



СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА РЕСЕН

-

15.12.2017
бр. 15 година 52

. 047/551- 483

АКТИ НА ОП[ТИНА РЕСЕН

1.

(,, 50 1 3 71 1 3
” .5/02) ” .7/2010,
O (,,
13/2013, 8/2015 11/2015)

2018 .

2018 ,
13.12.2017 .

.09-2666/1
15.12.2017 . .

50 1 (,,
, .5/02), 23 1 8 O
(,, ” .7/2010, 13/2013, 8/2015 11/2015)
13.12.2017 , , :

2018

1.

2.

-

-

3.

4.

5.

1.

:

-

2018

-

-

,

-

,

,

-

.

2.

,

:

-

-

-

,

-

,

.

-

2018

,

-

,

2018

:

1.

1. 1910-2004	108		7	,	5000	500 ()
2. (1873-1913)	105		2018	,	5000	,

3. (1872-1903)	115 .	,	4 2018	,	5000	,
		,				,
		,				,
						20 19
4. 1878-1904	114	,	/ 2018	,	5 000	.
		,				
5. 1918-1942	76	,	11/12	,	5000	,
		,		,		,

6.- . . -	75		6		3000	- -
7. 958-1014	1004		6		12 000	
8. - 1869-1952	65		16		5000	

1.	8	‘	‘	III M ‘ 8 “ “.
		-		
			10 000	
2.	21	‘	‘ ‘ ‘	
		‘		

			5000	
3.	1			
			15 000	
4.	8			1992
			2000	
5.	/			2018
	05.04.2018(3	(		8-

)),		
			30 000	
6.	9			1950
			10 000	1945
7.	2018			
,24				
			3000	

<p>8.</p>	<p>6</p>		<p>1942</p> <p>2000</p>	<p>, 6</p>
<p>9.</p>			<p>20 000</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>10.</p>	<p>7</p>		<p>5000</p>	

11.	1-2		<p>,</p> <p>,</p> <p>10000</p>	<p>113</p> <p>(1943),</p>
12.	2-4 август		<p>,</p> <p>30000</p>	<p>(2-4 _____ 1943)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
13.	18		<p>,</p> <p>2000</p>	<p>,</p>

14.	8		<div style="background-color: #cccccc; height: 20px; width: 100%;"></div> 10 000	
15.74	11	,	<div style="background-color: #cccccc; height: 20px; width: 100%;"></div> 30 000	11 1944
16.	11	,	<div style="background-color: #cccccc; height: 20px; width: 100%;"></div> 10 000	11 1941 11
17.	23	,	<div style="background-color: #cccccc; height: 20px; width: 100%;"></div>	1893 23

			5000	23
18.	22		<div style="background-color: #cccccc; height: 20px; width: 100%;"></div> 5000	1908
19.	28		<div style="background-color: #cccccc; height: 20px; width: 100%;"></div> 5000	() 28 1912
20.	03		<div style="background-color: #cccccc; height: 20px; width: 100%;"></div>	3

			5000	
21.	21	,	,	21 " " 1944
			5000	

3.

2018

2018

.

:

- ;

- , ,

- ;

- ;

- .

4.

5.

2018

- ,

- ,

- ,

- ,

- .

2018 .

	2018
1.	45 000
2.	219 000
3.	30 000
4.	30 000
5.	30 000
	354 000

2018 .

.08-2585/4
13.12.2017

2.

(,, ” 50 1 3 71 1 ” 3
O .5/02
13/2013, 8/2015 11/2015) (,, ” .7/2010,

2018 .

2018 ,
13.12.2017 .

.09-2666/2
15.12.2017 . .

8 (, 50 1 23 1
, .7/2010, 13/2013 8/2015) , .5/02 (, 13.12.2017
:

2018

2018

2018

1	(	)	2017	50.000
2				50.000
:				100.000

79/2009, 36/2011, 51/2011, 166/2012, 15/2013, 164/2013, 38/2014, 44/2014, 116/2014, 180/2015, 33/2015, 72/2015, 173/2015, 192/2015 30/2015).

22 (' 7),

)
)
)

),

(

221 2

130.000

280.000

150.000

2018

-
-
,
- /
,
-
.

2018 2018 200.000 .
,
.
200.000 .
,
2018 .
,
,

31. 2018 .
2018 50.000 .

2015
-
, 2018

100.000 . 400.000

2015

100.000

30.000

2018 100.000

2018

2018

20.000

1		2018) ;) ;) ;) ;) ;	280.000
---	--	------	---------------------------------	---------

2		- 2018	)	200.000
		- 2018)	
3		2018	)	200.000 /
4		2018		50.000
5	-		, 8	400.000 100.000
6.			-	100.000

7.				100.000
8..		2018		30.000
5		2018		20.000
				1.480.000,00

2018 .

	2018				
1.		100.000,00	/	/	100.000,00
2.		1.080.000,00	/	372.000,00	1.480.000,00
		1.180.000,00	/	372.000,00	1.580.000,00

2018 .

.08-2585/5
13.12.2017

3.

(,, 50 1 3 71 1 3
" .5/02) " .7/2010,
O (,,
13/2013, 8/2015 11/2015)

2018 .

2018 ,
13.12.2017 .

.09-2666/3
15.12.2017

(1) 22 (1) 2, 62 (1) 5/02) 23
 „ 8 (“ ”
 7/10, 13/13, 8/15 11/15),
 13.12.2017 ,

2018

I

II

III

2018

(, ,)

).

:

-

;

:

4.1.

;

4.2.

;

4.3.

;

4.4.

;

4.5.

;

4.6.

;

4.7.

;

4.8.

4.1.

(“

” . 24/12)

(“

” . 51/11)

-

2018

-

2018

4.2.

“

2014 – 2018

”

2013
2018

-

-

4.7.

)

2023

)
)
)

2018

2019 –

4.8.

)

)

)

)

:

“ ”

(

)

.								
4.1								
1.			2018 .	30.000 .			30.000 .	
2.			2018 .	30.000 .			30.000 .	
3.			2018 .	20.000 .			20.000 .	
4.			2018 .	10.000 .			10.000 .	
5.			2018 .	10.000 .			10.000 .	
			4.1	100.000 .			4.1	100.000 .
4.2								
6.			2018 .	10.000 .			10.000 .	
7.	“		2018 .	60.000 .			60.000 .	
	”							
8.	:		2018 .	10.000 .			10.000 .	
			4.2	80.000			4.2	80.000
4.3								

9.	()	2018 .	20.000 .			20.000 .
10.		2018 .	10.000 .			10.000 .
11.		2018 .	10.000 .			10.000 .
12.		2018 .	30.000 .			30.000 .
			4.3	70.000 .	4.3	70.000 .
4.4						
13.		2018 .	60.000 .			60.000 .
14.		2018 .	30.000 .			30.000 .
15.		2018 .	10.000 .			10.000 .
16.		2018 .	10.000 .			10.000 .
17.		2018 .	60.000 .			60.000 .
			4.4	170.000 .	4.4	170.000 .
4.5						

22.	,		2018 .	600.000 .				600.000 .	
			4.6	680.000 .				4.6	680.000 .
4.7									
23.	(4.1)		2018 .	/				/	
24.	2019 – 2023		2018 .	300.000 .				300.000	
25.			2018 .	600.000 .				600.000 .	
26.			2018 .	60.000 .				60.000 .	
27.			2018 .	10.000 .				10.000 .	
			4.7	970.000				4.7	970.000 .
4.8									
28.	()		2018 .	100.000 .		1.500.000 .		1.600.000 .	
29.	- /		2018 .	60.000 .		60.000 .		120.000 .	
30.			- 2018	15.000 .				15.000 .	
31.			- 2018	15.000 .				15.000 .	
			4.8	190.000 .				4.8	1.750.000 .

4.

2018 ,
2018
().

4.1	100.000 .	/	100.000 .
4.2	80.000 .	/	80.000 .
4.3	70.000 .	/	70.000 .
4.4	170.000 .	/	170.000 .
4.5	250.000 .	/	250.000 .
4.6	680.000 .	/	680.000 .
4.7	970.000 .	/	970.000 .
4.8	190.000 .	1.560.000 .	1.750.000 .
	2.510.000 .	1.560.000 .	4.070.000 .

5.

6.

1.

2.

3.

. 08-2585/6
13.12.2017

4.

(,, 50 1 3 71 1 3
” .5/02) ” .7/2010,
O (,,
13/2013, 8/2015 11/2015)

2018 .

2018 ,
13.12.2017 .

.09-2666/4
15.12.2017 . .

98 (1) (6) 67/04, 14/06, 84/07, 35/10, 47/11,
“(148/11, 59/12, 13/13, 163/13 63/16), 7 ” (4)
22 (“ 26/12),
(1) 2, 62 (1) (23 (1) 43 (7/10, 13/13, 8/15 11/15),
(5/02), 13.12.2017 ,

2018

I-

() 2018 98
(1) (6) (“
” 67/04, 14/06, 84/07, 35/10, 47/11, 148/11, 59/12, 13/13, 163/13 63/16),
7 (4)

(“ ” 26/12)
:

- /

- / ;

- ;

- /); (

- / ;

- ;

- ;

- .

2018

2012-2020

1732/10 27.08.2012). (2018

6 : (1)

/ , (2) / ; (3)

; (4)

; (5)

“ ” ;

(6) 6-

2018

2018

2018

2017

46

5

2018

-
-
-

Програма 1: Спречување и/или ублажување на ефектите од земјоделското производство во близина на ПП Езерани

Активности	Индикатор	Приоритет	Имплементатор	Потребни Ресурси	Трошоци	Извори на финансирање	Засегнати страни / предуслови
Потпрограма 1.1: Да се спречи деградација, фрагментација и конверзија на стаништата во ППЕ							
1. Определување и поставување на јасна граница на ППЕ	Маркирана и јасно определна граница	1	Општина Ресен Тело за управување со Езерани парк на природа	Јавни набавки	60.000	Донатори, Оштина Ресен	Месни заедници кои граничат со подрачјето: Волкодери, Покрвеник, Перово, Грнчари, Асамати, Езерани, МЗШВ, ЈК Пролетер, ЈПМШ/Ресен
2. Подигање на јавната свест на засегнатото локално население (види потпрограма 4.2)	Спроведување на информативни состаноци, предавања во засегнати месни заедници, основни и средни школи и медиумски презентации	1	Тело за управување	Јавни набавки	60.000	Донатори, Општина Ресен	Општина Ресен, НВОи, Истражувачки институции, локани месни заедници, основни и средно школо
Потпрограма 1.2: Да се спречи уништувањето на стаништата и видовите засегнати од ваквите активности							
3. Подигање на свеста кај земјоделците	Спроведување на информативни состаноци, одржување на трибини	2	Општина Ресен, Тело за управување		30.000	Донатори, Општина Ресен	Индивидуални земојоделци, Сојуз на земјоделски здруженија, земјоделски кооперативи, Општина Ресен, НВОи, МЗШВ
Потпрограма 1.3: Да се спречи намалувањето на подземната вода заради деградација на стаништата и видовите кои зависат од големата влажност							
4. Забрана на индивидуално дренирање во рамките на ППЕ	Нема индивидуално дренирање во рамките на ППЕ	1	Општина Ресен, тело за управување	/	/	/	Засегнати месни заедници, водостопанство, индивидуални земојоделци, МЗШВ, Општина Ресен
Потпрограма 1.4: Намалена употреба на пестициди за овошките							
5. Подигање на свеста кај земјоделците	Одржани презентации, трибини, обуки за добра	2	Општина Ресен, Тело за	Јавни набавки	10.000	Општина Ресен	Засегнати месни заедници, водостопанство,

