
3. **Интегрирана стратегија** за климатски акции и одржлив развој

Потенцијали за развој

1. **Биомаса:** Искористување на земјоделскиот отпад за производство на енергија
2. **Соларна енергија:** Добри услови за соларна експлоатација
3. **Еко-туризам:** Развој на одржлив туризам со ниска енергетска потрошувачка

Заклучок

Општина Ресен има типичен профил на рурална општина со голема зависност од традиционални извори на енергија (особено дрва). Постои значителен потенцијал за подобрување на енергетската ефикасност и намалување на емисиите на стакленички гасови преку системски пристап. Клучен предизвик останува ограничениот економски капацитет и потребата од надворешна техничка и финансиска поддршка за имплементација на одржливите енергетски решенија.

За создавање на прецизен енергетски профил Општина Ресен планира спроведување на детална енергетска аналитичка студија која ќе ги квантифицира точните податоци за потрошувачка и емисии на ниво на општината.

2.5. Анализата на потенцијали и ризици на локалниот енергетски систем

Анализата на потенцијалите и ризиците на локалниот енергетски систем во Општина Ресен има за цел да ги идентификува клучните можности за подобрување на енергетската ефикасност, зголемување на уделот на обновливите извори на енергија (ОИЕ) и намалување на емисиите на стакленички гасови, како и можните ограничувања кои можат да влијаат врз реализацијата на мерките. Во рамки на оваа анализа, посебно внимание се посветува на улогата на **приватните инвестиции** (домаќинства, земјоделци, мали и средни претпријатија) како значаен двигател за енергетска транзиција на локално ниво.

2.5.1 Потенцијали на локалниот енергетски систем

(1) Потенцијал за енергетска ефикасност во јавниот сектор

Општина Ресен располага со значителен потенцијал за намалување на потрошувачката на енергија во јавните објекти и јавните услуги преку:

- модернизација на внатрешно и улично осветлување со LED,

- подобра регулација на системите за греење (термостати, зонирање, оптимизација),
- санација на термичката обвивка (Покрив, фасада, столарија),
- систем за енергетски менаџмент (следење по мерно место).

Овие мерки се меѓу најисплатливите и носат брзи резултати, со директен ефект врз општинскиот буџет.

(2) Потенцијал за обновливи извори – сончева енергија (јавен и приватен сектор)

Ресен има реален потенцијал за примена на сончеви технологии преку:

- фотоволтаични системи (на Покриви на јавни објекти, приватни куќи, деловни објекти, земјоделски објекти),
- соларни термални колектори за санитарна топла вода (особено во објекти со редовна потрошувачка).

Предности: локално производство на електрична енергија, намалување сметки, брза инсталација, висока јавна прифатливост.

(3) Потенцијал за биомаса и земјоделски остатоци

Како рурална општина со земјоделски активности, постои потенцијал за:

- подобрување на ефикасноста на греењето на биомаса (премин кон поефикасни котли/печки),
- организирано користење на земјоделски остатоци (каде што е технички и еколошки оправдано),
- можни мали котларници на биомаса за јавни објекти (по претходна анализа на одржливост и логистика).

Овој потенцијал треба да се користи внимателно, со акцент на еколошки стандарди и одржливо снабдување.

(4) Потенцијал во комунални системи (водоснабдување/пумпи)

Доколку на територијата на општината постојат пумпни станици со значајна потрошувачка, потенцијалот е во:

- оптимизација на режими на работа,
- фреквентни регулатори (VFD),
- намалување на загуби во мрежата,
- интеграција со ОИЕ (на пр. PV за покривање на дел од дневната потрошувачка).

(5) Потенцијал за приватни инвестиции во ОИЕ

Приватните инвестиции може значајно да го зголемат уделот на ОИЕ во општината, преку:

- домаќинства што инсталираат PV и/или соларни колектори,
- земјоделски стопанства што поставуваат PV за пумпи за наводнување, ладилници, складишта,
- мали и средни претпријатија што инвестираат во PV за сопствена потрошувачка (self-consumption),
- енергетски заедници или здружени проекти (каде е правно/организациски изводливо).

Општината може да има улога како **фасилитатор** преку информации, идентификација локации, поддршка во постапки и промоција на добри примери.

2.5.2 Ризици и ограничувања

(1) Финансиски ризици

- ограничен општински буџет и конкуренција со други приоритети,
- ограничен пристап до поволно финансирање за приватни субјекти,
- ризик од промени на цени на опрема и услуги.

Митигирање: фазиран пристап, подготовка на проектна документација, користење грантови/кредити и јавно-приватни модели.

(2) Технички ризици

- недоволни технички капацитети за проектирање/надзор,
- несоодветна изведба или недоволно одржување,
- ограничувања на електромержата за приклучување на нови PV системи (каде што има).

Митигирање: стандарди за набавка, надзор, избор на проверени изведувачи, претходни анализи за приклучок.

(3) Институционални и административни ризици

- сложени административни постапки,
- недоволен кадровски капацитет во општината за управување со повеќе проекти,
- потреба од координација со повеќе институции и оператори.

Митигирање: назначување енергетски менаџер, јасни процедури, временски план и распределба на одговорности.

(4) Социјални ризици и прифатливост

- недоволна информираност на граѓаните и бизнисите за бенефити од ОИЕ,
- отпор кон промени или недоверба во инвестиции,
- ризици од енергетска сиромаштија и нееднаква пристапност до инвестиции.

Митигирање: кампањи, советувашишта, модели за групни набавки, таргетирана поддршка за ранливи категории.

(5) Еколошки ризици

- несоодветно користење биомаса може да придонесе за локално загадување,
- несоодветно управување со отпад од опрема (на пр. стари светилки, електронски отпад),
- ризици од непланирани интервенции во простор/пејзаж.

Митигирање: еколошки стандарди, план за управување со отпад, избор на технологии со ниско влијание.

2.5.3 SWOT синтеза (кратко)

- **Предности:** постојна инфраструктура за снабдување со струја; потенцијал за заштеди во јавен сектор; поволни услови за сончева енергија; земјоделски ресурс за биомаса.
- **Слабости:** застарени објекти и опрема; ограничени финансии и капацитети; недоволен систем за следење на потрошувачка.
- **Можности:** национални/меѓународни фондови; приватни PV инвестиции; модернизација на улично осветлување; енергетски заедници.
- **Закани:** нестабилни цени; административни бариери; ограничувања на мрежата; ризици од загадување при неконтролирана биомаса.

2.5.4 Заклучок и насоки за 2026 година

ЗАКЛУЧОК

Приватните инвестиции во обновливи извори на енергија претставуваат клучен фактор за енергетската транзиција во Општина Ресен. Иако постојат значителни ризици поврзани со економските услови, регулаторната несигурност и техничките предизвици, потенцијалот за економски и социјални придобивки е значителен.

Клучен успех ќе биде способноста на општината да создаде балансиран пристап кој ги охрабрува приватните инвестиции додека истовремено го штити јавниот интерес, зачувувајќи ги земјоделските вредности на општината и осигурајќи инклузивен економски развој.

Оптималниот пат напред вклучува фазиран пристап кој започнува со поддршка на малите, децентрализирани проекти (домаќинства и мали бизниси), постепено градење кон поголеми колективни инвестиции преку кооперативни модели и јавно-приватни партнерства.

Општината треба активно да работи на креирање предвидлива регулаторна средина, поедноставување на административните процедури и обезбедување на техничка поддршка и информации за потенцијалните инвеститори, со цел да ги максимизира придобивките од приватните инвестиции додека се минимизираат можните негативни влијанија врз локалната заедница и животната средина.

Клучните ризици (финансиски, технички и административни) може да се намалат преку фазиран пристап, подготовка на проектна документација и јасно дефинирани одговорности за спроведување.

ДЕЛ 3. ЦЕЛИ, НАСОКИ И ПРИОРИТЕТИ

3.1. Стратешки цели- долгорочна визија за одржлив енергетски развој на општината;

Долгорочна визија

Општина Ресен се насочува кон развој на **енергетски ефикасна, нискојаглеродна и климатски отпорна општина**, која:

- рационално ја користи енергијата во јавниот и приватниот сектор („ЕЕ прво“ – енергетската ефикасност како прв избор),
- постепено го зголемува уделот на **обновливите извори на енергија (ОИЕ)** преку јавни и приватни инвестиции,
- ги намалува трошоците за енергија во општинскиот буџет и ги пренасочува за локални развојни приоритети,
- обезбедува **поквалитетни јавни услуги** (осветлување, училишта, спорт/култура, комунални системи) со подобар комфорт и сигурност,
- ги намалува емисиите на стакленички гасови и придонесува за почиста животна средина,
- активно ги вклучува граѓаните, земјоделците и локалниот бизнис во енергетската транзиција, со фер пристап и намалување на енергетската сиромаштија.

Визијата се реализира преку **фазен пристап**:

- краткорочно (2026–2027): брзи и исплатливи мерки + подготовка на проектна документација,
- среднорочно (до 2030): системска модернизација на јавниот сектор и значајно зголемување на ОИЕ,
- долгорочно (по 2030): подлабока декарбонизација на греењето и транспортот, и зајакната отпорност.

Стратешки цели (SG) – насоки и долгорочни резултати

Подолу се предложени стратешки цели што се **реални за рурална општина**, мерливи и директно поврзани со мерките за 2026 година. Дадените таргети може да се финализираат по пополнување на базната линија (енергетски биланс и емисии од т.2.4).

SG1: Подобрување на енергетската ефикасност во јавниот сектор

Стратешка намера: Општината да стане пример за рационално користење на енергијата преку системска модернизација на јавните објекти и услуги.

Долгорочни таргети (предлог до 2030):

- намалување на финалната потрошувачка во јавните згради за **20–30%** (во однос на базната година),
- постигнување мерливи индикатори по објект (kWh/m^2) и годишно подобрување,
- воведување управување со енергија и превенција на „енергетски загуби“ преку редовен мониторинг.

Клучни насоки:

- LED во јавни објекти, регулација на греење, санација на обвивка (покрив/фасада/столарија),
- енергетски аудити за најголемите потрошувачи,
- технички стандарди и „зелени“ јавни набавки (енергетски класи, ефикасна опрема).

Индикатори:

- kWh/m^2 по објект, $\text{МКД}/\text{m}^2$,
- број објекти со ЕЕ мерки,
- годишна заштеда (kWh и МКД).

SG2: Модерно, ефикасно и безбедно јавно осветлување

Стратешка намера: Намалување на трошоците и зголемување на безбедноста преку модернизација со LED и подобро управување.

Долгорочни таргети (предлог до 2030):

- **целосна или доминантна LED покриеност** на уличното осветлување,
- намалување на потрошувачката за улично осветлување за **40–60%**,
- намалени дефекти и трошоци за одржување преку стандарди и планско сервисирање.

Клучни насоки:

- замена на светилки по приоритетни зони (главни улици/јавни точки),
- зонирање и редукција во доцни часови каде е безбедно,
- контрола преку тајмер/фотоќелија и постепено воведување „паметно“ управување.

Индикатори:

- kWh/светилка и МКД/светилка,
- % LED во системот,
- број интервенции/дефекти годишно.

SG3: Зголемување на уделот на обновливи извори на енергија преку јавни и приватни инвестиции

Стратешка намера: Локално производство и користење на чиста енергија за намалување на сметките и емисиите.

Долгорочни таргети (предлог до 2030):

- покривање на значаен дел од општинската потрошувачка на електрична енергија со **PV на јавни објекти** (на пр. 20–40% од потребите на јавниот сектор, според реалниот потенцијал и моделот на користење),
- создавање услови за раст на **приватни PV инвестиции** (домаќинства, земјоделци, мали фирми),
- зголемување на уделот на ОИЕ во вкупната финална потрошувачка (целта се дефинира по утврдување на базната линија од т.2.4).

Клучни насоки:

- PV на покриви на училишта, спорт/културни објекти и други објекти,

- соларни термални системи за санитарна топла вода каде е оправдано (спортски/објекти со тушеви),
- општина како „фасилитатор“ за приватни инвестиции: инфо-денови, насоки за постапки, поддршка за проектни апликации, промоција на добри примери.

Индикатори:

- инсталирана моќност (kWp) и произведена енергија (kWh) од јавни PV,
- број приватни инсталации (каде може да се евидентира индикативно),
- % ОИЕ во јавниот сектор и/или општината.

SG4: Почисто и поефикасно греење со заштита на квалитетот на воздухот

Стратешка намера: Намалување на потрошувачката и емисиите од греење, со приоритет на здравјето и комфорот.

Долгорочни таргети (предлог до 2030):

- постепено намалување на користењето неефикасни и загадувачки решенија за греење,
- воведување поефикасни системи (регулација, модерни котли, топлотни пумпи каде е оправдано),
- подобрување на термичкиот комфор во јавните објекти.

Клучни насоки:

- регулација и оптимизација (термостати, зонирање, сервисирање),
- санација на обвивка за намалување загуби,
- премин кон ефикасни решенија со ниски емисии (со јасни еколошки критериуми, особено ако се користи биомаса).

Индикатори:

- kWh за греење по објект/м²,
- трошоци за греење,
- проценети CO₂e намалувања.

SG5: Одржлив транспорт и намалување на емисии од мобилноста

Стратешка намера: Намалување на потрошувачката на гориво и емисиите преку подобро управување со општинскиот возен парк и поддршка на одржлива мобилност.

Долгорочни таргети (предлог до 2030):

- намалување на потрошувачката на гориво во општински/ЈКП возен парк за **15–25%** (преку оптимизација и постепена обнова),
- воведување најмалку 1–2 возила со ниски емисии (каде е функционално оправдано),
- постепено создавање услови за електромобилност (полначи, ако е реално и има побарувачка).

Клучни насоки:

- сервисни стандарди, оптимизација на рути, контрола на потрошувачка,
- постепена замена на најнеефикасните возила,
- промоција на пешачење/велосипедизам за кратки релации и безбедни зони (каде е применливо).

Индикатори:

- литри/100 km, МКД/km,
- tCO₂e од општински транспорт.

SG6: Намалување на енергетската сиромаштија и вклучување на граѓаните

Стратешка намера: Енергетската транзиција да биде правична, со фокус на ранливите категории и едукација.

Долгорочни таргети (предлог до 2030):

- развој на локални програми за поддршка на ранливи домаќинства (советување, мали ЕЕ интервенции, насочување кон субвенции),
- зголемена енергетска писменост и учество на граѓаните во ОИЕ/ЕЕ активности.

Клучни насоки:

- енергетско советување/контакт точка во општина,
- кампањи и едукативни активности во училиштата,
- модели за групни набавки/партнерства (каде е возможно) за намалување трошоци за ЕЕ опрема.

Индикатори:

- број домаќинства опфатени со советување/поддршка,
- број реализирани мали ЕЕ интервенции,
- индикативно намалување на трошоци за енергија кај таргет групи.

SG7: Поддршка на локалниот бизнис, земјоделство и приватни инвестиции во ОИЕ

Стратешка намера: Да се поттикне економски развој преку енергетска ефикасност и локални инвестиции (PV на стопански објекти, пумпи за наводнување, ладилници, сушари).

Долгорочни таргети (предлог до 2030):

- зголемен број приватни ОИЕ/ЕЕ проекти (особено кај земјоделци и мали бизниси),
- намалување на енергетските трошоци кај локалните стопански субјекти, што ја подобрува конкурентноста.

Клучни насоки:

- инфо-поддршка и упатства за финансирање/програми,
- промоција на PV за сопствена потрошувачка кај земјоделски објекти,
- разгледување можности за заеднички/колективни проекти (како концепт, ако правно и практично е изводливо).

Индикатори:

- број на приватни проекти (индикативно),
- проценета инсталирана моќност (kWp) во приватен сектор (каде е достапно).

SG8: Зајакнато управување, капацитети и финансиска одржливост на енергетските политики

Стратешка намера: Општината да има стабилен механизам за планирање, следење и финансирање на енергетските проекти.

Долгорочни таргети (до 2030):

- воспоставен функционален систем за **енергетски менаџмент** (месечно следење по мерно место),
- годишно јавно известување за потрошувачка, трошоци и емисии,
- континуирана проектна подготвеност (аудити/проекти/апликации) за привлекување средства.

Клучни насоки:

- назначување и обука на енергетски одговорно лице/тим,
- стандардизирани табели, индикатори и шаблони за извештаи,

- активна подготовка на проектна документација за грантови/кредити/ESCO и партнерства.

Индикатори:

- број на објекти со редовно следење,
- број подготвени/аплицирани/одобрени проекти,
- заштеди (МКД) реинвестирани во нови мерки.

Препорачани мерливи таргети за 2026 (како наредна година на имплементација)

За да се поврзе визијата со реална акција, 2026 се поставува како „трета“ година со таргети како:

- воспоставување енергетски менаџмент и регистар на мерни места (100% опфат на јавен сектор),
- реализација на најмалку 2 пилот PV проект на јавен објект,
- започнување/проширување на LED модернизација (јавни објекти + приоритетни улици),
- најмалку 1 енергетски аудит за најголем потрошувач и подготовка на проектна документација за следна фаза.

3.2. мерливи, квантитативни цели за зголемување на обновливите извори на енергија, намалување на емисиите и унапредување на енергетската ефикасност;

Оваа подточка ги дефинира **SMART** (мерливи, остварливи, релевантни и временски ограничени) цели за Општина Ресен, кои се темелат на **базната година** (препорачано: 2025 или последни 12 месеци) утврдена во т.2.4. Сите цели се поставени така што можат да се следат преку сметки, мерни места, енергетски извештаи и пресметка на CO₂e.

Напомена: Во табелите подолу, колоната „Базна вредност“ се пополнува со реалните податоци од т.2.4, а целните вредности може да се финализираат по првото годишно мерење.

3.2.1 Клучни индикатори за следење

Општината ќе следи најмалку:

- **Вкупна финална потрошувачка на енергија по сектор (kWh/год)**
- **Потрошувачка на електрична енергија во јавен сектор (kWh/год) и по објект (kWh/m²)**
- **Потрошувачка за улично осветлување (kWh/год; kWh/светилка; % LED)**
- **Произведена енергија од ОИЕ (PV kWh/год; соларна топлина kWhth/год)**

- Емисии на СГ (CO₂e) за општинскиот јавен сектор (Scope 1+2) (tCO₂e/год)
- Гориво за општински/ЈКП транспорт (литри/год; литри/100 km)

3.2.2 Цели за зголемување на обновливи извори на енергија (ОИЕ)

Цел ОИЕ-1: Зголемување на инсталирана моќност на фотоволтаици (PV) во јавниот сектор

- **Индикатор:** Инсталирана PV моќност на јавни објекти (kWp)
- **Рок:** до 31.12.2026 и до 31.12.2030

Индикатор	Базна вредност	Цел 2026	Цел 2030	Начин на верификација
PV на јавни објекти (kWp)	—	≥ 100 (минимум kWp)	≥ 300 kWp	договори/фактури, пуштање во работа, мониторинг

Цел ОИЕ-2: Годишно производство од јавни PV системи

- **Индикатор:** Произведени kWh од јавни PV (kWh/год)

Индикатор	Базна вредност	Цел 2026	Цел 2030	Начин на верификација
PV производство (kWh/год)	—	≥ 130.000 kWh/год (~100 kWp)	≥ 390.000 kWh/год (~300 kWp)	инвертер/SCADA (за извештаи, сметки/нетирање)

Практично правило за планирање: 1 kWp PV ≈ 1.200–1.400 kWh/год (точно се финализира по локациска пресметка).

Цел ОИЕ-3: Соларни термални системи (санитарна топла вода) во објекти со реална потрошувачка

- **Индикатор:** Инсталирана површина на колектори (m²) и произведена топлина (kWhth/год)

Индикатор	Базна вредност	Цел 2026	Цел 2030	Верификација
Соларни колектори (m ²)	—	≥ 20–40 m ²	≥ 80–120 m ²	техничка документација/пуштање во работа

Индикатор	Базна вредност	Цел 2026	Цел 2030	Верификација	
Соларна топлина (kWhth/год)	—	≥ 15.000 30.000	≥ 60.000 90.000	мерачи/проценка методологија	по
Цел ОИЕ-4: Поттикнување приватни инвестиции во ОИЕ (домаќинства/бизнис/земјоделци)					

- **Индикатор:** новоинсталирана приватна PV моќност (kWp) и број поддржани апликации/советувања

Индикатор	Базна вредност	Цел 2026	Цел 2030	Верификација	
Приватни PV (kWp) – индикативно	—	≥ 150 300 kWp	≥ 800 1.200 kWp	податоци пријави/анкета/известување (индикативно)	од
Број инфо/советувања	—	≥ 50	≥ 250	евиденција во општина	

3.2.3 Цели за унапредување на енергетската ефикасност (ЕЕ)

Цел ЕЕ-1: Намалување на потрошувачка на електрична енергија во јавни згради

- **Индикатор:** kWh/год и kWh/м² во јавни згради

Индикатор	Базна вредност	Цел 2026	Цел 2030	Верификација	
Потрошувачка згради (kWh/год)	јавни —	–5% до –8%	до –20% до –30%	до сметки по мерно место + годишен извештај	
Просечен интензитет (kWh/м ²)	—	–5%	–20%	податоци м ² + сметки	

Цел ЕЕ-2: LED модернизација во јавни објекти (внатрешно осветлување)

- **Индикатор:** % LED во јавни објекти и kWh за осветлување (каде што се мери)

Индикатор	Базна вредност	Цел 2026	Цел 2030	Верификација	
% LED во јавни објекти	—	≥ 60%	≥ 95%	попис + набавки/изведба	

Цел ЕЕ-3: Енергетска ефикасност на јавното (улично) осветлување

- **Индикатори:** kWh/год, % LED, kWh/светилка

Индикатор	Базна вредност	Цел 2026	Цел 2030	Верификација
Потрошувачка улично осветлување (kWh/год)	—	–10% до –20%	до –40% до –60%	до сметки + пресметка по светилка
% LED во улично осветлување	—	≥ 30%	≥ 90–100%	технички попис
kWh/светилка годишно	—	–10%	–50%	сметки / број светилки

Цел ЕЕ-4: Оптимизација на греење во јавни објекти

- **Индикатор:** потрошувачка за греење по објект (kWh или количина) и kWh/m² за греење

Индикатор	Базна вредност	Цел 2026	Цел 2030	Верификација
Потрошувачка за греење во приоритетни објекти	—	–5% до –10%	до –20% до –30%	до фактури/сметки + мерки

Цел ЕЕ-5: Воспоставување систем за енергетски менаџмент (услов за мерење на ефекти)

- **Индикатор:** % мерни места со месечна евиденција и извештаи

Индикатор	Базна вредност	Цел 2026	Цел 2030	Верификација
Опфат на мерни места со месечно следење	—	100% јавен сектор	континуирано (100%)	месечни табели/извештаи

3.2.4 Цели за намалување на емисиите на стакленички гасови (CO₂e)

Емисиите се следат најмалку за општинскиот јавен сектор (Scope 1+2):

- Scope 1: горива за греење и општински/ЈКП возила
- Scope 2: потрошена електрична енергија (мрежна)

Цел СГ-1: Намалување на вкупни емисии (Scope 1+2) од општински активности

- **Индикатор:** tCO₂e/год (вкупно)

Индикатор	Базна вредност	Цел 2026	Цел 2030	Верификација
Вкупни емисии (Scope 1+2) tCO ₂ e/год	—	-5% -8%	до -20% -30%	до годишен инвентар со фактори

Цел СГ-2: Намалување на емисии од општински/ЈКП транспорт

- Индикатори: литри гориво/год, литри/100 km и tCO₂e

Индикатор	Базна вредност	Цел 2026	Цел 2030	Верификација
Потрошувачка гориво (литри/год)	—	-3% -5%	до -15% -20%	до книги за гориво, фактури
Ефикасност (литри/100 km)	—	-3%	-10% -15%	до km + литри

Цел СГ-3: Намалување на индиректни емисии од електрична енергија преку ЕЕ + PV

- Индикатор: kWh намалување и kWh производство од PV во јавен сектор (преточено во tCO₂e)

Индикатор	Базна вредност	Цел 2026	Цел 2030	Верификација
(ЕЕ заштеди + PV) во јавен сектор (kWh/год)	—	≥ 300.000 kWh/год (ориентациски)	≥ 900.000 kWh/год	сметки + PV мониторинг

3.2.5 Краток „пакет“ цели само за 2026

До 31.12.2026 Општина Ресен планира да постигне:

- Инсталирани најмалку 100 kWp PV на јавни објекти (или минимум 50 kWp како стартен пилот).
- Намалување на потрошувачка во јавни згради за најмалку 5% (во kWh/год).
- Намалување на потрошувачка за улично осветлување за најмалку 10% и минимум 30% LED застапеност (или замена по приоритетни зони).
- Намалување на Scope 1+2 емисии за најмалку 5% (tCO₂e/год) во однос на базната година.
- 100% месечно следење на потрошувачката за сите општински мерни места (енергетски менаџмент).

3.3. Сектори од приоритетно значење и области за интервенција;

Врз основа на анализата на постојната состојба (потрошувачка, трошоци, потенцијали за заштеда, состојба на инфраструктурата и можности за ОИЕ), Општина Ресен ги дефинира **секторите од приоритетно значење и областите за интервенција** кои ќе обезбедат најголем ефект во 2026 година и ќе создадат основа за среднорочни и долгорочни резултати (до 2030 и понатаму).

3.3.1 Критериуми за определување приоритети

Приоритизацијата се врши според следните критериуми:

- **Висока потрошувачка и/или висок буџетски трошок** (најголеми ставки во општинскиот буџет);
- **Брза исплатливост и мерлив ефект** (kWh, МКД и tCO₂e);
- **Техничка подготвеност и изводливост** (постоење проектни услови/локации, потреба од минимални дозволи);
- **Социјална и јавна корист** (подобрен комфор, безбедност, квалитет на услуги);
- **Потенцијал за финансирање** преку грантови, програми и партнерства;
- **Синергија со ОИЕ** (ЕЕ мерки кои ја намалуваат потребната моќност/инвестиции за ОИЕ и ја зголемуваат ефективоста).

3.3.2 Приоритетни сектори

Сектор 1: Јавни згради (општински објекти, образование, култура, спорт)

Зошто е приоритетен: јавните згради се под директна надлежност на општината, имаат постојана потрошувачка и обично содржат значителни „скриени загуби“ (обвивка, греење, осветлување).

Области за интервенција:

- Енергетски прегледи/аудити на најголеми потрошувачи;
 - Брзи ЕЕ мерки: LED осветлување, сензори, подобра регулација (термостати/зонирање), сервисирање на системи;
 - Среднорочни ЕЕ мерки: изолација на покрив/таван, замена/санација на столарија, фасадна изолација;
 - Интеграција на ОИЕ: PV на Покриви, соларни колектори за топла вода (каде што има реална потрошувачка).
- Клучни индикатори:** kWh/м², МКД/м², број на објекти со ЕЕ мерки, произведени kWh од PV.

Сектор 2: Јавно (улично) осветлување

Зошто е приоритетен: значаен потрошувач и редовна ставка во општинскиот буџет, со многу висок потенцијал за заштеда и брзо враќање на инвестицијата.

Области за интервенција:

- Модернизација со LED по приоритетни улици/зони;
- Подобро управување (тајмери/фотоќелии, зонирање, редукција во доцни часови каде што е безбедно);
- Стандардизација на опрема и планско одржување.

Клучни индикатори: kWh/год, kWh/светилка, % LED, МКД/год и МКД/светилка.

Сектор 3: Комунални системи со електрична потрошувачка (водоснабдување/пумпи и други погони – ако е применливо)

Зошто е приоритетен: комуналните погони (пумпи, електромоторни системи) често трошат значајна електрична енергија, а заштедите се мерливи и трајни.

Области за интервенција:

- Оптимизација на режими на работа и „реак“ потрошувачка;
- Воведување фреквентни регулатори (VFD) на критични пумпи;
- Ремонт/замена на неефикасни пумпи и мотори;
- Намалување на загуби во мрежата (индиректна енергетска заштеда);
- Можна интеграција со PV за дневна потрошувачка (каде е технички оправдано).

Клучни индикатори: kWh/m³ (ако има мерење), kWh/год по пумпна станица, МКД/год.

Сектор 4: Транспорт (општински и/или ЈКП возен парк)

Зошто е приоритетен: директен извор на емисии (Scope 1) и оперативни трошоци (гориво, одржување).

Области за интервенција:

- Систем за евиденција на гориво и километража (по возило);
- Оптимизација на рути и работни налози;
- Редовно одржување и контрола на потрошувачка (литри/100 km);
- Постепена замена на најнеефикасни возила (кога е финансиски возможно).

Клучни индикатори: литри/год, литри/100 km, МКД/km, tCO₂e од транспорт.

Сектор 5: Домаќинства (греење, осветлување, енергетска сиромаштија)

Зошто е приоритетен: домаќинствата обично имаат најголем удел во вкупната финална потрошувачка, особено преку греење. Општината има индиректна, но важна улога преку

информирање, поддршка и модели за поттик.

Области за интервенција:

- Едукативни и информативни програми за ЕЕ и безбедно/ефикасно греење;
- Поттикнување на домашна изолација и подобрување на столарија (насочување кон субвенции/програми);
- Поттикнување на домашни PV/соларни колектори (информации, олеснување на процедури);
- Целни мерки за ранливи категории (енергетска сиромаштија) преку мали, нискобуџетни интервенции каде што е можно.

Клучни индикатори: број на советувања/опфатени домаќинства, број иницирани приватни ОИЕ/ЕЕ проекти (индикативно).

Сектор 6: Локална економија, мали бизниси и земјоделство (вкл. наводнување, ладилници, складишта)

Зошто е приоритетен: приватниот сектор може значајно да го зголеми уделот на ОИЕ и да придонесе за локален економски развој, особено преку PV за сопствена потрошувачка во земјоделски и деловни објекти.

Области за интервенција:

- Поддршка и инфо-услуги за приватни инвестиции во PV и ЕЕ (ориентирани кон земјоделци/МСП);
- Поттикнување на PV за пумпи за наводнување и складишта/ладилници;
- Разгледување можности за групни набавки/заеднички иницијативи (каде што е практично и правно изводливо).

Клучни индикатори: број приватни инвеститори опфатени со инфо-поддршка, индикативна инсталирана приватна PV моќност (kWp).

3.3.3 Хоризонтални области за интервенција (применливи во сите сектори)

(А) Енергетски менаџмент, мониторинг и извештаи

- Регистар на мерни места и објекти;
- Месечно следење на kWh и трошоци (МКД) по мерно место;
- Годишен енергетски извештај со индикатори и CO₂e пресметка (Score 1+2 за јавниот сектор).

(В) Проектна подготвеност и финансиски механизми

- Приоритетна листа на објекти/системи со највисока потрошувачка;
- Енергетски аудити и техничка документација за апликации;

- Активно користење на грантови/програми и можни модели на финансирање (вкл. партнерства и, каде што е соодветно, ESCO пристап).

(C) Стандарди и „зелени“ јавни набавки

- Минимални технички стандарди за LED, опрема за греење/ладење, пумпи и сл.;
- Критериуми за енергетска класа и животен циклус на трошок (LCC) при набавки.

(D) Комуникација и вклучување на јавноста

- Инфо-кампањи, јавни презентации и промоција на добри примери;
- Едукативни активности во училиштата и јавните установи;
- Енергетски „кодекс“ на однесување во јавните згради (температурни режими, гасење светла, рационално проветрување).

3.3.4 Приоритетна матрица (резиме за донесување одлуки)

Приоритетен сектор	Главна цел	Најсоодветни интервенции (2026)	Очекуван ефект
Јавни згради	Намалување kWh и трошоци	и LED, регулација, Брз аудити, пилот санации	+ среднорочен
Улично осветлување	Големи заштеди	LED замена, зонирање, подобро управување	Брз и висок
Комунални погони	Оптимизација електропотрошувачка	на VFD, режим на работа, замена пумпи	Среден до висок
Општински транспорт	Намалување гориво и CO ₂	евиденција, рути, одржување	Брз, мерлив
Домаќинства	Поддршка за ЕЕ/ОИЕ	инфо, насочување кон програми, ранливи групи	Среднорочен
Бизнис/земјоделство	Приватни инвестиции	ОИЕ PV за сопствена потрошувачка, инфо-поддршка	Среден до висок

3.4. Поставување на годишни цели од аспект на подобрување на енергетска ефикасност и користење на енергија на ниво на единицата на локалната самоуправа.

Годишните цели за 2026 година претставуваат **оперативна разработка** на стратешките цели и се фокусираат на сегментите каде Општина Ресен има **директна надлежност и управувачко влијание**, односно: јавни згради, улично осветлување, комунални погони (каде што се под општинска/ЈКП надлежност), општински/ЈКП транспорт, како и организациски мерки (енергетски менаџмент, јавни набавки и свест).

Базна линија (baseline): Целите се споредуваат со потрошувачката и трошоците во базната година (препорачано 2025 или последни 12 месеци). Каде што нема достапни апсолутни вредности, целите се дефинирани **процентуално** и/или како **минимални реализирани интервенции** (на пр. kWp PV, % LED).

3.4.1 Општи годишни цели за 2026 (јавен сектор на општината)

За 2026 година Општина Ресен поставува следни општи годишни цели:

1. **Намалување на финалната потрошувачка на енергија во јавниот сектор** (јавни згради + улично осветлување + комунални погони, каде е применливо) за **најмалку 5%** во однос на базната година.
2. **Намалување на трошоците за енергија** во јавниот сектор за **најмалку 5%**, преку комбинација на заштеди (EE) и подобро управување со потрошувачката.
3. **Намалување на емисиите на стакленички гасови (Score 1+2 за општинскиот јавен сектор)** за **најмалку 5%** во однос на базната година, преку намалена потрошувачка и зголемено користење ОИЕ.
4. **Зголемување на уделот на ОИЕ во општинското работење** преку реализација на најмалку еден пилот проект (PV и/или соларни колектори) во јавен објект.