	земојделска пракса		управување, УНДП				индивидуални земојделци, МЗШВ, Општина Ресен
Потпрограма 1.5: Намалена употреба на ѓубрива за прихрана на овошките							
6. Подигање на свеста кај земјоделците	Одржани презентации, трибини, обуки за добра земојделска пракса	2	УНДП, Општина Ресен	Јавни набавки	10.000	УНДП, Општина Ресен	Засегнати месни заедници, водостопанство, индивидуални земојделци, МЗШВ, Општина Ресен
Потпрограма 1.6: Намерни пожари							
7. Подигање на јавната свест	Изготвени брошурки и летоци за негативното влијание на пожарите врз ППЕ вредностите Реализација на показна вежба од ТППЕ за ренџерската служба и обучување за користење на противпожарната опрема	1	Тело за управување, Општина Ресен	Јавни набавки	8.000	УНДП, Општина Ресен	Општина Ресен, Македонски Шуми, ЦУК, ДЗС, ТУППЕ
8. Зголемена контрола на чуварската служба	Воспоставување на редовни патролни контроли	1	Тело за управување, Општина Ресен	Јавна набавка	80.000	Општина Ресен	Општина Ресен, Македонски Шуми, ЦУК, ДЗС, ТУППЕ

Програма 2: Спречување и/или ублажување на ефектите од несоодветните комунални дејности во близина на ПП Езерани

Активности	Индикатор	Приоритет	Имплементатор	Потребни Ресурси	Трошоци	Извори на финансирање	Засегнати страни / предуслови
Потпрограма 2.1: Решавање на проблемот со земјоделскиот и комуналниот отпад во близина на ППЕ и поширокиот регион							
9. Создавање ефикасен систем за преработка на отпадот од приносот на	Ефикасно функционирање на системот за собирање на биоразградлив	1	Општин Ресен	Јавни набавки	1.250.000	Општина, ЈКП Пролетер	Општина Ресен; ЈКП Пролетер; УНДП

овоштарниците (комбинирано со материјалот добиен од ППЕ)	органски отпад во населените места околу подрачјето на Езерани Паркот						
Потпрограма 2.2: Ефикасно третирање на отпадните води во регионот							
10. Ставање во функција на делови од блатните станишта за природно прочистување на водите	Делови од блатните станишта во функција на прочистување на отпадните води	1	УНДП, Општина Ресен	Јавна набавка	2.800.000	УНДП	Општина Ресен, УНДП
Потпрограма 2.3: Контрола за ископување на песок во границите на ППЕ							
11. Контрола на искористување на песокот преку обиколки по специјално дизајнирани протоколи на чуварската служба	Изготвени протоколи и спроведени од тројца вработени ренџери со дефинирани задачи	1	Тело за управување, Општина Ресен	/	/	/	Општина Ресен, Водостопанство
12. Подигање на јавната свест	Спроведени обуки	2	Тело за управување	/	/	/	Општина Ресен, УНДП, НВОи, засегнати месни заедници

Програма 3: Истражување, конзервациски активности и мониторинг

Активности	Индикатор	Приоритет	Имплементатор	Потребни Ресурси	Трошоци	Извори на финансирање	Засегнати страни / предуслови
Потпрограма 3.1: Соработка со научни институции, невладини организации и студентски здруженија							
13. Изработка на програма за научно-истражувачки активности	Изготвена програма	1	Тело за управување	/	/	/	Општина Ресен МЖСПП, УНДП, НВОи

14. Потпишување на меморандуми со НВОи, научни институции и други	Потпишан меморандум	1	Тело за управување	/	/	/	Општина Ресен МЖСПП, УНДП, НВОи
15. Воспоставување контакти и остварување соработка со меѓународни институции за наука и заштита	Остварена соработка, посети и формирање на тело за соработка	1	Тело за управување	/	/	/	Општина Ресен МЖСПП, УНДП, НВОи
Потпрограма 3.2: Определување на инпут на загадувачки материи од Голема Река							
16. Воспоставување на мониторинг на Голема Река и подземните води	Воспоставен мониторинг	2	Општина Ресен, Донатори	Јавни набавки		Општина Ресен, Донатори	УНДП, Општина Ресен, ХБЗ,
Потпрограма 3.3: Еколошки истражувања							
17. Детално картирање на стаништата и заедниците	Изготвени мапи	1	Општина Ресен, Донатори	Јавна набавка	400.000	Донатори	Месни заедници кои граничат со подрачјето: Волкодери, Покрвеник, Перово, Грнчари, Асамати, Езерани; МЖСПП, МЗШВ; ФЗНХ, ПМФ/Биологија, Шумарски факултет, ХБЗ, ЈКП Пролетер; ЈПМШ/Ресен;
Потпрограма 3.6: управување со литорална и блатна трска и влажните ливади							
18. Изработување студија за изводливост за искористување на трската и другиот тип на вегетација како биоразградлив отпад	Изработена студија	1	Општина Ресен, ЈКП Пролетер	Јавна набавка	/	IPA програми	Месни заедници кои граничат со подрачјето: Волкодери, Покрвеник, Перово, Грнчари, Асамати, Езерани, МЖСПП, МЗШВ, МТВ, ЈКП Пролетер, ЈПМШ/Ресен
Потпрограма 3.8: Управување со туѓи и инвазивни видови							
19. Соработка со концесионерот на рибниот фонд и управувачот на	Потпишување и спроведување на меморандум за соработка со концесионерот на		Општина Ресен, Концесионер	/	/	/	Истите страни како во погорната активност

Преспанското Езеро за контрола на тугите видови	рибниот фонд						
Потпрограма 3.9: Мониторинг							
20. Изработка на детална програма за мониторинг на екосистеми, станишта и видови	Изработен план за мониторинг на најзначајните екосистеми (врбјаци, еволава шума, влажни ливади, трски, отворена вода); значајните заедници (субмерзни и емерзни заедници во појасот на трската, и др.); за одредени локалитети (рибниците и Голема Река); целни видови (растителни и животински) и инвазивни видови		Општина Ресен, УНДП	/	/	УНДП	МЖСПП, МЗШВ; ПМФ/Биологија, Шумарски факултет, ХБЗ,

Програма 4: Едукација, информирање, промовирање и подигање на јавната свест

Активности	Индикатор	Приоритет	Имплементатор	Потребни Ресурси	Трошоци	Извори на финансирање	Засегнати страни / предуслови
Потпрограма 4.1: Подигање на свеста на локалното население за негативното влијание од намерни пожари врз состојбата на ППЕ							
21. Подигање на јавната свест преку публикација на брошури, летоци и слично за негативното влијание на пожарите врз вредностите на ППЕ	Спроведени кампањи	1	Тело за управување	Јавни набавки	10.000	Општина Ресен	Општина Ресен, ТУПРЕ, МЖСПП/Сектор природа и ККЈ

22. Контрола преку обиколки по специјално дизајниран протокол на чуварската служба (ренџери)	Дизајнирани протоколи	1	Општина Ресен	/	/	/	Општина Ресен, УНДП, ТУППЕ, МЖСПП/Сектор природа и ККЈ
Потпрограма 4.2: Подигање на свеста кај локалното население за штетните последици од земјоделските и комунални активности							
23. Креирање на едукациска програма за локално население	Изготвена и усвоена програма	1	Тело за управување, Општина Ресен	Јавни набавки	10.000	УНДП, Општина Ресен	Општина Ресен, МЗШВ, МЖСПП, МТВ, месни заедници
Потпрограма 4.3: Подигање на свеста кај локалното население за општото значење за биодиверзитетот на ППЕ							
24. Креирање на едукациска програма за локално население	Усвоена програма	1	Општина Ресен, Истражувачи организации	/	/	Општина Ресен	Месни заедници кои граничат со подрачјето: Волкодери, Покрвеник, Перово, Грнчари, Асамати, Езерани, МЗШВ, МЖСПП/Сектор природа и ККЈ, ЈКП Пролетер, ЈПМШ/Ресен
25. Предавања во основни и средни училишта	Спроведени предавања	1	Тело за управување, Општина Ресен	/	/	Општина Ресен	Општина Ресен, Истражувачи организации, средно и основни училишта, МЖСПП/Сектор природа и ККЈ, МОН
26. Изработка на протокол за посетители	Изработен Протокол	1	Тело за управување, Општина Ресен, Донатор	Јавни набавки	300.000	Општина Ресен	Експерти, Општина Ресен, Месни заедници кои граничат со подрачјето: Волкодери, Покрвеник, Перово, Грнчари, Асамати, Езерани, МЖСПП/Сектор природа и ККЈ, МЛС, МЗШВ, ЈКП Пролетер, ЈПМШ/Ресен
27. Специјално дизајнирани тури за посетители	Дизајнирани тури	1	Тело за управување, Општина Ресен, Донатор	Јавни набавки	300.000	Општина Ресен	Експерти, Општина Ресен, Месни заедници кои граничат со подрачјето: Волкодери, Покрвеник,

							Перово, Грнчари, Асамати, Езерани, МЖСПП/Сектор природа и ККЈ, МЛС, МЗШВ, ЈКП Пролетер, ЈПМШ/Ресен
28. Едукациски патеки за ученици	Дизајнирани и едукативно исмислени патеки	1	Тело за управување, Општина Ресен, Донатор	Јавни набавки	300.000	Општина Ресен	Експерти, Општина Ресен, Месни заедници кои граничат со подрачјето: Волкодери, Покрвеник, Перово, Грнчари, Асамати, Езерани, МЖСПП/Сектор природа и ККЈ, МЛС, МЗШВ, ЈКП Пролетер, ЈПМШ/Ресен
29. Да се изработат информативна брошурка и информативни флаери за биодиверзитетот на ППЕ	Изготвена и испечатена брошурка за природните вредности на ППЕ и флаери за: риби, вилински коњчиња, цицачи, пеперутки, птици, водоземци и влекачи	1	Општина Ресен, УНДП	Јавни набавки	30.000	УНДП	Месни заедници кои граничат со подрачјето: Волкодери, Покрвеник, Перово, Грнчари, Асамати, Езерани, МЖСПП/Сектор природа и ККЈ, МЛС, МЗШВ, ЈКП Пролетер, ЈПМШ/Ресен
Потпрограма 4.5: Воведување на транспарентно работење на ППЕ (во однос на мерките и активностите)							
30. Презентација на годишната програма пред локалното население и засегнатите страни	Презентирана програма	1	Општина Ресен	/	/	/	
31. Формирање на совет на засегнати страни	Формиран совет на засегнати страни и донесени статут и правилници за работа	1	Тело за управување, Општина Ресен	/	/	/	Месни заедници кои граничат со подрачјето: Волкодери, Покрвеник, Перово, Грнчари, Асамати, Езерани, МЖСПП/Сектор природа, МЗШВ/ПЕ Ресен, ЈКП Пролетер, ЈПМШ/Ресен, ЦУК, ДЗС, Ловни здруженија, Риболовни здруженија, МЕД, локални НВО-и

Потпрограма 4.6: Јавно информирање во рамките на ППЕ							
32. Изработка на WEB портал и оддржување на истиот или вклучување на Езерни во веќе постоечките портали за Преспанско Езеро или Преспа Парк користење на медиумите	Дизајнирана веб страна	1	Општина Ресен, Тело за управување	Јавни набавки	35.000	УНДП, Општина Ресен	МЖСПП/Сектор природа, ККЈ и МИЦЖС, МИОА, МК, МЕ/Сектор туризам
33. Користење на медиумите	Медиумска промоција	1	Општина Ресен	/	/	/	/

Програма 5: Имплементација на релевантните закони и Законот за прогласување на локалитетот „Езерани“ на Преспанското Езеро за Парк на природата

Активности	Индикатор	Приоритет	Имплементатор	Потребни Ресурси	Трошоци	Извори на финансирање	Засегнати страни / предуслови
Потпрограма 5.1: Стопирање на нелегален неодржлив риболов							
34. Изработка на план за управување со Споменик на природа Преспанско Езеро	Изготвен и приифатен план за управување	1	Општина Ресен	Јавни набавки	90.000	УНДП, Општина Ресен	МЖСПП
35. Трајна забрана на риболов во ППЕ (делот во Преспанско Езеро и Голема Река) во координација со планот за управување со рибниот фонд	Целосно спроведување на планот и законот	1	Општина Ресен, концесионер	/	/	/	Риболовни здруженија, Државен инспекторат за животна средина, Државен инспекторат за рибарство и аквакултура, МВР/ПСОН Ресен
36. Зачестени контроли на	Спроведени контроли	1	Општина Ресен	/	/	/	/

чуварската служба (ренџери)							
37. Соработка со одговорните институции (полиција, концесионери на соседните подрачја)	Воспоставени редовни консултации	1	Општина Ресен, тело за управување,	/	/	/	/
Потпрограма 5.2: Стопирање на нелегален неодржлив лов							
38. Зачестени контроли на чуварската служба (ренџери)	Спроведени контроли	1`	Општина Ресен	/	/	/	Ловечки здруженија, НВО-и, Државен инспекторат за ловство
39. Соработка со одговорните институции (полиција, концесионери на соседните подрачја)	Воспоставени редовни консултации и асистенции	1	Општина Ресен, полиција	/	/	/	/
Потпрограма 5.3: Стопирање на нелегална сеча							
40. Примена на законска регулатива (изработка на брошура за законските обврски)	Изработка на пропаганден материјал	1	Општина Ресен, Тело за управување	Јавни набавки	20.000	УНДП, Општина Ресен	/
41. Зачестени контроли на чуварската служба (ренџери)	Спроведени контроли	1	Општина Ресен	/	/	/	/
42. Соработка со одговорните институции (полиција, концесионери на соседните подрачја)	Воспоставени редовни консултации и асистенции	1	Општина Ресен	/	/	/	/
Потпрограма 5.4: Целосна и правилна имплементација на законите							
43. Едукација и подигање на свеста кај надлежните институции (општина Ресен)	Одржани обуки на администрацијата	1	Тело за управување, Општина Ресен	Јавни набавки	30.000	УНДП	Општина Ресен, Инстражувачки организации, МЖСПП, МИОА
44. Ширење на скратена верзија од изработениот план за управување во печатена форма меѓу	Изработка и дистрибуција на скратена верзија од планот за управување	1	Општина Ресен, УНДП	Јавни набавки	120.000	УНДП	/

одговорните органи за негова имплементација заедно со картата на зоните во ППЕ							
45. Посета на слични заштитени подрачја (законската регулатива и одржливото управување на заштитените подрачја)	Реализирана студиска посета на заштитено подрачје	1	УНДП, Општина Ресен				Општина Ресен, МЖСПП/Сектор за природа
46. Идентификација на донатори	Формирање и ажурирање на база на донатори	1	Општина Ресен	/	/	/	Влада на РМ, МФ

I-

2018 ,

2018 ,

150.000,00

II-

III-

1.

2.

3.

“

”

.08-2585/7

13.12.2017

..

5.

(,, O 13/2013, 8/2015 11/2015) 50 ” .5/02) (,, 71 1 ” 3 .7/2010,

2018 .

2018 ,

13.12.2017 .

.09-2666/5

15.12.2017

..

Врз основа на член 19 став (1) точка 2 од законот за управување со отпад (“Службен весник на Република Македонија,, број 68/04, 71/04, 107/07, 102/08, 134/08, 09/11, 123/12, 147/13, 163/13, 156/15 и 63/16), а во врска со член 22 став (1) точка 4, член 62 став (1) од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на Република Македонија,, број 5/02) и член 23 став (1) точка 47 од Статутот на Општина Ресен (“Службен гласник на Општина Ресен,,број 7/10, 13/13, 8/15 и 11/15), советот на Општина Ресен на седница одржана на ден 13.12.2017 година, донесе

ПРОГРАМА ЗА УПРАВУВАЊЕ СО ОТПАД ВО ОПШТИНА РЕСЕН ЗА 2018 ГОДИНА

Вовед

Отпадот претставува голем проблем и огромен предизвик.

Проблем:

- ✓ Оптоварување на животна средина
- ✓ Влијанија врз здравјето
- ✓ Загуба на ресурси (суровини, енергија)

Предизвик:

- ✓ Заштита на животна средина
- ✓ Одржливост
- ✓ Алатка за развој

Општините во Република Македонија со децентрализацијата на власта се одговорни за спроведување на многу полититки кои што во себе ги имаат вградено европските стандарти, каде што јакнењето на административните капацитети на локалната самоуправа и поттикнување на соработка и координација со сите сектори на различни нивоа, во иднина ќе биде приоритет.

Со Законот за управување со отпад се дефинира интегриран и превентивен концепт за управување со отпадот кој вклучува:

- Ј Планирање (стратегија, планови и програми),

- Ј) Постапување (собирање, селектирање, транспортирање, итн.) со различни видови на отпад,
- Ј) Депонии и согорување на отпад,
- Ј) Увоз, извоз и транзит на отпад,
- Ј) Мониторинг и информативен систем,

Значаен опсег на надлежности и одговорности се трансферирани од централно ниво на единиците на локална самоуправа. Ова се однесува особено на управувањето со комуналниот (неопасен) отпад, и тоа, како во делот на планирање на управување со отпадот , така и во делот на директно спроведување на законските обврски.

Согласно член 19 од Законот за управување со отпад (“Службен весник на Република Македонија,, број 68/04, 71/04, 107/07, 102/08, 134/08, 09/11, 123/12, 147/13, 163/13, 156/15 и 63/16) за спроведување на своите Планови за управување со отпад, општините изготвуваат годишни Програми. Законот пропишува, овие Програми да се во согласност со Планот и Програмите за управување со отпадот кои ги донесува органот на државната управа.

Со овие Програми треба да се определат изворите на финансирање на мерките и активностите, како и инструментите за спроведување на Програмите за управување со отпадот.

Законот пропишува (член 23, став 2 и 3), дека Градоначалникот на општината е должен секоја година до МЖСПП да доставува извештај за спроведувањето на своите Програми за управување со отпад за кој предходно е добиена согласност од Советот на општината, најкасно до 28-ми февруари во тековната година за Програмата од претходната година.

Оваа Програма е изработена согласно барањата на Законот за управување со отпадот, со тоа што претежно се користени препораките на НЕАП 2 (2006-2012), Стратегијата за управување со отпад на Република Македонија (2008-2020) и Националниот план за управување со отпад (2009-2015).

Општина Ресен согласно законските надлежности изготви во делот на стратешко управување со отпадот План за за Управување со Отпад 2014- 2018 (усвоен на Седница на Совет на Општина Ресен 6.12.2013, заклучок бр. Бр. 07- 3736/14, Службен гласник на Општина Ресен 13/2013). Оваа програма за управување со отпад, е алатка за реализација на Планот за управување на отпадот, на годишно ниво, и претставува основен документ за планирање на сите активности во текот на планираната календарска година, како и основа за пресметување на делот од општинскиот буџет, наменет за целите дефинирани во Планот за управување со отпад на Општина Ресен. Подолу табеларно се претставени мерките кои се планираат да се превземат со цел да се запазат законските обврски, како и да се подобри управувањето со различниот вид на отпад.

1. Процена на видот и количеството на различните видови отпад во Општина Ресен

Од анализите направени од страна на ЈКП Пролетер Ресен, кое врши собирање, транспортирање и депонирање на комунален отпад на територијата на Општина Ресен, комуналниот отпад е еден од основните видови на создаден отпад. Неговата структура е составена од отпад од домаќинства, комерцијата и отпад создаден од индустријата кој ги има истите својствата на отпадот од домаќинствата. Како посебни категории на отпад кој се појавуваат во Општина Ресен се и селективно собраните количини на отпадна хартија, отпадна пластика (РЕТ), амбалажа од пакувања од пестициди и разновиден биоразградлив отпад.

Во системот на управување со отпад, на територијата на Општина Ресен административната структура изгледа вака:

Име на административната структура	Тип *	Опсег **	Опслужена општина	Опслужени населени места	Бр. на жители	% од опслуженото население
ЈКП Пролетер-Ресен	б	А,б	Ресен	25	13594	80.7% од вкупно во општина
Пакомак	а	в	Ресен	1	8748	52%
Биопреском	в	в	Ресен	6	10500	62%
Нулта Отпад	а	Б,в	ресен	1	8748	52%

Врз основа на расположивите податоци на ЈКП Пролетер од Ресен на територијата на Општина Ресен во текот на 2017 година, како и врз основа на спроведените мерење како дел од проектните активности од Проектот Собирање податоци за цврстиот отпад во земјите од Југоисточна Европа” во кој Општина Ресен од 2014 беше вклучена заедно со уште 15 други општини од земјите во Западен Балкан, се добиваат сознанија кои ја отсликуваат состојбата со управување со цврстиот отпад во Општина Ресен, и според кои може да се забележи и текот на создадени и собрани количества на отпад во општината според состав на истиот.