3.4.2 Годишни цели по приоритетни области (2026)

Подолу се наведени годишни цели по области, со мерливи индикатори и минимални таргети за 2026 година.

А) Енергетски менаџмент, следење и известување

- **Цел 2026-A1:** Воспоставен систем за енергетски менаџмент со **100% опфат на мерните места** на јавниот сектор.
 - **Индикатор:** % мерни места со месечна евиденција (kWh, МКД), број месечни извештаи.
- **Цел 2026-A2:** Подготовка на **годишен енергетски извештај** (потрошувачка, трошоци, CO₂e) за 2026 година најдоцна до **31.03.2027**.
 - **Индикатор:** изработен извештај; утврдена базна линија и KPI по објект.

Б) Јавни згради (администрација, образование, култура, спорт)

- **Цел 2026-Б1:** Намалување на потрошувачката на електрична енергија во јавни згради за **најмалку 5%** во однос на базната година.
 - **Индикатор:** kWh/год по објект и вкупно; kWh/м².
- **Цел 2026-Б2:** Спроведување на „брзи ЕЕ мерки“ во најмалку **2 приоритетни објекти** (LED внатрешно осветлување, сензори, термостати/регулација).
 - **Индикатор:** број објекти со реализирани мерки; % LED во објект; постигната заштеда (kWh).
- **Цел 2026-Б3:** Изработка на најмалку **2 енергетски прегледи/аудити** за најголемите потрошувачи и подготовка на техничка документација за инвестиции (2027+).
 - **Индикатор:** број завршени аудити; подготвени предмер-пресметки/проекти.

В) Јавно (улично) осветлување

- **Цел 2026-В1:** Намалување на потрошувачката на електрична енергија за улично осветлување за **најмалку 10%** во однос на базната година.
 - **Индикатор:** kWh/год и МКД/год.
- **Цел 2026-В2:** Зголемување на уделот на LED светилки на најмалку **30%** (или еквивалентно: замена на приоритетни линии/зони според план).
 - **Индикатор:** % LED, број заменети светилки, kWh/светилка.
- **Цел 2026-В3:** Воведување основно управување (тајмер/фотоќелии, зонирање или редукција каде е безбедно) на најмалку **1 пилот зона/населено место**.
 - **Индикатор:** пилот-зона функционална; документиран режим на работа.

Г) Комунални погони (водоснабдување/пумпи – ако е под општинска/ЈКП надлежност)

- **Цел 2026-Г1:** Изработка на основна енергетска анализа на пумпни станици/погони и идентификација на најголеми потрошувачи.
 - **Индикатор:** попис на погони; kWh по локација.
- **Цел 2026-Г2:** Реализација на најмалку **една мерка за оптимизација** (на пр. VFD на критична пумпа, оптимизација на режим, ремонт/замена на пумпа) со цел **намалување од најмалку 5%** на потрошувачката во пилот-локацијата.
 - **Индикатор:** kWh пред/после; документ за пуштање во работа.

Д) Општински и/или ЈКП транспорт

- **Цел 2026-Д1:** Воведување целосна евиденција за гориво и километража по возило (100% опфат).
 - **Индикатор:** книговодствена евиденција, извештај по возило.
- **Цел 2026-Д2:** Намалување на потрошувачката на гориво за **најмалку 3%** (или подобрување на литри/100 km за најмалку **3%**) преку оптимизација на рути и одржување.
 - **Индикатор:** литри/год, литри/100 km, МКД/km.

Ѓ) Обновливи извори на енергија (ОИЕ) во јавниот сектор

- **Цел 2026-Ѓ1:** Инсталирање најмалку **50–100 kWp** фотоволтаични системи на јавни објекти (пилот/прва фаза, во зависност од финансиска рамка).
 - **Индикатор:** инсталирана моќност (kWp), пуштање во работа.
- **Цел 2026-Ѓ2:** Годишно производство од новите јавни PV системи од најмалку **65.000–130.000 kWh/год** (во зависност од инсталирана моќност).
 - **Индикатор:** kWh од мониторинг/инвертер.
- **Цел 2026-Ѓ3:** Подготовка на листа на приоритетни Покриви/локации за PV (јавни) и „пакет за приватни инвеститори“ (инфо-материјал, насоки за постапки) за поттикнување инвестиции во ОИЕ.
 - **Индикатор:** усвоена листа на локации; одржани најмалку 2 инфо-средби.

3.4.3 Консолидирана табела на годишни цели за 2026 (за директно вметнување во документ)

Област	Годишна цел 2026	Индикатор (KPI)	Целна вредност 2026	Начин на верификација	Носител
Енергетски менаџмент	Месечно следење сите места	на % опфат, # мерни извештаи	100% / 12 извештаи	табели/сметки/извештаи	Општина (енерг. одговорно лице)
Јавни згради	Намалување електрична енергија	kWh/год; kWh/m ²	≥ -5%	сметки по мерно место	Општина + установи
Јавни згради	Брзи ЕЕ мерки	# објекти	≥ 2 објекти	записници/фактури	Општина

Област	Годишна цел 2026	Индикатор (KPI)	Целна вредност 2026	Начин на верификација	Носител
Улично осветлување	Намалување потрошувачка	kWh/год	≥ -10%	сметки	Општина/ЈКП
Улично осветлување	LED модернизација	% LED / # светилки	≥ 30% LED	технички попис	Општина/ЈКП
Комунални погони	Пилот оптимизација	kWh пред/после	≥ -5% (пилот)	сметки/мерења	ЈКП/Општина
Транспорт	Евиденција заштеда	и литри/год; л/100 km	≥ -3%	книги за гориво	Општина/ЈКП
ОИЕ – PV	Инсталација PV јавни	kWp	50–100 kWp	пуштање/мониторинг	Општина
ОИЕ – PV	Производство	kWh/год	65.000–130.000	мониторинг извештај	Општина
Емисии	Намалување CO ₂ e (Scope 1+2)	(Scope tCO ₂ e/год	≥ -5%	годишна пресметка	Општина

3.4.4 Принципи за реализација и следење

За да бидат целите остварливи и мерливи, Општина Ресен ќе применува:

- **„ЕЕ прво“** – прво заштеди (LED, регулација, обвивка), потоа ОИЕ (PV/соларно);
- **Фазна реализација** – пилот-проекти во 2026, проширување во 2027+;
- **Мерливост** – потрошувачката и трошоците се следат месечно по мерно место;
- **Јасни одговорности** – носители и рокови по мерка;
- **Годишно известување** – резиме за Совет/јавност со индикатори (kWh, МКД, CO₂e).

ДЕЛ 4. ПЛАН НА МЕРКИ И АКТИВНОСТИ

4.1. Детален опис на предложените мерки и активности (технички, административни, едукативни и финансиски);

Во продолжение се дадени предложените мерки и активности за 2026 година за Општина Ресен, групирани по тип (технички, административни/организациски, едукативни и финансиски). Мерките се избрани така што: (1) да создадат брзи и мерливи заштеди во јавниот сектор, (2) да обезбедат проектна подготвеност за поголеми инвестиции во 2027+ и (3) да поттикнат приватни инвестиции во енергетска ефикасност и обновливи извори.

Напомена за примена: Секоја мерка во реализација треба да има: носител, рок, буџет/извор на финансирање, индикатор и механизам за верификација (сметки, технички записници, извештаи).

4.1.1 Технички мерки и активности

ТМ-1: Замена на внатрешно осветлување со LED во јавни објекти

Опис: Замена на постоечко неефикасно осветлување (флуоресцентно/халогено) со LED тела и рационализација на осветлувањето во простории со повремени престој (ходници, санитарии, магацини).

Опфат (2026): Општинска зграда + минимум 1 приоритетен објект (училиште/културен дом/спортски објект).

Клучни активности:

- попис на постоечки светилки (тип, W, број, часови на работа);
 - техничка спецификација (лумени, енергетска класа, IP заштита, гаранција);
 - набавка и монтажа на LED тела;
 - поставување сензори за присуство/тајмери каде што е оправдано;
 - финално мерење/споредба на потрошувачка (пред/по).
- Очекуван ефект:** значително намалување на потрошувачка за осветлување и трошоци за одржување (замени/дефекти).
- Индикатори:** број заменети тела; % LED во објект; kWh/год пред/по; МКД/год пред/по.

ТМ-2: Модернизација на јавно (улично) осветлување (LED + управување)

Опис: Фазна замена на улични светилки со LED, со воведување подобро управување (фотоќелии/тајмери, зонирање, редукција во доцни часови каде што е безбедно и оправдано).

Опфат (2026): пилот зона/главни улици + проширување по приоритети.

Клучни активности:

- технички попис на системот (број, тип, моќност, состојба, критични точки);
- избор на приоритетни зони (безбедност, фреквенција, јавни институции);
- изработка на проект/предмер-пресметка и спецификација за LED светилки;
- набавка и монтажа; проверка на електрична сигурност и заземјување;
- воведување режим на управување (вкл/искл, редукција, зонирање);
- тест период и финално прифаќање со технички записник.

Очекуван ефект: големи заштеди на електрична енергија и намалени трошоци за одржување, со подобрена безбедност.

Индикатори: % LED; број заменети светилки; kWh/год и МКД/год; kWh/светилка; број дефекти.

ТМ-3: Основна термичка санација на приоритетни јавни објекти (обвивка)

Опис: Интервенции на термичката обвивка со највисок ефект по вложен денар (покрив/таван, дихтување, санација на столарија, изолација на критични точки).

Опфат (2026): 1 приоритетен објект (врз основа на потрошувачка и состојба).

Клучни активности:

- брз технички преглед и идентификација на „слаби точки“ (топлински загуби);
- подготовка на техничка документација и предмер-пресметка;
- реализација во период со поволни временски услови (пролет/лето);
- контрола на квалитет на изведба (изолација, споеви, влаго-заштита).

Очекуван ефект: намалување на потребите за греење/ладење и подобар комфор.

Индикатори: kWh за греење пред/по; температура/комфор (квалитативно); МКД за греење.

ТМ-4: Оптимизација и модернизација на системи за греење/ладење во јавни објекти

Опис: Подобрување на ефикасноста преку регулација, сервисирање и замена на најнеефикасните компоненти (термостати, зонирање, вентили, циркулациони пумпи), како и воведување ефикасни уреди каде што е оправдано.

Опфат (2026): минимум 2 објекти (по приоритет).

Клучни активности:

- сервис и балансирање на системи (каде има централно греење);
- поставување програмски термостати и/или зонска регулација;

- замена на неефикасни циркулациони пумпи;
- дефинирање температурни режими и правила за користење;
- обука на одговорни лица (домари/одржување).
Очекуван ефект: стабилна температура со помала потрошувачка и помал број дефекти.
Индикатори: потрошувачка за греење (kWh или количини); kWh/m² за греење; број интервенции/дефекти.

ТМ-5: Фотоволтаични (PV) системи на јавни објекти – пилот и прва фаза

Опис: Инсталација на PV системи на приоритетни Покриви (училишта/спортски објект) за покривање дел од сопствената потрошувачка и намалување на трошоци.
Опфат (2026): пилот инсталација (на пр. 50–100 kWp, согласно финансии и технички услови).

Клучни активности:

- избор на локација (Покрив, ориентација, сенчење, конструкција);
- проверка на статичка носивост и електро-приклучни услови;
- идејно решение + проект/техничка спецификација;
- набавка, монтажа, тестирање и пуштање во работа;
- поставување мониторинг (онлајн платформа) и месечно известување за производство.
Очекуван ефект: директно намалување на набавена електрична енергија и емисии (Score 2), видлив „зелен пример“.
Индикатори: инсталирани kWp; произведени kWh/год; % покриеност на сопствена потрошувачка; МКД заштеда.

ТМ-6: Соларни термални колектори за санитарна топла вода (каде што е применливо)

Опис: Соларни колектори за објекти со редовна потрошувачка на топла вода (спортски објект, кујни, објекти со тушеви).
Опфат (2026): 1 објект (пилот).

Клучни активности:

- проценка на реална потрошувачка на топла вода;
- избор на тип и димензионирање на систем;
- монтажа, интеграција со постоечки систем и безбедносни елементи;
- план за одржување и обука на персонал.
Очекуван ефект: значително покривање на топла вода во сончевиот период,

намалени

трошоци.

Индикатори: m² колектори; kWhth/год; трошок за топла вода пред/по.

ТМ-7: Енергетска ефикасност во комунални погони (пумпи/водоснабдување) – ако е под надлежност

Опис: Намалување на електропотрошувачката преку оптимизација на пумпни режими, замена/ремонт на пумпи и воведување фреквентни регулатори (VFD) каде што е оправдано.

Опфат (2026): 1 пилот пумпна станица/локација со најголема потрошувачка.

Клучни активности:

- идентификација на најголеми потрошувачи и режим на работа;
- мерење/анализа на притисок, проток и „peak“ потрошувачка;
- инсталација на VFD или оптимизација на управување;
- проверка на загуби во системот (каде што е можно);
- споредба на kWh пред/по интервенција.

Очекуван ефект: трајни заштеди и подобра контрола на системот.

Индикатори: kWh по локација; kWh/m³ (ако има мерења); МКД/год пред/по.

ТМ-8: Општински/ЈКП транспорт – мерки за ефикасност и намалување на гориво

Опис: Подобро управување со возниот парк и намалување на потрошувачка на гориво преку евиденција, оптимизација на рути и редовно одржување.

Опфат (2026): цел возен парк под општина/ЈКП.

Клучни активности:

- евиденција по возило (литри, километража, намена, сервис);
- оптимизација на рути и работни налози;
- стандарди за одржување (притисок гуми, филтри, масло);
- анализа на најнеефикасни возила и план за постепена замена.

Очекуван ефект: намалени трошоци за гориво и директни емисии (Scope 1).

Индикатори: литри/год; литри/100 km; МКД/km; tCO₂e од транспорт.

4.1.2 Административни и организациски мерки и активности

АМ-1: Воспоставување систем за енергетски менаџмент (ЕМС) и регистар на мерни места

Опис: Стандарден систем за прибирање и анализа на потрошувачка и трошоци по мерно место за јавниот сектор.

Клучни активности:

- назначување одговорно лице/тим за енергетика;
- регистар на објекти и мерни места (броило, тарифен модел, корисник);
- месечна евиденција: kWh, МКД, пик-трошоци каде што се применливи;
- изработка на базна линија и индикатори (kWh/м², kWh/светилка, литри/100 km);
- интерни процедури за откривање „аномалии“ (нагли растови на потрошувачка).
Очекуван ефект: непосредни организациски заштеди и подобра контрола.
Индикатори: 100% опфат на мерни места; 12 месечни извештаи; годишен извештај.

АМ-2: Енергетски прегледи/аудити и подготовка на проектна документација

Опис: Подготовка на техничка и финансиска основа за среднорочни инвестиции (обвивка, греење, ОИЕ).

Клучни активности:

- избор на 2–4 најголеми потрошувачи (објекти/системи);
- енергетски аудит со листа мерки, трошоци, поврат и приоритети;
- подготовка на предмер-пресметки и технички спецификации;
- подготовка на проектни апликации за грантови/кредити.
Индикатори: број завршени аудити; број подготвени проекти; број апликации.

АМ-3: „Зелени“ јавни набавки и технички стандарди

Опис: Вградување критериуми за енергетска ефикасност во набавките за опрема и услуги.

Клучни активности:

- минимални технички барања (LED стандарди, гаранции, енергетска класа, животен циклус);
- процена на трошок во животен циклус (LCC) за клучни набавки;
- стандарди за инсталација и одржување (особено за улично осветлување и HVAC).
Индикатори: број набавки со ЕЕ критериуми; намалени дефекти; подобрен квалитет.

АМ-4: Механизам за следење, верификација и годишно известување

Опис: Јасни правила за мерење на резултати (kWh, МКД, CO₂e) и известување кон Совет/јавност.

Клучни активности:

- дефинирање KPI по сектор (јавни згради, осветлување, транспорт);

- пресметка на CO₂e (Score 1+2 за јавниот сектор);
- годишен извештај и презентација на резултати;
- ажурирање на листата приоритети за следната година.
Индикатори: годишен извештај; проверливи пресметки; ажурирана проектна листа.

4.1.3 Едукативни и комуникациски мерки и активности

ЕД-1: Програма за „енергетски одговорно однесување“ во јавните објекти

Опис: Нискобуџетни мерки со брз ефект преку правила на користење и навики.

Клучни активности:

- интерни протоколи: температурни режими, проветрување, исклучување светла/ИТ опрема;
- означување (постери/упатства) во клучни простории;
- кратки обуки за домари и одговорни лица;
- „енергетски патроли“/контролни листи (месечно).
Индикатори: број обуки; усвоени протоколи; проценета заштеда преку намалени аномалии.

ЕД-2: Информативна кампања за граѓани, земјоделци и бизнис за ЕЕ и ОИЕ

Опис: Општината како фасилитатор за приватни инвестиции во изолација, ефикасни уреди и фотоволтаици.

Клучни активности:

- инфо-средби (најмалку 2 во 2026) за можности, постапки и бенефити;
- краток „водич“ (печатен/онлајн) за чекори за PV/соларни колектори и ЕЕ мерки;
- советодавна контакт-точка во општина (термин/денови);
- промоција на добри примери (локални успешни инсталации).
Индикатори: број учесници/советувања; број барања/иницијативи; индикативен раст на приватни инвестиции.

4.1.4 Финансиски мерки и активности (механизми за обезбедување средства)

ФН-1: Годишна инвестициона програма и буџетска линија за енергија (ЕЕ/ОИЕ)

Опис: Планирање средства за 2026 со јасни приоритети (брзи мерки + проектна подготовка).

Клучни активности:

- дефинирање годишен буџет за ЕЕ/ОИЕ и одржување;

- рангирање проекти по ефект (kWh/МКД/CO₂e) и изводливост;
- обезбедување кофинансирање за апликации.
Индикатори: усвоена програма; реализиран буџет; број финансирани интервенции.

ФН-2: Аплицирање и привлекување надворешни извори на финансирање

Опис: Подготовка и аплицирање за грантови/програми (национални и меѓународни) за јавни објекти, осветлување и ОИЕ.

Клучни активности:

- годишен календар на повици и програми;
- подготовка на проектни апликации (со аудити, предмери, технички проекти);
- договарање кофинансирање и управување со проектот.
Индикатори: број апликации; одобрени средства; договори.

ФН-3: Разгледување ESCO/ЈПП модели (каде е оправдано), особено за улично осветлување

Опис: Модел каде инвестицијата се отплаќа од постигнатите заштеди, со јасни гаранции и мерење/верификација.

Клучни активности:

- прет-физибилити анализа за ESCO (опфат, ризици, правна рамка, M&V);
- подготовка тендерска документација со KPI и услови за гаранции;
- договор за одржување и контрола на квалитет.
Индикатори: изработена анализа; донесена одлука за модел; реализиран договор (ако е применливо).

ФН-4: Принцип „заштедите се реинвестираат“

Опис: Дел од остварените годишни заштеди (МКД) од ЕЕ мерки да се насочуваат во нови мерки и одржување.

Клучни активности:

- евиденција на заштеди по мерка/објект;
- предлог-одлука за процент/износ што се реинвестира;
- годишна листа на мерки финансирани од заштеди.
Индикатори: евидентирани заштеди; износ реинвестиран; број нови мерки.

ФН-5: Поддршка за приватни инвестиции (нефинансиска + посредна финансиска)

Опис: Општината директно не мора да субвенционира, но може да помогне преку олеснување, информации и партнерства.

Клучни активности:

- „пакет информации“ за домаќинства/бизнис: бенефити, чекори, услови за приклучок;
- посредување за групни презентации со банки/инсталатери (без фаворизирање);
- разгледување можности за локални повици/мини-грантови ако се обезбеди донатор.

Индикатори: број приватни корисници опфатени; број иницирани инвестиции (индикативно).

4.1.5 Резиме: предложени мерки по тип и очекуван резултат (2026)

Тип мерки	Главна цел	Типични активности	Главен резултат (2026)
Технички	намалување kWh и LED, трошоци	регулација, мерливи санации, PV	заштеди + пилот ОИЕ
Административни	контрола и проектна подготвеност	енергетски менаџмент, базна аудити, стандарди	линија + подготвени проекти
Едукативни	промена на однесување и поттик	на протоколи, инфо-средби, водичи	дополнителни „меки“ заштеди и поголем интерес
Финансиски	обезбедување средства и модели	буџет, грантови, ESCO/ЈПП, реинвестирање	одржлива реализација и скалирање во 2027+

4.2. Одговорни субјекти за спроведување на мерките;

Спроведувањето на мерките од Општинскиот енергетски план за 2026 година на Општина Ресен бара јасна распределба на улоги и одговорности помеѓу општинските органи, јавните установи, јавните претпријатија и надворешните партнери (проектирање, изведба, надзор, финансирање). Во продолжение се дефинираат клучните одговорни субјекти и нивните функции во имплементацијата.

4.2.1 Клучни носители и нивни улоги

1) Совет на Општина Ресен

Улога: Стратешко управување и надзор
Одговорности:

- донесување/усвојување на Планот и годишните цели;
- одобрување на програми и буџетски средства поврзани со ЕЕ/ОИЕ;
- разгледување на годишни извештаи за потрошувачка, заштеди и емисии;
- донесување одлуки за поголеми инвестиции и модели на финансирање (договори, ЈПП/ESCO ако се применува).

2) Градоначалник на Општина Ресен

Улога: Извршно раководење и координација

Одговорности:

- обезбедување институционална координација меѓу сектори/одделенија;
- иницирање на мерки, проекти и апликации за финансирање;
- потпишување договори (во рамки на законските надлежности);
- следење на реализацијата и задолжување на одговорни лица/тимови.

3) Општинска администрација (надлежни сектори/одделенија)

(Називите се прилагодуваат според систематизација: комунални дејности, урбанизам/градежништво, финансии, јавни набавки, локален економски развој, заштита на животна средина.)

Улога: Оперативна подготовка и имплементација

Одговорности:

- подготовка на технички спецификации, предмери и документација;
- јавни набавки и договори (во согласност со законските процедури);
- комуникација со јавни установи и ЈКП;
- контрола на реализацијата (во соработка со надзор);
- собирање и обработка на податоци за потрошувачка (сметки, фактури).

4) Одговорно лице/Енергетски менаџер (или Општински тим за енергетика)

Улога: Систем за енергетски менаџмент, мониторинг и известување

Одговорности:

- воспоставување регистар на мерни места и објекти;
- месечно следење на потрошувачка и трошоци (kWh, МКД) по мерно место;
- пресметка и следење на индикатори (kWh/м², kWh/светилка, литри/100 km);

- подготовка на годишен енергетски извештај и CO₂е пресметка (Score 1+2 за јавен сектор);
- координација со установи (домари/директори) за оперативни мерки.

5) Јавно комунално претпријатие (ЈКП) / оператори на јавни услуги (каде е применливо)

Улога: Спроведување мерки во комунална инфраструктура и/или улично осветлување (ако е во нивна надлежност)

Одговорности:

- управување и техничка имплементација за пумпи/водоснабдување/комунални објекти;
- учество во модернизација и одржување на улично осветлување (ако е пренесено);
- водење евиденција за потрошувачка, дефекти и интервенции;
- доставување податоци до енергетскиот менаџер и општината.

6) Јавни установи (училишта, културен дом, спортски објекти и сл.)

Улога: Директни корисници и оперативни спроведувачи во објектите

Одговорности:

- назначување контакт-лице (директор/домар) за енергетски прашања;
- спроведување организациски правила (температурни режими, исклучување опрема);
- обезбедување пристап за изведувачи и надзор;
- чување документација за изведби и гаранции;
- доставување месечни податоци/сметки (ако се примарен корисник/платец).

7) Надворешни стручни лица и правни субјекти

Улога: Техничка подготовка и контрола на квалитет

Одговорности:

- енергетски аудита, идејни/основни проекти, технички спецификации;
- стручен надзор над изведба (градежен/електро/машински);
- тестирање и пуштање во употреба, записници за прием.

8) Надворешни институции и партнери (поддршка/услови)

Улога: Регулаторни услови, приклучоци, програми и финансии

Примери на задачи:

- оператор на електродистрибутивен систем: услови за приклучок, согласности, мерни режими (за PV);
- финансиери/донатори: грантови, кредити, кофинансирање;
- надлежни институции: согласности/мислења (кога се потребни).

9) Приватен сектор (домаќинства, бизниси, земјоделци) – за мерки со приватни инвестиции

Улога: Инвеститори и корисници на ЕЕ/OIE

Одговорности:

- реализација на сопствени инвестиции (PV, изолација, ефикасни уреди);
- учество во инфо-настани и користење на општинската поддршка (информации/насоки);
- доставување индикативни податоци (доброволно) за следење на трендови.

4.2.2 Организациски механизам за координација (препорачано)

За ефикасна имплементација во 2026 година, се препорачува формирање на:

„Општинска работна група за енергетика“, со следен минимален состав:

- претседавач: назначен од градоначалникот (или секретар на општина);
- енергетски менаџер/одговорно лице;
- претставник од сектор за комунални дејности;
- претставник од сектор за финансии/буџет;
- претставник за јавни набавки;
- претставник од ЈКП (ако е релевантно);
- претставници од 2–3 најголеми јавни установи (училиште/култура/спорт).

Клучна задача на групата: квартално следење на реализацијата (рокови, трошоци, KPI) и подготовка на кратки извештаи.

4.2.3 Матрица на одговорности по тип мерки (2026)

Во табелата подолу е дадена распределба на одговорности за мерките од т.4.1. (*R = одговорен за изведба; A = носи одлука/одобрува; C = консултиран; I = информиран*)

Мерка/активност т.4.1)	(од	А (одобрува)	Р (спроведува)	С (консултиран)	И (информиран)
ТМ-1 LED во јавни објекти		Градоначалник/Совет (за буџет)	Општинска администрација Установа	+ Надзор/стручни лица	Совет/јавност
ТМ-2 LED улично осветлување управување		Градоначалник/Совет	Општина и/или ЈКП	Надзор/стручни лица	Граѓани/Совет
ТМ-3 Термичка санација (обвивка)		Совет инвестиции	(за Општина (урбанизам/комуналии))	Проектант/надзор	Установа/јавност
ТМ-4 Оптимизација на греење/ладење		Градоначалник	Општина + Установа	Машински инженер/сервис	Совет
ТМ-5 PV на јавни објекти		Совет инвестиции	(за Општина (проект набавка))	+ Оператор на мрежа, проектант, надзор	Совет/јавност
ТМ-6 Соларни колектори (ДХВ)		Градоначалник/Совет	Општина + Установа	Проектант/надзор	Совет
ТМ-7 Комунални погони (VFD/пумпи)		Градоначалник/Совет	ЈКП / Општина	Стручни лица/надзор	Совет
ТМ-8 Општински/ЈКП транспорт (евиденција/оптимизација)		Градоначалник	Општина/ЈКП	Финансии/логистика	Совет
АМ-1 Енергетски менаџмент (регистар, месечно следење)		Градоначалник	Енергетски менаџер + финансии	Установи/ЈКП	Совет
АМ-2 Енергетски аудити и проектна документација		Градоначалник/Совет (за средства)	Општина	Аудитори/проектанти	Совет
АМ-3 „Зелени“ јавни набавки		Градоначалник	Јавни набавки комуналии	+ Енергетски менаџер/стручни лица	Совет
АМ-4 Следење, верификација и годишно известување		Градоначалник/Совет (прима извештај)	Енергетски менаџер	Финансии/ЈКП/установи	Јавност
ЕД-1 ЕЕ однесување во јавни објекти		Градоначалник	Установи енергетски менаџер	+ Општина	Совет

Мерка/активност т.4.1)	(од	А (одобрува)	Р (спроведува)	С (консултиран)	И (информиран)
ЕД-2 Кампањи за граѓани/бизнис (ЕЕ/ОИЕ)		Градоначалник	Општина (ЛЕР/комуникации)	Инсталатери/банки/ НВО (без Јавност фаворизирање)	
ФН-1 Буџетска програма за ЕЕ/ОИЕ		Совет	Општина (финансии)	Енергетски менаџер	Јавност
ФН-2 Аплицирање за грантови/програми		Градоначалник	Општина (ЛЕР/проекти)	Проектанти/аудитори	Совет
ФН-3 ESCO/ЈПП (ако се применува)		Совет	Општина (правни/финансии)	Надворешни советници	Совет/јавност
ФН-4 Реинвестирање на заштеди		Совет/Градоначалник	Општина (финансии)	Енергетски менаџер	Совет
ФН-5 Поддршка за приватни инвестиции		Градоначалник	Општина (контакт точка)	Оператор мрежа/програми	на Граѓани/бизнис

4.2.4 Одговорност за извештаи и транспарентност

За обезбедување континуитет и отчетност, се утврдува:

- **Месечни интерни извештаи** за потрошувачка и трошоци (енергетски менаџер → градоначалник/администрација);
- **Квартални прегледи** на статус на мерки (работна група за енергетика);
- **Годишен извештај за 2026** (до 31.03.2027) кој ги содржи: постигнати заштеди (kWh/МКД), реализирани ОИЕ (kWp/kWh), и проценети намалени емисии (tCO₂e), доставен до Советот.

4.3. Јасни рокови за имплементација;

За успешно спроведување на Општинскиот енергетски план за 2026 година во Општина Ресен, се утврдува временска рамка со **јасни рокови**, поделена по квартали, со цел: (1) навремена подготовка на документација и набавки, (2) реализација на техничките мерки во периоди со најдобри временски и оперативни услови, и (3) редовно следење и известување за напредокот.

Начело: 2026 се организира како година со **брзи мерки (Q1–Q3)** и **проектна подготвеност за поголеми инвестиции (Q2–Q4)**, со завршна годишна евалуација.

4.3.1 Временска рамка по квартали (2026)

Q1 (јануари – март 2026): Подготовка, базна линија и старт на набавки

Рокови и активности:

1. **До 31.01.2026** – Формирање/ажурирање на општински тим за енергетика и назначување одговорно лице (енергетски менаџер/контакт).
2. **До 15.02.2026** – Регистар на мерни места и јавни објекти (броила, корисници, тарифни модели).
3. **До 28.02.2026** – Изработка/потврда на базната линија (потрошувачка, трошоци и CO₂е за 2025 или последни 12 месеци).
4. **До 15.03.2026** – Приоритетна листа на мерки и објекти за 2026 (топ потрошувачи + брзи мерки).
5. **До 31.03.2026** – Подготовка на технички спецификации и покренување јавни набавки за:
 - LED во јавни објекти,
 - пилот улично осветлување (LED),
 - услуги за енергетски аудити/проектирање (каде е потребно).

Испораки (deliverables) Q1: регистар, baseline извештај, план за набавки, започнати постапки.

Q2 (април – јуни 2026): Реализација на „брзи мерки“ + проектна документација за инвестиции

Рокови и активности:

1. **До 30.04.2026** – Завршување набавки и почеток на изведба за LED во јавни објекти (прва фаза).
2. **До 31.05.2026** – Пилот реализација за улично осветлување (приоритетна зона/улицы) и воспоставување управување (тајмер/фотоќелии/зонирање).
3. **До 30.06.2026** – Завршување најмалку **2 енергетски аудити/прегледи** за најголеми потрошувачи и подготовка на предмер-пресметки за санации.
4. **До 30.06.2026** – Избор на локација и подготовка на проект/услови за приклучок за **PV пилот** на јавен објект (статичка проверка, сенчење, електро услови).

Испораки Q2: реализирани први LED интервенции, пилот улично осветлување, завршени аудити, подготвен PV проект.

Q3 (јули – септември 2026): Главна инвестициона фаза (термички мерки и ОИЕ)

Рокови и активности:

1. **До 31.07.2026** – Избор на изведувач и договор за PV (ако е во план за 2026).

2. **До 31.08.2026** – Инсталација и пуштање во работа на **PV систем** (пилот/прва фаза), со мониторинг и почеток на мерење на производство.
3. **До 15.09.2026** – Реализација на термички санации на приоритетен објект (покрив/таван/столарија или други интервенции), доколку се планирани за 2026.
4. **До 30.09.2026** – Втора фаза на LED улично осветлување (проширување во дополнителни улици/населени места согласно буџет и приоритет).

Испораки Q3: функционален PV систем, реализирани/започнати термички мерки, проширена LED модернизација.

Q4 (октомври – декември 2026): Финализирање, мерење ефекти и подготовка за 2027

Рокови и активности:

1. **До 31.10.2026** – Финално техничко приемно за изведените работи (LED, санации, PV), гаранции и план за одржување.
2. **До 30.11.2026** – Прелиминарна проценка на заштеди и ефекти (kWh, МКД, CO₂e) врз основа на споредба „пред/по“ и месечни податоци.
3. **До 15.12.2026** – Подготовка на листа на проекти за 2027 (врз база на резултати, аудити и проектна подготвеност).
4. **До 31.12.2026** – Завршување на сите активности планирани за 2026 и комплетирање на документација.

Испораки Q4: технички прием, прелиминарни резултати, план/портфолио за 2027.

4.3.2 Консолидирана табела со рокови (2026)

Мерка/активност	Клучни чекори	Рок (до)
Назначување енергетски менаџер/тим	одлука + задолжувања	31.01.2026
Регистар на мерни места	попис + структура на податоци	15.02.2026
Базна линија (kWh/МКД/CO ₂ e)	обработка на сметки и фактори	28.02.2026
План за набавки и спецификации	технички барања + постапки	31.03.2026
LED јавни објекти – фаза 1	набавка + монтажа	30.04.2026
Улично осветлување – пилот зона	монтажа + управување	31.05.2026
Енергетски аудити (мин. 2)	терен + извештај + мерки	30.06.2026
PV проект – подготовка	услови + проект + тендер	30.06.2026

Мерка/активност	Клучни чекори	Рок (до)
PV инсталација и пуштање	монтажа + мониторинг	31.08.2026
Термичка санација (ако е во 2026)	изведба	15.09.2026
Улично осветлување – фаза 2	проширување	30.09.2026
Технички прием и гаранции	записници	31.10.2026
ПРЕЛИМИНАРНИ РЕЗУЛТАТИ (kWh/МКД/CO ₂ e) анализа пред/по		30.11.2026
План на проекти за 2027	приоритети + буџетска рамка	15.12.2026
Завршување на годишни активности	комплетирана документација	31.12.2026

4.3.3 Рок за извештај и евалуација (по завршување на 2026)

За целосна евалуација на ефектите се утврдува:

- **Годишен извештај за енергија и емисии за 2026** (kWh, МКД и tCO₂e, со споредба со базната година) да се изготви **до 31.03.2027** и да се достави до Советот на Општина Ресен.

4.4. Очекувани енергетски и еколошки резултати;

Очекуваните енергетски и еколошки резултати од спроведувањето на мерките во 2026 година за Општина Ресен се дефинираат како **мерливи ефекти** во форма на:

- намалување на потрошувачката на енергија (kWh/год),
- намалување на трошоците за енергија (МКД/год),
- зголемување на производство/користење на обновливи извори на енергија (kWh/год или kWhth/год),
- намалување на емисиите на стакленички гасови (tCO₂e/год),
- подобрување на локалните услови (комфор, безбедност, квалитет на услуги и индиректно квалитет на воздух).

Бидејќи деталните пресметки зависат од базната линија (т.2.4), резултатите подолу се прикажани како **структуриран очекуван ефект по мерки**, со можност за пополнување со точни бројки кога ќе се внесат реалните податоци.

4.4.1 Очекувани енергетски резултати (заштеди и производство од ОИЕ)

(1) Енергетски заштеди во јавни згради (LED + регулација + брзи мерки)

Очекуван резултат 2026:

- намалување на потрошувачката на електрична енергија во јавни објекти за **најмалку 5%** во однос на базната година;
- намалување на потрошувачката за греење во приоритетните објекти за **5–10%** (каде што се спроведува регулација/санација).

Типични ефекти по мерка:

- LED во објекти: значајни заштеди во осветлување (и помалку дефекти);
- термостати/зонирање: стабилен комфор со помала потрошувачка;
- мали санации (дихтување/покрив): намалени топлински загуби.

Клучни индикатори: kWh/год по објект; kWh/m²; трошок (МКД/год) по објект.

(2) Јавно (улично) осветлување – LED модернизација и управување

Очекуван резултат 2026:

- намалување на потрошувачката на електрична енергија за улично осветлување за **10–20%** во однос на базната година (во зависност од опфатот на замена и управување);
- зголемување на уделот на LED светилки најмалку на **30%** (прва фаза).

Клучни индикатори: kWh/год; kWh/светилка; % LED; трошок за одржување и дефекти.

(3) Комунални погони (пумпи/водоснабдување – ако е применливо)

Очекуван резултат 2026:

- во пилот локација (со оптимизација/VFD/ремонт) се очекува **намалување од најмалку 5%** на електропотрошувачката;
- подобрена стабилност на системот и намалени оперативни трошоци.

Клучни индикатори: kWh по локација; (ако е возможно) kWh/m³; МКД/год.

(4) Обновливи извори на енергија (PV) во јавниот сектор

Очекуван резултат 2026:

- инсталирање **50–100 kWp PV** (пилот/прва фаза);
- годишно производство од новите PV системи од приближно **65.000–130.000 kWh/год** (во зависност од локацијата и моќноста);
- намалување на набавената електрична енергија од мрежа во дневните часови и зголемена енергетска независност на јавните објекти.

Клучни индикатори: инсталирани kWp; произведени kWh/год; % покриеност на сопствена потрошувачка; МКД заштеда.

(5) Општински/ЈКП транспорт – оптимизација и контрола

Очекуван резултат 2026:

- целосна евиденција (100%) за гориво и километража;
- намалување на потрошувачката на гориво за **3–5%** преку подобро планирање и одржување (ако се применат мерки).

Клучни индикатори: литри/год; литри/100 km; МКД/km.

4.4.2 Очекувани еколошки резултати (емисии и локална средина)

(1) Намалување на емисии на стакленички гасови (CO₂e)

Комбинацијата од енергетски заштеди (ЕЕ мерки), производство од PV и намалено гориво во транспортот води кон намалување на емисии, најмалку за општинскиот јавен сектор (Scope 1+2).

Очекуван резултат 2026:

- намалување на вкупните емисии (Scope 1+2) за **најмалку 5%** во однос на базната година.

Начин на пресметка (принцип):

- CO₂e намалување од ЕЕ: заштедени kWh × емисион фактор за електрична енергија
- CO₂e намалување од PV: произведени kWh × емисион фактор за електрична енергија
- CO₂e намалување од транспорт: заштедени литри × емисион фактор за гориво

Клучни индикатори: tCO₂e/год (вкупно) и по сектор; kWh заштеди и PV kWh како основа.

(2) Подобрување на квалитетот на воздухот (индиректен, но важен ефект)

Иако CO₂e е глобален индикатор, мерките за енергетска ефикасност и рационализација на греењето можат индиректно да придонесат кон:

- намалување на локални емисии (особено ако се намалува употребата на неефикасни горива/уреди),
- подобри услови во јавните објекти (помал чад, подобра вентилација и стабилна температура).

(3) Подобен комфорт и јавни услуги (социјално-еколошки ефект)

- подобра осветленост и безбедност на јавни површини поради LED модернизација;
- подобра температура и услови за учење/работа во јавни објекти;
- намалени дефекти и интервенции, што значи поодржлив систем и помал отпад од чести замени.

4.4.3 Консолидирана матрица: мерка → енергетски и еколошки резултат (2026)

Мерка (2026)	Енергетски резултат	Еколошки резултат
LED во јавни објекти регулација	+ –5% потрошувачка во јавни објекти (мин.)	намалени индиректни CO ₂ e (Scope 2)
LED улично осветлување управување	+ –10% до –20% kWh осветлување	за намалени индиректни CO ₂ e + помал отпад од дефекти
Пилот оптимизација комунални погони	–5% kWh во пилот локација	намалени индиректни CO ₂ e
PV 50–100 kWp (јавен сектор)	+65.000 до 130.000 kWh/год ОИЕ	намалени CO ₂ e преку замена на мрежна струја
Општински/ЈКП транспорт	–3% до –5% гориво	намалени директни CO ₂ e (Scope 1)
Енергетски менаџмент	подобра контрола, спречени „аномалии“	долгорочна стабилност и подобро планирање

4.4.4 Резиме – очекуван кумулативен ефект за 2026 (јавен сектор)

Како целина, имплементацијата во 2026 година се очекува да резултира со:

- **намалување на потрошувачката** во јавниот сектор најмалку **5%**,
- **зголемување на ОИЕ** преку најмалку една PV инсталација (50–100 kWp),
- **намалување на емисиите (Scope 1+2)** најмалку **5%**,
- подобрен комфор, безбедност и квалитет на јавните услуги.

4.5. Интеграција на климатски аспекти во релевантни мерки;

Интеграцијата на климатските аспекти во Општинскиот енергетски план за 2026 година на Општина Ресен подразбира дека при планирање и спроведување на мерките се земаат предвид **две комплементарни насоки**:

1. **Ублажување (mitigation):** намалување на емисиите на стакленички гасови преку енергетска ефикасност (ЕЕ), обновливи извори на енергија (ОИЕ) и почист транспорт.

2. **Адаптација (adaptation):** зголемување на отпорноста на јавните услуги и инфраструктура на климатски ризици (топлотни бранови, суши, интензивни врнежи, екстремни температури), со цел одржување на континуитетот на услугите и заштита на здравјето на граѓаните.

4.5.1 Клучни климатски ризици релевантни за локалниот контекст

Без навлегување во детална климатска студија, при планирање на мерките за 2026 се земаат предвид најчестите климатски притисоци кои се релевантни и за руралните општини:

- **поработ на температури и топлотни бранови** (ризик за комфорт и здравје, зголемена потрошувачка за ладење),
- **сушни периоди** (ризик за водоснабдување и земјоделство; зголемена работа на пумпи),
- **интензивни врнежи и локални поплави** (ризик за електро-опрема и објекти),
- **екстремни временски настани** (ветер, град, оштетувања на Покриви и надворешни инсталации).

4.5.2 Принципи за интеграција на климатски аспекти (во сите мерки)

Општина Ресен ќе применува следни принципи:

1. **ЕЕ прво, но климатски отпорно:** мерките за ефикасност да ја подобрат и отпорноста (изолација што штити и од студ и од жештина; квалитетна столарија со сенчење).
2. **Дизајн за екстреми:** техничките решенија (LED, PV, електро-ормари) да бидат избрани и монтирани за работа при високи температури, прашина, влага и удари од екстремни настани.
3. **Сенчење и пасивни мерки:** предност на пасивно ладење (сенки, вентилација, рефлективни површини) пред зголемена употреба на клима уреди.
4. **Отпорност на комунални услуги:** водоснабдување и јавни услуги да имаат континуитет во услови на суши/пикови.
5. **Мониторинг и индикатори:** следење на потрошувачка и ефекти за да се препознаат трендови поврзани со климатските промени (раст на летна потрошувачка, пикови во сушни периоди).

4.5.3 Интеграција по мерки (конкретни насоки)

(1) Термичка санација на јавни објекти (обвивка, столарија, Покрив)

Климатски аспект: и ублажување и адаптација.

Како се интегрира:

- изолацијата да се проектира за **летна и зимска заштита** (намалување прегревање и загуби);
- избор на фасадни и Покривни материјали со **отпорност на високи температури** и УВ;
- предвидување **сенчење** (надстрешници, ролетни, жалузини) особено на јужни/западни фасади;
- подобрување на природна вентилација и заптивање за контрола на инфилтрации;
- проверка на дренажа/олуци за интензивни врнежи (намалување ризик од оштетување).

Очекуван климатски ефект: помала потреба за ладење во лето, подобар комфор при топлотни бранови, и намалени емисии поради помала енергија за греење/ладење.

(2) Регулација и модернизација на греење/ладење (HVAC)

Климатски аспект: адаптација на топлотни бранови и оптимизација на потрошувачка.

Како се интегрира:

- воведување **програмска регулација** (термостати, зонирање) за избегнување непотребно греење/ладење;
- при избор на уреди, да се бараат **високи ефикасности** и стабилна работа при високи температури;
- дефинирање температурни режими за лето/зима (политика за комфор и штедење);
- редовно одржување за да се избегнат дефекти во екстремни услови.

Очекуван климатски ефект: помали пикови на потрошувачка во екстремни летни периоди и намалени емисии.

(3) LED улично осветлување и управување

Климатски аспект: ублажување (намалени емисии) + отпорност на екстремни услови.

Како се интегрира:

- избор на LED опрема со соодветна **IP заштита**, отпорност на прашина/влага и високи температури;
- заштита од пренапони и гром (SPD) за екстремни временски настани;

- оптимизација на режим на работа (зонирање/редукција) за намалување на потрошувачка и емисии;
- каде што е применливо, избор на оптика што ја намалува светлосната загаденост.

Очекуван климатски ефект: значително намалени индиректни CO₂e и помал број дефекти во екстремни услови.

(4) Фотоволтаични системи (PV) на јавни објекти

Климатски аспект: ублажување (ОИЕ) + адаптација преку локално производство и континуитет.

Како се интегрира:

- избор на монтажни системи и панели со отпорност на **ветер/град** и температурни екстреми;
- позиционирање за минимално сенчење и оптимален принос (летни пикови корисни при ладење);
- заштита на електро-опрема од влага/пренапони;
- разгледување можност за PV на објекти што се критични за услуги (општина, комунални погони) за зголемена отпорност.

Очекуван климатски ефект: намалување на емисии и делумна енергетска сигурност во услови на климатски притисоци.

(5) Комунални погони (водоснабдување/пумпи)

Климатски аспект: адаптација на суши и зголемена побарувачка за вода + ублажување преку ЕЕ.

Како се интегрира:

- оптимизација на работа на пумпи за намалување на kWh и заштита од преоптоварување во сушни периоди;
- воведување VFD за флексибилно управување при променливи услови;
- план за континуитет на услугата (резервни делови, сервис, критични ризици);
- намалување загуби во системот (индиректно намалување на енергија).

Очекуван климатски ефект: поотпорен систем за водоснабдување со помала потрошувачка и емисии.

(6) Транспорт (општински/ЈКП) и мобилност

Климатски аспект: ублажување (Scope 1) и адаптација (оперативност во екстреми).

Како се интегрира:

- оптимизација на рути и одржување за намалување гориво и емисии;
- постепенa обнова на возен парк со поефикасни возила;
- планирање на работа во екстремни временски услови (сервис, безбедносни протоколи).

(7) Едукативни мерки и јавна свест

Климатски аспект: долгорочна промена на однесување и подготовка на заедницата.

Како се интегрира:

- кампањи за рационална потрошувачка во лето (сенчење, вентилација, оптимално користење клима);
- информации за ЕЕ/ОИЕ како одговор на климатски промени и ценовни шокови;
- едукативни активности во училишта и јавни установи (енергија-клима врска).

4.5.4 Климатски индикатори за следење (предлог за 2026)

За да се следат климатските аспекти паралелно со енергетските KPI, се предлага:

- летна потрошувачка на електрична енергија во јавни објекти (јуни–септември) и споредба со базна година,
- број денови со екстремни температури и појава на пикови на потрошувачка (каде има податоци),
- дефекти/испади на улично осветлување поврзани со екстремни врнежи/ветер,
- континуитет на водоснабдување (ако е применливо) во сушни периоди,
- проценето CO₂e намалување од мерките (Score 1+2).

4.5.5 Заклучок

Интеграцијата на климатските аспекти во мерките за 2026 во Општина Ресен обезбедува дека инвестициите во енергетска ефикасност и обновливи извори не само што ќе доведат до намалување на трошоците и емисиите, туку и ќе ја зголемат отпорноста на општинските објекти и услуги на климатските промени и екстремни временски настани. На овој начин, општината обезбедува одржлив, практичен и долгорочно отпорен енергетски развој.

4.6. преглед на преземени мерки во претходната година и резултати од имплементација на мерките;

Оваа точка предвидено е да даде преглед на мерките што се реализирале во **претходната година** (референтно: 2025 или последни 12 месеци пред донесување на ОЕП 2026), како и оценка на нивните ефекти врз потрошувачката на енергија, трошоците

и емисиите на стакленички гасови. Прегледот треба да послужи за: (1) идентификација на успешни практики што треба да продолжат/да се прошируваат, (2) утврдување на слабости во реализацијата и (3) подобро планирање на мерките за 2026 година.

Со оглед на фактот дека ова е прв Општински Енергетски План на Општина Ресен, согласно релевантните законски прописи, не постојат мерки кои се превзмени претходната година ниту пак се евидентирани резултати од имплементацијата на истите.

4.7. инвестиции и мерки за намалување на потрошувачката на енергија;

Оваа точка ги опфаќа инвестициите и мерките што Општина Ресен ги планира/препорачува за 2026 година со примарна цел **намалување на финалната потрошувачка на енергија** во јавниот сектор и поттикнување на намалувања и во приватниот сектор (каде што општината има посредна улога). Мерките се групирани според приоритет и тип на интервенција, со јасна врска до индикатори за следење (kWh, МКД и CO₂e).

4.7.1 Инвестиции и мерки во јавниот сектор (директна надлежност)

1) Модернизација на осветлување (јавни згради и јавни површини)

(а) LED внатрешно осветлување во јавни објекти

- **Инвестиција/мерка:** замена на постоечки светилки со LED + поставување сензори/тајмери во ходници, санитарии и простории со повремен престој.
- **Очекуван ефект:** значително намалување на потрошувачката за осветлување и трошоците за одржување.
- **Индикатори:** број заменети тела; % LED во објект; kWh/год пред/по; МКД/год пред/по.

(б) LED улично осветлување + управување

- **Инвестиција/мерка:** фаза 1–2 на замена на светилки со LED; оптимизација на режим на работа (фотоќелии/тајмери, зонирање, редукција во доцни часови каде е безбедно).
- **Очекуван ефект:** 10–20% заштеди во 2026 (зависно од опфат), со потенцијал 40–60% на среден рок.
- **Индикатори:** kWh/год; kWh/светилка; % LED; број дефекти.

2) Подобрување на термичката обвивка (градежни мерки со висок ефект)

Инвестиции/мерки:

- изолација на покрив/таван на приоритетни јавни објекти (често најисплатлива мерка),

- санација/замена на оштетена столарија и дихтување,
- фасадна изолација (каде што е оправдано и подготвено),
- подобрување на олуци/дренажа (за заштита и долговечност на објектите).

Очекуван ефект: намалување на потребната енергија за греење/ладење, подобар комфор и помали сезонски пикови.

Индикатори: kWh за греење (или количина гориво) пред/по; kWh/m²; МКД за греење.

3) Оптимизација на греење и ладење (HVAC) – регулација и ефикасност

Инвестиции/мерки:

- програмски термостати и зонска регулација,
- сервисирање и балансирање на системи,
- замена на циркулациони пумпи со енергетски ефикасни,
- рационализација на режими на работа (температурни стандарди, часови на работа),
- селективна замена на најнеефикасни уреди (каде што е оправдано).

Очекуван ефект: 5–10% заштеда во објектите каде се воведуваат мерки, со подобрен комфор.

Индикатори: потрошувачка за греење/ладење по објект; број интервенции; стабилност на температура.

4) Енергетска ефикасност во комунални погони (пумпи и електромоторни системи – ако е применливо)

Инвестиции/мерки:

- фреквентни регулатори (VFD) на критични пумпи,
- замена/ремонт на неефикасни пумпи и мотори,
- оптимизација на режими на работа (избегнување „врвови“),
- намалување загуби во системот (индиректно намалување на енергија).

Очекуван ефект: трајни заштеди и подобра стабилност на услугата.

Индикатори: kWh по локација; kWh/m³ (каде е можно); МКД/год.

5) Енергетски менаџмент и „меки“ мерки (низок трошок, висок ефект)

Инвестиции/мерки:

- регистар на мерни места и месечно следење на сметки,

- откривање аномалии (нагли растови на потрошувачка),
- интерни протоколи за користење на енергија (гасење светла, температурни режими),
- обука на домари/одговорни лица,
- зелени јавни набавки (енергетски критериуми).

Очекуван ефект: спречени загуби и стабилни заштеди без големи инвестиции.

Индикатори: 100% опфат на мерни места; месечни извештаи; документиран корекции/интервенции.

4.7.2 Мерки за намалување на потрошувачката во транспорт (општински/ЈКП)

Инвестиции/мерки:

- целосна евиденција на потрошувачка и километража по возило,
- оптимизација на рути и работни налози,
- сервисни стандарди (гуми/филтри/масло),
- постепенa замена на најнеефикасните возила (кога е возможно).

Очекуван ефект: намалување гориво 3–5% во 2026 со организациски мерки, со поголем ефект на среден рок со обновување на возниот парк.

Индикатори: литри/год; литри/100 km; МКД/km.

4.7.3 Мерки за приватниот сектор (посредна улога на општината)

Иако општината нема директна надлежност врз потрошувачката во домаќинствата и бизнисите, може да придонесе за намалување на потрошувачката преку:

1. **Информативни кампањи и енергетско советување** (изолација, ефикасни печки/клими, навики за штедење).
2. **Промоција на стандарди и добри практики** (на пр. замена на сијалици со LED, дихтување, рационално греење).
3. **Насочување кон програми/субвенции** (национални или донаторски) за ЕЕ и обновување на системи.
4. **Поддршка за групни активности** (инфо-средби со банки/инсталатери без фаворизирање; пример-проекти).

Индикатори (индикативни): број советувања, број учесници на инфо-настани, број пријавени приватни проекти (каде е достапно).

4.7.4 Приоритетна листа на инвестиции за 2026 (препорачан редослед)

1. **LED улично осветлување (фаза 1) + управување** (висок и брз ефект)
2. **LED во најголеми јавни објекти** (брз ефект, ниска сложеност)
3. **Регулација на греење и сервисирање** во приоритетни објекти (брзи заштеди)
4. **Изолација на покрив/таван** на 1 приоритетен објект (висок ефект по вложување)
5. **Пилот мерка во комунален погон** (ако е релевантно: VFD/пумпа)
6. **Енергетски менаџмент** (како предуслов за мерење и контрола на резултати)

4.7.5 Табела (мерки → инвестиција → ефект → индикатор)

Област	Инвестиција/мерка (2026)	Тип	Очекуван ефект	KPI за следење
Јавни згради	LED + сензори во 2+ објекти	капекс/опекс	-5% kWh (згради)	kWh/м²; МКД/год
Улично осветлување	LED фаза 1 + управување	капекс	-10% до -20% kWh	% LED; kWh/светилка
Греење	термостати/регулација/сервис	опекс/мал капекс	-5% до -10% (пилот)	kWh/м² за греење
Обвивка	изолација покрив/таван (1 објект)	капекс	намалени загуби	гориво/kWh пред-по
Комунални погони	VFD/ремонт на пумпа (пилот)	капекс	≥ -5% kWh (пилот)	kWh/локација
Транспорт	евиденција + рути/одржување	организациско	-3% гориво	литри/100 km
Енергетски менаџмент	месечно следење 100%	организациско	спречени аномалии	# извештаи/год

1) Ниска буџетска рамка (брзи мерки, пилот-проекти)

Цел: мерливи заштеди со мала сложеност + подготовка за поголеми инвестиции.

А) Енергетски менаџмент и аудити

- **Енергетски менаџмент (табели/регистар, месечно следење, извештај):** 0–2.000 € (главно организациски)
- **Енергетски аудити (2 објекти):** 2.000–6.000 €

Б) LED во јавни објекти (внатрешно)

- **Општинска зграда + 1 објект (делумна замена):** 3.000–10.000 € (вкл. тела + монтажа; зависи од број на светилки и потреба од електро-работи)

В) Улично осветлување – втора фаза

- Дополнување со замена 50–150 светилки + основно управување: 8.000–25.000 €

Г) Греење – регулација и сервис

- Термостати/зонирање + сервис (1–2 објекти): 2.000–8.000 €

Ѓ) PV пилот (мала инсталација)

- PV 10–30 kWp (пилот на 1 објект): 10.000–30.000 €

Вкупно (ниска рамка): 25.000 – 80.000 €

2) Средна буџетска рамка (стандардна програма за 2026)

Цел: видлива модернизација во јавниот сектор + PV прва фаза + една градежна мерка.

А) Енергетски менаџмент + аудити + проектна документација

- EMC + 2–4 аудити + предмер/проекти: 6.000–15.000 €

Б) LED во јавни објекти (поширок опфат)

- 2–4 јавни објекти (значителен опфат): 10.000–30.000 €

В) Улично осветлување – фаза 1

- Замена 200–500 светилки + управување (тајмери/фотоќелии/зонирање): 40.000–120.000 €

Г) Термичка санација (висок ефект со умерен буџет)

- Покрив/таван изолација + санации (1 објект): 20.000–60.000 €
- Санација/делумна замена на столарија (ако се вклучи): 10.000–40.000 €

Ѓ) PV – прва фаза

- PV 50–100 kWp (1–2 објекти): 45.000–100.000 €

Е) Комунални погони – пилот (ако е релевантно)

- VFD + електро работи/мерење на 1 пумпа: 5.000–20.000 €

Вкупно (средна рамка): 120.000 – 350.000 €

3) Висока буџетска рамка (амбициозна програма – скалирање)

Цел: значајни заштеди и видливо намалување на трошоци/емисии, со повеќе капитални мерки.

А) Улично осветлување – фаза 1+2 (широк опфат)

- Замена 600–1.200 светилки + напредно управување: 150.000–350.000 €

Б) Јавни згради – комбинирани ЕЕ мерки

- Термичка санација (2 објекти: фасада/Покрив/столарија): 120.000–300.000 €
- HVAC подобрувања/замени (2–3 објекти): 30.000–120.000 €

В) PV – повеќе објекти

- PV 150–300 kWp (2–4 објекти): 130.000–280.000 €

Г) Комунални погони – повеќе интервенции (ако е релевантно)

- 2–3 пумпни локации (VFD/пумпи/SCADA делумно): 30.000–120.000 €

Ѓ) Подготовка и управување со проекти

- аудити/проекти/надзор/управување: 15.000–40.000 €

Вкупно (висока рамка): 350.000 – 900.000 €

4) Ориентациски трошоци по единица (корисно за брз буџет)

Овие „unit costs“ можеш да ги ставиш како фуснота во планот:

- LED улична светилка (со монтажа): 120–300 € / парче
- LED внатрешно тело (со монтажа): 20–80 € / парче
- Фотоволтаици (инсталирано):
 - 10–30 kWp: ~900–1.300 € / kWp
 - 50–300 kWp: ~750–1.100 € / kWp
- Изолација покрив/таван (јавен објект): ~15–40 € / м² (зависи од систем и пристап)
- Замена на прозорци/столарија: ~120–250 € / м² прозор
- VFD за пумпа (со монтажа/електро): 2.000–10.000 € (зависи од kW)
- Енергетски аудит (мал/среден објект): 1.000–3.000 € / објект

4.8. инвестиции и мерки за намалување на енергетската сиромаштија;

Енергетската сиромаштија претставува состојба кога домаќинствата не можат да обезбедат соодветно греење/ладење, осветлување и основни енергетски услуги поради ниски приходи, неефикасни објекти/уреди и високи трошоци за енергија. Во Општина Ресен, како рурална општина, енергетската сиромаштија најчесто е поврзана со: (1) неадекватна термичка обвивка на домови, (2) стари и неефикасни печки/уреди, (3) високи зимски трошоци за греење и (4) ограничен пристап до инвестиции.

Оваа точка предлага мерки што општината може да ги реализира во 2026 година преку **директни нискобуџетни интервенции, таргетираны програми и посредна поддршка** за користење надворешни фондови, со цел да се намалат сметките и да се подобри комфорот и здравјето на ранливите домаќинства.

4.8.1 Цел и принципи (таргетирање и правичност)

Цел 2026: намалување на енергетските трошоци и подобрување на условите за живеење кај ранливите домаќинства преку комбинација на „брзи“ ЕЕ мерки и поддршка за поголеми инвестиции.

Клучни принципи:

- **Таргетирање:** мерките да се насочат кон домаќинства со највисок ризик (ниски приходи, самечки лица, стари лица, семејства со деца, лица со попреченост).
- **„ЕЕ прво“:** прво намалување на загуби (изолација, заптивање), потоа ефикасни уреди.
- **Едноставни процедури:** минимална бирократија, помош при апликации.
- **Мерливост:** едноставни индикатори – број опфатени домаќинства, тип на интервенции, проценета заштеда.

4.8.2 Предложени инвестиции и мерки за 2026 (општинско ниво)

МС-1: „Пакет брзи интервенции“ за ранливи домаќинства (нискобуџетни ЕЕ мерки)

Опис: Општината обезбедува мал „енергетски пакет“ со материјали и/или услуга за намалување загуби, особено пред зимска сезона.

Типичен пакет:

- дихтунг ленти за врати/прозорци, силиконски заптивки,
- изолација за цевки и бојлери,
- рефлективни фолии зад радијатори (каде има),
- замена на класични сијалици со LED,
- основни поправки (мали дефекти што создаваат големи загуби – каде е безбедно).

Опфат (ориентациски): 30–100 домаќинства во 2026 (во зависност од буџет).

Очекуван ефект: намалување на сметки и подобар комфор со мала инвестиција.

Индикатори: број домаќинства; број пакети; проценета заштеда (kWh или МКД).

Ориентациски буџет:

- 50–150 € по домаќинство (материјали)

- 80–250 € по домаќинство (материјали + монтажа/помош потврдена преку локални мајстори)

МС-2: Општинска поддршка за замена на неефикасни уреди за греење (таргетирана замена)

Опис: Таргетирана помош за замена на најнеефикасни/небезбедни уреди (стари печки/греалки) со поефикасни решенија (каде што е оправдано и безбедно).

Модел:

- кофинансирање (на пр. 30–50% од трошокот) за ранливи домаќинства,
- ваучер модел со лимит по домаќинство.

Индикатори: број заменети уреди; проценета заштеда на гориво/струја; подобрување на комфор.

Ориентациски буџет: 150–400 € поддршка по домаќинство (зависно од моделот и уредите) + административен трошок.

Напомена: оваа мерка се прави со јасни критериуми и технички стандарди, за да се избегне ризик од локално загадување (ако се користи биомаса) и да се гарантира безбедност.

МС-3: Микро-грантови за „минимална санација“ (покрив/прозорец/врата) кај најранливите

Опис: Мал фонд за најкритични поправки и санации кои директно ја намалуваат потрошувачката (на пр. замена на една врата/прозорец, санација на протекување на покрив, изолација на таван).

Опфат: 10–30 домаќинства (пилот).

Индикатори: тип на санација; број домаќинства; проценета заштеда.

Ориентациски буџет: 300–1.000 € по домаќинство (во зависност од обемот и приоритетот).

МС-4: Општинско енергетско советување и „помош при апликации“

Опис: Контакт-точка во општината што им помага на граѓаните да пристапат до постојни државни/донаторски програми и да ги изберат најисплатливите мерки.

Активности:

- месечни термини за советување,
- помош при собирање документи и апликации,
- упатства за рационално греење/ладење и избор на уреди,
- база на чести прашања (FAQ) и краток водич.

Индикатори: број советувања; број поднесени апликации со поддршка; број одобрени случаи.

Ориентациски буџет: 0–3.000 € (во зависност дали е организациско или со надворешна поддршка).

МС-5: Едукативни активности за рационално користење енергија (насочени кон ранливи групи)

Опис: Нискобуџетни активности со мерлив ефект преку навики и правилно користење на уреди.

Примери:

- кратки работилници во месни заедници,
- водичи за „топло дом – ниски сметки“,
- совети за безбедно греење и вентилација.

Индикатори: број настани; број учесници; анкета за навики (пред/по).

Ориентациски буџет: 500–2.000 €.

МС-6: Поттикнување „колективни решенија“ – групни набавки и партнерства

Опис: Општината организира групни презентации и (каде е возможно) групни набавки за LED, материјали за изолација, едноставни ЕЕ мерки, со цел пониска цена за граѓаните.

Индикатори: број учесници; проценета намалена цена; број реализирани набавки.

Ориентациски буџет: 0–1.000 € (органizaциски).

4.8.3 Ориентациски буџетски сценарија за 2026 (енергетска сиромаштија)

Сценарио 1 – Ниско (пилот програма): 5.000 – 15.000 €

- 30–60 „брзи пакети“ + советувалиште + 1–2 едукативни настани.

Сценарио 2 – Средно (видлива програма): 15.000 – 50.000 €

- 60–150 „брзи пакети“
- 10–30 микро-грантови за минимална санација
- ограничена поддршка за замена уреди (ваучери)
- редовно советувалиште.

Сценарио 3 – Високо (таргетирана трансформација): 50.000 – 150.000 €

- 150–300 пакети
- 30–80 микро-грантови за санации
- 30–60 ваучери за замена на неефикасни уреди

- посилна кампања и поддршка за апликации.

4.8.4 Механизам за избор на корисници (критериуми – предлог)

За транспарентност, општината утврдува критериуми, на пример:

- домаќинство со ниски приходи (доказ/изјава според општински правила),
- самечки пензионери/стари лица,
- семејства со деца со ниски приходи,
- лица со попреченост,
- куќи со видливи термички проблеми (стара столарија, протекување, без изолација),
- висок удел на трошок за енергија во вкупните приходи (индикативно).

4.8.5 Очекувани резултати и индикатори

Очекувани резултати за 2026:

- намалени сметки и подобрен комфор кај опфатените ранливи домаќинства,
- подобрена информираност и поголем пристап до програми/субвенции,
- создаден механизам што може да се проширува во 2027+.

Клучни индикатори:

- број опфатени домаќинства (по мерка),
- вид и вредност на интервенции,
- индикативна заштеда (МКД/год по домаќинство),
- број советувања и поднесени апликации со општинска поддршка.