Создадени-собрани количини на отпад според вид на отпад за период од 2015-2017 година во општината

Вид на комунален отпад	Создадени количества						Собрани количества					
	2015		2016		2017		2015		2016		2017	
	t	m	t	m	t	m	t	m	t	m	t	m

		3	3	3	3	3	3
1	Одвоено собрани фракции (20 01)						
1.1	Хартија и картон (20 01 01)	515	550	580	400	425	460
1.2	Стакло (20 01 02)	280	300	320	25	34	42
1.3	Пластика (20 01 39)	1020	1041	1120	730	804	860
1.4	Метали (20 01 40)	27	30	41	19	24	28
1.5	Дрво (20 01 38)	270	300	310	246	250	262
1.6	Биоразградлив отпад од кујни и кантини (20 01 08)	/	/	/	/	/	/
1.7	Неопасен ОЕЕО (20 01 36)	/	/	/	/	/	/
1.8	Друго (наведете)	/	/	/	/	/	/
	(020106)	710	820	870	600	750	830
	(190805)	75	90	90	70	80	80
	020103	720	800	700	650	750	620
Вкупно Одвоено собрани фракции (20 01)		3617	3931	4031	2740	3117	3182

2	Градинарски отпад и отпад од паркови (20 02)											
2.1	<i>Биоразград лив отпад (20 02 01)</i>	2010		2056		2120		800		1000		1100
2.2	<i>Земја и камења (20 02 02)</i>	/		/		/		/		/		/
2.3	<i>Друг отпад што не е биоразград лив (20 02 03)</i>	/		/		/		/		/		/
Вкупно Градинарски отпад и отпад од паркови (20 02)		2010		2056		2120		800		1000		1100
3	Друг Комунален отпад (20 03)											
3.1	<i>Мешан комунален отпад (20 03 01)</i>	3300		3780		4120		3010		3345		3700
3.2	<i>Отпад од пазари (20 03 02)</i>	55		55		55		50		55		55
3.3	<i>Габаритен отпад (20 03 07)</i>	40		42		42		33		36		38
3.4	<i>Остатоци од чистење на улици (20 03 03)</i>	50		52		51		50		52		51
3.5	<i>Друго</i>											

(наведете)											
Вкупно Друг комунален отпад (20 03)	3445		3929		4268		3143		3488		3844
Вкупно комунален отпад	9072		9916		10419		6683		7605		8126

Од изложените податоци за време на анализираниот период може да се забележи дека од година во година се зголемуваат количините на отпад кои се депонираат или преработуваат, но и константно останува одредена количина на отпад кој е создаден не е третиран т.е. не е дел од системот за управување на отпад.

Од податоците на собраниот отпад 50,49% отпад е од од домаќинствата, а 23.79 % од Стопански субјекти, индустриски, индустриски неопасен и др.

Во однос на честината на изнесување на отпадот ја имаме следната ситуација :

3.1.2. Покриеност на услугите на собирање за домаќинствата на годишно ниво, за 2017 година

	% од вкупното население	Честота на собирање (X пати неделно)
Урбано население	100% - 8747	2
Рурално население	77.4%- 6252	1

3.1.3. Покриеност на услугите за комерцијални/институциски објекти на годишно ниво, за 2017 година

	% од објект	Честота на собирање (X пати неделно)
Собран од општината		
Собран од претпријатие овластено од општината	90%	1

Собран од сопствениците	10%	1
Нема услуги за собирање		

Во однос пак на составот на собран отпад , кој преставува основа за планирање на менаџментот со отпадот , како и за идни чекори за планирање на инвестиции во оваа сфера, доаѓаме до следните податоци:

Создаден-собран отпад од пакување за период 2015-2017 година во општината

Име на општина													
Вид отпад од пакување		Создадени количества						Собрани количества					
		2015		2016		2017		2015		2016		2017	
		t	m ₃	t	m ₃	t	m ₃	t	m ₃	t	m ₃	t	m ³
1	Пакување (15 01)												
1.1	Пакување од хартија и картон (15 01 01)	1150		1400		1500		1000		1200		1300	
1.2	Пакување од стакло (15 01 07)	/		/		/		/		/		/	
1.3	Пакување од пластика (15 01 02)	230		240		250		160		170		180	
1.4	Пакување од метал (15 01 04)	85		100		115		75		91		100	
1.5	Пакување од дрво (15 01 03)	17		20		24		15		16		18	

Вкупно пакување (15 01)	1482		1760		1889		1250		1467		1598	
----------------------------	------	--	------	--	------	--	------	--	------	--	------	--

Создаден-собран градежен отпад и шут за периодот 2015-2017 година во општината

Име на општина	Создадени количества						Собрани количества					
	2015		2016		2017		2015		2016		2017	
	t	m ³	t	m ³	t	m ³	t	m ³	t	m ³	t	m ³
	Градежен отпад и шут (17)	150		150		190		70		75		85

Создаден-собрана тиња од Пречистителни станици за отпадни води за период 2015-2017 година во општината

Име на општина	Создадени количества						Собрани количества						
	2015		2016		2017		2015		2016		2017		
	t	m ³	t	m ³	t	m ³	t	m ³	t	m ³	t	m ³	
	1	Отпад од Пречистителни станици за отпадни води (19 08)											
1.1	<i>Тиња од преработка на комунални отпадни води (19 08 05)</i>	75		90		100		60		80		90	
1.2	<i>Остатоци од ситата и греблата (19 08 01)</i>	/		/		/		/		/		/	
1.3	<i>Отпад од пескофакач (19 08 02)</i>	/		/		/		/		/		/	
1.4	<i>Друго (наведете)</i>	/		/		/		/		/		/	

Вкупно отпад од Пречистителни станици за отпадни води (19 08)	75		90		100		60		80		90	
--	----	--	----	--	-----	--	----	--	----	--	----	--

**Создаден-собран Индустриски неопасен отпад за период 2015-2017 година
во општината**

Име на општина	Создадени количества						Собрани количества					
	2015		2016		2017		2015		2016		2017	
	t	m ³	t	m ³	t	m ³	t	m ³	t	m ³	t	m ³
	Индустриски неопасен отпад	1920		2100		2250		1750		1950		2100

Во тековната 2017 година не се внесени дополнителни населени места во системот за изнесување на отпадот за разлика од 2016 година кога беше проширен опфатот со вклучување во системот со менаџирање на отпад на с. Којнско, и кога беа вклучени и поголем број на туристичко угостителски објекти кои претходно не биле покриени со услугата за собирање на отпадот.

За прв пат во Општината Ресен од 2016 година се воспостави и систем за собирање на електронскиот отпад, по потпишување на договор со колективниот постапувач Нулта Отпад, при што во организирана акција во која учествуваа дел од јавните институциите собрани се 7 м³ електронски отпад, акции кои продолжија и во 2017 година.

Во наредната 2018 година се предвидува да се соберат поголеми количини на комунален отпад, односно се проширува областа опфатена со собирање и изнесување на отпад и во руралните средини кои засега не се опфатени со услугата.

Од селективниот процес на собирање на отпад во моментот се врши селектирање на ПЕТ амбалажа на самата депонија, каде што досегашната пракса покажала дека на овој вид на отпад може да се гледа како можна сировина која влегува во системот како рециклиран отпад, а од страна на ЈКП со истата се постапува во третмат на пререциклажа и тоа на картон, пластична амбалажа, најлон и стакло.

Во делокругот на управување со отпад ЈКП Пролетер има инсталирано систем за собирање на отпад од паковања од пестициди. За таа намена се изградени седум собирни центри, но и покрај таа дадена можност засега населението не ги користи во доволна мера и голем дел од овој вид на отпад го меша со останатиот комунален отпад.

Во наредните години се планирани годишни акции за подигање на јавната свест на населението за одлагање на овој вид на отпад со што се планира да се соберат поголеми количини за да се постигне планираната цел од 25 тони.

Во текот на 2014 година во склоп на ЈКП Пролетер пробно започна со работа компостарата која насобраните количини од биоразградлив отпад (отпадни јаболка, пилевина, мул од пречистителната станица за отпадни води, отпад од живинарската фарма и др.) ги преработува и произведува компост кој понатаму ќе се користи како висококвалитетно ѓубриво во земјоделието. Се регистрира оператор со компостарата, и во 2015 година добиена е дозвола за производител на ѓубрива од страна на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство. Операторот на компостарата има склучено договор со поголемите производители на органски отпад да носат суровина (органски отпад) во компостарата на преработка. Дел од производството на компост кое се движи некаде околу 1600 т, оди до фармерите во Општина Ресен а дел комерцијално се продава низ државата

Се планира во наредните години да се зголемат собраните количини на биоразградлив отпад за да се задоволи максималниот инсталиран капацитет на компостарата.

Подобрување се планира да се направи во делот на селектирање на отпад од пакување и ПЕТ амбалажа. За таа намена во наредната година ќе се формира собирен центар. Се предвидува дека со ова активност ќе се селектираат и собираат годишно додатни 200 тони отпад од пакување од картонска амбалажа и додатни околу 100 тона ПЕТ амбалажа.

2. Начин на работа на објектите за преработка и отстранување на отпадот

ЈКП Пролетер поседува капацитет за механички и биолошки третман како и капацитет за депонирање и складирање на отпад.

Механички третман на отпад се врши на картонската и ПЕТ амбалажата. За таа цел се користи една хидраулична преса за пресовање на овој вид на отпад во бали. Врз основа на расположивите податоци за количините пресата има капацитет за механичко третирање на дневните количини на овој вид отпад.

Биолошкиот третман се врши во компостарата. Во овој капацитет биоразградливиот отпад преку аеробни биолошки процеси се претвора во квалитетен компост. Компостарата е опремена со сите потребни машини и алатки и има максимален капацитет за третман на 1.600 тони биоразградлив отпад.

Капацитет за депонирање на отпадот претставува депонијата Алшареви Кошари. На депонијата се врши депонирање на комунален отпад по површинска метода, а дадената локација располага со доволно подрачје за погон на истата за период од околу 15 години. Депонијата е опслужена со потребна механизација. На депонијата се врши комплетно евидентирање на депонираните количини на отпад. Просечните неделни количини на депониран отпад изнесуваат околу 85 тони. Во моментот капацитетот на депонирање на отпадот ги задоволува дадените потреби.

Депонијата има асфалтиран пристапен пат, оградена е од сите страни и е затворена со влезна врата. Со интервенции во синџирот на управување на отпад, т.е. со зголемено третман на фракциите од отпад, планирано е да се намали количеството за депонирање што несомнено би го зголемил животниот век на депонијата Алшареви Кошари.

За да ја прецизираме евиденцијата на целокупниот отпад што се носи на депонијата со помош на донатори (УНДП) е поставена голема електронска колска вага за мерење на количините. Капацитетот за складирање е заграден простор од 100 м² кој служи за складирање на отпадот од амбалажа на пестициди. Истиот се наоѓа на самата депонија и според ЈКП има капацитет за складирање на овој вид на отпад во наредните 10 години. Исто така од колективниот постапувач со електронски отпад набавен е специјален сад за одлагање на електронски, со овој сад управува ЈКП Пролетер.

Идните планирани организациско–технички капацитети за преработка, третман и финално депонирање на отпадот ќе се движат во насока на регионално управување со комуналниот отпад. Регионалниот интегрален систем за управување со отпадот треба да практикува собирање на поединечни фракции на отпад, ќе применува соодветни техники на собирање и претовар на отпад, а собирањето и транспортот ќе се приспособат на количествата на отпад создадени во одделни територии, проектирани со помош на логистички шеми и економски анализи.