Табела 4.8-А: Акционен план за намалување на енергетската сиромаштија – 2026 (Општина Ресен)

Бр .	Мерка/активност	Опфат 2026 (таргет)	Буџет т ниск о (€)	Буџет – – средн о (€)	Буџет – висок о (€)	Одговорен субјект	Рок (до)	КРИ индикатор и	/ Начин на верификација
1	МС-1 „Пакет брзи интервенции“ (дихтунзи, изолација цевки/бојлер, LED)	30–60 домаќ.	5.00 0– 9.00 0	10.00 0– 20.00 0	25.00 0– 45.00 0	Општина (социјала/комунал ии) + МЗ	30.11.2026	# домаќинст ва; пакети; проценета	Записници за испорака, # листи на корисници, фото-доказ,

Бр .	Мерка/активност	Опфат 2026 (таргет)	Бүтөтүлүш	Бүтөтүлүш	Бүтөтүлүш	Одговорен субјект	Рок (до)	КРИ / индикатор и	Начин на верификација
			т	–	–				
			ниск	средн	висок				
			о (€)	о (€)	о (€)				
	сијалици, мали поправки)							заштеда (МКД/год)	анкетен прашалник
2	МС-2 Ваучер/кофинансирање за замена на неефикасни уреди за греење (таргетирано)	10–20 домаќ.	2.00 0– 5.00 0	6.000 – 15.00 0	20.00 0– 45.00 0	Општина комисија за избор	+ 15.12.20 26	# заменети уреди; проценета заштеда; подобрен комфор	Фактури/гаранции, изјава за монтажа, проверка на терен (примерок)
3	МС-3 Микро-грантови за „минимална санација“ (врата/прозорец/Покрив /таван – најкритични случаи)	5–10 домаќ.	2.00 0– 6.00 0	10.00 0– 25.00 0	30.00 0– 70.00 0	Општина (урбанизам/комунaлии)	30.10.20 26	# санации; тип интервенција; проценета заштеда	Договор/решение, пред/по фото, записник за прием
4	МС-4 Енергетско советувашиште + помош при апликации (термини, FAQ, водич)	50–150 советувања	0– 1.00 0	1.000 – 3.000	3.000 – 8.000	Општина (контакт-точка/ЛЕР)	31.12.20 26	# советувања; поднесени апликации; одобрени	Евиденција, регистар на посетители, копии од апликации (со согласност)
5	МС-5 Едукативни активности во месни заедници („Топло дома – ниски сметки“, безбедно греење)	2–4 настани	300– 800	800– 2.000	2.000 – 5.000	Општина училишта/НВО	+ 30.11.20 26	# настани; # учесници; анкета пред/по	Листи на присутни, материјали, кратка анкета
6	МС-6 Групни набавки/партнерства (LED, материјали за групни дихтување/изолација) – акции организациска мерка	1–2 групи	0– 300	300– 1.000	1.000 – 2.500	Општина (јавност/ЛЕР)	31.10.20 26	# пријавени домаќ.; проценета пониска цена	Записник, понуди, листи на интерес
7	МС-7 Критериуми + јавен повик + комисија за избор (транспарентно таргетирање)	1 повик	0– 300	300– 800	800– 1.500	Совет/Градоначалник + Комисија	31.03.20 26	Објавен повик; # пријави; # одобрени	Објава, решенија, записници
8	МС-8 Мониторинг и извештај за резултати (2026)	1 извештај	0– 300	300– 1.000	1.000 – 2.000	Енергетски менаџер финансии	+ 31.03.20 27	Вкупен опфат; € потрошени; проценета заштеда	Годишен извештај, табели, примерок сметки/анкети

4.9. Индикатори за мониторинг за секоја од предложените мерки.

Оваа точка ги дефинира **индикаторите за мониторинг (KPI)** за сите предложени мерки во ОЕП 2026, со цел да се обезбеди редовно следење, верификација на ефектите и годишно известување (kWh, МКД и CO₂e). Индикаторите се поставени така што можат реално да се собираат преку сметки, регистри, записници од изведба и извештаи од системи (PV мониторинг, сервисни книги).

Принцип: За секоја мерка се следат најмалку:

- (1) **индикатори на реализација (output)** – што е направено,
- (2) **индикатори на ефект (outcome)** – kWh/МКД/CO₂e, и
- (3) **начин на верификација** – каде се гледа/докажува.

4.9.1 Стандардни индикатори (важат за сите мерки)

- **Output:** број објекти/единици опфатени, количини (парчиња, m², kWp, kW), датум на прием.
- **Outcome:** промена во потрошувачка (kWh), промена во трошок (МКД), промена во емисии (tCO₂e).
- **Квалитет/оперативност:** број дефекти, време на застој, задоволство/комфор (каде е применливо).

4.9.2 Табела: индикатори по мерка (2026)

А) Технички мерки (јавен сектор)

Шифра	Мерка	Output KPI (реализација)	Outcome KPI (ефект)	Фреквенција	Начин на верификација
TM-1	LED осветлување објекти	внатрешно во јавни објекти; # заменети тела; % LED по објект; # сензори/тајмери	kWh/год за осветлување (пред/по); вкупно месечно kWh/год по објект; годишно МКД/год за струја; tCO ₂ e (Scope 2)	за	+ записници за прием, фактури, попис, сметки по мерно место
TM-2	LED улично осветлување управување	+ пилот-зони управување; SPD/заштити	kWh/год улично # LED светилки; % LED; # осветлување; со kWh/светилка; месечно # МКД/год; # годишно дефекти/год; tCO ₂ e (Scope 2)	улично	+ сметки, технички попис, сервисна евиденција, записници
TM-3	Термичка санација (обвивка) на јавен објект	m ² (покрив/фасада); прозорци/врати; објекти	kWh за греење/год (или количина гориво) пред/по; сезонски kWh/m ² ; МКД за греење; индикатор за комфор (тем. режим)	за греење/год	+ предмер/изведба, прием, фактури, сметки/фактури за гориво, термостати/логови

Шифра	Мерка	Output KPI (реализација)	Outcome KPI (ефект)	Фреквенција	Начин на верификација
TM-4	Оптимизација греење/ладење (HVAC)	# на термостати/зонирање; # сервисирани системи; # заменети пумпи	kWh/год за греење/ладење; # МКД/год; # дефекти; стабилност на температура	месечно/сезонски	сервисни книги, прием, сметки, логови од регулација (ако постои)
TM-5	PV на јавни објекти (пилот/фаза 1)	инсталирани kWp; # објекти; време на работа (uptime)	произведени kWh/год; # покриеност на сопствена потрошувачка; МКД заштеда; tCO ₂ e избегнати	% на месечно годишно	PV мониторинг/инвертер извештаи, записник за пуштање, сметки/нетирање
TM-6	Соларни колектори за топла вода	m ² колектори; # системи; капацитет бојлер	kWhth/год; намалени kWh/гориво за топла вода; МКД/год	сезонски годишно	+ технички прием, мерачи/проценка по методологија, сметки
TM-7	Комунални погони (VFD/пумпи/оптимизација)	# локации; инсталирани VFD (kW); # ремонтирани/заменети пумпи	kWh/локација пред/по; kWh/m ³ (ако има мерење); МКД/год; # прекини/дефекти	месечно годишно	+ сметки, мерења/SCADA (ако има), сервисни записи
TM-8	Транспорт (општински/ЈКП) – оптимизација	100% евиденција по возило; # возила опфатени; # сервисни интервенции	литри/год; литри/100 km; МКД/km; tCO ₂ e (Score 1)	месечно годишно	+ книги за гориво, фактури, километража/налози

Б) Административни и организациски мерки

Шифра	Мерка	Output KPI	Outcome KPI	Фреквенција	Верификација
AM-1	Енергетски менаџмент (регистар + следење)	% мерни места во регистар; # месечни извештаи	детектирани/коригирани аномалии; тренд на потрошувачка; точност на базна линија	месечно	регистар, табели, извештаи, сметки
AM-2	Енергетски аудити/проекти	# аудити; # подготвени предмери/проекти	# мерки подготвени за финансирање; очекувани kWh/МКД/CO ₂ e (проценети)	квартално/годишно	извештаи од аудит, проектна документација
AM-3	„Зелени“ јавни набавки	# тендери со ЕЕ критериуми; % набавки со LCC пристап	подобрен квалитет, помал број дефекти; индиректни заштеди	годишно	тендерска документација, записници, гаранции
AM-4	Следење/верификација и годишен извештај	изработен извештај; ажурирани KPI	документирани заштеди (kWh/МКД) и CO ₂ e	годишно	годишен извештај (до 31.03.2027)

В) Едукативни и комуникациски мерки

Шифра	Мерка	Output KPI	Outcome KPI	Фреквенција	Верификација
ЕД-1	Програма енергетски одговорно однесување (јавни објекти)	за # обуки; објекти протокол; (јавни контролни листи	# со намалени „аномалии“; индикативна заштеда (kWh) во споредба со тренд	квартално	протоколи, листи, извештаи од енергетски менаџер
ЕД-2	Инфо кампањи граѓани/бизнис (ЕЕ/ОИЕ)	за # настани; учесници; советувања	# иницирани приватни проекти (индикативно); зголемена информираност	квартално	евиденција, анкети, извештај

Г) Финансиски мерки и програми

Шифра	Мерка	Output KPI	Outcome KPI	Фреквенција	Верификација
ФН-1	Буџетска програма усвоена за ЕЕ/ОИЕ	програма; мерки; реализиран % буџет	реализирани генерирани заштеди	квартално/годишно	буџетски извештаи, договори
ФН-2	Аплицирање надворешни средства	за # апликации; одобрени средства (€)	# реализирани проекти од грантови; ефект (kWh/CO ₂ e)	квартално/годишно	апликации, договори, извештаи
ФН-3	ESCO/ЈПП (ако се применува)	се изработена анализа; потпишан договор	гарантирани заштеди (kWh/МКД); M&V извештаи	годишно	договори, M&V протоколи
ФН-4	Реинвестирање на заштеди	на износ реинвестиран (МКД/€)	број нови мерки финансирани од годишно заштеди	годишно	финансиски извештај
ФН-5	Поддршка приватни инвестиции (нефинансиска)	за # советувања; водичи/материјали	# индикативен раст на приватни ОИЕ/ЕЕ	годишно	евиденција, анкети

4.9.3 Индикатори за мерки за енергетска сиромаштија (од т.4.8)

Мерка	Output KPI	Outcome KPI	Верификација
МС-1 „брзи пакети“	# домаќинства; тип пакет	индикативна заштеда (МКД/год); подобрен комфор	листи на корисници, фото-доказ, кратка анкета

Мерка	Output KPI	Outcome KPI	Верификација
МС-2 ваучери за уреди	# заменети уреди	индикативна безбедност/комфор	заштеда; фактури, гаранции, теренска проверка (примерок)
МС-3 санации	микро- # санации; интервенции	тип индикативна загуби	заштеда; намалени записници, пред/по фото
МС-4 советувашиште	# советувања; апликации	# # одобрени/реализирани случаи	регистар, извештај
МС-5 едукација	# настани; учесници	# анкета пред/по	листи, анкети
МС-6 набавки	групни # учесници	пониска цена (индикативно)	понуди, записници

4.9.4 Минимален сет KPI за годишен извештај (за Совет)

За да биде извештајот краток и јасен, се препорачува секоја година да се прикажат најмалку:

- **kWh/год јавни згради, kWh/год улично осветлување, литри/год транспорт**
- **инсталирани kWp PV и произведени kWh PV**
- **вкупни трошоци за енергија (МКД/год) во јавниот сектор**
- **вкупни емисии (tCO₂e, Score 1+2) за јавниот сектор**
- **# реализирани мерки и % реализација на буџет**

ДЕЛ 5. ИНТЕГРИРАНО ПЛАНИРАЊЕ НА ОПШТИНСКИ ЕНЕРГЕТСКИ КАПАЦИТЕТИ И ИНФРАСТРУКТУРА

5.1. утврдување од страна на Министерството во соработка со операторот на електродистрибутивниот систем на најпогодни региони и локации за инвестиции во фотонапонски електроцентрали со инсталирана моќност помала 1 MW;

Општина Ресен се наоѓа во Преспанската котлина, со рамничарски карактер и добра транспортна достапност (магистрален пат М5 низ општината), што ја прави поволна за мали и средни фотонапонски проекти, особено **Покривни** и **мали земјени постројки** на веќе нарушени/непродуктивни површини.

5.1.1 Типови ФВ проекти < 1 MW

1. **Покривни ФВЕ (10–500 kWp)** – јавни објекти, училишта, спортски/културни објекти, магацини, фарми, деловни објекти.
2. **Мали ФВЕ поставени на земја (200 kWp – 1 MW)** – на општинско земјиште/комунални локации, „brownfield“ парцели, деградирани терени, површини покрај инфраструктура, или во рамки на индустриски/стопански дворови.
3. **Агро-ФВ (пилот)** – само каде што не се нарушува примарната земјоделска функција (поради доминантно земјоделски карактер на општината).

5.1.2 Критериуми за избор на најпогодни региони/локации (скрининг + рангирање)

А) Задолжителни услови (елиминациски)

- **Правно-урбанистичка усогласеност:** локацијата да е дозволена со важечки план/режим на користење (градежно земјиште/компатибилна намена, или јавен објект).
- **Приклучок на мрежа:** можност за добивање „согласност за приклучување“ од операторот на дистрибутивниот систем (ОДС), согласно мрежните правила.
- **Избегнување конфликт со чувствителни подрачја:** водотеци/плавни зони, заштитени подрачја и културно наследство (каде е применливо).

Б) Техничко-економски критериуми (за рангирање)

- **Сончев ресурс:** избор на микролокации со висок PV потенцијал (како ориентација може да се користат мапи од Global Solar Atlas/World Bank GIS слоеви).
- **Терен:** за земјени ФВЕ – наклон мал (типично < 5–10%), стабилна подлога, без засенчување.
- **Близина до приклучна точка:** што поблиску до НН/СН мрежа/трафостаница, тоа помал трошок и помал ризик. Како прв скрининг може да се користи интерактивната GIS мапа на „Електродистрибуција“ со слободни капацитети (информативна, со потреба за официјална потврда).
- **Пристап:** близина до пат (М5 и локална мрежа) и можност за пристап на механизација.
- **Сопственост и „чисти“ имотно-правни односи:** општински парцели (за општински проекти) и приватни парцели со уредна документација (за инвеститори).

5.1.3 Приоритетни региони и локациски „кошници“ во Општина Ресен

Група 1: Покривни локации – јавен сектор (најбрзо изводливо за општината)

Овие локации се најповолни затоа што немаат земјишен конфликт, имаат готова инфраструктура и се блиску до потрошувачка:

- **Општинска зграда/јавни установи во с. Ресен** (администрација, здравствена станица и сл.)
- **Образовни објекти:** Основните и средното училиште во Ресен (погодно за 10–50 kWp по објект, зависно од Покрив и приклучок).

Клучна предност: ФВ производството директно ја намалува сметката на објектот и е најлесно мерливо (мониторинг).

Група 2: Покривни локации – приватен сектор (најбрзо за приватни инвеститори)

Приоритет се:

- фарми, магацини, ладилници, работилници и мали производствени капацитети во поголемите населени места.

Клучна предност: мал административен и градежен ризик (Покрив, постоечки приклучок), а капацитетите типично се во сегмент 30–200 kWp.

Група 3: Мали земјени ФВЕ (200 kWp – 1 MW) на општинско или приватно земјиште

Најпогодни се локации со **низок конфликт со земјоделие и добар пристап**, особено:

- **деградирани/непродуктивни површини** (комунални дворови, стари депонии/позајмишта, технички терени),
- парцели **покрај инфраструктурни коридори** (во близина на М5 и железницата), каде пристапот е едноставен.

Клучна проверка: слободен приклучен капацитет на најблиската трафостаница/извод – преку GIS мапата на ОДС како скрининг, па официјално барање за услови.

5.1.4 Практична постапка (препорачано за 2026)

1. **Инвентар на Покриви (општински):** листа на јавни објекти + проценка на Покрив (површина, ориентација, засенчување, состојба).
2. **Геодетски скрининг за земјени локации:**
 - исклучување на непожелни зони,
 - филтри: наклон/аспект, пристап, далечина до трафостаница/СН мрежа.
3. **Апликација за Годишен Енергетски План.**
4. **Рангирање на локации:** CAPEX (пристап+приклучок) + очекуван принос + правен ризик.

5. Избор на 3–5 приоритетни локации (општина) и пакет за промоција кон приватни инвеститори (инфо-лист со услови, приклучок, статус на земјиште).

5.1.5 Предлог излез за документот (кратка табела)

Категорија локација	Приоритет	Типичен капацитет	Клучни услови
Покриви на јавни објекти (Ресен + подрачни училишта)	1	10–100 kWp	статичка проверка, засенчување, постоечки приклучок
Покриви – приватен сектор (фарми/магацини)	1	30–200 kWp	сопственост, потрошувачка профил, приклучок
Земјени „brownfield/комунални“ локации	2	200 kWp–1 MW	планска усогласеност, пристап, приклучен капацитет
Земјени локации покрај инфраструктура (М5/железница)	2	500 kWp–1 MW	минимален конфликт со земјоделие, близина до мрежа

5.2. утврдување на потреби од инфраструктура за дистрибуција на гас и греење;

Оваа точка ја дефинира методологијата и приоритетите за утврдување дали (и каде) во Општина Ресен има оправдана потреба од: (а) инфраструктура за **дистрибуција на природен гас** (локална мрежа), и/или (б) инфраструктура за **греење** (централни/локални системи, модернизација на јавни објекти и насочување на домаќинствата кон поефикасни решенија), во согласност со националната регулатива и улогата на Регулаторната комисија (ЕРК).

5.2.1 Цел и пристап

Цел: да се идентификуваат најисплатливите и најреалистични опции за декарбонизација и намалување на трошоците за греење кај јавниот сектор и домаќинствата, со минимален инфраструктурен ризик.

Пристап: анализа на реална побарувачка и „густина“ на потреба за топлина + техничка изводливост за мрежи (гас/топлификација) + алтернативи (топлотни пумпи, биомаса, соларна топлина, ефикасни котли) во зависност од типот на населено место.

5.2.2 Регулаторна и институционална рамка (услови што влијаат на потребите)

- Развојот и работењето на системи за природен гас (пренос/дистрибуција/снабдување) и правилата за пристап, лиценцирање и тарифи се уредуваат преку националната енергетска регулатива и надлежностите на ЕРК (вкл. методологии/правилници за регулирани дејности).
- Во државните стратешки материјали и анализи, проектите за развој на дистрибутивна гасна мрежа често се разгледуваат преку модели на концесија/ЈПП, со значајна улога на општините како фасилитатори (урбанизам, земјиште, дозволи, јавни објекти како „сидро-потрошувачи“).

- Во 2025 е усвоен нов Закон за енергетика (усогласување со ЕУ пакет), што е важно за планирање на инфраструктура, енергетски заедници и дигитализација/мерење.

5.2.3 Методологија за утврдување потреби (што точно треба да се направи)

Чекор 1: Инвентар на потрошувачи и сегашни системи за греење

Се изработува база по категории:

- **Јавни објекти:** општина, училишта, здравствен пункт, културен дом, спортски објекти (тип греење, потрошувачка, состојба на инсталации).
- **Домаќинства:** доминантен енергенс за греење, состојба на објекти (изолација/столарија), ранливи категории.
- **Бизнис/земјоделство:** фарми, магацини, мали погони (потреба за процесна топлина/греење).

Излез: мапа на „кој со што грее“ + годишна/сезонска побарувачка (колку што е достапно).

Чекор 2: Мапирање на „густина на топлинска побарувачка“ (Heat density screening)

Се делат зоните на:

- **погусты јадра** (централни делови на населени места) – потенцијално погодни за мрежни решенија (локална топлификација или гас),
- **дисперзни зони** (разбиени куќи/маала) – најчесто погодни за индивидуални решенија (ЕЕ + топлотни пумпи/печки со висока ефикасност).

Практично правило: ако нема доволна густина и „сидро-потрошувачи“, мрежна инфраструктура (гас/топлификација) тешко е финансиски оправдана.

Чекор 3: Техничка изводливост за гасна дистрибуција (grid feasibility)

За потенцијални гасни зони се проверува:

- постоење/близина на **приклучна точка** (од преносен систем/регулациона станица) и можен капацитет,
- коридори за трасите (улицы/јавни површини), конфликт со подземна инфраструктура,
- можност за фази: прво јавни објекти + деловни, потоа домаќинства.

Чекор 4: Опции за греење (минимум 3 сценарија)

За секоја зона се споредуваат:

1. **Гасификација (дистрибуција на природен гас)** – каде има доволна густина и сигурен приклучок.
2. **Локални/децентрализирани решенија:** тоplotни пумпи воздух-вода/воздух-воздух, пелет/биомаса со висока ефикасност, соларни колектори за топла вода.
3. **Микро-топлификација (ако е применливо):** мини систем за 2–5 објекти (училиште + сала + општина) со биомаса или тоplotна пумпа, само каде што има физичка близина и управливост.

Чекор 5: Рангирање и избор на приоритети

Се рангира по:

- трошок по корисник и по MWh-топлина,
- брзина на реализација,
- ризици (дозволи, јавна прифатливост, одржување),
- ефект врз енергетска сиромаштија,
- климатски/емисиски ефект.

5.2.4 Потребна инфраструктура – ако се избере развој на гасна дистрибуција

Доколку анализата покаже оправданост за гасна мрежа, типично се потребни:

1. **Приклучок/влез во општината**
 - приклучна точка кон преносна мрежа и/или мерно-регулациона станица (MRS), со безбедносни елементи.
2. **Дистрибутивна мрежа (полиетилен/челик по потреба)**
 - примарни и секундарни цевководи по улици, шахти/вентили, катодна заштита (каде треба).
3. **Куќни приклучоци и мерење**
 - сервисни линии до објекти, гасомери, регулатори, стандарди за внатрешни инсталации.
4. **Оперативен систем и безбедност**
 - планско одржување, интервенции, евиденција на корисници, мерки за безбедно работење, согласно обврските на оператор/носител на лиценца.

Клучна напомена: без доволен број приклучени корисници и „сидро“ потрошувачи (јавни/деловни), инвестицијата носи висок финансиски ризик.

5.2.5 Потреби од инфраструктура за греење – приоритети за Општина Ресен (практичен фокус за 2026)

Независно од тоа дали ќе се развива гас, за 2026 се препорачува фокус на мерки со директна општинска контрола:

(А) Јавни објекти – модернизација на греење и управување

- регулација (термостати/зони), сервис, балансирање,
- каде е оправдано: премин кон високоефикасни системи (на пр. тоplotни пумпи) во објекти со добра обвивка,
- подготовка на енергетски аудити/проекти за 2027+.

(В) Домаќинства – насочување кон решенија што ја намалуваат енергетската сиромаштија

- „брзи ЕЕ пакети“, микро-санации, советуваиште и помош за аплицирање (како во т.4.8),
- промоција на безбедни и ефикасни уреди и намалување на загуби.

(С) Зонски пристап (ако има услови)

- ако има компактна зона со неколку јавни објекти блиску: се разгледува микро-топлификација (биомаса или тоplotна пумпа) како алтернатива или преодна мерка, во согласност со анализи за опции за греење во државата.

5.2.6 Излезни резултати што треба да ги произведе општината

До крајот на 2026 (или како дел од подготовка за 2027) планирано е да се изработат:

1. **Карта на топлинска побарувачка и сегашни горива** (по населено место/зона).
2. **Список на „сидро-потрошувачи“** (јавни објекти + поголеми бизниси) со годишни потреби.
3. **Прет-физибилити за гасификација** за 1–2 приоритетни зони (ако има услови) со фази и проценка на приклучоци.
4. **План за греење во јавните објекти** (мерки 2026 + портфолио 2027).
5. **Сценарија и препорака:** гас/без гас, со јасно образложение (трошок, ризик, ефект).

5.3.1 Потенцијали (можности) по сегменти

А) Енергетска ефикасност (ЕЕ) – најбрз и најисплатлив потенцијал

- **Јавни згради:** голем потенцијал за заштеда преку LED, регулација на греење/ладење, изолација на покрив/таван и санација на столарија.
- **Улично осветлување:** висок потенцијал преку LED модернизација и управување (зонирање/редукција).
- **Комунални погони (ако се релевантни):** оптимизација на пумпи/мотори (VFD, режим на работа) со мерлив ефект.
Значење: ЕЕ мерките директно го намалуваат трошокот во буџетот и ја намалуваат потребата за нови капацитети.

Б) Обновливи извори на енергија (ОИЕ) – фотоволтаици како „брз“ локален ресурс

- **Кровни ФВ системи** на јавни и приватни објекти (најмал ризик, најбрза реализација).
- **Мали земјени ФВЕ <1 MW** на деградирани/комунални локации (ако има урбанистичка усогласеност и мрежен капацитет).
Значење: намалување на набавена електрична енергија и емисии, поголема локална енергетска сигурност во дневни часови.

В) Подобрување на греењето (декарбонизација + намалување трошоци)

- **ЕЕ прво + модерни системи** (регулација, топлотни пумпи каде што е оправдано, ефикасни печки/котли).
- **Соларна топла вода** за објекти со реална потрошувачка (спортски/објекти со санитарна топла вода).
Значење: намалување на сезонски пикови и подобар комфор; индиректно влијание врз квалитет на воздух.

Г) Управување и дигитализација (енергетски менаџмент)

- **Регистар на мерни места и месечно следење** на потрошувачка и трошоци.
- **Откривање аномалии** (зголемена потрошувачка, дефекти, нерационално користење).
Значење: евтина мерка со голем ефект – овозможува контрола и докажување резултати.

Д) Приватни инвестиции и локална економија

- Интерес за **ФВ на фарми/магацини/мали бизниси**, ако процедурите се јасни и има приклучен капацитет.
- Потенцијал за **локални услуги** (монтажа, одржување, градежни работи) и задржување на средства во локалната економија.

5.3.2 Ризици (закани) по категории

1) Технички ризици

- **Ограничувања во електродистрибутивната мрежа** (недоволен капацитет за приклучување на нови ФВЕ, падови на напон, потреба од засилување).
- **Квалитет на изведба (LED/ФВ/HVAC):** ризик од дефекти, слаб принос, краток век ако нема стандарди и надзор.
- **Недовољно мерење/податоци:** тешко се докажуваат заштеди и ефекти.

2) Финансиски ризици

- **Недостаток на буџет/кофинансирање** за капитални мерки (обвивка, PV, поголема LED модернизација).
- **Нестабилни цени на енергија:** можни промени во трошоци/поврат на инвестиции.
- **Ризик од повисоки трошоци на тендери** (инфлација, ограничена конкуренција).

3) Административни и институционални ризици

- **Долги процедури** (набавки, согласности, приклучок, дозволи).
- **Недоволен човечки капацитет** (енергетски менаџмент, подготовка на апликации, техничка документација).
- **Недоволна координација** меѓу општина—установи—ЈКП.

4) Социјални и пазарни ризици

- **Јавна прифатливост** за земјени ФВЕ (земјишен конфликт, визуелно влијание).
- **Енергетска сиромаштија:** ризик од раст на трошоци кај ранливи домаќинства ако нема таргетирани мерки.
- **Недоверба/недоволна информираност** кај граѓани за ЕЕ/ОИЕ.

5) Климатски и еколошки ризици

- **Топлотни бранови** → раст на потрошувачка за ладење и летни пикови.
- **Интензивни врнежи/невреме** → ризици за кровни системи, електро-опрема и улично осветлување.
- **Суши** (ако има водоснабдување со пумпи) → повисока работа на пумпи и трошок.

5.3.3 SWOT преглед на локалниот енергетски систем

Силни страни	Слабости
Потенцијал за брзи ЕЕ мерки во јавен сектор	Недоволна базна линија и детални податоци по мерни места
Можност за кровни ФВЕ (јавни/приватни)	Ограничен административен капацитет за проекти/апликации
Рамничарски карактер – погоден за инфраструктурни решенија	Можни ограничувања на мрежниот капацитет за нови приклучоци
Можности	Закани
Грантови/програми и приватни инвестиции во ОИЕ	Долги процедури и неизвесност за приклучување
LED модернизација со брз поврат	Климатски екстреми и дефекти ако нема стандарди/надзор
Таргетираните програми против енергетска сиромаштија	Раст на енергетски цени и социјален притисок

5.3.4 Регистар на ризици (со мерки за ублажување)

Ризик	Веројатност	Влијание	Мерки за ублажување (mitigation)
Недоволен мрежен капацитет за ФВ приклучоци	Средна–висока	Високо	рана проверка на приклучок; фаза-пристап (кровни прво); избор локации блиску до трафостаници; технички услови во проект
Недоволна мерливост/податоци	Висока	Средно	регистар на мерни места; месечни извештаи; KPI по објект; основни мерења/логови каде е можно
Доцнење набавки/процедури	на Средна	Високо	календар на набавки; стандарден сет спецификации; подготовка Q1; „пакетирање“ мерки по лотови
Слаб квалитет опрема/изведба	на Средна	Високо	технички стандарди (LED, PV, HVAC); надзор; гаранции и прием со тестирање
Недоволен буџет/кофинансирање	Средна	Високо	3 сценарија (ниско/средно/високо); подготовка апликации; реинвестирање заштеди; ESCO каде е оправдано
Социјален отпор за земјени ФВЕ	Ниска–средна	Средно	избор на деградирани локации; јавна консултација; транспарентност и локална корист
Климатски екстреми (ветер/град/врнежи)	Средна	Средно–високо	стандарди за монтажа; заштита од пренапони; редовно одржување; осигурување каде е оправдано
Раст на енергетска сиромаштија	Средна	Високо	таргетираните „брзи пакети“, микро-санации, советувајште и помош за апликации (т.4.8)

5.3.5 Заклучоци и приоритети за 2026

1. **Енергетски менаџмент + базна линија** (без ова нема квалитетно планирање/доказ за резултати).
2. **Брзи ЕЕ мерки:** LED (јавни објекти + улично), регулација и сервис на греење/ладење.
3. **Кровни ФВЕ (пилот)** на 1–2 јавни објекти со најдобри услови за приклучок и потрошувачка.
4. **Проектна подготвеност** за 2027+: аудити, предмери, локациска листа за PV и санации.
5. **Паралелна програма против енергетска сиромаштија** (брзи пакети + микро-санации), за социјална стабилност и правичност.

ДЕЛ 6. ФИНАНСИСКА РАМКА

6.1. Извори на финансирање (општински буџет, државни и меѓународни грантови и приватни инвестиции) и процена на трошоците во согласност со финансиската рамка;

6.1.1 Извори на финансирање

А) Општински буџет (директно финансирање)

Намена (типично):

- брзи мерки со висок поврат (LED во јавни објекти, пилот улично осветлување, регулација/сервис на греење),
- проектна документација (аудити, проекти, надзор),
- кофинансирање за грантови/кредити (задолжително кај многу програми),
- програми за енергетска сиромаштија (брзи пакети, микро-санации).

Предност: најголема контрола и брза реализација.

Ограничување: лимитиран капацитет за капитални инвестиции.

Б) Државни програми и мерки (национални извори)

1. **Програми за енергетска ефикасност во домаќинствата** (ваучери/субвенции; се усвојуваат годишно преку владини програми и службени акти) – важни за мерките против енергетска сиромаштија и за приватен сектор.
2. **Зелени финансиски механизми поддржани од Владата/ресорното министерство** – како “Green Finance Facility” што обезбедува поволно финансирање и стимулира инвестиции во ОИЕ/ЕЕ (главно за домаќинства и МСП).

Напомена: За 2026 општината треба да следи објави/повици од надлежните институции (за ЕЕ, ОИЕ и социјални програми), бидејќи моделот (ваучер/грант/кофинансирање) варира по година.

В) Меѓународни грантови и кредити (ЕУ/ИФИ/донатори)

1. **WBIF + Светска банка (Public Sector Energy Efficiency Project)** – проект/рамка што обезбедува **заеми и грантови за општини** за реновирање на јавни објекти и јавно осветлување (ЕЕ мерки, комфор, намалени сметки).
2. **ЕУ – IPA (IPA III / национални и мулти-бенефицијарни програми)** – финансиска поддршка за реформи и инвестиции, вклучително и зелена транзиција, ЕЕ, ОИЕ и капацитети/„one-stop-shop“ за енергија.
3. **UNDP / UN програми (Green Finance Facility)** – мешано финансирање и поддршка за зелени инвестиции (посебно корисно за домаќинства и МСП, а индиректно и за локални политики против енергетска сиромаштија).
4. **ЕБОР (EBRD) / GEF (Green Economy Financing Facility)** – финансии преку банки за ЕЕ и ОИЕ опрема (изолација, прозорци, топлотни пумпи, соларни панели), корисно за приватни инвестиции и дел од јавни субјекти преку финансиски посредници.

Г) Приватни инвестиции (граѓани, МСП, инвеститори) + модели на соработка

1. **Кровни ФВ системи и ЕЕ мерки во бизниси/фарми/домаќинства** – преку сопствени средства или зелени кредитни линии (GEFF, Green Finance Facility и сл.).
2. **ESCO/перформансни договори (каде е применливо)** – приватен изведувач инвестира, а општината враќа од остварени заштеди (најчесто кај улично осветлување и дел од објекти).
3. **ЈПП/концесии** – за поголеми инфраструктури (на пр. гасна дистрибуција, ако се покаже оправданост во 5.2).

6.1.2 Проценка на трошоци – методологија (усогласување со финансиската рамка)

За секоја мерка се подготвува „проектна картичка“ со:

1. **CAPEX** (инвестиција: опрема + монтажа + градежни работи),
2. **OPEX** (одржување, сервис, потрошни материјали),
3. **меки трошоци** (аудит/проект/надзор/мерење-верификација),
4. **резерва/непредвидени** (типично 5–10%),
5. **календар на трошоци** (Q1–Q4) за да се усогласи со буџет и набавки.

Ова овозможува да се избере **реалистично сценарио** (ниско/средно/високо) и да се утврди **кофинансирање** за грантови/кредити.

6.1.3 Ориентациска финансиска рамка за 2026 (сумирано по сценарија)

Во продолжение се консолидираат претходно предложените рамки за ЕЕ/ОИЕ + програмата за енергетска сиромаштија:

Сценарио 1: Ниско (брзи мерки + PV пилот + минимална социјална програма)

- ЕЕ/ОИЕ јавен сектор: 25.000 – 80.000 €
- Енергетска сиромаштија (пилот): ~7.000 – 16.000 €
Вкупно: 32.000 – 96.000 €

Сценарио 2: Средно (стандардна општинска програма + PV 50–100 kWp + видлива социјална програма)

- ЕЕ/ОИЕ јавен сектор: 120.000 – 350.000 €
- Енергетска сиромаштија: ~28.000 – 67.000 €
Вкупно: 148.000 – 417.000 €

Сценарио 3: Високо (амбициозно скалирање – повеќе објекти/осветлување/PV)

- ЕЕ/ОИЕ јавен сектор: 350.000 – 900.000 €
- Енергетска сиромаштија: ~83.000 – 179.000 €
Вкупно: 433.000 – 1.079.000 €

6.1.4 Матрица: мерка → можни извори на финансирање

Пакет мерки (ОЕП 2026)	Општински буџет	Државни програми	ЕУ/ИФИ/донатори	Приватни инвестиции
LED во јавни објекти	✓	(по потреба)	✓ (ЕЕ проекти)	—
LED улично осветлување	✓	—	✓ WBIF/СБ	✓ (ESCO)
Термичка санација јавни објекти	✓ (кофин.)	—	✓ WBIF/СБ, IPA	—
PV на јавни објекти	✓ (кофин.)	—	✓ IPA/донатори (можно)	—
Аудити/проекти/надзор	✓	—	✓ IPA (поддршка за документација)	—
Енергетска сиромаштија (пакети, микро-санации, советувалиште)	✓	✓ програми домаќинства	за ✓ UNDP GFF (индир.)	✓ (домаќ./МСП преку кредити)
Приватни ФВ и ЕЕ (граѓани/МСП)	—	✓ (субвенции/ваучери кога постојат)	✓ Green Finance Facility/GEFF	✓ (директно)

6.1.5 Практичен „финансиски план“ за имплементација (препорака)

За да биде планот применлив, се предлага во 2026 Општина Ресен да работи со:

- Општински буџет за стартни мерки + документација (Q1–Q2),
- апликации за грантови/кредити (Q1–Q3) за капитални мерки (обвивка, улично осветлување, PV),
- мобилизација на приватни инвестиции преку инфо-поддршка и насочување кон зелени кредитни линии (GEFF / Green Finance Facility).

6.2. Анализа на економската оправданост.

Економската оправданост на мерките од Општинскиот енергетски план за 2026 се оценува преку споредба на инвестиционите трошоци (CAPEX) и оперативните трошоци (OPEX) со очекуваните финансиски заштеди, избегнати трошоци (одржување/дефекти) и еколошки придобивки (намалени CO₂ емисии). Анализата се изведува по мерка и на ниво на пакет-мерки.

За финална пресметка за Ресен, во табелите се внесуваат реални податоци од т.2.4 (kWh, МКД, литри) и понуди/предмери за 2026.

6.2.1 Методологија (што се пресметува)

А) Анализа на трошок во животен циклус (LCC)

- $LCC = CAPEX + \sum(OPEX \text{ по години, дисконтиран}) - \sum(\text{остаточна вредност})$

Б) Клучни економски индикатори

1. Период на поврат (Simple Payback)

$$PB = \frac{CAPEX}{\text{Годишни заштеди (МКД/год)}}$$

2. Нето сегашна вредност (NPV)

$$NPV = -CAPEX + \sum_{t=1}^n \frac{\text{Заштеди}_t - OPEX_t}{(1+r)^t}$$

Ако $NPV > 0$, мерката е економски оправдана.

3. Внатрешна стапка на поврат (IRR)

IRR е стапката r за која $NPV = 0$. Ако $IRR > \text{дисконтна стапка}$, мерката е оправдана.

4. Цена на заштедена енергија (Cost of Saved Energy – CSE)

$$CSE = \frac{\text{Дисконтиран нето трошок}}{\text{Вкупно заштедени } kWh}$$

(се споредува со просечна цена на kWh за да се види „исплатливост“).

5. Маргинален трошок на намалување на CO₂ (MACC)

$$MACC = \frac{\text{Нето трошок (дисконтиран)}}{tCO_2e \text{ избегнати}}$$

(ако е негативен → мерката „штеди пари и CO₂“).

Препорачани параметри за општински анализи (ориентациски):

- дисконтна стапка *r*: 4–8% (изберете една конзистентно за сите мерки),
- животен век: LED 10–15 г., PV 25 г., изолација 25+ г., HVAC 10–15 г., VFD/пумпи 10–15 г.

6.2.2 Основни влезни податоци (шаблон)

За секоја мерка се внесуваат:

- базна потрошувачка (kWh/год или литри/год) и трошок (МКД/год),
- цена на енергија/гориво (МКД/kWh, МКД/л) по категорија (јавни згради, осветлување, транспорт),
- CAPEX (опрема+монтажа), OPEX (одржување), гаранции,
- очекувана заштеда (% или kWh/год) и/или производство (PV kWh/год),
- емисион фактор (за CO₂ анализа – по потреба во т.2.4).

6.2.3 Економска оправданост по главни мерки (типичен резултат)

Мерка	Главен ефект	финансиски однесување	Типично економско однесување (без Најважен ризик)
LED во јавни објекти	заштеда на kWh помалку дефекти	+ најчесто (1–3 г.)	брз поврат слаб квалитет/лоша монтажа
LED улично осветлување + управување	голема заштеда kWh одржување	+ брз-среден поврат (2–5 г.)	лоша спецификација, пренапони
Регулација/сервис HVAC	„меки“ заштеди комфор	+ брз поврат (1–4 г.)	недисциплина во користење

Мерка	Главен ефект	финансиски	Типично однесување грант)	економско (без Најважен ризик	
Изолација покрив/таван	заштеда греење/ладење	за	среден поврат (5–12 г.)	слаб проект/детали кондензација	→
PV на јавни објекти	замена на струја	купена	среден поврат (5–10 г.)	приклучок/нето-мерење, сенчење	
VFD/пумпи (комунално)	голема заштеда мотори	кај	брз–среден (2–6 г.)	недоволни мерења/погрешно димензионирање	
Транспорт оптимизација	– помало гориво		брз (под 2 г.)	слаб мониторинг/дисциплина	

Со **грантови/кофинансирање**, повратот типично се подобрува (намалува CAPEX), а NPV расте.

6.2.4 Пример-шаблон пресметка (за вметнување во документ)

За мерка LED улично осветлување (пример):

- CAPEX: ____ €
- базна потрошувачка: ____ kWh/год
- очекувана заштеда: ____ % → заштеда kWh/год = ____
- цена на струја: ____ МКД/kWh
- годишна заштеда (МКД/год) = заштеда kWh × цена + заштеда од одржување
- Payback = CAPEX / годишна заштеда
- NPV (n=12 г., r=____%) = пресметка според формула

Оваа логика се повторува за секоја мерка (PV е исто, само наместо „заштедени kWh“ се користи „произведени kWh“ што ја намалуваат купената енергија).

6.2.5 Сензитивност и сценарија (зошто се важни)

Бидејќи цените на енергија и реалната потрошувачка варираат, се прават 3 сценарија:

- **Конзервативно:** заштеди –20% од планирано; цена на енергија без промена
- **Средно (референтно):** планирани заштеди; цена референтна
- **Амбициозно:** заштеди +10%; цена на енергија +20%

Правило за одлука: мерките што остануваат со **NPV > 0** и во конзервативно сценарио се најсигурни приоритети.

6.2.6 Економска оправданост на мерките за енергетска сиромаштија

Овие мерки имаат **социјална оправданост** покрај финансиската:

- индикатори: **МКД/год заштеда по домаќинство, € по домаќинство опфатено, подобрен комфор/здравје**, намален ризик од долг/неплатени сметки.
- често се оценуваат со **Cost-effectiveness** (колку чини да се намали сметката за X% кај ранливи домаќинства), а не само со NPV.

6.2.7 Заклучок и приоритети според економска оправданост (за 2026)

1. **Прва група (најисплатливи, брз поврат):** LED (објекти и улици), регулација/сервис на греење, транспортна евиденција/оптимизација, VFD (каде има големи мотори).
2. **Втора група (среден поврат, голем ефект):** PV на јавни објекти, изолација на покрив/таван.
3. **Паралелно (социјална оправданост):** таргетирани „брзи пакети“ и микро-санации за енергетска сиромаштија.

ДЕЛ 7. МОНИТОРИНГ И ЕВАЛУАЦИЈА

7.1.Механизми за следење и ревизија на планот;

Следењето и ревизијата на Општинскиот енергетски план (ОЕП) за 2026 година обезбедуваат: (1) мерливост на резултатите, (2) навремена корекција на мерките, (3) отчетност кон Советот и јавноста, и (4) континуитет во планирањето за наредните години. Механизмите се поставуваат како **систем на циклус: планирај → спроведи → измери → коригирај**.

7.1.1 Организационски механизам за следење

А) Надлежни тела и улоги

1. **Совет на Општина Ресен**
 - усвојува годишен извештај за имплементација;
 - разгледува предлози за корекција и приоритети за следната година.
2. **Градоначалник**
 - обезбедува извршна координација;
 - иницира ревизија/ажурирање на мерките кога има промени (буџет, услови, ризици).

3. Општинска работна група за енергетика (препорачано)

- квартално го следи напредокот и предлага корективни мерки;
- вклучува претставници од финансии, јавни набавки, комуналии, ЈКП и јавни установи.

4. Енергетски менаџер / одговорно лице

- собира и обработува податоци;
- изработува месечни/квартални прегледи и годишен извештај;
- одржува регистар на мерни места, мерки и KPI.

5. Јавни установи и ЈКП

- доставуваат месечни податоци (сметки, потрошувачка, дефекти);
- спроведуваат интерни протоколи и обезбедуваат пристап за проверки.

7.1.2 Систем за мониторинг: податоци, алатки и извори

А) Регистар и база на податоци (минимум)

Општината воспоставува централен регистар што содржи:

- мерни места (бројила) и тарифи (јавни објекти, улично осветлување, комунални погони);
- објекти (м², намена, систем за греење, одговорно лице);
- мерки (опис, локација, датум, трошок, финансирање);
- KPI од т.4.9 (квантитативни индикатори).

Б) Извори на податоци (стандардно)

- сметки/фактури за електрична енергија и горива;
- извештаи од PV мониторинг/инвертери (ако има);
- сервисни книги и евиденција за дефекти (улично осветлување, HVAC);
- записници за прием на изведени работи;
- (каде е возможно) мерења од мерачи/логови и/или SCADA за комунални системи.

7.1.3 Режим на известување (временска рамка)

1) Месечно следење (оперативен мониторинг)

- влез на сметки и потрошувачка по мерно место;

- проверка на „аномалии“ (раст/пад над праг, на пр. $\pm 15\%$ без причина);
- кратка белешка за интервенции/дефекти.

Излез: месечна табела/дашборд (kWh, МКД, тренд).

2) Квартални прегледи (управување со имплементација)

- статус на мерки (планирано/во тек/завршено);
- реализација на буџет и набавки;
- KPI за клучни мерки (LED, PV, греење, енергетска сиромаштија);
- предлог корективни активности и ажурирање на ризици.

Излез: квартален извештај до градоначалник + работна група.

3) Годишен извештај за 2026 (формална евалуација)

- сумирање на реализација на мерки (output);
- сумирање на заштеди/ефекти (outcome: kWh, МКД, CO₂e);
- финансиски преглед (CAPEX/OPEX, извори);
- научени лекции и предлог план за 2027.

Рок: до **31.03.2027** (како што е предложено во т.4.3).

7.1.4 Верификација на резултати (M&V – Measurement & Verification)

За да се избегне „само-проценка“, се применуваат следни нивоа:

1. Административна верификација

- споредба на сметки пред/по мерка, со корекција за работно време/корисници.

2. Техничка верификација

- приемни тестови (LED осветленост, PV продукција, HVAC функционалност);
- проверка на гаранции и сертифицирана опрема.

3. Надворешна проверка (по потреба)

- независен надзор/аудитор за поголеми инвестиции или донаторски проекти.

7.1.5 Механизми за ревизија и ажурирање на планот

А) Тригери за ревизија (кога мора да се коригира планот)

Ревизија/ажурирање се иницира кога:

- има значајна промена на буџет ($\pm 20\%$ од планираното);

- проект/мерка не може да се реализира поради дозволи/приклучок/имотно-правни прашања;
- се појави неочекуван ризик (екстремни дефекти, климатски штети, нови регулативи);
- цените на енергија или набавките значително се променат;
- се отвори нов повик/грант што бара промена на приоритетите.

Б) Постапка за ревизија (процедура)

1. Енергетскиот менаџер подготвува предлог-ревизија (што се менува и зошто).
2. Работната група ја разгледува и дава стручно мислење.
3. Градоначалникот ја одобрува оперативно, а **за крупни промени** (буџет, големи инвестиции) се доставува до Совет.
4. Се ажурираат табелите: мерки, рокови, буџет, KPI и ризици.

В) Годишна ревизија како „стандард“

И без тригери, се прави:

- **годишно ажурирање** на портфолиото на мерки (за 2027), врз основа на резултатите од 2026;
- ажурирање на базната линија и трендовите.

7.1.6 Транспарентност и учество на јавноста

За зголемена доверба и поддршка:

- објава на краток годишен „резиме извештај“ (на пр. 2–3 страници) со клучни резултати;
- јавна презентација на реализирани проекти (особено PV/осветлување);
- канали за пријавување проблеми (дефекти во осветлување, греење во објекти).

7.1.7 Минимален сет документи (архива за ревизија)

- регистар на мерни места и објекти;
- месечни извештаи;
- квартални прегледи;
- годишен извештај;
- договори/фактури/записници за прием;

- табела KPI (од т.4.9) со реализација.

7.2. Квантитативни и квалитативни индикатори за следење на напредокот;

Оваа точка дефинира сет на **квантитативни** (мерливи во бројки) и **квалитативни** (оценка на квалитет, процес и влијание) индикатори за следење на напредокот во реализацијата на ОЕП 2026. Индикаторите се организирани на три нивоа:

1. **Енергетско-еколошки резултати** (kWh, €, CO₂e),
2. **Имплементациски напредок** (што е реализирано),
3. **Квалитет и општествено влијание** (услуги, комфор, сиромаштија, транспарентност).

7.2.1 Квантитативни индикатори

А) Потрошувачка и трошоци (јавен сектор)

1. Вкупна потрошувачка на електрична енергија во јавни објекти (kWh/год)
2. Потрошувачка на електрична енергија за улично осветлување (kWh/год)
3. Потрошувачка на енергија за греење (kWh/год или количина гориво по тип)
4. Вкупни трошоци за енергија во јавниот сектор (МКД/год)
5. Енергетска интензивност на јавни објекти (kWh/м²/год)

Б) Резултати од мерки (заштеди и ОИЕ)

6. Остварена заштеда на енергија (kWh/год) – по мерка и вкупно
7. Остварена финансиска заштеда (МКД/год) – по мерка и вкупно
8. Инсталирана моќност на ОИЕ (PV) (kWp)
9. Производство од PV (kWh/год) и % сопствена покриеност на објект(и)
10. % LED осветлување во јавни објекти и % LED улично осветлување

В) Емисии и клима (јавен сектор)

11. Вкупни емисии на стакленички гасови (Scope 1+2) (tCO₂e/год)
12. Избегнати емисии од PV и ЕЕ мерки (tCO₂e/год)
13. Пикови на потрошувачка во лето (kWh јуни–септември) – индикатор за климатски притисок

Г) Транспорт

14. Потрошувачка на гориво на општински/ЈКП возен парк (литри/год)

15. **Интензитет на потрошувачка** (литри/100 km)

16. **Емисии од транспорт** (tCO₂e/год)

Д) Енергетска сиромаштија (социјални индикатори)

17. **Број опфатени ранливи домаќинства** (по мерка)

18. **Вкупен буџет за поддршка на домаќинства** (€ или МКД)

19. **Просечна индикативна заштеда по домаќинство** (МКД/год) – преку анкета/примерок

20. **Број советувања и поднесени апликации** со општинска поддршка

7.2.2 Квалитативни индикатори (оценки и „soft“ резултати)

А) Квалитет на имплементација

1. **Квалитет на изведба и опрема** (оценка: одлично/добро/задоволително/незадоволително)

- базирано на приемни тестови, гаранции, дефекти во првите 6–12 месеци.

2. **Навременост** (дали мерките се реализирани во рок)

- оценка по мерка (во рок / со доцнење / откажано со образложение).

3. **Ефикасност на јавни набавки**

- број постапки без жалби; време од иницирање до договор; број понудувачи.

Б) Оперативност и одржување

4. **Функционалност на системи** (PV uptime, број дефекти на LED, HVAC дефекти)

- оценка + краток опис на причините за проблеми и корекции.

5. **Постоење и примена на план за одржување**

- дали има назначени одговорни лица, сервисни договори, и водена евиденција.

В) Комфор и квалитет на услуги

6. **Комфор во јавни објекти**

- оценка (анкета/интервју со корисници: наставници, ученици, администрација) за температура/осветленост.

7. **Безбедност и задоволство од улично осветлување**

- квалитативна оценка преку пријави/анкета/јавни забелешки.

Г) Социјално влијание – енергетска сиромаштија

8. Перцепција на подобрување кај корисниците

- дали сметките се намалени и комфорот е подобрен (анкета по домаќинство).

9. Правичност и транспарентност на изборот на корисници

- оценка на процесот (јавен повик, критериуми, записници, жалби).

Д) Управување и транспарентност

10. Квалитет на енергетскиот менаџмент

- дали има комплетен регистар на мерни места и редовни извештаи (да/не + оценка).

11. Ниво на јавна транспарентност

- дали се објавени резиме-извештај и резултати (да/не), број јавни објави/настани.

7.2.3 Предложена „табела за следење“ (template за годишен извештај)

Област	Индикатор	Базна вредност (2025)	Цел 2026	за Реализација 2026	Тренд	Извор на податок
Јавни објекти	kWh/год (вкупно)	___	___	___	↑/↓	сметки
Улично осветлување	kWh/год	___	___	___	↑/↓	сметки
ОИЕ (PV)	инсталирани kWp	0	___	___	↑	прием/мониторинг
ОИЕ (PV)	произведени kWh	0	___	___	↑	инвертер извештај
ЕЕ мерки	заштедени kWh	___	___	___	↑/↓	анализа пред/по
CO ₂	tCO ₂ e (Scope1+2)	___	___	___	↓	пресметка
Сиромаштија	# домаќинства опфатени	___	___	___	↑	регистар/анкета
Имплементација	% реализиран буџет	___	___	___	↑	финансии

7.2.4 Минимален сет индикатори за „брзо следење“ (ако ресурсите се ограничени)

Ако општината нема капацитет за широк сет, минимум за 2026 треба да биде:

- kWh јавни објекти (вкупно)
- kWh улично осветлување
- вкупен трошок за енергија (МКД)

- инсталирани kWp и произведени kWh (ако има PV)
- реализирани LED светилки и # јавни објекти опфатени
- опфатени ранливи домаќинства
- годишен извештај (да/не) и квартални прегледи (да/не)

7.3 План за периодично известување и ревизија на ОЕП

Планот за периодично известување и ревизија го утврдува **календарот, содржината на извештаите, одговорностите и постапката за ажурирање** на ОЕП, со цел да се обезбеди континуирано следење, транспарентност и навремено прилагодување на мерките.

7.3.1 Цели на периодичното известување

- редовно следење на реализацијата (мерки, рокови, буџети);
- навремено откривање на отстапувања и ризици;
- верификација на енергетски, финансиски и еколошки ефекти (kWh, МКД, CO₂e);
- обезбедување основа за планирање на мерките за следната година.

7.3.2 Календар и видови извештаи (2026)

А) Месечни извештаи (оперативни)

Фреквенција: секој месец, најдоцна до **10-ти во месецот** за претходниот месец.

Подготвува: енергетски менаџер/одговорно лице + финансии.

Прима: градоначалник, работна група (по потреба).

Содржина (минимум):

- потрошувачка и трошок по мерно место (kWh/МКД);
- кратка листа на аномалии и предложени корекции;
- статус на дефекти (улично осветлување, HVAC) и интервенции.

Излез: табела/дашборд + кратка белешка (1–2 страници).

Б) Квартални извештаи (управувачки)

Фреквенција: 4 пати годишно.

Рокови:

- Q1 извештај до **15.04.2026**
- Q2 извештај до **15.07.2026**
- Q3 извештај до **15.10.2026**
- Q4 извештај до **15.01.2027**

Подготвува: работна група за енергетика (води енергетски менаџер).
Прима: градоначалник; по потреба Совет (информативно).

Содржина:

- напредок по мерки (планирано/во тек/завршено) и реализација на рокови;
- финансиска реализација (планирано vs реализирано);
- KPI од т.4.9 и т.7.2 (краток преглед);
- ризици и корективни активности;
- предлог за пренасочување средства (ако е потребно).

В) Годишен извештај за имплементација (формален)

Фреквенција: еднаш годишно.
Рок: до **31.03.2027** (за резултати од 2026).
Подготвува: енергетски менаџер + финансии + релевантни сектори/ЈКП.
Усвојува: Совет на Општина Ресен (по предлог на градоначалник).

Содржина (стандард):

1. реализирани мерки (output: количини, објекти, kWp, m²);
2. остварени ефекти (outcome: kWh, МКД, tCO₂e);
3. финансиска структура (општина/грантови/приватни);
4. анализа на економска оправданост (краток преглед на payback/NPV за главни мерки);
5. оценка на квалитет (квалитативни индикатори – дефекти, комфор, транспарентност);
6. препораки и портфолио за 2027.

Јавна верзија: резиме 2–3 страници за објава на веб/огласна табла.

7.3.3 План за ревизија (кога и како се ажурира ОЕП)

А) Редовна (годишна) ревизија

Време: по изработка на годишниот извештај (Q1 2027).
Опфат:

- ажурирање на базна линија и трендови;
- ажурирање на листа на мерки и приоритети за следната година;
- усогласување со буџет и нови повици/програми.

Излез: „Ажуриран акционен план“ за 2027 (или дополнување на ОЕП).

Б) Вонредна ревизија (по потреба)

Тригери за вонредна ревизија:

- промена на буџет или финансирање над $\pm 20\%$;
- невозможност за реализација на клучна мерка (дозволи, приклучок, имотно-правни);
- значајни промени во цени на енергија/набавки;
- голем настан/штета (невреме, дефекти) што влијае на инфраструктура;
- нов национален/донаторски повик што бара промена на приоритети.

Постапка:

1. иницијатива од енергетски менаџер или градоначалник;
2. анализа и предлог корекција од работната група;
3. оперативно одобрување од градоначалник;
4. за суштински промени (буџет/инвестиции) – доставување и усвојување од Совет;
5. ажурирање на табели: рокови (4.3), буџет (6.1), KPI (4.9/7.2) и ризици (5.3).

7.3.4 Матрица: извештај → одговорен → примател → рок

Вид извештај	Подготвува	Прима	Рок
Месечен мониторинг	Енергетски менаџер финансии	+ Градоначалник	до 10-ти во месец
Квартален извештај (Q1–Q4)	Работна група	Градоначалник (и Совет потреба)	по 15.04 / 15.07 / 15.10 / 15.01
Годишен извештај за 2026	Енергетски менаџер сектори/ЈКП	+ Совет	до 31.03.2027
Редовна ревизија за 2027	Работна група	Градоначалник/Совет	Q1 2027
Вонредна ревизија	Работна група	Градоначалник/Совет	во рок 30 дена од тригер

7.4. индикатори за мониторинг.

7.4.1 Основен сет индикатори (минимум – „must track“)

Овие индикатори се доволни за реално следење со ограничени ресурси:

Енергија и трошоци (јавен сектор)

1. kWh/месец – јавни објекти (вкупно)
2. kWh/месец – улично осветлување
3. МКД/месец – вкупен трошок за енергија (јавен сектор)
4. kWh/m²/год – енергетска интензивност по клучни објекти (општина, училишта)

ОИЕ	(фотоволтаици)	–	ако	има
5)	Инсталирана		моќност	(kWp)
6)	Производство	PV	(kWh/месец	и kWh/год)
7) % покриеност на сопствена потрошувачка = PV(kWh) / потрошувачка на објект				

Имплементација

- 8) % реализација на мерки = завршени мерки / планирани мерки
- 9) % реализација на буџет = реализирано / планирано

Енергетска сиромаштија

- 10) # опфатени домаќинства (по програма) + вкупно потрошени средства

7.4.2 Проширен сет индикатори (препорачано – за покралитетен мониторинг)

А) Резултати од енергетска ефикасност

- Заштеда на енергија (kWh/год) по мерка и вкупно
- Заштеда на трошоци (МКД/год) по мерка и вкупно
- kWh/светилка (улично осветлување)
- # LED тела + % LED (јавни објекти и улици)

Б) Емисии и клима

- tCO₂e/год (Scope 1+2) – јавен сектор
- Избегнати tCO₂e од PV и EE мерки
- Летни пикови (јуни–септември) kWh за следење на климатски притисок (ладење)

В) Транспорт (општина/ЈКП)

- Литри гориво/месец и литри/100 km
- МКД/km
- tCO₂e (Scope 1) од горива

Г) Квалитет/оперативност

- **# дефекти/месец** (улично осветлување, HVAC)
- **Време на интервенција** (просек)
- **PV uptime (%)** (ако има мониторинг)

Д) Управување и транспарентност

- **# месечни извештаи изработени** (планирано/реализирано)
- **# квартални извештаи** (планирано/реализирано)
- **Јавна објава на резиме извештај** (да/не) + # објави/настани

7.4.3 Табела: KPI листа (за директно вметнување и пополнување)

Ова е формат што можете да го користите како „мастер табела“ за мониторинг.

Код	Индикатор	Единица	Формула/дефиниција	Фреквенција	Одговорен	Извор на податоци
KPI-1	Потрошувачка јавни објекти	kWh	Σ kWh од сите бројила (јавни објекти)	месечно	Енергетски менаџер	сметки/фактури
KPI-2	Потрошувачка улично осветлување	kWh	kWh од мерно место(а) за осветлување	месечно	Комуналии/ЈКП	сметки
KPI-3	Трошок за енергија – јавен сектор	МКД	Σ фактури (струја + горива)	месечно	Финансии	фактури
KPI-4	Интензитет по објект	kWh/m ²	kWh годишно / m ² објект	годишно	Енергетски менаџер	сметки + база m ²
KPI-5	Инсталирана моќност	PV kWp	Σ номинална моќност по објекти	по проект/годишно	Урбанизам/инвест.	записник/проект
KPI-6	PV производство	kWh	Σ kWh од инвертер/мерач	месечно	Одговорно лице објект	PV мониторинг
KPI-7	Реализација мерки	на %	(# завршени / # планирани)×100	квартално	Работна група	статус табела
KPI-8	Реализација на буџет	%	(реализирано/планирано)×100	квартално	Финансии	буџетски извештаи
KPI-9	Енергетска сиромаштија – опфат	#	број корисници по мерка	квартално	Социјала/комисија	регистар/решенија
KPI-10	CO ₂ e јавен сектор	tCO ₂ e	kWh×EF + горива×EF	годишно	Енерг. менаџер	пресметка

EF (емисион фактор): се користи избран фактор за електрична енергија и за горива (да се наведе изворот во извештајот).

7.4.4 Прагови за аларм и корективни мерки (препорачано)

За да не биде мониторингот „само евиденција“, се поставуваат прагови:

- **Аномалија во потрошувачка:** ако месечната потрошувачка по мерно место отстапи $\pm 15\%$ од просекот на претходните 3 месеци → се отвора проверка (дефект, режим, протекување, грешка во сметка).
- **Доцнење на мерка:** ако мерката доцни повеќе од **30 дена** од планот → се активира корективен план (нов рок, промена на набавка/опфат).
- **Низок PV принос:** ако PV производство е **>20% под очекуваното** (за сезоната) → техничка проверка (сенка, дефект, чистење).
- **Зголемен број дефекти на осветлување:** ако дефекти се зголемат **>25% квартално** → ревизија на опрема/монтажа/заштита од пренапони.

ДЕЛ 8. ТРАНСПАРЕНТНОСТ И ВКЛУЧЕНОСТ НА ЈАВНОСТА

8.1. Вклучување на јавноста преку процес на информирање и учество на граѓаните и засегнатите страни;

Вклучувањето на јавноста е клучно за успешна имплементација на Општинскиот енергетски план (ОЕП) 2026, бидејќи мерките директно влијаат врз граѓаните (сметки за енергија, комфор, осветлување, квалитет на воздух), како и врз локалната економија (приватни инвестиции во ОИЕ и ЕЕ). Целта е да се обезбеди **транспарентност, јавна поддршка, квалитетни предлози од терен и правичност**, особено кај мерките за енергетска сиромаштија.

8.1.1 Цели на процесот на информирање и учество

1. **Информирање:** граѓаните навремено да знаат што се планира, кои се придобивките и кои се можните ефекти/ограничувања.
2. **Консултација:** собирање предлози за приоритети, локации и потреби (на пр. улично осветлување, јавни објекти, PV локации).
3. **Ко-креирање:** вклучување на клучни засегнати страни во дизајн на мерки (особено за енергетска сиромаштија и PV инвестиции).
4. **Отчетност:** јавноста да има увид во напредокот, резултатите и потрошените средства.

8.1.2 Засегнати страни (stakeholders) во Општина Ресен

- **Граѓани и домаќинства** (вкл. ранливи категории)
- **Месни заедници**
- **Јавни установи:** училишта, здравствен пункт, културни и спортски објекти
- **ЈКП и комунални служби**

- **Локални бизниси/земјоделци/фарми** (потенцијални инвеститори во PV и EE)
- **НВО/иницијативи, младински групи**
- **Енергетски/градежни компании и инсталатери** (како технички партнери, без фаворизирање)
- **Регионални/национални институции** (по потреба за приклучок, дозволи и програми)

8.1.3 Канали за информирање (што користи општината)

1. **Општинска веб-страница** – објави, документи, повици, резултати
2. **Социјални мрежи / локални медиуми** – кратки и јасни информации
3. **Огласни табли** (општина и населени места) – за граѓани без дигитален пристап
4. **Јавни трибини во месни заедници** – директен контакт
5. **Училишта и јавни установи** – инфо-материјали, анкети, работилници
6. **Контакт-точка/службеник** (или „енергетско советувашиште“) – прашања, апликации, насочување

8.1.4 Процес на учество – чекори (предлог за 2026)

Процесот се организира во 4 фази:

Фаза 1: Почетно информирање (Q1)

- објава дека се спроведува ОЕП 2026 и кои се главни приоритети;
- краток „инфо-лист“: што значи ОЕП, кои мерки се планирани (LED, PV, греење, сиромаштија);
- отворање јавен канал за сугестии (е-маил, формулар, кутија за предлози).

Излез: објавен пакет информации + рокови за консултации.

Фаза 2: Јавни консултации (Q1–Q2)

- најмалку **2 јавни средби**: една во Ресен и една во поголемо населено место (на пр. с.Подмочани/с.Грнчари);
- тематски прашања: улично осветлување, приоритетни јавни објекти, PV локации, мерки за домаќинства.

Излез: записник со предлози и листа на приоритети од јавноста.

Фаза 3: Вклучување при имплементација (Q2–Q4)

- редовни инфо-објави за тековни проекти (фази, рокови, времен режим на работи);
- посебен процес за мерки за енергетска сиромаштија: јавен повик, критериуми, комисија, жалбена можност;
- консултации за локации на земјени PV (ако има) – да се избегне конфликт со земјоделе и јавни интереси.

Излез: транспарентна реализација со минимални недоразбирања.

Фаза 4: Јавно известување за резултати (Q4 и Q1 2027)

- објава на „резиме извештај“ (2–3 страници) со резултати: kWh, МКД, CO₂e и социјален опфат;
- јавна презентација/трибина за резултатите и планот за 2027.

Излез: доверба, отчетност и подобра поддршка за следната година.

8.1.5 Алатки за учество (конкретни механизми)

- **Анкета за приоритети** (хартиена + онлајн) – 10 прашања (осветлување, греење, PV интерес, сиромаштија)
- **Карта за пријави** (улично осветлување/дефекти) – едноставен формулар
- **Фокус-групи** (ранливи домаќинства, земјоделци/бизниси, млади)
- **Јавен увид и коментари** (7–15 дена за коментари на клучни документи/извештаи)
- **Енергетско советување** – најмалку 1 ден месечно „отворени врати“

8.1.6 Индикатори за успешност на учеството (за мониторинг)

- број објави/инфо-материјали (по квартал)
- број јавни средби и број учесници
- број доставени предлози/коментари и процент вградени предлози
- број пријави за мерки за енергетска сиромаштија и транспарентност на одлуки
- задоволство на граѓани (кратка анкета по настан)

8.1.7 Обезбедување транспарентност и заштита од конфликт на интерес

- јасни критериуми за избор на корисници/локации;
- објавени записници и одлуки (каде што е дозволено);

- избегнување фаворизирање компании (информативни настани со повеќе понудувачи/инсталатери).

8.2. Процедури за консултација со граѓани, бизниси, невладини организации и други засегнати страни;

8.2.1 Основни принципи на консултацијата

1. **Транспарентност:** јасно објавување на целта, роковите, документите и начинот на доставување мислења.
2. **Инклузивност:** посебни канали за ранливи групи и граѓани без дигитален пристап.
3. **Рамноправност:** еднаков третман на сите заинтересирани страни (особено бизниси/изведувачи).
4. **Документирање:** записници, листи на присутни и јасни одговори на коментари.
5. **Повратна информација:** објавување што е прифатено/одбиено и зошто.

8.2.2 Стандардна процедура за јавна консултација (7 чекори)

Чекор 1: Иницирање и план на консултација

Носител: Општина Ресен (работна група за енергетика / назначено лице).

Документи: краток опис на темата (на пр. LED улично осветлување, PV локации, мерки за сиромаштија), прашања за јавноста и временска рамка.

Чекор 2: Јавна објава (повик за консултација)

Канали: веб, социјални мрежи, огласни табли, известување преку МЗ и јавни установи.