3. Мерки/активности за реализација на барањата на Планот за управување со отпад

Системските технички и организациски мерки кои се планираат да се реализираат се состојат од различни проекти во различни фази на реализација. ЈКП Пролетер како носител на активностите за управување со отпад своите проектни активности ќе ги насочи во следните насоки:

-) Изработка на техничка документација за подобрување на системот за собирање и транспортирање на отпадот и постепено проширување на системот, како во процесот на собирање и транспортирање, така и во процеси за селективно собирање на разни видови на отпад,
-) Почитување на приоритетите за управување со отпадот и начелото на блискост, односно избегнување на создавање на големи количини на отпад, преработка

на отпадот по можност на местото каде се создава по пат на рециклирање и нивна повторна употреба,

-) Управување со посебни текови на отпад (градежен шут, пакување и отпад од пакување, стари гуми, употребени масла, отпадна електрична и електронска опрема, батерии и акумулатори и сл.) со воспоставување на усогласена организациона шема за постапување со таков вид на отпад на целокупната територија на општината,
-) Воспоставување на интегрирана мрежа за отстранување на отпадот,
-) Активно вклучување во процесите на регионално управување со отпадот
-) Унапредување на управување со органски отпад преку прекугранична соработка

Предвидените мерки за намалување на количините на создаден отпад мора да ги разгледаат различните опции за избегнување на количините на отпад, намалување на неговиот потенцијал за опасност и искористување на неговата енергетска содржина се со цел заштита на животната средина, животот и здравјето на луѓето.

Сите мерки кои се предвидени, а се дел од Планот за управување со отпад на Општина Ресен, дадени се табеларно подолу во Програмата за управување со отпад.

4. Мерки и активности за селекција на отпадот, вклучувајќи го и издвојувањето на опасните состојки од отпадот

Планираните технички и организациски мерки за постапување со комуналниот отпад се спроведуваат во согласност со основните начела и правила за постапување со отпадот наведени во Законот за управување со отпад.

Постапувањето со отпадот општината преку ЈКП Пролетер го изведува со должно внимание и на начин со кој се избегнува загрозување на животната средина, животот и здравјето на луѓето, загадување на водата, почвата и воздухот и создавање на бучава.

Постојаните и планираните мерки во процесот на постапување со отпадот се:

-) Избегнување на создавање на големи количини на отпад,
-) Отпадот првенствено да биде преработен на местото на неговото создавање,
-) Преработката на отпадот да се врши по пат на рециклирање, повторна употреба или во друг процес на екстракција на секундарни сировини,
-) Селектирање на отпадот, класифицирање на истиот според Листата на видови на отпад и утврдување на неговите карактеристики,
-) Почитување на универзалноста на услугата обезбедена преку одржливост на услугата, квалитет и ефикасност, транспарентност, целосно покривање на областа на извршување на услугата,
-) Безбедно собирање и транспортирање на отпадот од местото на неговото настанување до местото на неговото предавање,

-) Транспортирање на отпадот со специјални возила наменети за транспорт на отпад,
-) При преработка на отпад потребно е да се внимава да се применат методи кои не ја загрозуваат животната средина,
-) Економски прифатлива цена за извршената услуга,
-) Почитување на начелото “загадувачот плаќа”.

Заради успешна реализација на предвидените мерки ЈКП Пролетер во согласност со динамиката за работа во наредните години се планира да се постават додатни 50 специјализирани садови за собирање на отпадот од 1.1м³ низ рамниот дел на Ресен со цел за подобрување на досегашниот начин на собирање на отпадот од куќа до куќа, иако во 2016 од страна на Пакомак беа донирани 50 такви садови, кои видно ја ублажија состојбата во делот на собирање на отпадот. Со ваквиот начин на собирање на отпадот се очекува да се забрза динамиката на собирање и изнесување, како и рационализација на трошоците на работење. Во колективните стамбени објекти ќе се изврши замена на дел од хаварисаните садови од 5м³. Имајќи ја предвид механичката опременост неминовно се налага потребата од набавка на додатно специјализирано вариопрес возило, како и багер за оперативни активности во депонијата и на пунктовите.

Исто така иницијалните идеи за воведување на биоразградливи кеси со голем волумен за собирање на отпад од донаќинства се дел од решенијата за подобрување на состојбата. Овие идеи Општина Ресен заедно со ЈКП треба да ги разработи на ниво на предлог проекти во 2018 година.

5. Мерки и активности за поттикнување на компостирањето на биоразградливиот отпад

5.1 Јавна кампања

За прифаќање на концептот за искористување на биоразградливиот отпад како и правилно управување со отпадот од пакувањата на пестициди или агрохемикалии, Општината ќе спроведе јавна кампања за подигање на јавната свест, која што ќе содржи: организирање на јавни презентации, подготовка на едукативен материјал (лифлети, постери), информирање преку јавните медиуми, едукации на младата популација.

5.2 Техничка документација

Врз основа на проценетите количини на биоразградлив отпад и инвентарот на инсталации, кои генерираат ваков вид на отпад, општината со помош на УНДП превзема активност на подготовка на проектна документација за управување со овој вид на отпад,

која ќе даде предлози за зголемување на капацитетот на објектот, применетата технологија и пласирање на крајниот продукт и воведување на нови полу и финални производи.

Собирањето на отпадот од јаболка за пилот постројката за компостирање е организирано во 4 собирни станици / точки и опфаќа голем дел од областа околу градот Ресен и Јанковец. Видот на отпад кој што се собира од правните и физички лица е поврзан со скапани јаболка, дрвна маса, измет од живинарската фарма итн. Транспортот е преку ЈКП Пролетер, а собирните центри се целосно асфалтирани и оградени. Компостарата користи преработка на биоразградливиот отпад преку т.н отворен систем на производство, кое е најприменуван вид за третман на овој вид на отпад. Компостарата се наоѓа во близина на депонијата во Општина Ресен и ја има воспоставено речиси целата инфраструктура, објекти и опрема. Самата инсталација веќе ги содржи сите неопходни технички елементи за производство на компост и како пилот активност веќе има произведено високо квалитетен компост.

6. Начини за едукација и подигнување на јавната свест на граѓаните во врска со управувањето со отпадот

Изработка на програма за подигање на јавна свест, која ќе содржи елементи за информирање на населението и едукација на неколку старосни категории од населението за соодветно управување со отпадот.

7. Реализација на обврските за намалување на количеството на биоразградливиот отпад што се отстранува на депониите

Реализацијата на обврските за намалување на количеството на биоразградливиот отпад што се отстранува на депониите, ќе се спроведе преку едукација на населението и подготовка на проектна документација.

8. Начин на функционирање на интегрирана мрежа за преработка и отстранување на отпадот

За зголемување на капацитетите за преработка на отпадот на територијата на Општина Ресен ќе се превземат активности за подобрување на системот за отстранување на отпадот со реализација на дополнителни акции за собирање на различни фракции на отпад .

9. Реализација на мониторингот и на информативниот систем во областа на управувањето со отпадот

Мониторингот на состојбите со отпадот ќе се реализира преку база на податоци која што ќе ја оформи ЈКП во соработка со општината. Достапност до базата на податоци ќе имаат надлежните вработени од ЈКП и Секторот за животна средина во општината.

Мониторингот за 2018 година ќе се спроведе со пополнување на обрасците за идентификација и транспорт на отпад, како и со изготвување на годишните извештаи за управувањето со отпадот. Овие обрасци се задолжителни за приватните претпријатија, како и за ЈКП.

10. Реализација на мерки за спроведување на увоз, извоз и транзит на отпад низ територијата на Република Македонија

Реализација на мерки за спроведување на увоз, извоз и транзит на отпад низ територијата на Република Македонија ќе се спроведува во согласност со постојната законска регулатива и обрскит кои произлегуваат од истата.

11. Други мерки од важност за реализација на Планот за управување со отпад

Инвентаризација на бројот на дивите депонии, приближно определување на количините на депониран материјал, како и видот на депониран материјал и расчистување на депониите и нивна рекултивација.

12. Изработка на нов План за Управување со Отпад за Општина Ресен за период 2019-2024 година

Обезбедување на финасиски средства за изработка на нов План за Управување со Отпад на Општина Ресен, бидејќи опфатот на актуелниот план завршува во 2018 година.

13. Активно вклучување во процесите на регионално управување со отпадот

Општина Ресен, во состав на Пелагонискиот плански регион, последните 24 месеци активно учествуваше во Проектот “Подготовка на потребни документи за воспоставување на интегриран и финансиски самоодржлив систем за управување со отпад во Пелагониски, Југозападен, Вардарски и Скопски регион,,

EuropeAid/136347/IN/SER/MK. Инструмент за претпристапна помош на Европска Унија, Оперативна програма за регионален развој 2007-2013 година.

Ј За проектот

Отпадот има огромно влијание врз животната средина и предизвикува загадување и значителна потрошувачка на енергија и сировини. Сировините претставуваат посебен проблем за ЕУ, која што во голема мера е зависна од нивниот увоз. Политиката за управување со отпад на ЕУ имаат за цел да се намали вијанието на отпадот врз животната средина и здравјето и да се подобри ефикасноста на европските ресурси. Долгорочната цел на Европа да се претвори во општество со циркуларна економија, да се избегнува отпадот, а неизбежниот отпад да се користи како ресурс кога е тоа можно.

Во моментот, системот за управување со отпад во четирите региони е, пред се, фокусиран на собирање и отстранување на отпад. Нестандардните и дивите депонии се доминантно место за отстранување. Стапката на преработка и рециклирање на отпад е многу ниска.

Во рамките на Оперативната програма за регионален развој 2007-2013 година, ЕУ финансира 3,58 милиони евра за “Подготовка на потребни документи за воспоставување на интегриран и финансиски самоодржлив систем за управување со отпад во Пелагониски, Југозападен, Вардарски и Скопски регион,,. Проектот, има за цел да се заштите животната средина, одржливост и алатка за развој.

Ј Целта на проектот

целта на проектот е подготовката на Регионални планови за управување со отпад и Стратешка оцена на животната средина, како и подготовка на Физибилити студии, Анализа на трошоци, оцена на влијанието врз животната средина, Основни проекти и помош при подготовка на Тендерска документација за договори за работа и набавка за изградба на избрани инсталации за третман и отстранување на отпад, затворање на нестандартни/диви депонии и набавка на опрема за собирање и претовар на отпад во согласност со ЕУ стандардите за Пелагониски, Југозападен, Вардарски и Скопски регион.

Проектот од Декември 2015 година до Декември 2017 година беше спроведуван преку (посети на локации на постојни депонии, диви депонии и останатите инсталации за управување со отпад, пополнување на прашалници, квалитативни и квантитативни анализи на отпад и тн.), известувања, состаноци, семинари и работилници, како и две студиски посети на инсталации за регионално управување со отпад во земјите членки на ЕУ.

Оцената која ќе биде основа за следните чекори е идентификуваната состојба со анализираниите недостатоците од поставените цели. Според роа ќе се врши мултилатерална процена од еколошки, технички, финансиски и општествено-институциски аспект.

Главната цел на проектот е да се постигне **интегриран и финансиски самоодржлив систем за управување со отпад** во споменатите региони, систем развиен во согласност со **законодавство за животна средина на ЕУ**, како и со **националното законодавство** за планирање на интегрирано управување со отпадот, со целосна имплементација на опцијата **обнова на енергија**, односно принципот на **Хиерархија на Отпадот – ОПШТЕСТВО ШТО РЕЦЕКЛИРА – Циркуларна Економија**.

Финансирање на Програмата

Програмата ќе биде финансирана од Буџетот на Општина Ресен во рамките на планираните средства за оваа Програма, во Буџетот на Општина Ресен за 2018 година, како и преку средства кои би биле обезбедени од меѓународни донатори и национални програми.

Во прилог, како составен дел на оваа Програма, е табеларниот преглед за сите мерки и активности по области кои произлегуваат од Планот за управување со отпад во Општина Ресен.