Содржина на повикот:

- што се консултира (мерка/локација/програма),
- кој може да учествува,
- како се доставуваат мислења,
- рок за коментари,
- датум и место за јавна средба.

Чекор 3: Достапност на материјали

Општината обезбедува:

- проектна кратка верзија (1–3 страници) за поширока јавност,
- техничка верзија (ако има: мапи, спецификации),

- контакт-точка за прашања (телефон/е-маил/служба).

Чекор 4: Собирање коментари (минимум 7–15 дена)

Форми на доставување:

- е-маил/поштенска адреса,
- формулар (онлајн или хартиен),
- кутија за предлози во општината/МЗ,
- усни предлози на јавна средба (во записник).

Чекор 5: Јавни средби / фокус-групи

Општината организира:

- **Јавна трибина** (граѓани) – минимум 1–2 по потреба;
- **Тематска средба со бизниси** (земјоделци, МСП, инвеститори во PV) – фокус на услови и пречки;
- **Фокус-група со НВО и ранливи групи** – особено за мерки за енергетска сиромаштија.

Документирање: листа на присутни + записник со прашања и одговори.

Чекор 6: Анализа на предлози и одговор (Матрица на коментари)

Општината изработува „Матрица на коментари“:

- кој предложил (анонимизирано ако треба),
- што е предложено,
- дали е прифатено/делумно/одбиено,
- образложение.

Чекор 7: Објава на резултати и интеграција во план/мерки

Општината објавува:

- резиме од консултацијата (1–2 страници),
- матрица на коментари,
- ажурирани мерки/локации/критериуми.

8.2.3 Процедури по целни групи (практична примена)

А) Консултација со граѓани

Цел: приоритети за улично осветлување, јавни објекти, греење, мерки за домаќинства.

Форми: јавни трибини, анкети, отворен ден во општина.

Минимум: 1 јавна трибина во Ресен + 1 во друго населено место.

Б) Консултација со бизниси и приватни инвеститори

Цел: идентификација на интерес за PV/ЕЕ, пречки (приклучок, дозволи), потенцијални локации.

Форми: тематска работилница (1–2), прашалник за бизниси, индивидуални средби.

Правило за непристрасност: општината не фаворизира фирми, туку обезбедува еднакви информации за процедури и можности.

В) Консултација со НВО/стручна јавност

Цел: социјална правичност, транспарентност, еколошки аспекти, ранливи групи.

Форми: фокус-група, писмени коментари, партнерства за кампањи/обуки.

Г) Други засегнати страни (ЈКП, училишта, месни заедници)

Цел: оперативни податоци, реални потреби, одржување и капацитети за имплементација.

Форми: работни состаноци, редовни квартални координации.

8.2.4 Посебни процедури за чувствителни теми

1) Избор на корисници за мерки за енергетска сиромаштија

- јавен повик со јасни критериуми;
- комисија за избор;
- записник и можност за приговор;
- заштита на лични податоци (објави со анонимизација).

2) Избор на локации за земјени PV (ако се планира)

- објавување мапа на предложени локации;
- јавна средба и рок за коментари;
- проверка на земјишни конфликти (земјоделе/пристап/водотеци);
- матрица на коментари и финална одлука.

8.2.5 Рокови и одговорности (кратка табела)

Активност	Минимум рок	Одговорен	Документ/излез
Јавен повик за консултација	7 дена пред настан	Општина	Објава/повик

Активност	Минимум рок	Одговорен	Документ/излез
Период за писмени коментари	7–15 дена	Општина	Поднесени коментари
Јавна средба/работилница	во рамки на периодот	Општина + МЗ	Записник + листа
Матрица на коментари	7 дена по рок	Работна група	Табела со одговори
Објава на резултати	3 дена по матрица	Општина	Резиме + ажурирања

8.2.6 Индикатори за успешност на консултациите (KPI)

- број реализирани јавни средби/работилници;
- број учесници (вкупно и по група);
- број доставени коментари/предлози;
- % прифатени или вградени предлози;
- број приговори и начин на разрешување;
- ниво на задоволство (кратка анкета по настан).

8.3. Механизми за промоција и информирање на јавноста преку локални медиуми, веб-страници и социјални мрежи.

Оваа точка ги утврдува каналите и алатките со кои Општина Ресен ќе обезбеди **континуирано информирање, промоција на мерките и јавна отчетност** за реализацијата на Општинскиот енергетски план (ОЕП) 2026. Механизмите се насочени кон: (1) зголемување на јавната поддршка, (2) мобилизација на приватни инвестиции во ЕЕ/ОИЕ, (3) транспарентност за буџетски средства и (4) јасни информации за мерките за енергетска сиромаштија.

8.3.1 Комуникациски цели (2026)

1. **Информирање:** што се спроведува, каде, кога и со кои очекувани резултати.
2. **Вклучување:** како граѓаните можат да дадат предлог, да пријават проблем (на пр. дефект во осветлување) или да аплицираат за поддршка.
3. **Промоција на добри практики:** примери на заштеди (LED, PV, греење), пред/по резултати.
4. **Отчетност:** јавно објавување на резултати и финансиска реализација во резиме форма.

8.3.2 Канали за информирање и промоција

А) Локални медиуми (радио, ТВ, портали, печат)

Механизми:

- кратки месечни/квартални инфо прилози (на пр. „Енергетски новости од општината“);
- гостувања на претставник од општината (градоначалник/енергетски менаџер) при старт на големи мерки (улично осветлување, PV, санации);
- соопштенија за јавни повици (енергетска сиромаштија, консултации, работилници).

Содржина што најдобро функционира:

- конкретни бројки (kWh, МКД, CO₂e),
- рокови и што граѓаните да очекуваат (работи на терен, прекини),
- контакт за прашања/пријави.

Б) Општинска веб-страница (централен официјален канал)

Механизми:

1. **Посебна страница/секција „ОЕП 2026“** со:
 - план, мерки, рокови, буџетски рамки (скратено),
 - јавни повици и апликации,
 - резултати и извештаи (квартално/годишно),
 - FAQ (чести прашања) за PV, LED, поддршка за домаќинства.
2. **Објави/новости** (минимум 2 месечно во периоди со активни проекти).
3. **Дигитална архива** (документи): јавни повици, записници од консултации, резиме извештај.

Клучен принцип: веб-страницата е „извор на вистината“ (другите канали водат кон неа).

В) Социјални мрежи (брза и директна комуникација)

Канали: Facebook (најкористен), Instagram (визуелно), YouTube (кратки видеа), Viber/WhatsApp заедници (ако постојат преку МЗ), LinkedIn (за бизнис/инвеститори – опционално).

Механизми:

- кратки постови со јасна порака (што, каде, кога, како да учествувате);
- фото/видео „пред/по“ (LED, санации, PV);
- инфографици со резултати (на пр. „оваа мерка заштеди X kWh / Y МКД“);
- настани („events“) за јавни трибини/работилници;

- анкети (polls) за приоритети (осветлување, мерки за домаќинства).

Правило за пристапност: секој пост да има контакт, линк до веб-страница (или упатување) и рок.

8.3.3 Типови содржини (што да се објавува)

1. **Информативни објави:** почеток на проект, рокови, локации, контакт.
2. **Повик за учество:** консултации, анкети, јавни настани.
3. **Јавни повици/апликации:** енергетска сиромаштија, субвенции, поддршка.
4. **Резултати и отчетност:** квартален преглед и годишно резиме.
5. **Едукативни совети:** рационално греење/ладење, LED, PV, безбедност.
6. **Пријавување проблеми:** дефекти во улично осветлување, проблеми во јавни објекти.

8.3.4 Календар на промоција (минимум за 2026)

- **Месечно:** 2–4 објави на социјални мрежи + ажурирање на веб-страница.
- **Квартално:** краток извештај/инфографик со резултати (KPI од 7.4).
- **По проект:** најмалку 2 објави (старт + завршување) со бројки и фото.
- **Годишно:** резиме извештај (2–3 стр.) и јавна презентација (Q1 2027).

8.3.5 Организација и одговорности

- **Одговорно лице/служба за комуникација** (или назначено лице) – подготвува содржини и објавува.
- **Енергетски менаџер** – доставува бројки (kWh, МКД, CO₂e), статус на мерки и KPI.
- **ЈКП/јавни установи** – доставуваат информации за дефекти/интервенции и теренски активности.
- **Градоначалник/Совет** – за официјални соопштенија и извештаи.

8.3.6 KPI за мониторинг на промоцијата (мерење на успешност)

- број објави (веб + социјални) по месец/квартал;
- број посети на „ОЕП 2026“ веб-страница;
- број пријави/прашања (инбокс, е-маил, телефон) и време на одговор;
- број учесници на јавни настани;
- број апликации за мерки (особено енергетска сиромаштија);

- број пријавени дефекти и просечно време на решавање.

8.3.7 Стандарди за транспарентност и заштита

- објавување информации без лични податоци (анонимизација);
- јасни критериуми и резултати за повици (особено за ранливи групи);
- содржините да бидат точни, кратки и редовни.

ДЕЛ 9. РЕЗИМЕ.

9.1. Заклучок и збир на клучни точки од сите делови, кои се во согласност со стратешките цели, мерки и активности, финансиска рамка и индикатори за мониторинг.

Општинскиот енергетски план за 2026 година за Општина Ресен претставува интегрирана рамка за **подобрување на енергетската ефикасност, зголемување на уделот на обновливите извори на енергија, намалување на емисиите на стакленички гасови и намалување на енергетската сиромаштија**, преку мерки што се технички изводливи, финансиски реалистични и мерливи преку јасни индикатори за мониторинг.

Клучни заклучоци и поенти од сите делови

- 1. Почетната состојба и потребата од интервенција**
Анализата на постојната состојба покажува дека најголемиот потенцијал за брзи резултати е во јавниот сектор (јавни објекти и улично осветлување), преку рационализација на потрошувачката, подобро управување и модернизација на опремата, додека кај домаќинствата е потребен посебен пристап поради ризик од енергетска сиромаштија.
- 2. Стратешки насоки и цели за 2026**
Планот е усогласен со стратешката визија за одржлив локален развој преку:
 - зголемување на локално производство од ОИЕ (првенствено фотоволтаици на кровови и избрани локации),
 - намалување на потрошувачка во јавниот сектор преку ЕЕ мерки,
 - подобрување на енергетскиот менаџмент и планирање врз основа на податоци,
 - таргетирана социјална програма за ранливи домаќинства.
- 3. Приоритетни мерки и активности – фокус на мерливи и брзи ефекти**
За 2026, приоритет се мерки со најголема исплатливост и краток поврат:
 - LED модернизација (јавни објекти и улично осветлување),
 - оптимизација на греење/ладење и регулација,

- PV пилот проекти на јавни објекти (каде што мрежните услови и потрошувачката го оправдуваат),
 - подготовка на проектна документација за поголеми инвестиции во 2027+ (аудити, предмери, технички спецификации),
 - програма за намалување на енергетската сиромаштија (брзи ЕЕ пакети, микро-санации, советувалиште).
4. **Локациски пристап за ОИЕ и инфраструктурни потреби**
Утврдувањето на погодни локации за ФВЕ < 1 MW се заснова на: правно-урбанистичка усогласеност, минимален земјишен конфликт, достапност и пред сè можност за приклучување на мрежа. Во делот на гас/греење, планот предлага пристап „ЕЕ прво“ и анализа на густина на топлинска побарувачка, со реална проценка дали мрежни решенија се оправдани или треба да се фаворизираат децентрализираните решенија.
5. **Потенцијали и ризици – потреба од управување со ризици**
Идентификуваните потенцијали (ЕЕ, кровни PV, енергетски менаџмент, приватни инвестиции) се значајни, но реализацијата зависи од управување со ризици: ограничувања на дистрибутивната мрежа, административни процедури, квалитет на изведба, финансиски капацитет и климатски екстреми. Затоа се предвидува регистар на ризици, фази на имплементација и корективни механизми.
6. **Финансиска рамка и извори на финансирање – реалистичен „мешан“ модел**
Финансиската рамка за 2026 е поставена преку три сценарија (ниско/средно/високо) и се темели на комбинирање на:
- општински буџет (брзи мерки и кофинансирање),
 - државни програми (каде што се достапни),
 - меѓународни грантови/кредити (за капитални мерки),
 - приватни инвестиции (особено PV и ЕЕ кај бизниси и домаќинства). Овој пристап овозможува одржливост и проширување на мерките по години.
7. **Економска оправданост – приоритет на мерки со висок поврат**
Економската анализа покажува дека мерките како LED, регулација/сервис на системи и дел од оптимизациите имаат најбрз поврат и треба да бидат основата на 2026 програмата. PV и санациите на обвивка се со среден поврат, но со голем долгорочен ефект, поради што се планираат фазно и со надворешни извори каде што е возможно.
8. **Мониторинг, известување и ревизија – поставен систем за отчетност**
Планот воспоставува механизми за следење преку:

- регистар на мерни места и мерки,
 - месечен мониторинг на потрошувачка и трошоци,
 - квартални извештаи за напредок,
 - годишен извештај и ревизија на приоритетите. Индикаторите за мониторинг (kWh, МКД, CO₂e, опфат на мерки, реализација на буџет, социјални индикатори) обезбедуваат мерливост и можност за корекции.
9. **Учеството на јавноста и транспарентноста – услов за успешна имплементација**
Планот предвидува јасни процедури за информирање и консултација со граѓани, бизниси, НВО и месни заедници, како и механизми за промоција преку медиуми, веб и социјални мрежи. Посебно внимание се дава на транспарентноста при избор на корисници за мерките за енергетска сиромаштија и избор на PV локации.

Завршна оценка

Со предложените мерки и механизмите за финансиска реализација и мониторинг, ОЕП 2026 за Општина Ресен обезбедува **практична и мерлива патека** за намалување на енергетските трошоци, зголемување на ОИЕ и подобрување на квалитетот на живот, со јасна основа за годишна ревизија и проширување на активностите во следниот плански циклус (2027+).

ПРИЛОГ 1

ШАБЛОН ЗА ИЗРАБОТКА НА ОПШТИНСКИ ПЛАН

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ

за имплементација на Општински енергетски план (ОЕП) - 2026

Општина Ресен

Извештај за период	01.01.2026 - 31.12.2026
Датум на изработка	___ / ___ / 2027
Подготвил	_____
Верификувал	_____
Доставено до Совет	___ / ___ / 2027

1. Извршно резиме

1.1. Клучни реализирани мерки во 2026 (топ 5):

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

1.2. Клучни резултати (kWh, МКД, tCO₂e)- вкупно:

1.3. Реализација на буџет (планирано vs реализирано):

1.4. Главни предизвици и ризици:

1.5. Препораки и приоритети за 2027:

2. Методологија и извори на податоци

2.1. Извори на податоци (сметки, регистри, PV мониторинг, сервисни книги):

2.2. Начин на пресметка на заштеди (пред/по, корекции):

2.3. Метод за пресметка на CO₂e (емисии и фактори):

2.4. Ограничувања и претпоставки:

3. Статус на имплементација на мерките (излезни резултати)

Табела 3-1: Статус по мерка (планирано - реализирано)

Бр.	Мерка	Локација/ објект	План 2026	Реал. 2026	Статус	Датум заврш.	Забел.

4. Енергетски и финансиски резултати (ефекти)

4.1. Вкупни резултати (консолидирано)

Табела 4-1: Вкупни резултати - 2026

Индикатор	Базна вредност (2025)	Цел 2026	Реализација 2026	Промена (%)	Забелешки
Потрошувачка - јавни објекти (kWh/год)	—	—	—	—	—
Улично осветлување (kWh/год)	—	—	—	—	—
Трошок за енергија - јавен сектор (МКД/год)	—	—	—	—	—
PV инсталирано (kWp)	—	—	—	—	—

PV производство (kWh/год)	—	—	—	—	—
Емисии Score 1+2 (tCO ₂ e/год)	—	—	—	—	—

4.2. Резултати по сектор

Табела 4-2: Резултати по сектор - 2026

Сектор	Потрошувачка 2025	Потрошувачка 2026	Заштеда (kWh/л)	Заштеда (МКД)	CO ₂ e намалување (tCO ₂ e)
Јавни објекти (електрична енергија)	—	—	—	—	—
Улично осветлување	—	—	—	—	—
Греење (гориво/електрична енергија)	—	—	—	—	—
Транспорт	—	—	—	—	—

5. Финансиска реализација и извори на финансирање

5.1. Буџетска реализација

Табела 5-1: Реализација на средства - 2026

Пакет/мерка	Планирано (МКД/ЕУР)	Реализирано (МКД/ЕУР)	% реализација	Извор на финансирање
ЕЕ - јавни објекти	—	—	—%	Општински буџет / грант
Улично осветлување	—	—	—%	Општина / ESCO / грант
PV/ОИЕ	—	—	—%	Општина / донатор
Енергетска сиромаштија	—	—	—%	Општина / држава / донатор
ВКУПНО	—	—	—%	

5.2. Кофинансирање и грантови

- Поднесени апликации: —
- Одобрени средства: —

- Договорени/исплатени: ____

6. Економска оправданост (краток преглед)

Табела 6-1: Економски индикатори по мерка

Мерка	CAPEX (МКД/ЕУР)	Годишна заштеда (МКД/ЕУР)	Payback (год.)	Забелешки
LED улично осветлување	—	—	—	—
LED јавни објекти	—	—	—	—
PV на јавни објекти	—	—	—	—
Изолација/покрив-таван	—	—	—	—
HVAC регулација/сервис	—	—	—	—

7. Еколошки и климатски ефекти

7.1. Намалени емисии (tCO₂e)- метод и резултати:

7.2. Климатски аспекти (летни пикови, штети/екстреми):

7.3. Други ефекти (индикативно):

8. Енергетска сиромаштија- резултати (социјален дел)

Табела 8-1: Реализација на мерки за домаќинства

Мерка	# опфатени домаќинства	Вк. средства (МКД/ЕУР)	Просечна поддршка	Квалитативен ефект (анкета)
Брзи пакети	—	—	—	—
Микро-санации	—	—	—	—
Ваучери/уреди	—	—	—	—

Советувалиште (___ советувања)	—	—	-	—
-----------------------------------	---	---	---	---

9. Квалитативна оценка на имплементацијата

9.1. Навременост (во рок/доцнење) и причини:

9.2. Квалитет на изведба и дефекти (LED, PV, HVAC):

9.3. Одржување и оперативност (планови, сервис, гаранции):

9.4. Задоволство на корисници (јавни објекти/осветлување):

9.5. Транспарентност и комуникација со јавноста:

10. Ризици, отстапувања и корективни мерки

10.1. Главни ризици што се појавиле во 2026:

10.2. Откажани/пренесени мерки и образложение:

10.3. Корективни активности преземени/планирани:

11. План и препораки за 2027

11.1. Предлог приоритетни мерки (топ 5):

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

11.2. Предлог буџетска рамка (ниско/средно/високо):

11.3. План за апликации (грантови/кредити):

11.4. Ажурирани KPI цели за 2027:

Прилози (анекси)

- Анекс 1: KPI табела (целосна - од 4.9 и 7.2)
- Анекс 2: Регистар на мерни места и објекти
- Анекс 3: Сметки/фактури (сумирано)
- Анекс 4: Записници за прием, гаранции и сервисни извештаи
- Анекс 5: Фотодокументација (пред/по)
- Анекс 6: Анкети/кратки прашалници (комфор, сиромаштија, осветлување)

ПРИЛОГ 2

ЛИСТА НА ИНИЦИЈАТИВИ ЗА ОПШТИНСКИ ЕНЕРГЕТСКИ ПЛАН НА ОПШТИНА РЕСЕН ЗА 2026 ГОДИНА

- Складиште на електрична енергија „Сопотско 4“ со инсталирана моќност 600 kW, на локација: м.в.„ЕЗЕРИШТЕ“, Г.П.бр.2, ДЕЛ ОД К.П.бр.1364/1, ДЕЛ ОД К.П.бр.1365/4, ДЕЛ ОД К.П.бр.1370/1 И ДЕЛ ОД К.П.бр.1370/3, КО Сопотско, Општина Ресен,
- Складиште на електрична енергија „Сопотско 5“ со инсталирана моќност 900 kW, на локација: м.в. ЕЗЕРИШТЕ, Г.П.бр.3, дел од К.П.бр. 1364/1, КО Сопотско, Општина Ресен,
- Складиште на електрична енергија „Сопотско 6“ со инсталирана моќност 900 kW, на локација: КП 1364/2 и КП 1363/2, КО Сопотско, Општина Ресен и
- Складиште на електрична енергија „Сопотско 7“ со инсталирана моќност 900 kW, на локација: К.П.бр.1367, К.П.бр.1368/1 и К.П.бр.1369/1, КО Сопотско, Општина Ресен.
- Складиште на електрична енергија „ Енерџи Гроуп 1 “ со инсталирана моќност 900 kW, на локација: К.П.бр.2671/2, К.П.бр.2671/3, К.П.бр.2671/4 и К.П.бр.2672, К.О.Ресен-вон град, Општина Ресен.

2. До Општина Ресен пристигнати се иницијативи за изградба на енергетски објекти-Површински соларни и фотоволтаични електрани за годишен план за изградба на енергетски објекти за 2025 од инвеститорите АРТЕМИС ГРУП ДОО Скопје, АД Оранжерији, с Хамзали Босилово и ДПЕЕ „Енерџи Гроуп Доброво“ ДОО Скопје за следните енергетски објекти:

- Артемис 1 - Изградба на фотонапонска електроцентрала со инсталиран капацитет од 0,99 MW на приватно земјиште на К.П.бр.2038, на дел од К.П.бр.2039, на дел од К.П.бр.2040 и на дел од К.П.бр.2041, К.О.Ресен-вонград, м.в.„Мечкина јама“, Општина Ресен.
- Артемис 2 - Изградба на фотонапонска електроцентрала со инсталиран капацитет од 0,66 MW на приватно земјиште на дел од К.П.бр.2039, на дел од К.П.бр.2040 и на дел од К.П.бр.2041, К.О.Ресен-вонград, м.в.„Мечкина јама“, Општина Ресен.
- Артемис 3 - Изградба на фотонапонска електроцентрала со инсталиран капацитет од 0,99 MW на приватно земјиште на дел од К.П.бр.2040 , на дел од К.П.бр.2041 и К.П.бр.2047 К.О.Ресен-вонград, м.в.„Мечкина јама“, Општина Ресен.
- Сопотско 7 - Изградба на фотонапонска електроцентрала со инсталиран капацитет од 0,99 MW на приватно земјиште Г.П.бр.1.1: К.П.бр.1367, К.П.бр.1368/1 и К.П.бр.1369/1, КО Сопотско, м.в.„Ливаѓе“, Општина Ресен.
- Енерџи Гроуп 1 - Изградба на фотонапонска електроцентрала со инсталиран капацитет од 0,90 MW на приватно земјиште К.П.бр.2671/2, К.П.бр.2671/3, К.П.бр.2671/4 и К.П.бр.2672, К.О.Ресен-вон град, Општина Ресен.

1. До Општина Ресен пристигнати се иницијативи за изградба на енергетски објекти – складишта за електрична енергија за годишен план за изградба на енергетски објекти за 2025 од инвеститорите Лумос груп ДОО Ресен , АД Оранжерији, с Хамзали Босилово и и ДПЕЕ „Енерџи Групп Доброво“ ДОО Скопје за следните енергетски објекти:

- Складиште на електрична енергија „Ресен 1“ со инсталирана моќност 900 kW, на локација: Г.П.бр.1.2 на дел од К.П.бр.2458, дел од К.П.бр.2468/4, дел од К.П.бр.2469, К.П.бр.2468/3, К.П.бр.2468/2 и дел од К.П.бр.2468/1, К.О.Ресен-вон град, Општина Ресен,

- Складиште на електрична енергија „Ресен 2“ со инсталирана моќност 900 kW, на локација: Г.П.бр.1.1 на К.П.бр.2461, К.П.бр.2462, К.П.бр.2463, К.П.бр.2464 и дел од К.П.бр.2468/1, К.О.Ресен-вон град, Општина Ресен,

- Складиште на електрична енергија „Ресен 3“ со инсталирана моќност 900 kW, на локација: Г.П.бр.1.2 на дел од К.П.бр.2422 и К.П.бр.2421, К.О.Ресен-вон град, Општина Ресен,

- Складиште на електрична енергија „Ресен 4“ со инсталирана моќност 900 kW, на локација: Г.П.бр.1.1 на дел од К.П.бр.2422 К.О.Ресен-вон град, Општина Ресен,

- Складиште на електрична енергија „Ресен 5“ со инсталирана моќност 900 kW, на локација: К.П.бр.2489, К.П.бр.2490, К.П.бр.2492, К.П.бр.2494 и К.П.бр.2496, К.О.Ресен – вон град, Општина Ресен,

- Складиште на електрична енергија „Ресен 6“ со инсталирана моќност 900 kW, на локација: дел од К.П бр. 2455/2 и дел од К.П бр.2460/2 К.О Ресен – вон град, Општина Ресен,

- Складиште на електрична енергија „Ресен 7“ со инсталирана моќност 900 kW, на локација: Дел од К.П бр. 2455/2, дел од К.П бр.2460/2 и дел од К.П бр.4511, К.О Ресен – вонград, Општина Ресен и

- Складиште на електрична енергија „Ресен 8“ со инсталирана моќност 900 kW, на локација: дел од К.П бр. 2460/2, К.П бр. 2460/3, дел од К.П бр.4511 и К.П бр.4514/1, К.О Ресен – вонград, Општина Ресен,

- Складиште на електрична енергија „Сопотско 1“ со инсталирана моќност 900 kW, на локација: КП 2762/4 и дел од КП 1367, КО Сопотско, Општина Ресен,

- Складиште на електрична енергија „Сопотско 2“ со инсталирана моќност 900 kW, на локација: КП 2762/1, КП 1368/2, КП 1369/2, КО Сопотско, Општина Ресен,

- Складиште на електрична енергија „Сопотско 3“ со инсталирана моќност 900 kW, на локација: м.в. ЕЗЕРИШТЕ, Г.П.бр.1, К.П.бр. 1370/2 и дел од К.П.бр.1370/3, К.О. Сопотско, Општина Ресен,

- Складиште на електрична енергија „Сопотско 4“ со инсталирана моќност 600 kW, на локација: м.в. „ЕЗЕРИШТЕ“, Г.П.бр.2, ДЕЛ ОД К.П.бр.1364/1, ДЕЛ ОД К.П.бр.1365/4, ДЕЛ ОД К.П.бр.1370/1 и ДЕЛ ОД К.П.бр.1370/3, КО Сопотско, Општина Ресен,
- Складиште на електрична енергија „Сопотско 5“ со инсталирана моќност 900 kW, на локација: м.в. ЕЗЕРИШТЕ, Г.П.бр.3, дел од К.П.бр. 1364/1, КО Сопотско, Општина Ресен,
- Складиште на електрична енергија „Сопотско 6“ со инсталирана моќност 900 kW, на локација: КП 1364/2 и КП 1363/2, КО Сопотско, Општина Ресен и
- Складиште на електрична енергија „Сопотско 7“ со инсталирана моќност 900 kW, на локација: К.П.бр.1367, К.П.бр.1368/1 и К.П.бр.1369/1, КО Сопотско, Општина Ресен.
- Складиште на електрична енергија „Енерџи Групп 1“ со инсталирана моќност 900 kW, на локација: К.П.бр.2671/2, К.П.бр.2671/3, К.П.бр.2671/4 и К.П.бр.2672, К.О.Ресен-вон град, Општина Ресен.

2. До Општина Ресен пристигнати се иницијативи за изградба на енергетски објекти-Површински соларни и фотоволтаични електрани за годишен план за изградба на енергетски објекти за 2025 од инвеститорите АРТЕМИС ГРУП ДОО Скопје, АД Оранжерији, с Хамзали Босилово и ДПЕЕ „Енерџи Групп Доброво“ ДОО Скопје за следните енергетски објекти:

- Артемис 1 - Изградба на фотонапонска електроцентрала со инсталиран капацитет од 0,99 MW на приватно земјиште на К.П.бр.2038, на дел од К.П.бр.2039, на дел од К.П.бр.2040 и на дел од К.П.бр.2041, К.О.Ресен-вонград, м.в.„Мечкина јама“, Општина Ресен.
- Артемис 2 - Изградба на фотонапонска електроцентрала со инсталиран капацитет од 0,66 MW на приватно земјиште на дел од К.П.бр.2039, на дел од К.П.бр.2040 и на дел од К.П.бр.2041, К.О.Ресен-вонград, м.в.„Мечкина јама“, Општина Ресен.
- Артемис 3 - Изградба на фотонапонска електроцентрала со инсталиран капацитет од 0,99 MW на приватно земјиште на дел од К.П.бр.2040 , на дел од К.П.бр.2041 и К.П.бр.2047 К.О.Ресен-вонград, м.в.„Мечкина јама“, Општина Ресен.
- Сопотско 7 - Изградба на фотонапонска електроцентрала со инсталиран капацитет од 0,99 MW на приватно земјиште Г.П.бр.1.1: К.П.бр.1367, К.П.бр.1368/1 и К.П.бр.1369/1, КО Сопотско, м.в.„Ливаѓе“, Општина Ресен.
- Енерџи Групп 1 - Изградба на фотонапонска електроцентрала со инсталиран капацитет од 0,90 MW на приватно земјиште К.П.бр.2671/2, К.П.бр.2671/3, К.П.бр.2671/4 и К.П.бр.2672, К.О.Ресен-вон град, Општина Ресен.





МИНИСТЕРСТВО ЗА ЕНЕРГЕТИКА,
РУДАРСТВО И МИНЕРАЛНИ СУРОВИНИ

Арх. Број: 14-847/2
Датум: 22-01-2026, 2026 година

✓ До: Општина Ресен

Плоштад Цар Самоил бр. 20, Ресен

Предмет: Согласност за општииски енергетски план

Почитувани,

Врз основа на член 16 став (1) и член 299 став (9) од Законот за енергетика („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 101/25 и 135/25), постапувајќи по изработениот на ден 01.10.2025 година општински енергетски план на општина Ресен за 2026 година (наш број 14-847/1 од 22.01.2026 година), Министерот за енергетика, рударство и минерални сировини издава **СОГЛАСНОСТ** за вклучување на предметниот општински енергетски план во Годишниот план за изградба на енергетски објекти за производство на електрична и топлинска енергија и складирање на електрична енергија за 2026 година.

Воедно, Ве информираме дека е потребно во најкус можен рок, но не подоцна од 26.01.2026 година, да доставите број и копија од Службен гласник на Вашата општина во кој е објавен општинскиот енергетски план.

Со почит,



Министер за енергетика,
рударство и минерални сировини

Сања Божиновска

Сања Божиновска

Изработил: Сара Кочева
Контролирал: Марко Минов
Проверил: Елена Неткова Ивковска
Согласен: Маја Ивановска Тофиловска
Горан Јовановски

8.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) а во врска со член 71 став 1 алинеа 3 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 8/2015, 11/2015 и 10/2021) донесувам

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Заклучокот по Извештај за работата на Советот на Општина Ресен за 2025 година

Се објавува Заклучок по Извештај за работата на Советот на Општина Ресен за 2025 година, што Советот на Општина Ресен го донесе на седницата одржана на 30.01.2026 година.

Бр.09-364/8
30.01.2026 година
Р е с е н

Градоначалник
Јован Тозиевски с.р

Врз основа на член 86 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 08/2015, 11/2015 и 10/2021) Советот на Општина Ресен на седницата одржана на 30.01.2026 година, откако го разгледа Извештајот за работата на Советот на Општина Ресен за 2025 година, го донесе следниот,

ЗАКЛУЧОК

1. Се усвојува Извештај за работата на Советот на Општина Ресен за 2025 година.

СОВЕТ НА ОПШТИНА РЕСЕН

Бр.08-250/12
30.01.2026 година
Р е с е н

Претседател
Коста Замановски с.р

ИЗВЕШТАЈ
за работата на Советот на Општина Ресен
за 2025 година

Советот како претставнички орган на граѓаните одлучува во рамките на своите надлежности дадени во Законот за локална самоуправа („Службен весник на Р.М.” бр.5/02 и 202/24) и Статутот на Општина Ресен („Службен Гласник на Општина Ресен” бр. 7/2010, 13/2013, 8/2015, 11/2015 и 10/2021). Советот на Општината Ресен, согласно бројот на жители на општината брои 15 члена.

Советот на општината, во рамките на своите надлежности, го донесува Статутот на општината, донесува Деловник за работа на Советот, донесува програма за работа на Советот, го донесува Буџетот и Годишната сметка на општината, ја утврдува висината на сопствените приходи за финансирање во рамките утврдени со закон, донесува Генерален урбанистички план, донесува детални урбанистички план, урбанистички план за село, урбанистички план вон населено место и локална урбанистичка планска документација, донесува прописи од областа на заштита на животната средина и природата, локалниот економски развој, културата, спортот и рекреацијата, социјалната заштита и заштитата на децата, образованието, здравствената заштита, противпожарната заштита, во рамките на надлежноста определена со посебни закони или во согласност со национална програма, донесува Програма за уредување на градежното земјиште, донесува Програма за одржување на сообраќајна сигнализација, донесува Програма за изградба и одржување на локални патишта и улици, донесува Програма за јавно осветлување, донесува Програма за изградба, реконструкција и одржување на водоводи, донесува Програма за јавна чистота, донесува Програма за одржување и користење на паркови и други јавни површини од локално значење, донесува Програма за одржување на гробишта, донесува Програма за одржување и користење на реките во урбанизираните подрачја, донесува Програма за одбележување на значајни настани и истакнати личности со спомен обележја, донесува Програма за спроведување на аерозапрашување (аеросолна дезинсекција) на подрачјето на Општината, донесува Одлука за комунален ред, донесува Одлука за начинот на превозот во градскиот и приградскиот сообраќај, донесува Одлука за одржување и користење на јавните пазаришта, донесува Одлука за одржување и користење на гробишта, донесува Одлука за подигање, чување, одржување, заштита и користење на спомен обележја, донесува Одлука за регулирање на режимот на сообраќајот, донесува Одлука за висината на комуналните такси, го уредува начинот на чистење на оџаците, го уредува одржувањето на јавниот простор за паркирање и начинот на неговото користење, определува имиња на улици, плоштади и други инфраструктурни објекти, ја утврдува организацијата, делокругот и начинот за извршување на задачите на општинската администрација, на предлог на Градоначалникот, основа јавни служби, врши надзор над нивната работа и дава согласност на Статутот, именува членови во управните и надзорните одбори на јавните служби што ги основа, ги усвојува програмите за работа и финансиските планови за финансирање на јавните служби, кои ги основа општината, одлучува за давање дозвола за вршење дејност од јавен интерес од локално значење во согласност со закон, ги усвојува извештаите за работа и годишните сметки на јавните служби што ги основала

општината, одлучува за начинот на располагање со сопственоста на општината, одлучува за начинот на вршење финансиска контрола на Буџетот на општината, избира и разрешува претседател на Советот, формира постојани и повремени комисии, врши одделни овластувања во согласност со закон врз добрата од општа употреба и врз природните богатства на подрачјето на општината, востановува општински признанија и награди, дава мислење по предлог законите кои се однесуваат на општината, врши и други избори и именувања од своја надлежност, врши и други работи утврдени со закон.

Набројувањето на надлежностите на Советот е со цел да се спореди извршената работа со неговата надлежност.

Во вршењето на својата надлежност Советот донесува одлуки, планови, програми, решенија, заклучоци и други акти, дава мислења и утврдува насоки.

Во извештајниот период Советот на општината има одржано 18 (осумнаесет) седници, од кои 13 седници се одржани од стариот состав на Советот (мандатен период 2021-2025 год.) и 5 седници од страна на новиот состав на Советот (со мандат од 2025-2029 год.).

Советот на Општина Ресен во текот на 2025 година донесе 60 Одлуки, донесе 23 Решенија, усвои 56 Програми, 26 Планови, 28 Извештаи, 3 Заклучоци и 2 Правилници.

Тргнувајќи од својата надлежност во донесувањето на Буџетот на Општина Ресен, Завршната сметка и Кварталните извештаи во извештајниот период донесени и објавени се следните акти:

1. Заклучок по Квартален извештај за извршување на Буџетот на Општина Ресен за извештајниот период 01.01.2024 година - 31.12.2024 година (четврт квартал) („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.1/2025)
2. Одлука за проширување на средства на Буџетот на Општина Ресен за 2025 година („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.1/2025)
3. Одлука за изменување на Одлуката за извршување на Буџетот на Општина Ресен за 2025 година („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.2/2025)
4. Годишна (завршна) сметка на Буџетот на Општина Ресен за 2024 година („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.3/2025)
5. Заклучок по Годишен извештај по годишна сметка на Буџетот на Општина Ресен за 2024 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.3/2025)
6. Одлука за проширување на средствата на Буџетот на Општина Ресен за 2025 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.3/2025)
7. Одлука за измена на распоредот на средствата на Буџетот на Општина Ресен за 2025 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.3/2025)
8. Одлука за проширување на средствата на Буџетот на Општина Ресен за 2025 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.4/2025)

9. Заклучок по Квартален извештај за извршување на Буџетот на Општина Ресен за извештајниот период 01.01.2025 година - 31.03.2025 година (прв квартал). („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.5/2025)
10. Одлука за проширување на средствата на Буџетот на Општина Ресен за 2025 година („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.6/2025)
11. Одлука за измена на распоредот на средствата на Буџетот на Општина Ресен за 2025 година („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2025)
12. Заклучок по Квартален извештај за извршување на Буџетот на Општина Ресен за извештајниот период 01.01.2025 година - 30.06.2025 година (втор квартал) („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.8/2025)
13. Измени и дополнувања (Ребаланс) на Буџетот на Општина Ресен за 2025 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.9/2025)
14. Заклучок по Квартален извештај за извршување на Буџетот на Општина Ресен за извештајниот период 01.01.2025 година - 30.09.2025 година. (трет квартал) („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.14/2025)
15. Одлука за измена на распоредот на средствата на Буџетот на Општина Ресен за 2025 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.14/2025)
16. Одлука за проширување на средствата на Буџетот на Општина Ресен за 2025 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.14/2025)
17. Буџет на Општина Ресен за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.17/2025)
18. Одлука за извршување на Буџетот на Општина Ресен за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.17/2025)
19. Буџетски календар на Општина Ресен за подготовка на Буџетот на општина Ресен за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.17/2025)
20. Одлука за утврдување на висината на благајничкиот максимум за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.17/2025)
21. Одлука за утврдување на вредноста на бодот за пресметување на платите на државните службеници во Општина Ресен за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.17/2025)

Советот на Општина Ресен постапувајќи согласно своите надлежности во повеќето области од функционирањето на локалната самоуправа ги донесе следните одлуки:

1. Одлука за одредување на вредноста на градежно земјиште за градот Ресен и селата во Општина Ресен и за одредување на вредноста на земјоделското земјиште по катастарски општини. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.1/2025).
2. Одлука за утврдување на потребата за донесување на урбанистичко планската документација со цел вклопување на бесправно изградениот објект КП бр.198 во КО Козјак, на барање на Ана Крстевска од Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.1/2025)
3. Одлука за утврдување на потребата за донесување на урбанистичко планската документација со цел вклопување на бесправно изградениот објект КП бр.1936/2 во КО Ресен вонград, на барање на Деанче Ангелов од Ресен, ул. „Крсте Мисирков“ бр.28, Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.1/2025)
4. Одлука за утврдување на потребата за донесување на урбанистичко планската документација со цел вклопување на бесправно изградениот објект КП бр.349/1 во КО Асамати, на барање на Шабан Бекири од с. Асамати Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.1/2025)
5. Одлука за формирање на Верификациона комисија. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.2/2025)
6. Одлука за верификација на мандат на член на Советот на Општина Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.2/2025)
7. Одлука за прифаќање на предлогот за воспоставување на меѓуопштинска соработка помеѓу општините: Новаци, Прилеп, Битола, Крушево, Долнени, Могила, Кривогаштани, Демир Хисар, Ресен, Охрид, Струга, Кичево, Дебар, Пласница, Центар Жупа, Вевчани, Дебарца и Македонски Брод. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.2/2025)
8. Одлука за резервирани средства за експропријација во Буџетот на општина Ресен за 2025 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.2/2025)
9. Одлука за давање на парична помош на семејствата на настраданите и повредените во трагичниот настан во Кочани. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.3/2025)
10. Одлука за констатирање на природна непогода-голоумразица на територијата на Општина Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.4/2025)
11. Одлука за формирање на Комисија за процена и утврдување на висината на штетата од природна непогода – голоумразица. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.4/2025)

12. Одлука за финансиско учество во реализација на Проектот „Надградба на техничките капацитети на ЈКП Пролетер во Општина Ресен“. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.4/2025)
13. Одлука за отпочнување на постапка за збратимување на Општина Ресен со Литлхамптон, Англија, Обединето Кралство“. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.4/2025)
14. Одлука за отпис на неплатени обврски и застарени обврски кон изгаснати субјекти. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.5/2025)
15. Одлука за изменување на Одлуката за давање согласност на доделените средства за имплементација на активности во согласност со Акциски план за Преспанското Езеро. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.5/2025)
16. Одлука за прифаќање донација – Противпожарно возило од Operation Florian Ltd (Операција Флоријан ДОО Обединето Кралство). („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2025)
17. Одлука за престанок и давање на трајно користење на движни ствари на ЈКП „Пролетер“ Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2025)
18. Одлука за утврдување на потребата за донесување на урбанистичко планската документација со цел вклопување на бесправно изградени објекти на КП бр.412/1 во КО Сливница, на барање на Стефче Наумовски од с. Сливница, Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2025)
19. Одлука за одобрување на финансиски средства на ФК „Преспа“ Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2025)
20. Одлука за давање согласност на Правилникот за изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места на ЈОУДГ „11 Септември“ – Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2025)
21. Одлука за определување на надоместокот за поставување натписи, паноа и рекламни табли во заштитниот појас, приклучување на пристапен пат со јавен пат, поставување на инсталации во трупот на патот, во патниот и заштитниот појас, прекумерно користење на пат и вонреден превоз. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2025)
22. Одлука за давање согласност за формирање паралелки со помалку од 20 ученици во Основно училиште „Гоце Делчев“ Ресен за учебната 2025/2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.8/2025)
23. Одлука за давање согласност за формирање паралелки со помалку од 20 ученици во Општинско основно училиште „ Мите Боевски“ Ресен за учебната 2025/2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.8/2025)

24. Одлука за давање согласност за формирање паралелки со помалку од 20 ученици во Општинско основно училиште „Браќа Миладиновци,, с.Царев Двор за учебната 2025/2026 година.(„Службен гласник на Општина Ресен“ бр.8/2025)
25. Одлука за давање согласност за формирање паралелки со помалку од 20 ученици во Општинско основно училиште „Славејко Арсов“ с.Подмочани за учебната 2025/2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.8/2025)
26. Одлука за давање согласност за формирање паралелки со помалку од 20 ученици во Општинско основно училиште „Димитар Влахов“ с.Љубојно за учебната 2025/2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.8/2025)
27. Одлука за давање согласност за формирање паралелки со помалку од 25 ученици во СОУ „Цар Самоил“ Ресен за учебната 2025/2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.8/2025)
28. Одлука за прифаќање на предлогот за воспоставување на меѓуопштинска соработка помеѓу Општина Новаци и Општина Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.8/2025)
29. Одлука за учество во спроведување на проектот: „Циркуларно земјоделство за рурален економски развој“(Circular Agriculture for Rural Economic Development) акроним CARED. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.8/2025)
30. Одлука за учество во спроведување на проектот: „Здравствена заштита отворена и инклузивна за сите“(Healthcare open and inclusive for all) акроним iCARE. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.8/2025)
31. Одлука за прифаќање на донација - машина за пробивање канализација. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.9/2025)
32. Одлука за престанок и давање на трајно користење на движна ствар на СОУ „Цар Самоил“ Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.9/2025)
33. Одлука за престанок и давање на трајно користење на движна ствар на ООУ „Мите Богоевски“ Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.9/2025)
34. Одлука за престанок и давање на трајно користење на движна ствар на ОУ „Гоце Делчев“ Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.9/2025)
35. Одлука за престанок и давање на трајно користење на движна ствар на ЈОУДГ „11 Септември“ Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.9/2025)
36. Одлука за воспоставување на меѓуопштинска соработка помеѓу Општина Новаци и Општина Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.9/2025)

37. Одлука за времен престанок со работа на ПУ с.Штрбово при ООУ „Димитар Влахов“с.Љубојно. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.10/2025)
38. Одлука за организирање и реализирање на манифестацијата на „Преспански јаболкобер 2025“. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.10/2025)
39. Одлука за дополнување на Одлуката за продолжување на работното време на угостителски објекти на подрачјето на Општина Ресен за време на одржување на манифестации во 2025 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.10/2025)
40. Одлука за доделување на општинско признание. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.10/2025)
41. Одлука за утврдување на работното време на Јавната општинска установа за деца - Детска градинка „11 Септември“ Ресен во воспитно - згрижувачката 2025/2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.11/2025)
42. Одлука за давање согласност за прием на поголем или помал број на деца во воспитните групи на ЈОУДГ „11 Септември“ Ресен во воспитно - образовната 2025/2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.11/2025)
43. Одлука за доделување на општински награди и признанија. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.11/2025)
44. Одлука за одобрување на урбанистички проект со план за парцелација за формирање на градежни парцели со намена Г2-лесна и незагадувачка индустрија на ГП 1.49 и ГП 1.50 од ДУП за Дел од УЕ-3, Зона 1, Блок 1 на дел од КП 4565 и дел од КП 4562, КО Ресен, Општина Ресен со тех.бр. 04-39/2025 од Септември 2025 година, изработен од страна на ПАРАМЕТАР ДООЕЛ Скопје. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.11/2025)
45. Одлука за констатирање на природни непогоди и други несреќи - пожар на територијата на Општина Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.11/2025)
46. Одлука за формирање на Комисија за процена и утврдување на висината на штетата од природни непогоди и други несреќи – пожар. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.11/2025)
47. Одлука за резервирани средства за експропријација во Буџетот на Општина Ресен за 2025 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.12/2025)
48. Одлука за утврдување на потребата за донесување на урбанистичко планската документација со цел вклопување на бесправно изградениот објект КП бр.1672 во КО Евла, на барање на Владимир Лабачевски од Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.12/2025)

49. Одлука за формирање на Верификациона комисија. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр. 13/2025)
50. Одлука за Верификација на мандатите на членовите на Советот. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.13/2025)
51. Одлука за престанок и давање на времено користење на недвижна ствар-просторија на Црвен Крст-Општинска организација Ресен, за проект развивање на социјална услуга, помош и нега во домот. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.14/2025)
52. Одлука за констатирање на природна непогода - поплава на територијата на Општина Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.15/2025)
53. Одлука за формирање на Комисија за процена и утврдување на висината на штетата од природна непогода – поплава. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.15/2025)
54. Одлука за престанок и давање на трајно користење на движна ствар машина за чистење на канализација на ЈКП „Пролетер“ Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.15/2025)
55. Одлука за престанок и давање на трајно користење на движна ствар мини багер со гасеници и приколка на ЈКП „Пролетер“ Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.15/2025)
56. Одлука за одобрување на финансиски средства за учество на Општина Ресен во реализација на проектот–„Воспоставување на Ресурсен центар за социјална поддршка на Општина Ресен“. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.16/2025)
57. Одлука за определување на висината на стапките на данок на имот. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.16/2025)
58. Одлука за редовно ажурирање на „Процената на загрозеноста на подрачјето на Општина Ресен од сите ризици и опасности“. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.16/2025)
59. Одлука за продолжување на работното време на угостителски објекти на подрачјето на Општина Ресен за време на одржување на манифестации во 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.16/2025)
60. Одлука за усвојување на Локалната Стратегија за млади на Општина Ресен за 2025 - 2029 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.16/2025)

Од страна на Советот донесени се следните решенија:

1. Решение за констатирање престанок на мандат на советник. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.1/2025)
2. Решение за разрешување на член на Комисијата за статут и прописи. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.1/2025)
3. Решение за разрешување на член на Комисијата за јавни дејности. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.1/2025)
4. Решение за разрешување на член на Комисијата за еднакви можности помеѓу жените и мажите. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.1/2025)
5. Решение за разрешување и именување на член на Училишен одбор на ОУ „Гоце Делчев“ Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.1/2025)
6. Решение за разрешување и именување на член на Училишен одбор на ООУ „Мите Богоевски“ Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.1/2025)
7. Решение за разрешување и именување на член на Училишен одбор на ООУ „Димитар Влахов“ с.Љубојно („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.1/2025)
8. Решение за разрешување и именување на член на Училишен одбор на ООУ „Браќа Миладиновци“ с.Царев Двор. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.1/2025)
9. Решение за разрешување и именување на член на Училишен одбор на ООУ „Славејко Арсов“ с.Подмочани („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.1/2025)
10. Решение за именување на член на Комисијата за статут и прописи. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.2/2025)
11. Решение за именување на член на Комисијата за јавни дејности. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.2/2025)
12. Решение за именување на член на Комисијата за еднакви можности помеѓу жените и мажите. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.2/2025)
13. Решение за именување на членови во заедничката комисија за подготовка на предлог актот за воспоставување на меѓуопштинска соработка помеѓу општините: Новаци, Прилеп, Битола, Крушево, Долнени, Могила, Кривогаштани, Демир Хисар, Ресен, Охрид, Струга, Кичево, Дебар, Пласница, Центар Жупа, Вевчани, Дебарца и Македонски Брод. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.2/2025)

14. Решение за именување на членови во заедничката комисија за подготовка на предлог актот за воспоставување на меѓуопштинска соработка помеѓу Општина Новаци и Општина Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.8/2025)
15. Решение за избор на Комисијата за мандатни прашања, избори и именување. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.13/2025)
16. Решение за избор на Претседател на Совет. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.13/2025)
17. Решение за избор на Комисија за статут и прописи. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.13/2025)
18. Решение за избор на Комисија за финансирање, буџет и локален развој. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.13/2025)
19. Решение за избор на Комисија за урбанизам, комунални дејности и заштита на животна средина. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.13/2025)
20. Решение за избор на Комисија за јавни дејности. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.13/2025)
21. Решение за избор на Комисија за доделување на општински признанија и награди. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.13/2025)
22. Решение за избор на Комисија за еднакви можности помеѓу жените и мажите („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.13/2025)
23. Решение за формирање на Комисија за изработка на Предлог-Програма за работа на Совет на Општина Ресен за 2026 година („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.14/2025)

Советот донесе и ги усвои следните Програми:

1. Програма за дополнување на Програмата за Ф – Урбано планирање Ф10 -Урбанистичко планирање Изработка на урбанистички планови во Општина Ресен во 2025 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.1/2025)
2. Програма за измена и дополнување на Програмата за Ф – Урбано планирање Ф10-Урбанистичко планирање Изработка на урбанистички планови во Општина Ресен во 2025 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.3/2025)

3. Заклучок по Програми за изведувaње на екскурзии во трето, шесто и деветто одделение во учебната 2024/2025 година во ОУ „Гоце Делчев“ – Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.3/2025)
4. Заклучок по Програми за изведувaње на екскурзии во трето, шесто и деветто одделение во учебната 2024/2025 година во ООУ „Мите Богоевски“–Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.3/2025)
5. Заклучок Програми за изведувaње на екскурзии во трето, шесто и деветто одделение во учебната 2024/2025 година во ООУ „Браќа Миладиновци“ – с.Царев Двор. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.3/2025)
6. Заклучок по Програми за изведувaње на екскурзии во трето, шесто и деветто одделение во учебната 2024/2025 година во ООУ „Димитар Влахов“– с.Љубојно. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.3/2025)
7. Заклучок по Програми за изведувaње на дводневни екскурзии во шесто и деветто одделение во учебната 2024/2025 година и едnodневен пролетен излет за учениците од прво до деветто одделение во ООУ „Славејко Арсов“ – с.Подмочани. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.3/2025)
8. Програма за дополнување на Програмата ФА-уредување на градежното земјиште на подрачјето на Општина Ресен за 2025 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.5/2025)
9. Програма за дополнување на Програмата за Ф – Урбано планирање Ф10 - Урбанистичко планирање Изработка на урбанистички планови во Општина Ресен во 2025 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.5/2025)
10. Програма за дополнување на Програмата за Ф – Урбано планирање Ф10 -Урбанистичко планирање Изработка на урбанистички планови во Општина Ресен во 2025 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.6/2025)
11. Програма за дополнување на Програмата за активностите на Општина Ресен во областа на образованието во 2025 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2025)
12. Програма за измена и дополнување на Програмата за Ф–Урбано планирање Ф10-Урбанистичко планирање Изработка на урбанистички планови во Општина Ресен во 2025 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2025)
13. Програма за измена и дополнување на Програмата за Ф–Урбано планирање Ф10-Урбанистичко планирање Изработка на урбанистички планови во Општина Ресен во 2025 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.8/2025)

14. Заклучок по Годишна програма за работата на ОУ „Гоце Делчев“ – Ресен за учебната 2025/2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.10/2025)
15. Заклучок по Годишна програма за работата на ООУ „Мите Богоевски“ – Ресен за учебната 2025/2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.10/2025)
16. Заклучок по Годишна програма за работата на ООУ „Браќа Миладиновци“ – с.Царев Двор за учебната 2025/2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.10/2025)
17. Заклучок по Годишна програма за работата на ООУ „Славејко Арсов“ - с.Подмочани за учебната 2025/2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.10/2025)
18. Заклучок по Годишна програма за работата на ООУ „Димитар Влахов“ - с. Љубојно за учебната 2025/2026. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.10/2025)
19. Заклучок по Годишна програма за работата на СОУ „Цар Самоил“-Ресен за учебната 2025/2026. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.10/2025)
20. Заклучок по Годишна програма за работа на ЈОУДГ „11 Септември“-Ресен 2025/2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.11/2025)
21. Оперативна програма за организирање и функционирање на зимска служба на подрачјето на Општина Ресен за сезоната 2025/2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.11/2025)
22. Заклучок по Програма за работата на Општинската установа Дом на култура „Драги Тозија“–Ресен за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.15/2025)
23. Заклучок по Програма за дел од активностите и работа на Општинска организација на Црвен Крст на Ресен за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.15/2025)
24. Програма за работа на Советот на Општина Ресен за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.15/2025)
25. Програма за спроведување на активности на спортски друштва и одржување на спортска инфраструктура во Општина Ресен за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.15/2025)
26. Програма за културни активности што се финасираат од Буџет на Општина Ресен за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.15/2025)

27. Програма за одбележување на значајни настани и личности Општина Ресен за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен” бр.15/2025)
28. Програма за еднакви можности на жените и мажите во Општина Ресен за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен” бр.15/2025)
29. Програма за активностите на Општина Ресен од областа на образованието во 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен” бр.15/2025)
30. Програма за реализација на активностите на Општина Ресен од областа на заштитата и спасувањето за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен” бр.15/2025)
31. Програма за ревитализација по елиминирање на кризи во Општина Ресен за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен” бр.15/2025)
32. Програма за спроведување на соодветни мерки за заштита на населението од заразни болести на подрачјето на Општина Ресен за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен” бр.15/2025)
33. Програма за реализација на активности во областа на противпожарната заштита на Општина Ресен во 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен” бр.15/2025)
34. Програма за еколошка едукација за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен” бр.15/2025)
35. Програма за активности на Мониторинг станицата на Преспанското езеро во с.Стење и инфо центарот на ПП Езерани во с.Езерани за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен” бр.15/2025)
36. Програма ЈЕ – за изградба и одржување на сообраќајна сигнализација за подрачјето на Општина Ресен за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен” бр.15/2025)
37. Програма ЈИ-изградба на канализациони системи ЈИО-изградба на фекални и атмосферски канализациони системи во Општина Ресен за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен” бр. 15/2025)
38. Програма за работа во областа на располагање со градежното земјиште сопственост на Р.С Македонија за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен” бр.15/2025)
39. Програма Г1-Локален економски развој на Општина Ресен за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен” бр.16/2025)
40. Програма Г2-Поттикнување на развојот на туризмот во Општина Ресен за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен” бр.16/2025)

41. Програма МБ – Прекугранична соработка во Општина Ресен за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен” бр.16/2025)
42. Програма за чистење на речните корита на подрачјето на Општина Ресен за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен” бр.16/2025)
43. Програма за заштита на животната средина и природата на подрачјето на Општина Ресен за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен” бр.16/2025)
44. Програма за поставување на урбана опрема на подрачјето на Општина Ресен за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен” бр.16/2025)
45. Програма ЈД-за изградба и реконструкција на локалните патишта и улици за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен” бр.16/2025)
46. Програма ЈГ-за изградба, реконструкција и одржување на водоводи за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен” бр.16/2025)
47. Програма Ф-Урбано планирање Ф10-Урбанистичко планирање Изработка на урбанистички планови во Општина Ресен во 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен” бр.16/2025)
48. Програма за заштита и благосостојба на животните-третман на бездомните кучиња нерегистрирани и регистрирани кучиња, затекнати на јавни површини, без присуство на сопственикот за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен” бр.16/2025)
49. Програма ФА-уредување на градежно земјиште на подрачјето на Општина Ресен за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен” бр.16/2025)
50. Програма за унапредување на здравствената и социјална заштита во Општина Ресен за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен” бр.16/2025)
51. Заклучок по Програма за одржување на комуналната хигиена во 2026 година на ЈКП „Пролетер“ Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен” бр.16/2025)
52. Заклучок по Програма за одржување на јавната чистота во град Ресен за 2026 година на ЈКП „Пролетер“ Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен” бр.16/2025)
53. Заклучок по Програма за работа на градските гробишта - Ресен за 2026 година на ЈКП „Пролетер“ Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен” бр.16/2025)
54. Заклучок по Програма за работа на канализација и прочистување на отпадни води за 2026 година на ЈКП „Пролетер“ Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен” бр.16/2025)

55. Заклучок по Програма за работа на РЕ Водовод во текот на 2026 година на ЈКП „Пролетер“ Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.16/2025)

56. Заклучок по Програма за субвенционирање на ЈКП „Пролетер“ Ресен за 2026 година („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.16/2025)

Советот ги усвои следните Планови:

1. Заклучок по Измена на Годишен План за вработување ООУ „Браќа Миладиновци“– с.Царев Двор за 2025 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.03/2025)
2. Заклучок по Измена/дополнување на Годишен План за вработување за 2025 година на ЈКП „Пролетер“-Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.03/2025)
3. Измени и дополнувања на Годишниот план за вработување за 2025 година во Општина Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.05/2025)
4. План за дополнување на План на програми за развој во Општина Ресен за 2025-2027 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.06/2025)
5. Годишен план за вработување за 2026 година на ОУ Дом на култура „Драги Тозија“-Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.06/2025)
6. Годишен план за вработување на ООУ „Мите Богоевски“-Ресен за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.06/2025)
7. Годишен план за вработување на ОУ „Гоце Делчев“ Ресен за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.06/2025)
8. Годишен план за вработување на ООУ „Браќа Миладиновци“- с.Царев Двор за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.06/2025)
9. Годишен план за вработување на ООУ „Славејко Арсов“-с.Подмочани за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.06/2025)
10. Годишен план за вработување на ООУ „Димитар Влахов“-с.Љубојно за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.06/2025)
11. Годишен план за вработување за 2026 година на ОУ Дом на култура „Драги Тозија“ Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.07/2025)
12. Годишен план за вработување за 2026 година на ЈОУДГ „11 Септември“-Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.07/2025)

13. Годишен план за вработување за 2026 година на „ЈКП Пролетер“-Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.08/2025)
14. Годишен план за вработување за 2026 година на Општина Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.08/2025)
15. План за измена и дополнување на Планот на програми за развој на Општина Ресен за 2025-2027 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.9/2025)
16. План на програми за развој во Општина Ресен за 2026-2028 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.14/2025)
17. Заклучок по Финансиски план за 2026 година на СОУ „Цар Самоил“ – Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.16/2025)
18. Заклучок по Финансиски план за 2026 година на ООУ „Мите Богоевски“ – Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.16/2025)
19. Заклучок по Финансиски план за 2026 година на ОУ „Гоце Делчев“ – Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.16/2025)
20. Заклучок по Финансиски план за 2026 година на ООУ „Славејко Арсов“ – с.Подмочани. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.16/2025)
21. Заклучок по Финансиски план за 2026 година на ООУ „Димитар Влахов“ – с.Љубојно. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.16/2025)
22. Заклучок по Финансиски план за 2026 година на ООУ „Браќа Миладиновци“ – с.Царев Двор. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.16/2025)
23. Заклучок по Финансиски план за 2026 година на ЈОУДГ „11 Септември“ – Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.16/2025)
24. Заклучок по Финансиски план за 2026 година на ОУ Дом на култура „Драги Тозија“ – Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.16/2025)
25. Акционен план за енергетска ефикасност на Општина Ресен за 2026 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.16/2025)
26. План за измена и дополнување на План на програми за развој на Општина Ресен за 2026-2028 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.17/2025)

Советот ги разгледа и усвои следните извештаи:

1. Заклучок по Извештај за работата на Совет на Општина Ресен за 2024 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.1/2025)
2. Заклучок по Годишен Извештај за безбедносната состојба на подрачјето на ПС ОН Ресен за 2024 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.1/2025)
3. Заклучок по Програмски и Финансиски извештај на Општинска Установа Дом на култура „Драги Тозија“– Ресен за 2024 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.3/2025)
4. Заклучок по Финансиски извештај по завршна сметка за 2024 година на ЈОУДГ „11 Септември“– Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.3/2025)
5. Заклучок по Финансиски извештај по завршна сметка за 2024 година на СОУ „Цар Самоил“– Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.3/2025)
6. Заклучок по Финансиски извештај за 2024 година на ООУ „Мите Боевски“– Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.3/2025)
7. Заклучок по Финансиски извештај за 2024 година на ОУ „Гоце Делчев“– Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.3/2025)
8. Заклучок по Финансиски извештај за 2024 година на ООУ „Славејко Арсов“- Подмочани. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.3/2025)
9. Заклучок по Финансиски извештај за 2024 година на ООУ „Браќа Миладиновци“– с. Царев Двор. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.3/2025)
10. Заклучок по Финансиски извештај за 2024 година на ООУ „Димитар Влахов“– с.Љубојно. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.3/2025)
11. Заклучок по Извештај по Годишна сметка на ЈКП „Пролетер“-Ресен за 2024 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.3/2025)
12. Заклучок по Извештај за работењето на одделението Јавно прометни површини за 2024 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.3/2025)
13. Заклучок по Извештај за работата на градските гробишта во Ресен во 2024 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.3/2025)
14. Заклучок по Извештај за работата на канализација и пречистување на отпадни води во 2024 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.3/2025)

15. Заклучок по Извештај за реализација на Програмата за одржување на комунална хигиена за 2024 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.3/2025)
16. Заклучок по Извештај за работењето на градскиот пазар во Ресен во 2024 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.3/2025)
17. Заклучок по Извештај за реализација на Програмата и работењето на работна единица Водовод 2024. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.3/2025)
18. Заклучок по Извештај за реализација на програмата за изградба и реконструкција на локални патишта и улици за 2024 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.5/2025)
19. Заклучок по Годишен извештај за работата на ОУ „Гоце Делчев“ – Ресен за учебната 2024/2025 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.8/2025)
20. Заклучок по Годишен извештај за работата на ООУ „Мите Богоевски“ – Ресен за учебната 2024/2025 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.8/2025)
21. Заклучок по Годишен извештај за работата на ООУ „Браќа Миладиновци“ – с.Царев Двор за учебната 2024/2025 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.8/2025)
22. Заклучок по Годишен извештај за работата на ООУ „Славејко Арсов“ – с.Подмочани за учебната 2024/2025 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.8/2025)
23. Заклучок по Годишен извештај за работата на ООУ „Димитар Влахов“ - с. Љубојно за учебната 2024/2025 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.8/2025)
24. Заклучок по Годишен извештај за работата на СОУ „Цар Самоил“ Ресен за учебната 2024/2025 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.10/2025)
25. Заклучок по Годишен извештај за работа на ЈОУДГ „11 Септември“ Ресен за 2024/2025 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.11/2025)
26. Заклучок по Збирен извештај за проценетата штета од природна непогода – град на територијата на Општина Ресен за период од 30.05-03.06.2023 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.11/2025)
27. Заклучок по Збирен извештај за проценетата штета од природна непогода – град на територијата на Општина Ресен за период од 24.06-05.07.2023 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.11/2025)

28. Заклучок по Збирен извештај за проценетата штета од природна непогода – град на територијата на Општина Ресен на ден 24.08.2023 година. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.11/2025)

Советот по разгледување на Барања ги донесе следните заклучоци:

1. Заклучок по Разгледување на Барањето со детален опис на опрема од раководителот на Службата за онкологија и палијативна терапија – Клиничка болница Битола. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.1/2025)
2. Заклучок по Предлогот од Советот до општинската администрација за доделување на финансиска помош на граѓаните кои имаат дополнителни трошоци во врска со полагање на возачкиот испит. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.4/2025)
3. Заклучоци против дезинформациите за мигрантски кампови и политичките манипулации. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.17/2025)

Советот донесе и ги усвои следните правилници:

1. Правилник за изменување и дополнување на Правилникот за внатрешната организација, делокругот и начинот на извршување на задачите на општинската администрација на Општина Ресен. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.2/2025)
2. Правилник за ставање вон сила на Правилникот за степенот на уредувањето на градежното земјиште со објекти на комунална инфраструктура и начинот на утврдување на висината на трошоците за уредувањето во зависност од степенот на уреденост. („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.5/2025)

Заради утврдување на предлози и разгледување на прашања од своја надлежност Советот формира комисии кои се формираат како постојани и повремени .

Со статутот на Општината оваа можност е преточена во обврска и во истиот регулирани се прашањето на бројот на комисите нивната надлежност и состав, однос број на членови, како и нивниот избор.

Според Статутот Советот на општината формира седум постојани комисии и тоа:

Комисија за статут и прописи
Комисија за мандатни прашања, избори и именувања
Комисија за финансирање, буџет и локален економски развој;
Комисија за урбанизам, комунални дејности и заштита на животна средина;
Комисија за јавни дејности;
Комисија за доделување на општински признанија и награди;
Комисија за еднакви можности помеѓу жените и мажите

Во текот на 2025 година беа формирани повремени комисии и тоа:
Комисија за изработка на предлог - Програма за работа на Советот на Општина Ресен за 2026 година (составена од три члена), додека за потребите за верификација на мандатите на советниците во текот на 2025 год. беа формирани и верификациони комисии.

Комисиите се составени од 5 члена на Советот. Комисиите расправаат за прашања од областа за која се формирани, ги разгледуваат предлозите дадени од Градоначалникот, членовите на советот иницијативите од граѓаните и даваат мислења и предлози до Советот.

Актите погоре наведени и донесени од страна на Советот на Општина Ресен претходно беа разгледани и утврдени од страна на посебните Комисии на Советот, секој посебно во зависност од природата на самиот акт како и истите беа предложени за усвојување од страна на Советот на Општината.

Овој извештај ја отсликува целокупната работа на Советот на Општина Ресен за изминатата 2025 година, како и работењето на Комисиите на Советот на Општина Ресен.