ТАБЕЛАРЕН ПРЕГЛЕД НА МЕРКИТЕ И АКТИВНОСТИТЕ

ОБЛАСТ: ПРИКЛУЧУВАЊЕ КОН РЕГИОНАЛНИОТ СИСТЕМ ЗА СОБИРАЊЕ, ТРАНСПОРТИРАЊЕ И ДЕПониРАЊЕ НА ОТПАД И ЗАТВОРАЊЕ И РЕМЕДИЈАЦИЈА НА ПОСТОЈНАТА ДЕПОНИЈА

Мерка 1: Регионално управување со отпадот (Пелагониски плански регион)

Активности	Одговорна институција	Временска рамка	Буџет	Извори на финансирање
– Учество на сите состаноци со општините од регионот и МЖСПП за реализација на концептот за управување со отпадот на регионално ниво (преку Советот за развој на планскиот регион и Советот за рамномерен регионален развој) – исполнување на обврските	Министерство за Животна Средина, ЦРППР Општина Ресен во соработка со другите Општини од регионот,	Континуирано 2018/2020 година	/	/

ОБЛАСТ: ПОДОБРУВАЊЕ НА СИСТЕМОТ СИСТЕМ ЗА СОБИРАЊЕ (без селекција) И ДЕПОНИРАЊЕ НА КОМУНАЛЕН ОТПАД И ИНЕРТЕН ОТПАД (градежен шут)

Мерка 1: Набавка на нови контејнери и замена на отслужени (1.1м3)

Активности	Одговорна институција	Временска рамка	Буџет	Извори на финансирање
– Собирање на отслужените контејнери – Поправка каде е можно – Набавка на нови 20 (1.1м3) нови контејнери и нивно поставување – замена на канти и систем на собирање	Општина Ресен, ЈКП Пролетер	Континуирано во 2018 година	200.000 денари	Општина Ресен, ЈКП Пролетер, Меѓународни донатори и институции

Мерка 2: Опслужување на сите рурални села во општината

Активности	Одговорна институција	Временска рамка	Буџет	Извори на финансирање
– зголемување на обемот на опслужени жители во рурални средини кои не ја добивале услугата Исполнување на Оперативната програма на ЈКП Пролетер за 2018 година Инспекциски надзор и казнени одредби кон создавачите на отпад	Општина Ресен, ЈКП Пролетер	Континуирано во 2018 година	по програма на ЈКП	ЈКП, меѓународни институции

Мерка 4: Подобрување на управувањето со депонијата

Активности	Одговорна институција	Временска рамка	Буџет	Извори на финансирање
– Уредување и одржување на пристапниот пат – Изработка на процедура за управување на депонијата – Спроведување на процедурата – Контрола заради сузбивање на пожари	Општина Ресен, ЈКП Пролетер	Континуирано во 2018 година	60.000 денари	ЈКО, Општина Ресен , МЖСПП, УНДП

Мерка 5: Рекултивација на заполнетиот дел на депонијата (условно)*

Активности	Одговорна институција	Временска рамка	Буџет	Извори на финансирање
– постепено рекултивирање на депонијата и нејзина трансформација во рециклажен центар.	Општина Ресен, ЈКП Пролетер, МЖСПП	2018 година	300.000 денари	Општина Ресен, МЖСПП, приватни странски институции, донатори,

				Проект за Заштита на преспанско езеро
--	--	--	--	---------------------------------------

Мерка 6: Основање на депонија за градежен шут

Активности	Одговорна институција	Временска рамка	Буџет	Извори на финансирање
Изготвување на студија и елаборат, кој треба да одговори на следните предизвици: Утврдување на локација; Процес на обезбедување на потребна документација; –Организирање на депонијата	Општина Ресен, ЈКП Пролетер	Втор квартал 2018 година	60.000 денари	Општина Ресен, ЈКП, Меѓународни Институции и донатори

ОБЛАСТ: ПРЕВЕНЦИЈА НА ОТПАД

Мерка 1: Јавна кампања и едукација

Активност	Одговорна институција	Временска рамка	Буџет	Извори на финансисрање
- Изработка на информативни постери - Изработка на ТВ спотови - Одржување на обуки/работилници за подигање на јавната свест во Јавните институтции, училиштата, месните заедници, НВО-и	Општина Ресен, НВО-и	континуирано	30.000 денари	Општина Ресен, МЖСПП, УНДП

Мерка 2: Организирање акции за донирање

Активности	Одговорна институција	Временска рамка	Буџет	Извори на финансирање
– Организирање на акции по училиштата (крај на учебна година) – Организирање на општинска акција (1-2 пати: пролет-есен)	Општина Ресен, НВО-и	2018 година 1-2 пати	10.000 денари	Општина Ресен, МЖСПП

Мерка 3: Воспоставување на понуда и побарувачка на искористени предмети

Активности	Одговорна институција	Временска рамка	Буџет	Извори на финансирање
– Формирање и одржување на web апликација, по моделот на апликацијата “Одговорност преку транспарентност”	Општина Ресен	Континуирано 2018 година	10.000 денари	Општина Ресен, ЈКП

ОБЛАСТ: ОРГАНИЗИРАН СИСТЕМ ЗА СЕЛЕКТИВНО СОБИРАЊЕ И ТРЕТМАН

Мерка 1: Изработка на шеми за системот селективно собирање на ПЕТ шишиња, лименки и картон

Активности	Одговорна институција	Временска рамка	Буџет	Извори на финансирање
– Утврдување на редоследот на реоните кои ќе се вклучат во системот со временска рамка (најпрво централното градско подрачје и плажите*, а потоа поодалечените места и погусто населените места**) <ul style="list-style-type: none"> – Усвојување на шемите од Советот на Општината; 	Општина Ресен, НВО-и, ЈКП Пролетер	Прв квартал на 2018 година	По приоритет	Општина Ресен и ЈКП

Мерка 2: Реализација на јавна кампања за потребата од селективно собирање и рециклирање

Активности	Одговорна институција	Временска рамка	Буџет	Извори на финансирање
<ul style="list-style-type: none"> – Подготвување на работен план за подигање јавна свест за потребата од рециклирање – Дефинирање на целни групи – Работни средби и предавања на различни нивоа – Изработка на брошура за селективно собирање на рециклабилните материи и нивната вредност како секундарни суровини – Изработка на информативни листови кои ќе се дистрибуираат со сметките за отпад – Изработка и емитување на ТВ спотови и пораки – Известувања на јавноста за реализираните активности 	Општина Ресен во соработка со НВО-и и консултанти	Континуирано 2018 година	30.000 денари	Општина Ресен , МЖСПП

Мерка 3: Воспоставување на собирните центри за селективно собирање на картони, ПЕТ шишиња и лименки и нивно складирање, третман(балирање) и продажба

Активности	Одговорна институција	Временска рамка	Буџет	Извори на финансирање
<ul style="list-style-type: none"> – Обезбедување на градежна инфраструктура за складирање и третман на ПЕТ шишиња, лименки и карто; – Набавка на контејнери, џамбо вреќи, метални мрежасти боксови за собирање на картонската амбалажа – Склучување договори за партнерства; – Проширување на опфатеноста со шемата 	Општина Ресен ЈКП Пролетер, НВО-и	Почувајќи од прв квартал 2018 година	250.000 денари	Општина Ресен, ЈКП МЖСПП , ,производители на пијалаци пакувани во ПЕТ и лименки

* Градежната инфраструктура ќе ја обезбеди ЈКП Пролетер, и ќе се реализира етапно започнувајќи од 2018

** Проширување на бројот на собирните центри во градот Ресен со 10 контејнери од пластика за ПЕТ шишиња и лименки (кај бензиската МАК ПЕТРОЛ покрај регионалниот пар Ресен-Охрид, Горна џамија, населба Црквиште, автобуска станица, кај Домот на културата Драги Тозија, до х.Китка, на ул:Јосиф Јосифовски) и

10 за плажите (Асамати, Претор, Сливница, Крани, Долно Дупени, Отешево, Стење) и 2 боксови од метална мрежа за ПЕТ шишиња или картони (позади општината, кај старата амбуланта, на ул:Јосиф Јосифовски и кај продавниците кај Горна џамија),

***Пластичните контејнерите се сметани по цена од 350 ЕУР по парче (доколку се донација). Доколку се набават од сопствени средства се препорачува бидат метални мрежести боксови со џамбо вреќи (ориентационо 120 ЕУР по парче)

Мерка 4: Поддршка на воспоставен систем на селективно собирање на преносливи батерии и електрична и електронска опрема

Активности	Одговорна институција	Временска рамка	Буџет	Извори на финансирање
<ul style="list-style-type: none"> – Разработка на шемата; – поддршка во примарен транспорт на отпад до собирен пункт Кампања за подигање јавна свест – Спроведување на шемата; 	Општина Ресен ЈКП Пролетер, МЖСПП, Овластени собирачи	2018 година	10.000 денари	СС, МЖСПП, Овластени собирачи увозници на преносливи батерии,

ОБЛАСТ: ПРЕРАБОТКА НА БИОРАЗГРАДЛИВ ОТПАД (КОМПОСТИРАЊЕ, МУЛЧИРАЊЕ, ПРОИЗВОДСТВО НА ТОПЛИНСКА/ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА)

Мерка 1: Продолжување со работа и одржување на централизирано компостирање - отпадни јаболка, органски отпад од индустрија, мил од пречистителна станица и биоразградлив отпад од домаќинства во урбани средини

Активности	Одговорна институција	Временска рамка	Буџет	Извори на финансирање
------------	-----------------------	-----------------	-------	-----------------------

- Јавна кампања - Додатна опрема за компастара - Собири места за биоразградлив отпад - Техничка поддршка на ЈКП и општината за функцијата на системот за компостирање и управување со отпад од агрохемикалии (пестициди)	ЈКП Пролетер, УНДП	2018 година	200.000 денари	ЈКП, Општина Ресен
---	--------------------	-------------	----------------	--------------------

ОБЛАСТ: ДИВИ ДЕПОНИИ**Мерка 1: Изработка на план за затворање на дивни депонии**

Активности	Одговорна институција	Временска рамка	Буџет	Извори на финансирање
- Анализа на теренот - Проценка на ризикот - Рангирање на дивни депонии по приоритет	Општина Ресен, ЈКП	Прв квартал 2018 година	61.500 денари	Општина Ресен, ЈКП,МЖСПП

Мерка 2: Затворање на дивните депонии

Активности	Одговорна институција	Временска рамка	Буџет	Извори на финансирање
- Распишување на тендер за затворање и ремедијација - Оценка на понудените технички решенија / методи за затворање и ремедијација - Избор на најповолен изведувач; - Расчистување и ремедијација - Надзор при вршење на работите	Општина Ресен, ЈКП	Втор квартал 2018 година	615.000 денари	Проект за Заштита на преспанско езеро, Општина Ресен , ЈКП

Мерка 3: Воспоставување на соодветен мониторинг и систем на казнување

Активности	Одговорна институција	Временска рамка	Буџет	Извори на финансирање
– Назначување на одговорно лице за УО во Општината – Изработка на план за редовен и повремени мониторинг – Спроведување на казни мерки за прекршителите во управувањето со отпад (по соодветните закони)	Општина Ресен	Прв квартал 2018 година	/	Општина Ресен