9.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) а во врска со член 71 став 1 алинеа 3 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 8/2015, 11/2015 и 10/2021) донесувам

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Заклучокот по Планот за измена и дополнување на Годишниот план за вработување за 2026 година во ООУ „Славејко Арсов“ с.Подмочани, со арх. бр. 01-128/2 од 21.01.2026 година

Се објавува Заклучок по План за измена и дополнување на Годишниот план за вработување за 2026 година во ООУ „Славејко Арсов“ с.Подмочани, со арх. бр. 01-128/2 од 21.01.2026 година, што Советот на Општина Ресен го донесе на седницата одржана на 30.01.2026 година.

Бр.09-364/9
30.01.2026 година
Р е с е н

Градоначалник
Јован Тозиевски с.р

Врз основа на член 86 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 08/2015, 11/2015 и 10/2021), а во врска со член 20-б став 11 од Законот за вработените во јавниот сектор („Службен весник на Република Македонија“ бр.27/14, 199/14, 27/16, 35/18 и 198/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 143/19, 14/20 и 208/24) Советот на Општина Ресен на седницата одржана на 30.01.2026 година, откако го разгледа Планот за измена и дополнување на Годишниот план за вработување за 2026 година во ООУ „Славејко Арсов“ с.Подмочани го донесе следниот,

ЗАКЛУЧОК

1. Се усвојува План за измена и дополнување на Годишниот план за вработување за 2026 година во ООУ „Славејко Арсов“ с.Подмочани, со арх. бр. 01-128/2 од 21.01.2026 година.

СОВЕТ НА ОПШТИНА РЕСЕН

Бр.08-250/13
30.01.2026 година
Р е с е н

Претседател
Коста Замановски с.р

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Општина „Славејко Арсов“
21.01-128/3
21.01.2026 год.
Подмочани Ресен

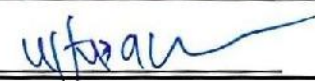
РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
ОПШТИНА РЕСЕН
22.01.2026
08 245/1

Прилог бр.1

ИЗМЕНА И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ВРАБОТУВАЊЕ ЗА 2026ГОД

БР. И ДАТУМНА ДОНЕСУВАЊЕ.:	01-128/2од 21.01.2026год
----------------------------	--------------------------

ИНСТИТУЦИЈА:	ООУ „Славејко Арсов“, с.Подмочани
ЗА ГОДИНА:	2026
ЕМБС НА ИНСТИТУЦИЈАТА:	4002075
ЕДБ НА ИНСТИТУЦИЈАТА:	4024988102696
ДАТУМ НА ПОДГОТОВКА:	21.01.2026год.

	Име и презиме	Потпис
Подготвил: (го потпишува на датумот на подготовка)	Ирена Низамовска	
Одобрил: (го потпишува на датумот на подготовка)	Себахат Шемшединовска	
РАКОВОДНО ЛИЦЕ НА ИНСТИТУЦИЈАТА: (го потпишува на датумот на подготовка и на датумот на донесување)	Себахат Шемшединовска	



ДЕЛ 1. ТЕКОВНА СОСТОЈБА НА ВРАБОТЕНИТЕ ВО ИНСТИТУЦИЈАТА

Табела 1. Моментална состојба со број на вработени лица во институцијата

Опис	ВКУПНО	Административни службеници	Овластени Службени лица	Даватели на Услуги (носител на дејност)	Помошно Технички лица
	5	1	0	0	4

ДЕЛ 2. ПЛАНИРАНИ ДВИЖЕЊА НА ВРАБОТЕНИТЕ ВО ИНСТИТУЦИЈАТА ВО СЛЕДНАТА ГОДИНА

***Табела 1.** Планирано пополнување на работни места преку (пре)распоредување на вработените во институцијата на исто ниво (хоризонтална мобилност)

Дали планирате пополнување на празни/непополнети работни места преку распоредување на вработените во рамките на институцијата, заклучно со 31 декември следната година? <i>(заокружете)</i>			ДА	НЕ
Доколку одговорите со ДА, наведете го вкупниот број на непополнети работни места кои планирате да ги пополните преку распоредување во рамките на институцијата: <i>(наведете број)</i>				/
Наведете ги работните места кои планирате да ги пополните преку (пре)распоредување:				
р.бр.	работно место (шифра и назив)	Организациона единица (Сектор/Служба)	кратко образложение на причините	
1.	/	/	/	
2.	/	/	/	
3.	/	/	/	
4.	/	/	/	
5.	/	/	/	

Табела 2. Планирано пополнување на работни места преку унапредување во следната година

Дали планирате пополнување на работни места преку унапредување на вработените во рамките на институцијата, заклучно со 31 декември следната година? <i>(заокружете)</i>			ДА	НЕ
Доколку одговорите со ДА, наведете го вкупниот број на работни места кои планирате да ги пополните преку унапредување во рамките на институцијата: <i>(наведете број)</i>			/	
Наведете ги работните места кои планирате да ги пополните преку интерен оглас:				
р.бр.	работно место (шифра и назив)	Организациона единица (Сектор/Служба)	кратко образложение на причините	
1.	/	/	/	
2.	/	/	/	
3.	/	/	/	
4.	/	/	/	
5.	/	/	/	

*Во Делот 2 Табелите 1 и 2 институциите ги пополнуваат само доколку располагаат со потребните податоци во моментот на пополнување

ДЕЛ 3. ПЛАНИРАНО МАЛУВАЊЕ НА ВРАБОТЕНИТЕ ВО ИНСТИТУЦИЈАТА ВО СЛЕДНАТА ГОДИНА

Табела 1. Планирано заминување на вработени од институцијата по основ на пензионирање

Дали се планирани пензионирања на вработени од вашата институција заклучно со 31 декември следната година?(заокружете)				ДА	НЕ	
Доколку одговорите со ДА, наведете го вкупниот број на вработени кои ќе се пензионираат: (наведете број на лица кои навршуваат 64 години)						/
Наведете ги работните места кои ќе се испразнат по основ на пензионирање:						
р.бр.	работно место (шифра и назив)	Организациона единица (Сектор/Служба)	Основ на заминување-пензионирање (наведете датум на престанок на работниот однос)			
1.	/	/	/			
2.	/	/	/			
3.	/	/	/			
4.	/	/	/			
5.	/	/	/			

Табела 2. Планирано заминување на вработени од институцијата по други основи

Дали се планирани заминувања на вработени од вашата институција по други основи заклучно со 31 декември следната година? (заокружете)				ДА	НЕ
Доколку одговорите со ДА, наведете го вкупниот број на вработени кои ќе заминат од институцијата: (планираниот број)					1
Наведете ги работните места кои ќе се испразнат по други основи:					
р.бр.	работно место (шифра и назив)	Организациона единица (Сектор/Служба)	Друг основ на заминување: (наведете ја причината/основот за престанок на работниот однос)	датум на престанок на работниот однос	
1.	Чувар	Помошно техничко лице	Отказ по лично барање	31.10.2025 год	
2.	/	/	/	/	
3.	/	/	/	/	
4.	/	/	/	/	
5.	/	/	/	/	

*Во Делот 3 Табелата 2 институциите ја пополнуваат само доколку располагаат со потребните податоци во моментот на пополнувањето

Табела 3. Вкупен број на вработени кои се планира да заминат од институцијата (пензонирање и други основи) во следната година

Опис	ВКУПНО	Административни службеници	Овластени службени лица	Даватели на услуги (носител на дејноста)	Помошно технички лица
Планирани заминувања во следната година (заклучно со 31 декември следната година)	1	0	0	0	1

Табела 1. Планирано пополнување на работни места преку нови вработувања на неопределено време (трајно) на јавен оглас

Дали имате потреба од нови вработувања на неопределено време во вашата институција заклучно со 31 декември следната година? (заокружете)				ДА	НЕ
Доколку одговоривте со ДА, наведете го вкупниот број на планирани нови вработувања на неопределено време: (наведете број)					1
Наведете ги работните места за кои планирате да бидат пополнети со нови вработувања на неопределено време:					
р.бр	работно место (шифра и назив)	Организациона единица (Сектор/Служба)	Кратко образложение на причините (зголемен обем на работа или надлежност на институцијата, поделба или други организациони промени во институцијата, пензионирања или друг одлив на кадар и друго)	Наведете колкав буџет ќе биде потребен за плата на новиот вработен во следната година (наведете во денари)	
1.	Чувар	Помошно техничко лице	По лично барање поднесено е барање за отказ. Причината е вработување во друга институција	557.856,00	
2.	/	/	/	/	
3.	/	/	/	/	
4.	/	/	/	/	
5.	/	/	/	/	

***Табела 2. Планирано пополнување на работни места преку нови вработувања на определено време (времени вработувања)**

***Табела 2. Планирано пополнување на работни места преку нови вработувања наопределено време (времени вработувања)**

Дали имате потреба од нови вработувања на определено време во вашата институција заклучно со 31 декември следната година? (заокружете)				ДА	НЕ
Доколку одговорите со ДА, наведете го вкупниот број на планирани нови вработувања на определено време:				(наведете број) /	
Наведете ги работните места на кои планирате нови вработувања на определено време:					
р.бр	работно место (шифра и назив)	Организациона единица (Сектор/Служба)	Кратко образложение на причините (зголемен обем на работа или надлежност на институцијата, поделба или други организациони промени во институцијата, пензионирања или друг одлив на кадар и друго)	Број на месеци во следната година за кои се планира да се исплаќа плата на новиот вработен. (наведете број)	Износ на буџет потребен за плата на новиот вработен во следната година. (наведете во денари)
1.	/	/	/	/	/
2.	/	/	/	/	/
3.	/	/	/	/	/
4.	/	/	/	/	/
5.	/	/	/	/	/

Табела 3. Планирано пополнување на работни места преку мобилност (преземање од друга институција)

Дали планирате пополнување на работни места преку мобилност (преземање од друга институција), заклучно со 31 декември следната година? (заокружете)		ДА	<u>НЕ</u>
Доколку одговорите со ДА, наведете го вкупниот број на нови вработувања по пат на мобилност (преземање од друга институција): (наведете број)			/
Наведете ги работните места кои планирате да ги пополните по пат на мобилност (преку преземање од друга/и институција/и):			
р.бр	работно место (шифра и назив)	Организациона единица (Сектор/Служба)	кратко образложение на причините
1.	/	/	/
2.	/	/	/
3.	/	/	/
4.	/	/	/
5.	/	/	/

* Во Делот 4 Табелите 2 и 3 институциите ги пополнуваат само доколку располагаат со потребните податоци во моментот на пополнувањето

Табела 4. Вкупен број на планирани нови вработувања (неопределено време, определено време и преземања од други институции) во институцијата во следната година

Опис	ВКУПНО	Административни службеници	Овластени службени лица	Даватели на услуги (носители на дејноста)	Помошно Технички лица
Планирани нови вработувања во следната година (заклучно со 31 декември следната година)	1	0	0	0	1

10.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) а во врска со член 71 став 1 алинеа 3 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 8/2015, 11/2015 и 10/2021) донесувам

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Решението за формирање на Комисија за селекција на кандидати за избор на членови на Управен одбор на ЈКП „Пролетер“ Ресен

Се објавува Решение за формирање на Комисија за селекција на кандидати за избор на членови на Управен одбор на ЈКП „Пролетер“ Ресен, што Советот на Општина Ресен го донесе на седницата одржана на 30.01.2026 година.

Бр.09-364/10
30.01.2026 година
Р е с е н

Градоначалник
Јован Тозиевски с.р

Врз основа на член 17-а став 4 од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 38/96, 9/97, 6/02,40/03, 49/06, 22/07, 83/09, 97/10, 6/12, 119/13, 41/14, 138/14, 25/15, 61/15, 39/16, 64/18 и 35/19 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.275/19, 89/22, 274/22, 208/24 и 193/25) и член 23 став 1 точка 47 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 8/2015, 11/2015 и 10/2021) Советот на општина Ресен, на седницата одржана на 30.01.2026 година, донесе:

РЕШЕНИЕ

за формирање на Комисија за селекција на кандидати за избор на членови на Управен одбор на ЈКП „Пролетер“ Ресен

1. Со ова Решение се формира Комисија за селекција на кандидати за избор на членови на Управен одбор на ЈКП „Пролетер“ Ресен. (во понатамошен текст: Комисијата)

2. Во Комисијата се именуваат:

- Зоран Кипревски – претседател (вработен во Општина Ресен);
- Зухра Алиовска – заменик претседател (вработена во Општина Ресен);
- Лилјана Прцуловски – член (вработена во организациона единица за управување со човечки ресурси во Општина Ресен);
- Јован Ставревски – заменик член (вработен во организациона единица за управување со човечки ресурси во Општина Ресен);
- Јованчо Кукуловски – член (вработен во ЈКП „Пролетер“ Ресен);
- Петар Барандовски – заменик член (вработен во ЈКП „Пролетер“ Ресен).

3. Комисијата ќе има за задача:

- да го изготви Јавниот повик за пријавување на заинтересирани кандидати за членови на Управен одбор на ЈКП „Пролетер“ Ресен кој во име на Советот на Општина Ресен ќе го потпише претседателот на Советот на Општина Ресен.

- да ја спроведи постапката за селекција на кандидатите за членови на Управниот одбор на ЈКП „Пролетер“ Ресен и изготви Предлог на кандидати за членови на управен одбор и достави до основачот на јавното претпријатије, се тоа согласно одредбите од Законот за јавните претпријатија и Правилникот за формата и содржината на јавниот повик за пројавување на интерес за пријавување на кандидати за избор на член на управен и надзорен одбор на јавно претпријатие, начинот на поднесување на пријавата, обрасците за пријавување и начинот на бодување и селекција на кандидатите („Службен Весник на РС Македонија“ бр.213/2024).

4. Со донесување на ова Решение престанува да важи Решението со бр.08-1425/14 од 25.07.2024 година („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.08/2024)

5. Ова Решение влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Ресен“.

СОВЕТ НА ОПШТИНА РЕСЕН

Бр.08-250/14
30.01.2026 година
Р е с е н

Претседател
Коста Замановски с.р

11.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) а во врска со член 71 став 1 алинеа 3 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 8/2015, 11/2015 и 10/2021) донесувам

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Решението за формирање на Комисија за селекција на кандидати за избор на членови на Надзорен одбор за контрола на материјално-финансиско работење на ЈКП „Пролетер“ Ресен

Се објавува Решение за формирање на Комисија за селекција на кандидати за избор на членови на Надзорен одбор за контрола на материјално-финансиско работење на ЈКП „Пролетер“ Ресен, што Советот на Општина Ресен го донесе на седницата одржана на 30.01.2026 година.

Бр.09-364/11
30.01.2026 година
Р е с е н

Градоначалник
Јован Тозиевски с.р

Врз основа на член 17-а став 4 а во врска со член 26-а од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на Република Македонија“ бр.38/96, 9/97, 6/02,40/03, 49/06, 22/07, 83/09, 97/10, 6/12, 119/13, 41/14, 138/14, 25/15,61/15, 39/16, 64/18 и 35/19 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.275/19, 89/22, 274/22, 208/24 и 193/25) и член 23 став 1 точка 47 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 8/2015 и 11/2015 и 10/2021), Советот на општина Ресен, на седницата одржана на 30.01.2026 година, донесе:

РЕШЕНИЕ

за формирање на Комисија за селекција на кандидати за избор на членови на Надзорен одбор за контрола на материјално-финансиско работење на ЈКП „Пролетер“ Ресен

1. Со ова Решение се формира Комисија за селекција на кандидати за избор на членови на Надзорен одбор за контрола на материјално-финансиско работење на ЈКП „Пролетер“ Ресен (во понатамошен текст: Комисијата)

2. Во Комисијата се именуваат:

- Зоран Кипревски – претседател (вработен во Општина Ресен);
- Зухра Алиовска – заменик претседател (вработена во Општина Ресен);
- Лилјана Прцуловски – член (вработена во организациона единица за управување со човечки ресурси во Општина Ресен);
- Јован Ставревски – заменик член (вработен во организациона единица за управување со човечки ресурси во Општина Ресен);
- Јованчо Кукуловски – член (вработен во ЈКП „Пролетер“ Ресен);
- Петар Барандовски – заменик член (вработен во ЈКП „Пролетер“ Ресен).

3. Комисијата ќе има за задача:

- да го изготви Јавниот повик за пријавување на заинтересирани кандидати за членови на Надзорен одбор за контрола на материјално-финансиско работење на ЈКП „Пролетер“ Ресен кој во име на Советот на Општина Ресен ќе го потпише претседателот на Советот на Општина Ресен.

- да ја спроведи постапката за селекција на кандидати за членови на Надзорен одбор за контрола на материјално-финансиско работење на ЈКП „Пролетер“ Ресен и изготви Предлог на кандидат за член на управен одбор и достави до основачот на јавното претпријатије, се тоа согласно одредбите од Законот за јавните претпријатија и Правилникот за формата и содржината на јавниот повик за пројавување на интерес за пријавување на кандидати за избор на член на управен и надзорен одбор на јавно претпријатие, начинот на поднесување на пријавата, обрасците за пријавување и начинот на бодување и селекција на кандидатите („Службен Весник на РС Македонија“ бр.213/2024).

4. Со донесување на ова Решение престанува да важи Решението со бр.08-2059/6 од 29.10.2024 година („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.11/2024)

5. Ова Решение влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Ресен“.

СОВЕТ НА ОПШТИНА РЕСЕН

Бр.08-250/15
30.01.2026 година
Р е с е н

Претседател
Коста Замановски с.р

12.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) а во врска со член 71 став 1 алинеа 3 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 8/2015, 11/2015 и 10/2021) донесувам

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Решението за разрешување и именување на член во
Училишен одбор на ОУ „Гоце Делчев“ Ресен

Се објавува Решение за разрешување и именување на член во Училишен одбор на ОУ „Гоце Делчев“ Ресен, што Советот на Општина Ресен го донесе на седницата одржана на 30.01.2026 година.

Бр.09-364/12
30.01.2026 година
Р е с е н

Градоначалник
Јован Тозиевски с.р

Врз основа на член 36 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија бр. 5/02 и 202/24) и чл.106 ст. 2 и 5 од Законот за основно образование („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.161/19, 229/20 и 3/25), а во врска со член 23 став 1 точка 32 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 8/2015, 11/2015 и 10/2021) Советот на Општина Ресен на седница одржана на 30.01.2026 година донесе

РЕШЕНИЕ

за разрешување и именување на член на Училишен одбор на
ОУ „Гоце Делчев“ Ресен

1. Се разрешува досегашниот член во Училишниот одбор при ОУ „Гоце Делчев“ Ресен:
- Саше Беличовски
2. За член во Училишниот одбор при ОУ „Гоце Делчев“ Ресен се именува:
- Моника Тасевска Димитриевска
3. Мандатот на членот на Училишниот одбор трае 3 (три) години.
4. Ова Решение влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Ресен“.

СОВЕТ НА ОПШТИНА РЕСЕН

Бр.08-250/16
30.01.2026 година
Р е с е н

Претседател
Коста Замановски с.р

13.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) а во врска со член 71 став 1 алинеа 3 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 8/2015, 11/2015 и 10/2021) донесувам

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Решението за разрешување и именување на членови на Училишен одбор на СОУ „Цар Самоил“ Ресен

Се објавува Решение за разрешување и именување на членови на Училишен одбор на СОУ „Цар Самоил“ Ресен, што Советот на Општина Ресен го донесе на седницата одржана на 30.01.2026 година.

Бр.09-364/13
30.01.2026 година
Р е с е н

Градоначалник
Јован Тозиевски с.р

Врз основа на член 36 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и 202/24) и член 88 од Закон за средно образование („Службен весник на РМ“ бр.44/95, 24/96, 34/96, 35/97, 82/99, 29/02, 40/03, 42/03, 67/04, 55/05, 113/05, 35/06, 30/07, 49/07, 81/08, 92/08, 33/10, 116/10, 156/10, 18/11, 51/11, 06/12, 100/12, 24/13, 41/14, 116/14, 135/14, 10/15, 98/15, 145/15, 30/16, 127/16, 67/17 и 64/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.229/20) Советот на Општина Ресен на седницата одржана на 30.01.2026 година донесе,

РЕШЕНИЕ

за разрешување и именување на членови во
Училишниот одбор при СОУ „Цар Самоил“ Ресен

1. Се разрешуваат досегашните членови во Училишниот одбор при СОУ „Цар Самоил“ Ресен:

- Андријана Ефтимовска
- Славица Бочкаровска Митревска
- Бојана Карапалевска

2. За членови во Училишниот одбор при СОУ „Цар Самоил“ Ресен се именуваат:

- Андријана Ефтимовска
- Саше Беличовски
- Бојана Карапалевска

3. Мандатот на членовите трае 4 (четири) години.

4. Ова Решение влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Ресен“.

СОВЕТ НА ОПШТИНА РЕСЕН

Бр.08-250/17
30.01.2026 година
Р е с е н

Претседател
Коста Замановски с.р

14.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) а во врска со член 71 став 1 алинеа 3 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 8/2015, 11/2015 и 10/2021) донесувам

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Решението за разрешување и именување на членови на Управен одбор на ЈОУДГ „11 Септември“ Ресен

Се објавува Решение за разрешување и именување на членови на Управен одбор на ЈОУДГ „11 Септември“ Ресен, што Советот на Општина Ресен го донесе на седницата одржана на 30.01.2026 година.

Бр.09-364/14
30.01.2026 година
Р е с е н

Градоначалник
Јован Тозиевски с.р

Врз основа на член 36 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр.5/02 и 202/24) и членот 114 од Законот за заштита на децата („Службен весник на Република Македонија“ бр.23/13, 12/14, 44/14, 144/14, 10/15, 25/15, 150/15, 192/15, 27/16, 163/17, 21/18, 198/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.104/19, 146/19, 275/19, 311/20, 294/21, 150/22 и 236/22) Советот на Општина Ресен на седницата, одржана на 30.01.2026 година донесе

РЕШЕНИЕ

за разрешување и именување на членови во Управниот одбор на ЈОУДГ „11 Септември“ - Ресен

1. Се разрешуваат досегашните членови на Управниот одбор на ЈОУДГ „11 Септември“ - Ресен во состав:
 - Лилјана Прцуловски
 - Марија Пројовска Марковска
 - Добрина Кулумовска Инџевска

2. За членови на Управниот одбор на ЈОУДГ „11 Септември“ - Ресен се именуваат:
 - Лилјана Прцуловски
 - Марија Пројовска Марковска
 - Добрина Кулумовска Инџевска
3. Мандатот на членовите на Управниот одбор трае 4 (четири) години.
4. Ова Решение влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Ресен“.

СОВЕТ НА ОПШТИНА РЕСЕН

Бр.08-250/18
30.01.2026 година
Р е с е н

Претседател
Коста Замановски с.р

15.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) а во врска со член 71 став 1 алинеа 3 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 8/2015, 11/2015 и 10/2021) донесувам

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Решението за разрешување и именување на членови на Управен одбор на ОУ Дом на култура „Драги Тозија“ Ресен

Се објавува Решение за разрешување и именување на членови на Управен одбор на ОУ Дом на култура „Драги Тозија“ Ресен, што Советот на Општина Ресен го донесе на седницата одржана на 30.01.2026 година.

Бр.09-364/15
30.01.2026 година
Р е с е н

Градоначалник
Јован Тозиевски с.р

Врз основа на член 35 став 2 од Законот за култура („Службен весник на Република Македонија“ бр.31/98, 49/03, 82/05, 24/07, 116/10, 47/11, 51/11, 136/12, 23/13, 187/13, 44/14, 61/15, 154/15, 39/16, 11/18 и 11/18) а во врска со член 23 став 1 точка 32 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 8/2015, 11/2015 и 10/2021) Советот на Општина Ресен на седницата одржана на 30.01.2026 година, донесе

РЕШЕНИЕ

за разрешување и именување на членови на Управниот одбор на ОУ Дом на култура „Драги Тозија“ Ресен

1. Се разрешуваат досегашните членови во Управниот одбор на ОУ Дом на култура „Драги Тозија“ Ресен:

- Христијан Башевски

- Соња Темелковска
- Сашо Иљовски
- Маја Котевска
- Дијана Ќосевска

2. За членови во Управниот одбор на ОУ Дом на култура „Драги Тозија“ Ресен, се именуваат лицата:

- Христијан Башевски
- Соња Темелковска
- Сашо Иљовски
- Маја Котевска
- Дијана Ќосевска

3. Мандатот на членовите трае 4 (четири) години.

4. Ова Решение влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општината Ресен“.

СОВЕТ НА ОПШТИНА РЕСЕН

Бр.08-250/19
30.01.2026 година
Р е с е н

Претседател
Коста Замановски с.р

16.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.202/24) а во врска со член 71 став 1 алинеа 3 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 8/2015, 11/2015 и 10/2021) донесувам

ЗАКЛУЧОК

за објавување на Заклучокот по Збирниот извештај за проценетата штета од природна непогода – голомразица на територијата на Општина Ресен за 2025 година

Се објавува Заклучок по Збирен извештај за проценетата штета од природна непогода – голомразица на територијата на Општина Ресен за 2025 година, што Советот на Општина Ресен го донесе на седницата одржана на 30.01.2026 година.

Бр.09-364/16
30.01.2026 година
Р е с е н

Градоначалник
Јован Тозиевски с.р

Врз основа на член 86 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“ бр.7/2010, 13/2013, 08/2015, 11/2015 и 10/21) Советот на Општина Ресен на седницата одржана на 30.01.2026 година, откако го разгледа Збирниот извештај за проценетата штета од природна непогода – голомразица на територијата на Општина Ресен за 2025 година, го донесе следниот

ЗАКЛУЧОК

Се усвојува Збирниот извештај за проценетата штета од природна непогода – голомразица на територијата на Општина Ресен за 2025 година.

СОВЕТ НА ОПШТИНА РЕСЕН

Бр.08-250/20
30.01.2026 година
Р е с е н

Претседател
Коста Замановски с.р

ОПШТИНА РЕСЕН

Предлагач: Градоначалник

Изработувач: Комисија за проценка и
утврдување на висината на штета
од природна непогода - голомразица

ЗБИРЕН ИЗВЕШТАЈ

за проценетата штета од природна непогода – голомразица на територијата
на Општина Ресен за 2025 година

Ресен, Јануари 2026

Комисијата за проценка на штети од природни непогоди, до Советот на Општина Ресен го предлага следниот:

ЗБИРЕН ИЗВЕШТАЈ

за проценетата штета од природна непогода – голомразица на територијата на Општина Ресен за 2025 година

I. Општ дел

Периодот од 06.04.2025 до 10.04.2025 година, територијата на Општина Ресен беше зафатена од од природна непогода – голомразица која предизвика штети на земјоделските површини.

Општина Ресен со Одлука бр.08-1000/5 од 11.04.2025 година, формира Комисија за проценка и утврдување на висината на штетата од природна непогода – голомразица, за утврдување на настанатите штети.

На Комисијата и беше дадена задача да изврши увид на теренот зафатен со невремето, да изврши проценка на настанатата штета, рок за да ја заврши процената, да изработи Збирен извештај за проценета штета од невремето и да го достави до Советот на Општина Ресен.

Со примена на Методологијата за проценка на штета од природни непогоди и други несреќи („Службен весник на Република Македонија“ бр.181/2021 година) обезбедени се принципи и методи за проценка на штети.

Комисиите кои после природната непогода излегоа на терен беа составени од вработени службеници во Општина Ресен како и номинирани лица вработени во Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство со Номинација бр.09-1173/2 од 12.05.2025 година, Комисиите беа формирани од страна на Градоначалникот на Општина Ресен со Решение бр.09-1451/1 од 04.06.2025 година и Измена на Решение со бр.09-1451/2 11.06.2025 година.

II. Цели на проценката

Цел на проценката е утврдување на видот и обемот на штетата изразена во натура и вредносни показатели, според подрачјето, дејноста, имотот, сопственоста, времето и причината на настанување на штетата.

III. Предмет на проценката

Процена се врши на средства и други добра кои се уништени или оштетени, како и трошоците предизвикани од овие штети и штетите заради намалено

производство или неостварен приход кај правните и физичките лица. Предмет на проценка се обртни средства (суровини и репроматеријали, полупроизводи и недовршени производи, земјоделско производство, готови производи и трговски стоки); Штетите се проценуваат на сите средства и други блага што претрпеле штета без оглед на тоа дали се осигурани кај осигурителни друштва.

IV. Опис на основни поими и причини за штета

Причина за настанатата штета е природна непогода – голомразица. Под голомразица се подразбира паѓање на температурата на воздухот под 0°C, доколку настане во периодот од 31 март па до крајот на месец јуни.

Во овој случај, од невремето што се случи од 06.04.2025 до 10.04.2025 година, каде имаме појава на голомразица на земјоделските површини.

V. Цени потребни за процена на штети

Применетите цени во проценката на штетата настаната од природна непогода – голомразица од 06.04.2025 до 10.04.2025 година, Комисијата за процена на штети во Општина Ресен за проценката на штетите на земјоделските насади ги обезбеди од Комисијата за утврдување на висината на штетата од природни непогоди и други несреќи, при Влада на Р. Македонија со бр.11-1898/2 од 29.12.2025 година.

VI. Резултати од проценетите штети

Причинета е огромна штета на земјоделските површини.

До Општина Ресен поднесени беа 2375 барања од физички и правни лица. По извршениот увид на лице место по реони за земјоделски насади согласно Методологија за проценка на штети од елементарни и други непогоди, утврдени беа штети во следните катастарски општини:

Арвати, Асамати, Болно, Брајчино, Волкодери, Горна Бела Црква, Горно Дупени, Грнчари, Долна Бела Црква, Долно Дупени, Дрмени, Евла, Езерени, Златари, Избишта, Јанковец, Козјак, Крани, Кривени, Крушје, Курбиново, Лавци, Лева Река, Љубојно, Наколец, Перово, Петрино, Подмочани, Покрвеник, Прељубје, Претор, Рајца, Ресен, Сливница, Сопотско, Стипона, Стење, Царев Двор, Штрбово и Шурленци.

Во поглед на процентот на оштетеност проценетата штета во горе наведените катастарски општини се движи од 0% до 90%.

Вкупно оштетени се **3.459,05 ха** на обработлива површина.

Вкупната проценета штета на земјоделски површини од невремето изнесува **1.491.617.530,16 денари** (една милијарда четиристотини деведесет и еден милион шестотини и седумнаесет илјади петстотини и триесет денари и шеснаесет дени). Наведената сума на проценета штета се намалува за 20% и ќе изнесува **1.193.294.024,13 денари** (една милијарда сто деведесет и три милиони двесте деведесет и четири илјади дваесет и четири денари и тринаесет дени), поради нерализиран род а истото е усогласено на национално ниво согласно Методологијата за процена на штета од природни непогоди и други несреќи („Службен весник на Република Македонија“ бр.181/2021 година).

VII. Изготвувач на извештајот

Изготвувач на извештајот е Комисијата за проценка на штети од елементарни и други непогоди во Општина Ресен.

Комисија за проценка и
утврдување на висината на штета од
природна непогода - голомразица

СОДРЖИНА:

1. Квартален извештај за извршување на Буџетот на Општина Ресен за извештајниот период 01.01.2025 година - 31.12.2025 година (четврт квартал).....стр.1
2. Одлука за проширување на средствата на Буџетот на Општина Ресен за 2026 година.....стр.17
3. Одлука за изменување и дополнување на Одлуката за формирање на зони за утврдување на пазарната вредност на недвижен имот (објекти) на подрачјето на Општина Ресен.....стр.19
4. Одлука за одредување на вредноста на градежно земјиште за градот Ресен и селата во Општина Ресен и за одредување на вредноста на земјоделското земјиште по катастарски општини.....стр.21
5. Одлука за утврдување на нацрт план на Измена и дополнување на детален урбанистички план за дел од УЕ2, Блок 2, Ресен, Општина Ресен, 2023-2028, со тех.бр. 58/21 од август 2025 година, изработен од страна на ПОЛОГПРОЕКТ-ПРО ДОО ГОСТИВАР.....стр.24
6. Одлука за утврдување на потребата за донесување на урбанистичко планската документација со што ќе се изврши усогласување на намените на бесправно изградените објекти, на КП бр.3187 во КО Ресен со намената на земјиштето, на барање на Тодор Стојчевски од Ресен, ул. „Нијази Бег“ бр.49.....стр.27
7. Општински енергетски план за 2026 година за Општина Ресен.....стр.30
8. Извештај за работата на Советот на Општина Ресен за 2025 година.....стр.162
9. План за измена и дополнување на Годишен план за вработување за 2026 година во ООУ „Славејко Арсов“ Ресен.....стр.183
10. Решение за формирање на Комисија за селекција на кандидати за избор на членови на Управен одбор на ЈКП „Пролетер“ Ресен.....стр.195
11. Решение за формирање на Комисија за селекција на кандидати за избор на членови на Надзорен одбор за контрола на материјално-финансиско работење на ЈКП „Пролетер“ Ресен.....стр.197
12. Решение за разрешување и именување на член во Училишен одбор на ОУ „Гоце Делчев“ Ресен.....стр.199
13. Решение за разрешување и именување на членови на Училишен одбор на СОУ „Цар Самоил“ Ресен.....стр.200

14. Решение за разрешување и именување на членови на Управен одбор на ЈОУДГ „11ти Септември“ Ресен.....стр.202
15. Решение за разрешување и именување на членови на Управен одбор на ОУ Дом на култура „Драги Тозија“ Ресен.....стр.204
16. Збирен извештај за проценетата штета од природна непогода- голомразица на територијата на Општина Ресен за 2025 година.....стр.206

Издавач:Општина Ресен

Тел:047-551-770

Буџетска сметка: 7600140754630 10 НБРМ

Даночен број: 4024004107609

Матичен број: 6018572