ОБЛАСТ: МОНИТОРИНГ НА СПРОВЕДУВАЊЕ И АЖУРИРАЊЕ НА ПЛАНОТ

Мерка 1: Формирање Локален комитет за следење на спроведувањето

Активности	Одговорна институција	Временска рамка	Буџет	Извори на финансирање
– Одржување работни состаноци на ЛК, усвојување на извештаи и давање препораки	Општина Ресен	Континуирано	10.000 денари	Општина Ресен

Мерка 2: Унапредување и проширување на базата на податоци

Активности	Одговорна институција	Временска рамка	Буџет	Извори на финансирање
– Евидентирање на количините отпад по видови, податоци за корисниците на услугите, структурата по дејности, покриеност на теренот, наплата по групи корисници и сл. – Одржување на базата (обработка на податоци и ажурирање)	Општина Ресен, ЈКП Пролетер	Континуирано	20.000 денари	Општина Ресен, ЈКП или Меѓународни институции

Мерка 3: Оценување на спроведувањето со користење на предложените индикатори

Активности	Одговорна институција	Временска рамка	Буџет	Извори на финансирање
– Мерење на постигнатите резултати	Општина Ресен, ЛК	Континуирано	/	/

Мерка 4: Изготвување на годишни извештаи за спроведување

Активности	Одговорна институција	Временска рамка	Буџет	Извори на финансирање
– Изготвување на годишни извештаи – Усвојување на извештаите од ЛК	Општина Ресен	последен квартал 2018 година	/	/

Мерка 5: Ажурирање на планот и изработка на нов за период 2019 – 2024 година

Активности	Одговорна институција	Временска рамка	Буџет	Извори на финансирање
– спроведување на постапка за изготвување на нов План за Управување со отпад	Општина Ресен, ЛК	последен квартал 2018 година	300.000 денари	Општина Ресен

ОБЛАСТ: КОРЕКЦИЈА НА ЛОКАЛНИ ПРОПИСИ

Мерка 1: Измена и дополнување на постоечката локална регулатива

Активности	Одговорна институција	Временска рамка	Буџет	Извори на финансирање
– Ревизија на постоечката регулатива – Изработка на нови локални прописи согласно новото законодавство на РМ и препораките на Планот; – Усвојување на изменетата регулатива од Советот – Спроведување на регулативата	Општина Ресен, ЈКП	2018 година	/	/

ОБЛАСТ: ИНИЦИЈАТИВИ ЗА ПОКРЕНУВАЊЕ АКТИВНОСТИ ОД СТРАНА НА МЖСПП

Мерка 1: Решавање на проблемот со управувањето со медицинскиот отпад

Активности	Одговорна институција	Временска рамка	Буџет	Извори на финансирање
------------	-----------------------	-----------------	-------	-----------------------

– Поддршка на иницијативата на МЖСПП за централно (регионално) интегрирано управување со медицинскиот отпад	Општина Ресен, ЦРПР,	Прв квартал 2018 година	/	/
---	----------------------	----------------------------	---	---

Мерка 2: Решавање на проблемот со управувањето со опасен индустриски отпад

Активности	Одговорна институција	Временска рамка	Буџет	Извори на финансирање
– Поддршка на иницијативата на МЖСПП за централно(регионално) интегрирано управување со опасен индустриски отпад	Општина Ресен, СРПР, СРРР	Прв квартал 2018 година	/	/

Мерка 3: Решавање на проблемот со управувањето со отпадот од животински ткива

Активности	Одговорна институција	Временска рамка	Буџет	Извори на финансирање
– Иницирање на интегрално решавање на проблемот на централно ниво – Приклучување кон интегралното решавање (условно)	Општина Ресен, СРПР, СРРР	Прв квартал 2018 година	/	/

Мерка 4: Решавање на проблемот со управувањето со отпадни гуми

Активности	Одговорна институција	Временска рамка	Буџет	Извори на финансирање
– Поддршка на иницијативата на МЖСПП за интегрално решавање на проблемот на централно ниво – Приклучување кон интегралното решавање (условно)	Општина Ресен, СРПР, СРРР	2018 година	/	/

Мерка 5: Решавање на проблемот со управувањето со отпадни масла

Активности	Одговорна институција	Временска Рамка	Буџет	Извори на финансирање
– Иницирање на интегрално решавање на проблемот на централно ниво – Приклучување кон интегралното решавање (условно)	Општина Ресен, СРПР, СРРР	2018 година	/	/

Мерка б: Решавање на проблемот за амбалажа од пестициди

Активности	Одговорна институција	Временска рамка	Буџет	Извори на финансирање
– Иницирање/реализација на интегрално решавање на проблемот на локално / централно ниво (според наодите на проектот кој се изведува од страна на УНДП) – Приклучување кон интегралното решавање (условно)	Општина Ресен, МЖСПП,	Прв квартал 2018 година	Според наодите на проектот кој се спроведува од страна на УНДП	СД, СС, МЖСПП

Вкупно по Програма: 2.166.500,00 денари

14. Преодни и завршни одредби

-) За спроведување на оваа Програма надлежен е Градоначалникот на Општина Ресен,
-) За извршување на мерките и активностите содржани во сите области во Програмата надлежен е Секторот за животна средина при Општина Ресен

СОВЕТ НА ОПШТИНА РЕСЕН

Бр. 08-2585/8
13. 12.2017 година
Ресен

Претседател
Никола Станковски с.р.

6.

(„ 50 1 3 71 1 3
” .5/02) „ ” .7/2010,
O („
13/2013, 8/2015 11/2015)

2018

2018

13.12.2017

.09-2666/6
15.12.2017

22 (1) 4, 62 (1) 5/02)
23 (1) („ 47 „ ”
” 7/10, 13/13, 8/15 11/15),
13.12.2017 ,

2018

I.

III.

，
.
，
，
：
Z
Z
Z
，
，
：
Z
，
Z
Z

IV.

IV.1.

Z

Z

Z - ()

Z

Z

Z

Z

IV.2.

Z ,

Z

Z

Z

IV.3.

IV.1.

22

2014

1.

1.1.

in situ
 9 , 3
 (4)
).

: SP1 – (0m, 10m, 20m, 30m); SP 2 – (0m, 5m, 10m, 19m); SP3 – (0m, 5m, 10m, 15m); SP4 – (0m); SP5 – (0m); SP6 – (0m); SP7 – 1 (0m); SP8 – 2 (0m); SP9 – (0m).

:

Z – :1 / (30)

Z – :2 / (15)

Z – :1 / (30)

1.2.

8

: SPR 1 – (); SPR 2 – (); SPR 3 – (); SPR 4 – (); SPR 5 – (); SPR 6 – (); SPR 7 – (); SPR 8 – ().

2.

in situ (, pH,),

Z

Z

Z

Z

Z

, , 3-4 .

3.

, , — .
,
,
,
.

4.

, .
, .
, .

5.

6.

, .
, .
, .

(),

7.

,
-
,

IV.2.

,
2013,
,
,
,
.

:

1.

,
,
,
,
,
,
,
,
,
,
:

2.

,
,
:

3.

4.

IV.3.

.									
4.1				.					
32.	) ( ,		2018 .	30.000				
33.			2018 .	30.000					
34.	(, ,)		2018 .	10.000					
35.			2018 .	7.500					
36.	-		2018 .	12.500					
			4.1	90.000				4.1	90.000
4.2				.					
37.			2018 .	18.000					
38.			2018 .						
39.	(, ,)		2018 .	15.000					
40.			2018 .	5.500					
41.			2018 .	30.000					
			4.2	68500				4.2	68.500
4.3				.					
42.			2018 .	10000					
			4.3					4.3	10.000

4.

2018

2018

4.1	90.000,00		90.000,00
4.2	68.500,00		68.500,00
4.3	10.000,00		10.000,00
			168.500,00

5.

6.

1.

2.

3.

. 08-2585/9
13.12.2017

7.

(„ 50 1 3 71 1 3
” .5/02) ” .7/2010,
O („
13/2013, 8/2015 11/2015)

- 8- 80
2018 .

8- 80-
2018 ,
13.12.2017 .

.09-2666/7
15.12.2017 . .

23 (1) 22 (1) 4, 62 (1) „ . 5/02)
„ (1) 17
7/10, 13/13, 8/15 11/15),
13.12.2017 ,

2018

I.

II.

- 1. — 2018
- 2. — 2018
- 3.
- 2018
- 4. — 2018

5.

3

:

)

-

1

1950 l,

:

2018

)

-

2

3500 l,

:

2018

)

-

3

2000 l,

:

-

2018

)

-

1

4000 l,

:

-

2018

)

-

2

605 l,

:

2018

)

-

3

320 l,

:

2018

)

-

4

2300 l,

:

2018 .
J - 700 l,
: . , ,

2018 .
J - 800 l,
: . , ,

2018 .
J .

III.

3.927.852, ,
2018 ,
100.000, .

2018 . ,

” ” .

. 08-2585/10
13.12.2017 . .

8.

(,, ” 50 1 3 71 1 ” 3
O .5/02
13/2013, 8/2015 11/2015) („ .7/2010,

2018 .

2018 ,
13.12.2017 .

.09-2666/8
15.12.2017

..

86 („
” .7/2010, 13/2013, 08/2015 11/2015)
13.12.2017 ,
2018 ,

1. 2018

.08-2585/11
13.12.2017

..

9.

(,, ” 50 1 3 71 1 ” 3
O .5/02
13/2013, 8/2015 11/2015) („ .7/2010,

2018 .

2018 ,
13.12.2017 .

.09-2666/9
15.12.2017

..

86 („
” .7/2010, 13/2013, 08/2015 11/2015)
13.12.2017 ,
2018 ,

1.
2018 .

.08-2585/12
13.12.2017

..

10.

(,, 50 1 3 71 1 3
” .5/02) ” .7/2010,
O (,,
13/2013, 8/2015 11/2015)

2018 .

2018 ,
13.12.2017 .

.09-2666/10
15.12.2017 . .

86 (,,
” .7/2010, 13/2013, 08/2015 11/2015)
13.12.2017 ,

2018 ,

1.

2018 .

.08-2585/12
13.12.2017 . .

11.

(,, ” 50 1 3 71 1 ” 3
O .5/02
13/2013, 8/2015 11/2015) (,, ” .7/2010,

2018

„ ” — .

2018

„ ” — ,
13.12.2017 .

.09-2666/11
15.12.2017

. .

86 (,,
” .7/2010, 13/2013, 08/2015 11/2015)
13.12.2017 ,

2018

„ ” —

1.

2018

„ ” — .

.08-2585/14
13.12.2017

. .

12.

(„ 50 1 3 71 1 3
” .5/02) ” .7/2010,
O („
13/2013, 8/2015 11/2015)

2018

„ ” — .

2018

„ ” — ,
13.12.2017 .

.09-2666/12
15.12.2017

. .

86 („
” .7/2010, 13/2013, 08/2015 11/2015)
13.12.2017 ,
2018 „ ” — ,

1.

2018

„ ” —

.08-2585/15
13.12.2017

. .

13.

(„ 50 1 3 71 1 3
O („ .5/02) „ .7/2010,
13/2013, 8/2015 11/2015)

2018

„ ” — .

2018

„ ” — ,
13.12.2017 .

.09-2666/13
15.12.2017

. .

86 („
” .7/2010, 13/2013, 08/2015 11/2015)
13.12.2017 ,
2018 „ ” — ,

1. 2018 „ ”—

.08-2585/15
13.12.2017

. .

14.

(„ 50 1 3 71 1 3
O „ .5/02) „ .7/2010,
13/2013, 8/2015 11/2015) („

2018

„ — .

2018

„ — ,
13.12.2017 .

.09-2666/14
15.12.2017

. .

86 („
„ .7/2010, 13/2013, 08/2015 11/2015)
13.12.2017 ,
2018 „ — ,

1.

2018

„ —

.08-2585/17
13.12.2017

. .

15.

(,, 50 1 3 71 1 ” 3
O .5/02) (,, .7/2010,
13/2013, 8/2015 11/2015)

2018

” — . .

2018

” — . ,
13.12.2017 .

.09-2666/15
15.12.2017

. .

86 (,,
” .7/2010, 13/2013, 08/2015 11/2015)
13.12.2017 ,
2018 ” — . ,

1. 2018 ” —

.08-2585/18
13.12.2017

. .

16.

(,, ” 50 1 3 71 1 ” 3
O .5/02
13/2013, 8/2015 11/2015) (,, ” .7/2010,

2018

„ ” — . .

2018

„ ” — . ,
13.12.2017 .

.09-2666/16
15.12.2017

..

86 (,,
” .7/2010, 13/2013, 08/2015 11/2015)
13.12.2017 ,
2018 ” — . ,

1. 2018 ”
” — . .

.08-2585/19
13.12.2017

..

17.

(,, ” 50 1 3 71 1 ” 3
O .5/02
13/2013, 8/2015 11/2015) („ .7/2010,

2018

„ ” — . .

2018

„ ” — . ,
13.12.2017 .

.09-2666/17
15.12.2017

. .

86 („
” .7/2010, 13/2013, 08/2015 11/2015)
13.12.2017 ,
2018 „ ” — . ,

1. 2018 „
” — . .

.08-2585/20
13.12.2017

. .

18.

(„ 50 1 3 71 1 ” 3
O .5/02
13/2013, 8/2015 11/2015) („ .7/2010,

2018 „11- ” – .

„11- ” – , 2018
13.12.2017 .

.09-2666/18
15.12.2017 . .

86 („
” .7/2010, 13/2013, 08/2015 11/2015)
13.12.2017 ,
2018 „11- ” – ,

1. ” – . 2018 „11-

.08-2585/21
13.12.2017 . .

19.

13/2013, 8/2015
15.12.2017

(" 50 1 2 " 51 1 2 .05/02) 72 " 1 . 7/2010,

(" 11/2015), ,

1.

: , 13 ' 2017

- 2017 , .08-

2585/22

- " " - , .08-2585/23

- " " - , .08-2585/24

- " " - , .08-2585/25

- " " - . , .08-2585/26

- " " - . , .08-2585/27

- " " - . , .08-2585/28

- " " - , .08-2585/29

- " " - , .08-2585/30

- ” — , .08-2585/31
 - . 08-2585/32

2.

“ “

13.12.2017

: 2017 , -
 ” — , .08-2585/23, ”
 ” — , ” — , ”
 ” — , ” — , ”
 ” — , ” — , ”
 ” — , ” — , ”
 ” — , ” — , ”
 ” — , ” — , ”
 ” — , ” — , ”
 ” — , ” — , ”
 ” — , ” — , ”

, .41 1 : (1)

. 45 . 2

7 , 7
 ” . 5/02), 50 (“
 (1 2)
 (1 3).

(51 1).

15
8
7
41 . 1

. 45 . 2

. 09- 2666/19
15.12.2017



Република Македонија

ОПШТИНА РЕСЕН

БР. 09 - 2628/1

12. 12 20 17 год.

РЕСЕН

Врз основа на член 50 став 1 точка 16 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“, бр.5/2002) и член 71 став 1 точка 16 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“, бр.7/2010, 13/2013, 8/2015 и 11/2015), Градоначалникот на Општина Ресен, донесе

П РА В И Л А

За користење на службени возила и издавање и користење на картици за гориво за службени возила сопственост на Општина Ресен

Член 1

Со овие правила се уредува начинот на користење на службените возила и начинот на издавање и користење на картици за гориво за службените возила сопственост на Општина Ресен.

Член 2

Картици за набавка на гориво за службените возила се обезбедуваат врз основа на претходно спроведена постапка за доделување на договор за јавна набавка на гориво согласно Законот за јавни набавки, од носителот на јавната набавка.

Картиците се издаваат име на Општина Ресен.

Со картиците располага одговорното лице овластено од градоначалникот.

Член 3

Со картицата се набавува гориво врз основа на издаден патен налог или според дневни потреби.

Дневните потреби ги утврдува: Секретарот, Раководителот на Сектор и Раководителот на одделение.

Член 4

При набавка на гориво се добива белешка за количеството на гориво и фискална сметка, кои заедно со извештајот за состојбата на километражникот на возилото, возачот – службеното лице секој ден ги доставува до одговорното лице, кое врз основа на нив се отчитува книговодствено.

Член 5

Службеното возило може да се користи само по претходно издаден налог.

Службеното возило може да се користи надвор од градот само врз основа на издаден патен налог и налог за користење на службено возило.

Со клучевите од службените возила располага асистентот на Градоначалникот.

Член 6

За службени возила кои по потреба ќе се користат надвор од работното време патниот налог го издава Секретарот на општина на кој му се доставува фискална сметка, а тој наредниот ден патниот налог со фискална сметка ги доставува до одговорното лице.

Член 7

Пред истекот на работното време или веднаш по завршувањето на патувањето, возачот е должен возилото да го паркира на паркинг просторот на општината, а клучевите да ги достави на асистентот на градоначалникот.

Член 8

Составен дел на овие правила се :

- Преглед на потрошено гориво по возило за тековниот месец,
- Дневен налог за користење автомобил за деловни – службени потреби,
- Евиденција на гориво по возила.

Член 9

Дневниот налог за користење на возилото го прави и потпишува секретарот или одговорното лице.

Член 10

Овие Правила влегуваат во сила со денот на донесувањето, а ќе се објават во Службен гласник на Општина Ресен.

Градоначалник,
Живко Гошаревски





Република Македонија

ОПШТИНА РЕСЕН

БР. 09-2630/1

12. 12. 2017 год.
РЕСЕН 1

Врз основа на член 50 став 1 точка 16 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“, бр.5/2002) и член 71 став 1 точка 16 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“, бр.7/2010, 13/2013, 8/2015 и 11/2015), Градоначалникот на Општина Ресен, донесе

П РА В И Л Н И К

За користење на службен мобилен телефон

Член 1

Со овој правилник се уредуваат средствата, условите, начинот и постапката на определување на службените лица кои имаат право на користење на службените мобилни телефони, сопственост на Општина Ресен.

Член 2

Право на користење на службени мобилни телефони од член 1, имаат лица, вработени во Општина Ресен како и други лица кои ќе бидат определени со решение на Градоначалникот на Општина Ресен.

За тарифниот модел на одделните корисници на службени мобилни телефони како и изборот на мобилниот оператор одлучува Градоначалникот.

Вработените во Општина Ресен по правило можат да бидат корисници и да бидат задолжени само по еден службен мобилен телефон.

Член 3

Средства за набавка на телефонските апарати како и плаќање на сметките за реализираниот телекомуникациски сообраќај ќе бидат обезбедени од Буџет на Општина Ресен

Член 4

Износи на сметки кои го надминуваат тарифниот модел за кој е склучен претплатничкиот договор има право да остварува само Градоначалникот на Општина Ресен.

По исклучок од став 1 од член 4 на овој Правилник, се признаваат поголеми износи на сметки, за што одлучува Градоначалникот на Општина Ресен

Член 5

Телефонските апарати кои ќе ги добијат корисниците на службените мобилни телефони се сопственост на Општина Ресен и истите ќе бидат евидентирани во службената евиденција со внесување на името и презимето

на корисникот на телефонскиот апарат, марка и сериски или друг број за идентификација на телефонскиот апарат.

После завршување на претплатничкиот договор корисниците се должни телефонските апарати независно од нивната техничка исправност да ги предадат во сопственост на Општина Ресен.

Член 6

Овие Правила влегуваат во сила со денот на донесувањето, а ќе се објават во Службен гласник на Општина Ресен.

Градоначалник,
Живко Гошаревски





Република Македонија

ОПШТИНА РЕСЕН

БР. 09-2047

12.12.2015

РЕСЕН

Врз основа на член 50 став 1 точка 16 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“, бр.5/02) и член 71 став 1 точка 16 од Статутот на Општина Ресен („Службен гласник на Општина Ресен“, бр.7/10, 13/13, 8/2015 и 11/2015), Градоначалникот на Општина Ресен, донесе

ОДЛУКА

За начин на користење на средства за деловни ручеци и
коктели-репрезентација

Член 1

Со оваа Одлука се определува начинот на користење на средства, износот и потпишување на сметките за деловни ручеци и коктели – репрезентација.

Член 2

Право на користење на средства за деловни ручеци и коктели имаат: Градоначалникот, како и лица од редот на раководните државни службеници, кои ќе бидат писмено или усно овласатени од Градоначалникот.

Член 3

При користење на репрезентација, наведените корисници, должни се да достават испратница потпишана од корисникот, сметко потврда или фактура заверени од давателот на услугата.

Член 4

Потребната документација од член 3 и извештај за потрошените средства, корисниците се должни да ја достават во книговодство во рок од 3 дена од денот на издавањето.

Член 5

Висината на средствата што Градоначалникот, може да ги потрошат на име репрезентација е неограничена, во рамките на определените средства за репрезентација во Буџетот на Општина Ресен.

Висината на средствата што другите корисници од член 2 можат да ги потрошат во текот на еден месец ќе изнесува во висина на даденото овластување.

Доколку дојде до пречекорување на определениот износ, корисникот ќе биде должен пречекорниот износ да го надолжни од свои лични средства, освен во случај пречекорениот износ да се потврди целосно или делумно со потпис на Градоначалникот

На секоја испратница потпишана од раководните државни службеници дополнителен потпис става Секретарот на Општина.

На испратницата потпишана од Секретарот, дополнителен потпис става Градоначалникот.

Член 6

Оваа Одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во Службен гласник на Општина Ресен.

Градоначалник,
Живко Гошаревски



:

1.	2018	.....	. 1
2.	2018	.....	. 17
3.	2018	.....	. 28
4.	2018	.....	. 40
5.		.....	2018 . 54
6.			
	2018	.....	. 82
7.	8-	80- 2018	..... . 92
8.			2018 . 96
9.	2018	.....	. 97
10.	2018	.....	. 98
11.	2018	.....	" . 99
12.	2018	.....	" . 100
13.	2018	.....	" . 101
14.	2018	.....	" . 102
15.	2018	.....	" . 103
16.	2018	.....	" . 104

17.	2018	„	” –
			. 105
18.	2018	„11-	” –
			. 106
19.			. 107
20.			
			. 110
21.			. 112
22.	-		. 114